INSTALAČNÍ MANUÁL K POKLADNÍMU ZAŘÍZENÍ

LYNX MINI WiFi

Verze 10

6/2017 k platnému firmware v1.010

Obsah

1. Úvod 4
   1.1. Účetní souvislosti a vystavování účtenek v souladu s předpisy 4
2. Několik základních pravidel a pokynů 4
   2.1. Bezpečnost a správa hesel 4
   2.2. Několik základních pravidel a pokynů 5
3. Příprava pokladny do provozu 6
   3.1. Základní pravidla pro pohyb v menu tlačítkové pokladny jsou: 6
   3.2. Kontrola verze firmware 6
   3.3. Rychlý přístupu k některým funkcím na pokladně 6
   3.4. Automatická kontrola spojení 7
4. Baterie 7
5. Připojení pokladny k počítači 7
   5.1. Připojení pokladny k PC prostřednictví Wi-Fi sítě bez kabelu 8
   5.2. Zjištění IP adresy pokladny 9
   5.3. Aktualizace webového rozhraní pro dokončení připojení pokladny k PC 9
   5.4. Připojení prostřednictvím USB kabelu 10
6. Aktualizace webového rozhraní a firmware 11
   6.1. Aktualizace firmware 12
7. Základní nastavení pokladny (v režimu EET i bez EET) 14
   7.1. Upozornění pro nastavování parametrů DPH zboží a účtenky 15
   7.2. Nastavení prodejních položek 17
   7.3. Nastavení alternativní měny (valuty) 18
   7.4. Logo 19
   7.5. Uživatelské nastavení kontrastu displejů 20
   7.6. Zjednodušený režim 20
8. Zálohování nastavení pokladny 21
9. Nastavení údajů poplatníka a nahrání certifikátu 23
   9.1. DŮLEŽITÉ UPOZORNĚNÍ!!! TESTOVACÍ REŽIM 25
   9.2. Inicializace EET na pokladně a spouštění ostrého provozu 26
   9.3. Ověření správné funkčnosti a spojení se serverem EET 26
   9.4. Chyba 2/-6 v testu komunikace 27
10. Reset pokladny, tovární nastavení 29
11. Seznam základních funkcí pro markování 29

11.1. Deset přímých kláves 29
11.2. Markování s použitím kódu PLU 30
11.3. Další funkce 30
11.4. Tisk vydaných účtenek z neuzavřené směny 30
11.5. Závěrka (Z-REPORT) a tisk jednoho z 10ti posledních Z-REPORTŮ 30
11.6. Intervalová závěrka za zvolené období 31
11.7. Tisk průběžného reportu bez uzávěrky, X-REPORT 31
11.8. Doevidování off-line účtenek, které se neodeslaly na server EET 31
11.9. Kontrola spojení se serverem EET 31
11.10. Přepnutí do režimu bez EET 31
11.11. Připojení pokladní zásuvky u LYNX midi (LYNX midi) a LYNX mini (LYNX mini) s konektorem RJ10 31
11.12. Výměna pokladního kotoučku u LYNX Midi 32

1. Úvod

Pro práci s pokladnou existují tři základní dokumenty:

- Instalační manuál
- Uživatelský manuál
- Stručné pokyny pro provozní používání pokladny

Instalační manuál popisuje instalaci pokladny, způsob zavedení povinných údajů o podnikateli, a připojení pokladny k serveru EET. Podrobný popis funkcí a jejich ovládání je v **uživatelskému manuálu**. Uživatelský manuál je společný pro pokladnu LYNX mini a LYNX midi. Obě pokladny jsou až na tři detaily identické, proto je uživatelský návod společný. Odlišnosti pokladny LYNX (midi) jsou v manuálu zdůrazněné žlutým podbarvením.

Stručné pokyny pro provozní používání je praktická dvoustránka s popisy všech provozních funkcí a jejich používání. Vnímejte jí jako „tahák“, protože bez předchozího nastudování uživatelského manuálu a zaškolení nemusí být tato dvoustrana stoprocentně pochopitelná.

EET pokladny LYNX jsou určeny pro použití v malých a středních provozovnách s širokou škálou funkcí, které umožní práci i s velkým množstvím PLU a s různým způsobem markování: snímání čárových kódů, přenos váhy z připojené váhy do pokladny, čtení váhových čárových kódů.

Pokladny jsou kromě širokých funkční možnosti, které jsou běžné u stacionárních pokladen, konstruované i jako mobilní zařízení s vlastním akumulátorem a integrovanou termo tiskárnou.

Pokladny LYNX jsou plně v souladu s požadavky zákona 112/2016 Sb. O evidenci tržeb a prostřednictvím internetu předává k evidenci požadované informace o provedených transakcích.

Baterie, důležité upozornění: Pokladna obsahuje LiOn dobíjecí akumulátor. Jeho životnost závisí silně na způsobu používání. Pro maximalizaci životnosti akumulátor nechte alespoň 8 hodin nabíjet. Na akumulátor se vztahuje omezená záruka 6 měsíců.

1.1. Účetní souvislosti a vystavování účtenek v souladu s předpisy

Výstupem pro účetnictví je vytištěný Z-report shrnující základní kumulativní údaje uzavřené směny (viz uživatelský manuál). Pokladna umožňuje tisk kopií vydaných účtenek do tisku pokladní závěrky. **Posledních 10 Z-reportů je v pokladně k dispozici k vytištění kdykoliv.** Pokladna také umožňuje tisk intervalové závěrky za zvolené období. Minimální období je jeden den (kapitola 11.6 tohoto manuálu).

Účtenka obsahuje po nastavení pokladny a aktivaci EET všechny údaje podle zákona o evidenci tržeb. Doplňující údaje dle dalších zákonů je možné nastavit naprogramováním až sedmi řádků v záhlaví účtenky a až dvou řádků na konci. Věnujte pozornost nastavení v závislosti na tom, zda jste nebo nejste plátci DPH (kapitola 7.1)

Při chybě spojení se neodeslané účtenky kumulují a obsluha je odešle po obnově s pojení (kap.11.8)

2. Několik základních pravidel a pokynů

2.1. Bezpečnost a správa hesel

Pro připojení pokladny na internet pro komunikaci pokladny s finančním úřadem si zajistěte vlastní uzavřenou wifi síť. Ve veřejné síti hrozí nebezpečí neautorizovaného přístupu do nastavení pokladny. Zvolte si vlastní přístupová hesla. Hesla v továrním nastavení jsou u všech pokladen stejná.

Pokladna používá 4 základní hierarchie hesel.

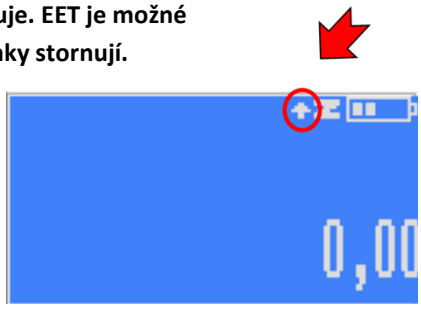
1. **Hesla jednotlivých pokladních.** Ta je možné měnit a v základním nastavení má pokladník heslo stejné jako je jeho pořadové číslo (kapitola 9.3.4 **v uživatelském manuálu**)
2. **Heslo pro programování.** To je v základním nastavení 555555 (šest pětek). Toto heslo slouží jak pro vstup do programování na pokladně, tak pro vstup do webového rozhraní, pro aktualizace firmware i pro reset pokladny do továrního nastavení (instalační manuál). Popis změny tohoto hesla v kapitole 9.3.2 **v uživatelském manuálu**).
3. Heslo pro přehledy. Toto heslo je třeba pokud chcete vytisknout nějaký přehled nebo uzavřít směnu na pokladně. Jeho změna je popsána v kapitole 9.3.2 **v uživatelském manuálu**

Servisní heslo. Je k dispozici pouze servisním společnostem proti podpisu smlouvy o mlčenlivosti. Toto heslo lze použít v případě, že uživatel zapomene heslo pro programování. Hesla je možné najít také v souboru Adm.csv záloze nastavení pokladny (kapitola 8 tohoto manuálu).

2.2. Několik základních pravidel a pokynů

Dodržujte prosím několik základních pravidel, která Vám ušetří případné těžkosti s instalací.

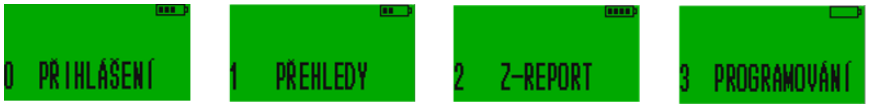
1. **Zkontrolujte si jaká je ve Vaší pokladně verze firmware (viz kap. 3.2). Bude to mít vliv na způsob instalace.**
2. **Po připojení pokladny k PC proveďte aktualizaci software pokladny verze aktuální k datu vydání tohoto manuálu je v1.010.**
3. **NEPLÁTCI DPH MUSÍ VĚNOVAT POZORNOST SPECIFICKÉMU NASTAVENÍ V KAPITOLE 0 PROSÍM PŘEČTĚTE SI JI PŘED ZAHÁJENÍM INSTALACE.**
4. **Pokud pokladnu připojíte dle tohoto návodu k serveru EET, budou se Vaše účtenky již evidovat. Každá vystavená účtenka při zapnutém „EET režimu“ se eviduje. EET je možné vypnout. Prostudujte si v uživatelském manuálu, jak se účtenky stornují.**



5. **Pokud se vystavená účtenka nezaeviduje (není odeslána na server EET), je uložena v paměti pokladny. Pokladna to signalizuje šipkou vedle písmenka Z. Písmeno Z indikuje, že pokladna od poslední závěrky provedla transakce.**
6. **Pro instalaci pokladny je třeba propojení s počítačem. Buď přes napojení na stejnou wifi síť nebo přes USB kabel. Pro běžný provoz pokladny počítač potřeba není.**
7. **Používejte přednostně prohlížeč Chrome**
8. **Až pokladnu propojíte s PC a nastavíte ji, udělejte si zálohu prostřednictvím funkce Backup. Funkce je přístupná z domovské stránky internetového rozhraní (kapitola 8).**
9. **Pokladna musí mít vždy udělanou závěrku před tím, než budete dělat změny v již prodaných položkách PLU, nebo v nastavení údajů poplatníka v nastavení EET.**
10. **Nevytahujte SD kartu, která je vedle USB vstupu. Není naformátovaná běžným formátem, a pokud ji vyjmete, nebo jakkoliv změníte, pokladna přestane korektně fungovat.**
11. **Pro zprovoznění pokladny k evidenci tržeb musíte přes webový prohlížeč zadat certifikát podnikatele od finančního úřadu a vyplnit DIČ, číslo provozovny a číslo pokladny. A zapnout funkci EET. Viz tento návod níže.**
12. **Při nastavování mějte pokladnu připojenou na AC adapteru. Pokladna má, pokud jede na baterku, továrně nastaveno vypnutí po pár desítkách vteřin nečinnosti.**
13. **Návod opravdu čtěte**

3. Příprava pokladny do provozu

Pokladnu pustíte tlačítkem [⏻] .



Na displeji se objeví první „záložka“ hlavního menu PŘIHLÁŠENÍ. Hlavní menu má 4 záložky:

3.1. Základní pravidla pro pohyb v menu tlačítkové pokladny jsou:

[CASH] pohyb v menu směrem dolů, potvrzení zvolené volby, nebo zadaného údaje/názvu/hesla a pod.
[VOID] návrat v menu o úroveň výš, vymazání posledního zadaného znaku
[-%] [+%] horizontální pohyb v jedné úrovni menu
U pokladny LYNX mini dvě stisknutí tlačítka **[F]** vyvolá menu RYCHLÁ VOLBA (je třeba být v základním menu pokladny). U pokladny LYNX midi se toto menu vyvolá stiskem tlačítka **[MENU].**
[C] zruší celý zadaný text (pro smazání posledního znaku a jeho opravu používejte **[VOID]**.Tlačítkem **[C]** se také zastavují tisky potenciálně dlouhých přehledů (například tisk kompletního seznamu nastavených PLU v pokladně.
[C] maže libovolnou chybovou hlášku
Po několika vteřinách bez aktivity se na displeji zobrazí datum a čas. Stiskem libovolné klávesy se toto zobrazení vypne a je možné pokračovat.

Písmena, znaky a čísla se zadávají přes numerickou klávesnici příslušným počtem stisků příslušného tlačítka (jak na jednoduchém tlačítkovém mobilu). Delším podržením klávesy vložíte rovnou příslušné číslo.

Přepínání mezi malými a velkými písmeny při psaní textu na pokladně - stiskem klávesy se znakem desetinné čárky [,] vlevo od tlačítka [01]. **Symboly:** [7] nese symboly: &'()*,-./! [8] nese symboly: @_ [0] nese symboly: +:;<=>?%$€

Celou mapu menu na pokladně naleznete v příloze na konci **Uživatelského manuálu** v kapitole 12.8.

3.2. Kontrola verze firmware

Pokud nevíte jakou verzi firmware v pokladně máte, můžete si tuto informaci na pokladně vytisknout. Postupujte v menu pokladny: 3 PROGRAMOVÁNÍ -> 0 TEST -> 5 SERIOVÉ ČÍSLO -> 2x stiskněte potvrzovací tlačítko [CASH]. Verze firmware je ve tvaru **v01.0XX** (verze webového rozhraní je popsána jako WEB: X.X.X.

3.3. Rychlý přístupu k některým funkcím na pokladně

Pokud se nacházíte v základním menu, tak stiskem dvakrát po sobě klávesy [F] v případě LYNX midi stiskem klávesy [MENU] se dostanete do nabídky RYCHLÁ VOLBA. Ta slouží k tomu, aby bylo možno rychle vykonat některé často prováděné funkce.

3.4. Automatická kontrola spojení

Při přihlášení pokladníka pokladna zkontroluje zda, funguje připojení k serveru EET. Pokud spojení existuje a pokladna v sobě drží účtenky, které se zatím neodeslaly, nabídne automaticky pokladníkovi jejich evidenci. Stejnou kontrolu provede pokladna i před uzávěrkou. Existenci neodeslaných účtenek symbolizuje piktogram šipky vedle znaménka Z v pravém horním rohu displeje. Stiskem [CASH] se účtenky evidovat nebudou a krok se přeskočí. Stiskem č. [1] se NE na displeji změní na ANO a dalším stiskem [CASH] se účtenky postupně odešlou. Počet zbývajících neodeslaných se zobrazí na displeji a postupně se snižuje. Když na displeji svítí ANO, tak NE se vyvolá stiskem [0].

4. Baterie

Výdrž baterie závisí na způsobu používání. Při zapojeném wifi modulu bez jakýchkoliv transakcí vydrží pokladna zapnutá 24 hodin. Při používání je nová baterie schopná zabezpečit tisk nejméně 250 účtenek v běžné směně. Při testech na jednoduché jednopoložkové účtence s logem, při kvalitním připojení a tiskem pouze krátkého kódu FIK je pokladna schopná vytisknout více než 500 účtenek.

Nabíjení baterie trvá 8 hodin. **Při prvním zapnutí ji zcela nabijte. Zajistíte tím maximalizaci její životnosti.**

Baterie zvládne přibližně 500 cyklů a je vyměnitelná pouze v autorizovaném servisu. Nabíjení probíhá i ve vypnutém stavu. Kontrolu reálného nabití baterie signalizuje piktogram v pravém horním rohu displeje. Baterie má automatickou ochranu. I když piktogram nabíjení při zapojení v el. síti stále bliká, nemá stálé připojení v elektrické síti na akumulátor žádný negativní vliv.

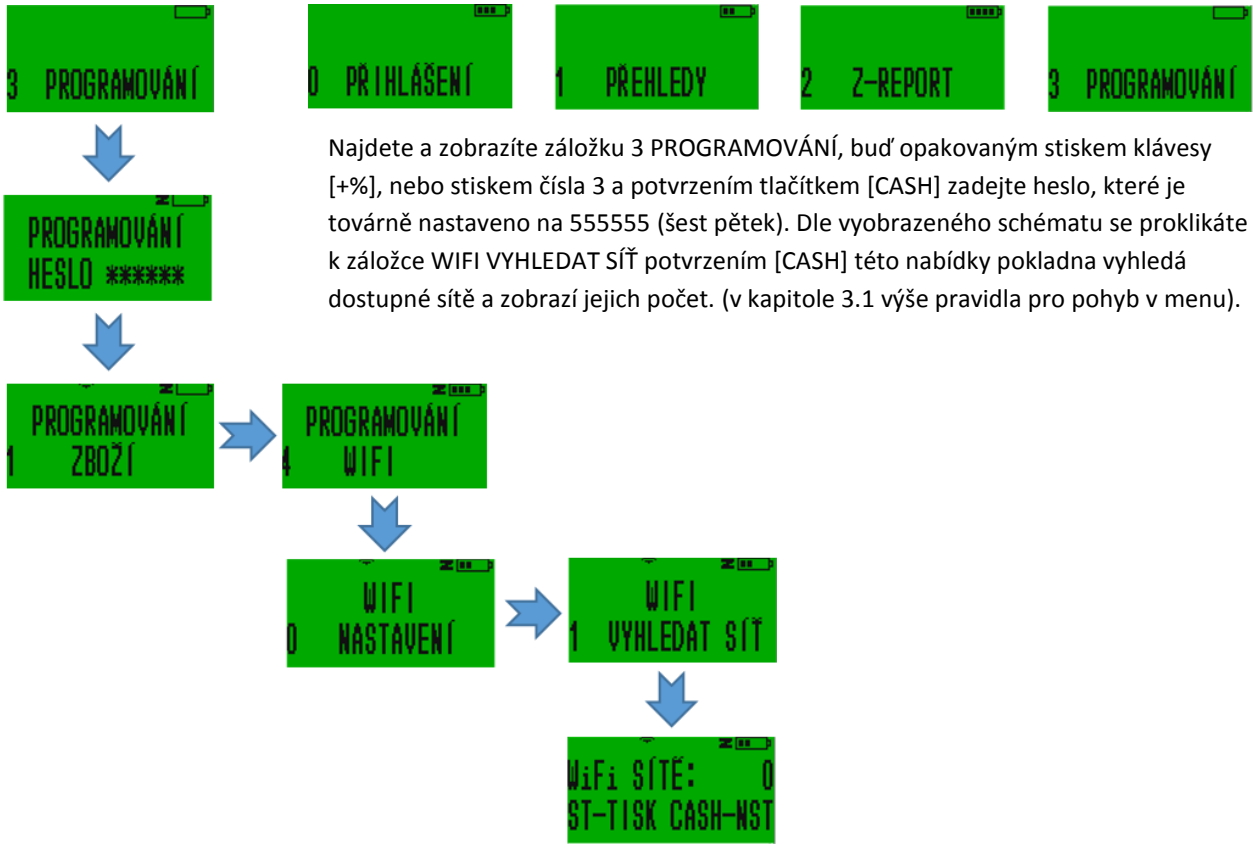
5. Připojení pokladny k počítači

Základem instalace je zavedení údajů poplatníka, nutných pro evidenci tržeb do pokladny. Proto je třeba připojit pokladnu k počítači prostřednictvím **Wi-Fi** nebo kabelem **USB – mini USB (v případě LYNX midi k je to USB A-B používaného obvykle k připojení tiskáren k PC).**

Po připojení k PC pokladnu ovládáte a nastavujete prostřednictvím webového prohlížeče **(používejte přednostně Chrome, nebo Mozilla, protože Edge a Internet Explorer nejsou spolehlivé).**

5.1. Připojení pokladny k PC prostřednictví Wi-Fi sítě bez kabelu

Pokladnu připojujete k wifi prostřednictvím menu přímo v pokladně. Pokladnu musíte připojit na stejnou Wi-Fi síť, na kterou máte připojené PC. Pokladnu zapněte a na displeji se objeví první záložka hlavního menu 0 PŘIHLÁŠENÍ. Čtyři obrázky níže jsou jednotlivá zobrazení čtyř částí z hlavního menu.



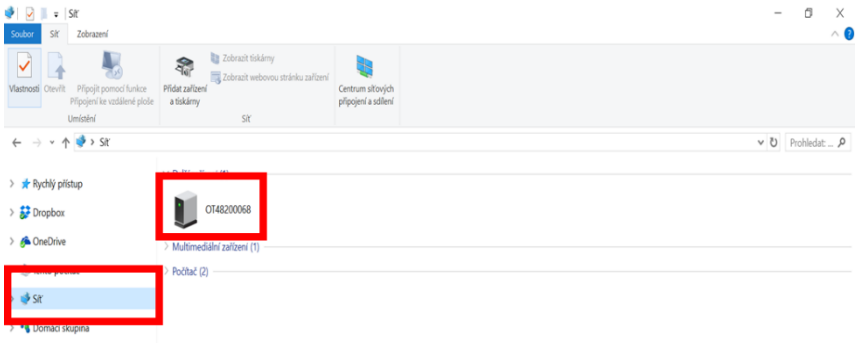
Najdete a zobrazíte záložku 3 PROGRAMOVÁNÍ, buď opakovaným stiskem klávesy [+%], nebo stiskem čísla 3 a potvrzením tlačítkem [CASH] zadejte heslo, které je továrně nastaveno na 555555 (šest pětek). Dle vyobrazeného schématu se proklikáte k záložce WIFI VYHLEDAT SÍŤ potvrzením [CASH] této nabídky pokladna vyhledá dostupné sítě a zobrazí jejich počet. (v kapitole 3.1 výše pravidla pro pohyb v menu).

Pokud stisknete klávesu [ST] pokladna vytiskne seznam dostupných sítí s názvy, detailem o jejich šifrování a síle signálu. Pokud stisknete [CASH] zobrazí se na displeji první nalezená dostupná síť. Postupným stiskem klávesy [+%] pro horizontální pohyb nejdete síť, kterou chcete použít. Potvrďte pomocí [CASH] a zadejte heslo dané wifi a [CASH]. Wifi můžete nastavit i přes webové rozhraní. Ovšem musíte být nejdříve připojení k PC.

Po napsání hesla stiskněte [CASH] a pokladnu vypněte a zapněte pomocí tlačítka . (nebo kolíbkou vypínač na boku pokladny LYNX midi) Po spuštění se pokladna připojí na síť a indikuje sílu signálu obrázkem na horní části displeje.

Pokud router pokladně z nějakého důvodu nepřidělí IP adresu, a není tím pádem připojena do sítě, tak to pokladna indikuje přeškrtnutou nulou vedle indikátoru zapnutého wifi modulu. Pokud taková situace nastane je třeba vyzkoušet restart (zapnutí a vypnutí) routeru a pokladny, nebo se obrátit na odborníka.

Pokud je PC připojeno na stejný Wi-Fi hotspot, můžete v prohlížeči souborů na PC (file manager) najít pokladnu jako jedno ze zařízení ve vaší síti.



Pokud na ikonu pokladny kliknete, otevře se Vám prohlížeč s webovým rozhraním na IP adrese, která se na pokladně nastavila.

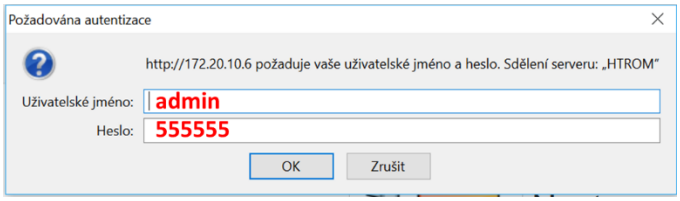
5.2. Zjištění IP adresy pokladny

Pokud pokladnu na síti nevidíte, může to být nastavením (ve Windows) vyhledávání zařízení na síti. Volbou č. 6 v menu RYCHLÁ VOLBA si zobrazte IP adresu a přepište ji do adresního řádku v prohlížeči. IP adresu můžete i vytisknout v menu 3 PROGRAMOVÁNÍ -> 4 WIFI -> 2 TISKNOUT IP. Horní část adres zobrazuje parametry připojení přes USB kabel k počítači a dolní zobrazuje parametry připojení přes wifi. Pokud jsou všude samé nuly, nebylo spojení navázáno.

5.3. Aktualizace webového rozhraní pro dokončení připojení pokladny k PC

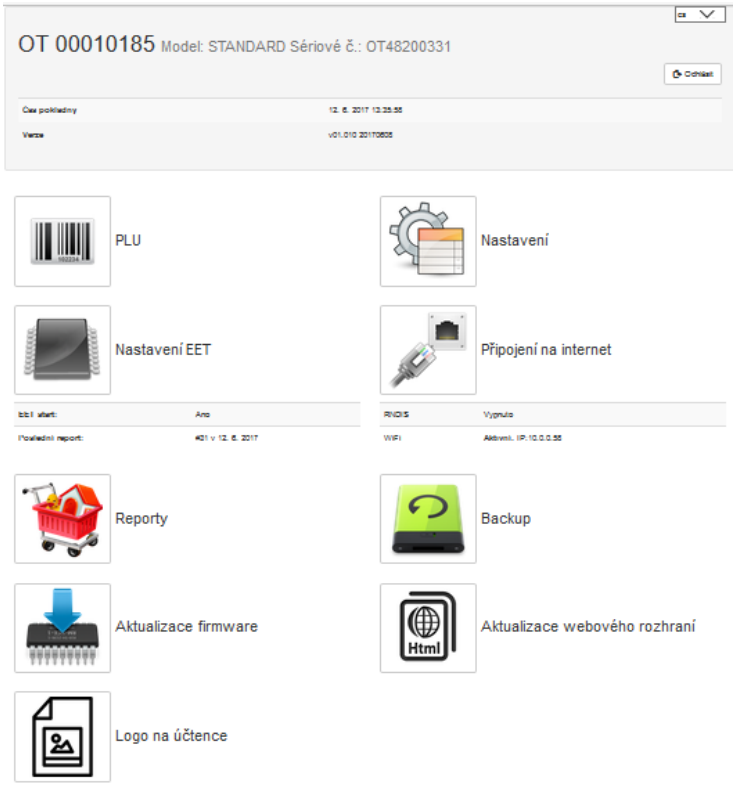
Může se stát, že došlo mezi okamžikem výroby a vaším spuštěním pokladny k obnově továrního softwaru a zobrazí se Vám místo hlavní stránky pro nastavování pokladny stránka pro aktualizaci webového rozhraní, která má za IP adresou a za lomítkem dwl.html (například 10.0.0.57/dwl.html) Postupujte dle návodu v kapitole 6.

Pokud je software aktuální, zobrazí se Vám okno pro vložení přihlašovacích údajů. Vzhled okna závisí na prohlížeči, který používáte. V továrním nastavení je uživatelské jméno: admin a heslo: 555555. Je to stejné heslo jako je továrně nastavené heslo pro vstup do programování.



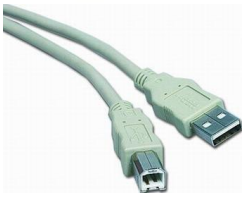
Toto heslo můžete měnit pouze na pokladně. Pokud heslo zapomenete můžete ho najít také v souboru Adm.csv, který je součástí zálohového zip souboru. Pokud nemáte k dispozici ani zálohový soubor, může heslo vyresetovat pouze autorizovaný servisní technik.

Po úspěšném přihlášení se zobrazí webové rozhraní pokladny:

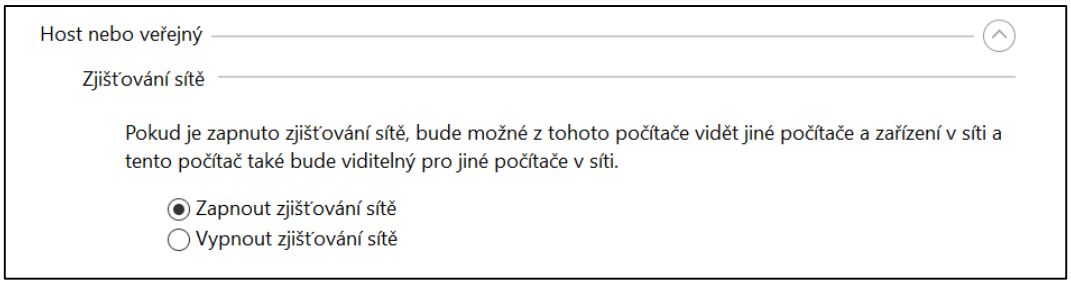


5.4. Připojení prostřednictvím USB kabelu

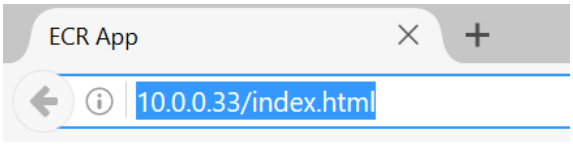
Pokud máte k dispozici mini USB kabel připojte pokladnu k PC pomocí mini USB kabelu (u pokladny LYNX midi je to kabel USB A-B na nižším obrázku). Zapněte pokladnu. Propojte počítač a pokladnu. Stejně jako u připojení přes wifi najdete pokladnu jako jedno ze zařízení na síti. Další postup je shodný s postupem pro připojení přes wifi.



Pokud pokladnu na síti nevidíte, tak je třeba změnit síťové nastavení ve Windows. V části Centrum síťových připojení -> Změnit pokročilé nastavení -> Host nebo veřejný -> vybrat “Zjišťování sítě“.



Pokud se pokladna ani tak v prohlížeči souborů nezobrazí, zjistěte si IP adresu, kterou pokladna od počítače dostala přidělenu a tu ručně vepište do řádku v prohlížeči, kam se píší webové adresy.



IP adresu zjistíme přes hlavní menu 3 PROGRAMOVÁNÍ -> 4 WIFI -> 2 TISKNOUT . Vytisknutá informace má dvě části. V horní je vytištěná adresa pro připojení k počítači přes kabel a v dolní části přes WiFi. Pokud je některá část (horní nebo spodní) nulová, znamená to, že pokladna není vůbec připojená. IP adresy je možné zobrazit také pomocí rychlé volby, kterou vyvoláte dvojtým stiskem [F] a stisknutím šestky [6] a potvrzením [CASH].

6. Aktualizace webového rozhraní a firmware

Software pro webové a rozhraní a firmware jsou u pokladny oddělené a aktualizace se provádějí zvlášť.

Pokud se Vám po aktualizaci změnil kontrast displeje pokladny, nastavte si jej ručně (kapitola 7.5)

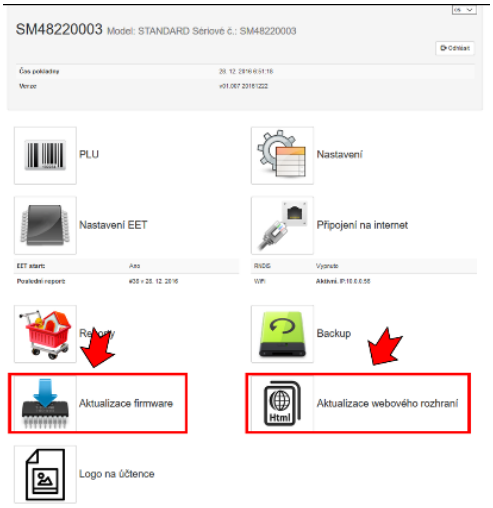
Až připojíte pokladnu k vašemu PC, je možné, že se Vám zobrazí obrazovka pro aktualizaci software webového rozhraní (za IP adresou bude /dwl.html). Pokud se Vám webová aplikace otevře na hlavní stránce s ikonami pro nastavování pokladny klikněte na ikonu „Aktualizace webového rozhraní“. V případě, že máte v pokladně starší webový software a tlačítko Aktualizace webového rozhraní na obrazovce nevidíte, napište do adresního okénka prohlížeče za IP adresu a lomítko text: dwl.html a stiskněte tlačítko Enter (zobrazení s aktualizačními tlačítky na obrázku níže).

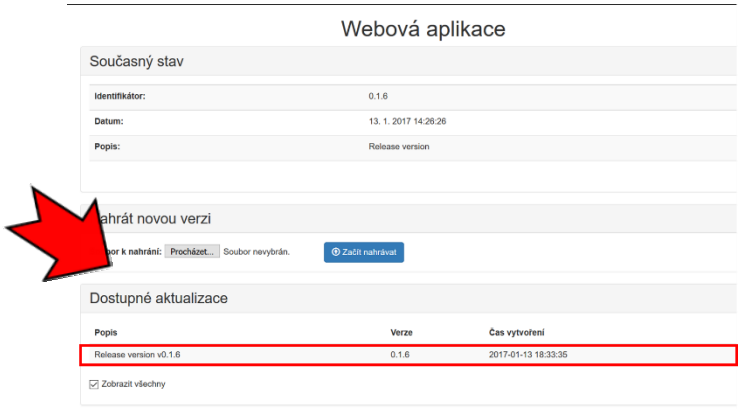
Například 10.0.0.57/**dwl.html** zobrazí se Vám stránka pro aktualizaci webového rozhraní.

V dolní části obrazovky zaškrtněte políčko „Vybrat vše“ a objeví se řádek s nejnovější nabízenou verzí a klikněte na něj levým tlačítkem. Potvrďte OK.

Operace může trvat i několik minut. Po aktualizaci se pokladna sama restartuje.

Pokud máte na pokladně již firmware v01.007 a vyšší a webové rozhraní 0.1.6 a vyšší najdete na domovské stránce webového rozhraní dvě ikony pro aktualizaci softwarů pro webové rozhraní a firmware pokladny.





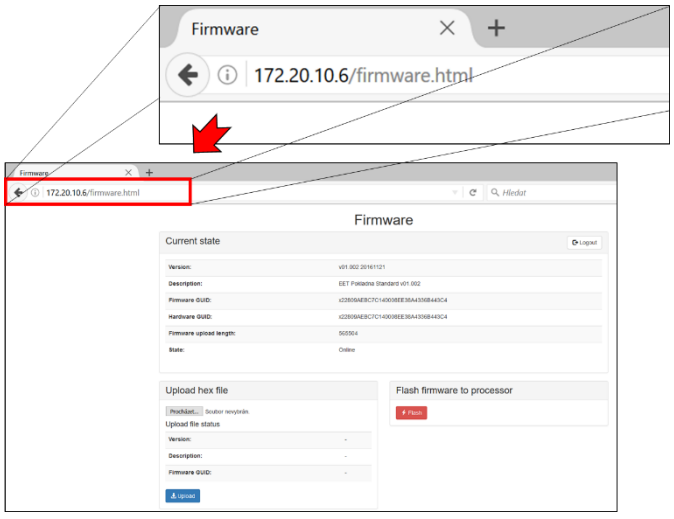
6.1. Aktualizace firmware

Číslo používané verze firmware a datum vydání je v hlavičce webového rozhraní. Aktuální verze k tomuto manuálu je v01.010.

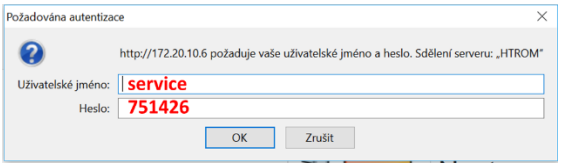
Je možné, že se po aktualizaci změní kontrast displejů pokladny. Vlastní kontrast nastavíte dle návodu v kapitole 7.5.

Firmware se aktualizuje přes webové rozhraní. Proto je třeba pokladnu nejdříve připojit k PC dle postupu v 5. kapitole.

Po spárování pokladny s PC stiskněte ikonu „Aktualizace firmware a přejděte na stránku aktualizace, nebo, pokud je Váš firmware starší a takovou ikonu na obrazovce nevidíte, tak na prohlížeči za IP adresu pokladny dopíšete příkaz **/firmware.html** a stiskněte enter.

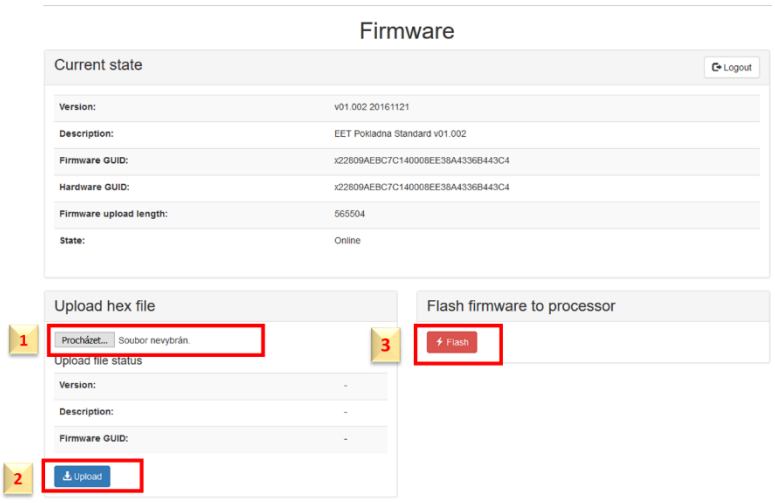


Pokud máte v pokladně verzi firmware v1.008 a starší je třeba se na webový interface logovat servisním přístupovým jménem a heslem. Odhlašte se pomocí tlačítka Odhlásit a znovu se přihlaste. Jméno service, heslo 751426.



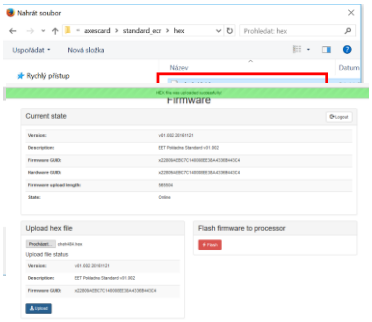
Od verze v1.003 je možné najít nové aktualizace přímo na stránce /firmware.html. Pokud máte verzi starší 1.001 nebo 1.002 použijte k aktualizaci návod níže. Jinak na stránce /firmware.html zaškrtněte v dolní části Dostupné aktualizace políčko Zobrazit všechny a klikněte levým tlačítkem na řádek který zobrazí poslední dostupnou verzi firmware. Software se sám stáhne a o dokončení jeho stažení budete informováni hláškou na zeleném pozadí na obrazovce PC. Následně stiskněte červené tlačítko instalovat (FLASH). Pokladna pohasne a po chvíli (asi do minuty) se objeví na displeji nápis FLASH – OK a pokladna se vypne. Aktualizace je tímto dokončena. Pokud na obrazovce monitoru stále svítí informace o probíhající instalaci, ignorujte ji.

U starých verzí firmware 1.001 a 1.002 postupujte tak, že opět za lomítko za IP adresou dopíšete firmware.html například 10.0.0.57/firmware.html



1. V prvním kroku si po stisku tlačítka vyberte soubor cheh484.hex,

2. Stiskněte tlačítko upload a vyčkejte dokud se neobjeví potvrzení o úspěšném nahrání souboru.
3. Stiskněte červené tlačítko flash a program se začne instalovat do pokladny.



Po úspěšné instalaci se na displeji pokladny objeví nápis “Flash OK” a následně se pokladna vypne.

7. Základní nastavení pokladny (v režimu EET i bez EET)

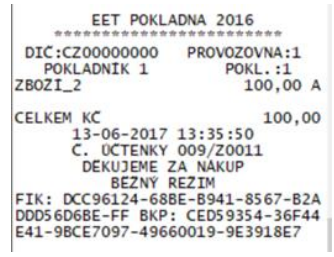
Pokladnu lze používat k vystavování účtenek a sledování denních tržeb nezávisle na tom máte-li povinnost evidovat tržby nebo ne. Pokladna může hned po rozbalení začít markovat. Přímé klávesy [01] – [05] (u pokladny LYNX midi je kláves 8 [01] – [08]) mají továrně nastavené položky s názvy ZBOŽÍ_1 až ZBOŽÍ_10 s 21% sazbou DPH a s volně nastavitelnou cenou. DIČ je nastaveno na CZ00000000 a na účtenku se tiskne elementární záhlaví a pata účtenky. To vše je možné prostřednictvím webového rozhraní nebo přímo v pokladně změnit a nastavit podle vlastní potřeby. Nastavení je popsáno v uživatelském manuálu. Pokladna může sloužit paralelně dvou různým provozovnám s jedním DIČ. POZOR nejedná se o dvě DIČ. Je to pro případ, kdy uživatel střídá prodej na provozovně, a například mimo provozovnu. Nepotřebuje tak dvě pokladny, nebo složité přenastavování.

Základní nastavení, která je třeba před spuštěním pokladny udělat jsou:

- Zadat údaje poplatníka a nahrát bezpečnostní certifikát
- Naprogramování jednotlivých položek zboží/služeb (minimálně jedna položka musí existovat)
- Nastavení sedmi volitelných řádků v záhlaví a dvou v patě účtenky (doporučeno).
- Nastavit používané platební metody (hotovost, platební karty, stravenky, valuta…)
- Zvolit si způsob markování: „jako na kalkulačce“ nebo „klasická metoda“

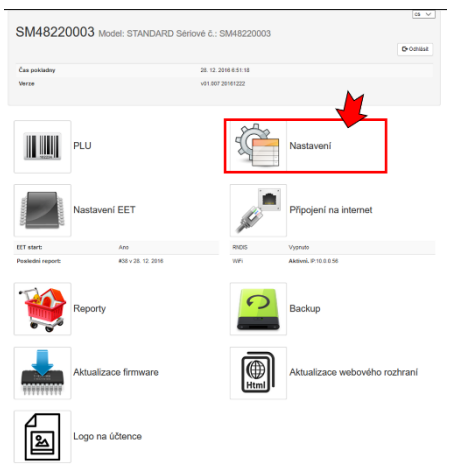
- Nastavit režim evidence (běžný/zjednodušený)
- Logo

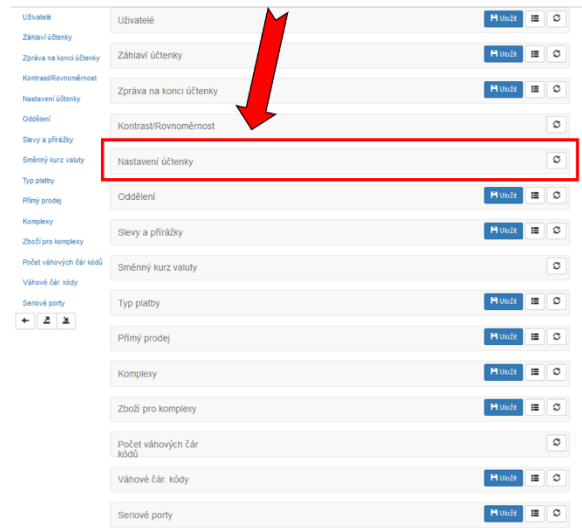
Pro nastavení je důležité, zda bude pokladna používána pouze jako nástroj k evidenci dle zákona o EET paralelně s jinými doklady, jejichž vydávání podléhá jiným zákonům (O ochraně spotřebitele, Živnostenskému zákonu, O dani z přidané hodnoty atd.) Pokud je cílem pouze evidovat tržbu, může být účtenka nastaveny velmi jednoduše (viz ukázka účtenky vpravo).

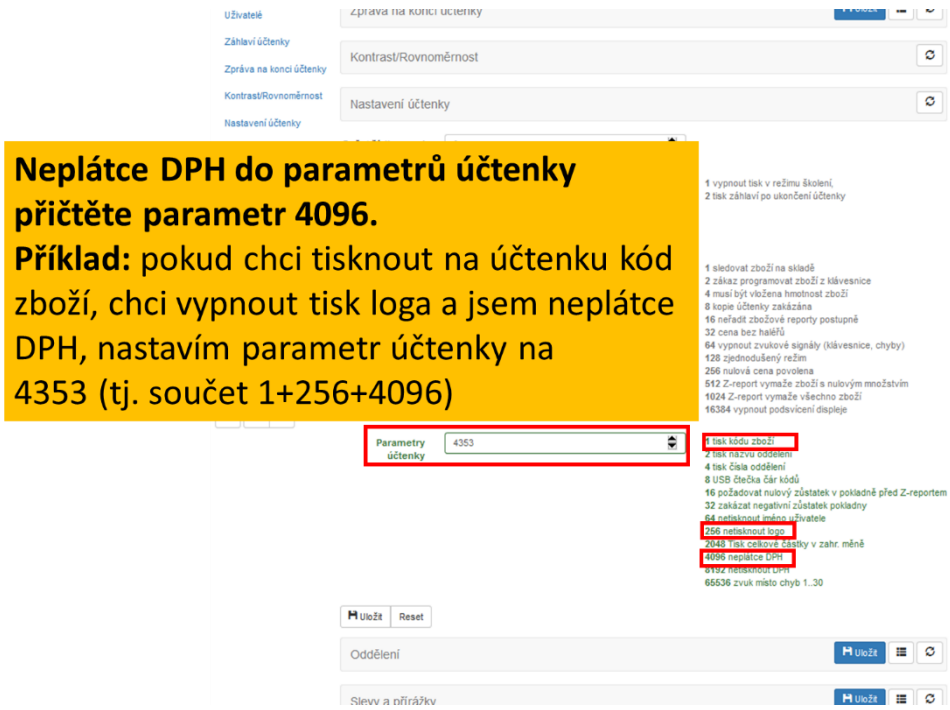


7.1. Upozornění pro nastavování parametrů DPH zboží a účtenky

Neplátci DPH si musí v parametrech účtenky nastavit povinně hodnotu 4096.

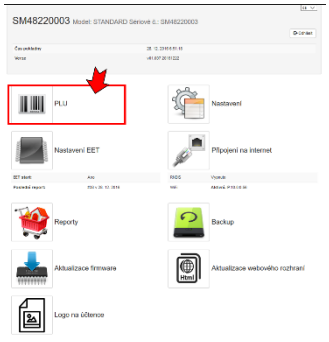






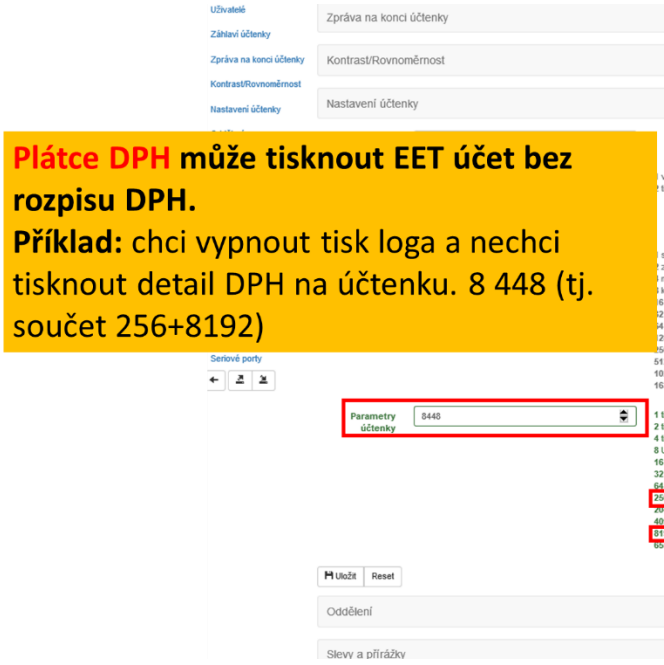
Parametry účtenky se dají nastavovat i přímo v pokladně. Z Hlavního menu 3PROGRAMOVÁNÍ -> 3 POKLADNA -> 1 ADMINISTRAT a dále 6x stiskněte [CASH] a dostanete se na nabídku PARAM.ÚČTENKA kam zadáte potřebný parametr a potvrdíte tlačítkem [CASH] následně se můžete tlačítkem [VOID] vrátit do hlavního menu, nebo můžete pokladnu jen vypnout a zapnout.

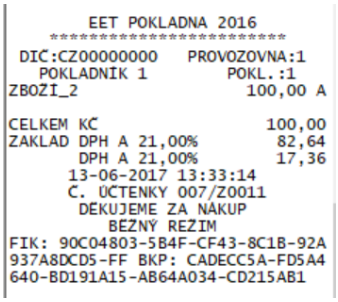
Neplátci DPH si u jednotlivých zbožových položek nastavují daňovou skupinu 0. Daňové skupiny s kódem 1-7 jsou určeny výhradně pro plátce DPH. **Plátci DPH používají pro prodej s nulovou sazbou DPH (ceniny, vrácení záloh apod…) také sazbu s kódem 0.**

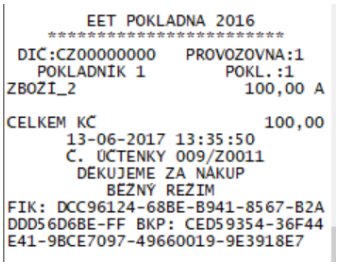


Pokud se parametrem 4096 nastaví uživatel jako neplátce DPH, tak musí všechny položky zařazovat do daňové skupiny 0. Pokladna bude u zboží, u kterého si zadáte jinou daňovou skupinu oznamovat při markování chybu 10.

Plátce DPH může účtenku tisknout i bez rozpisu DPH. V parametrech účtenky je třeba připočítat parametr 8192. Tato funkce se používá v případě, že se zákazníkům tisknou LYNXní daňové doklady a EET pokladna je používaná jen a pouze za účelem evidence. Zákon o EET nevyžaduje, aby samotná EET účtenka obsahovala detaily DPH. Níže je ukázka

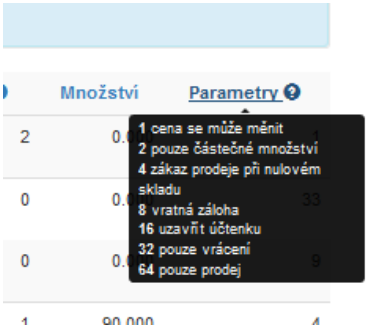






7.2. Nastavení prodejních položek

Nastavení přes webové rozhraní kliknutím na ikonu čárového kódu PLU. Zde si můžete zadat jednotlivé položky, kterých může být i několik tisíc. U každé položky určíte její číslo PLU (může být například její čárový kód EAN), název, cenu (může být volně stanovitelná při markování, nebo pevně daná), cena zálohovaného obalu, zařazení do oddělení (zbožové skupiny), popřípadě množství zboží na skladě a parametr, který definuje další vlastnosti prodávané položky. Přehled parametrizací se vám zobrazí, když najedete šipkou kurzoru na otazníček vedle slova parametry. Podrobnější vysvětlení parametrů a jejich použití najdete v uživatelském manuálu v kapitole 9.2 níže uvádíme nejčastěji používané:



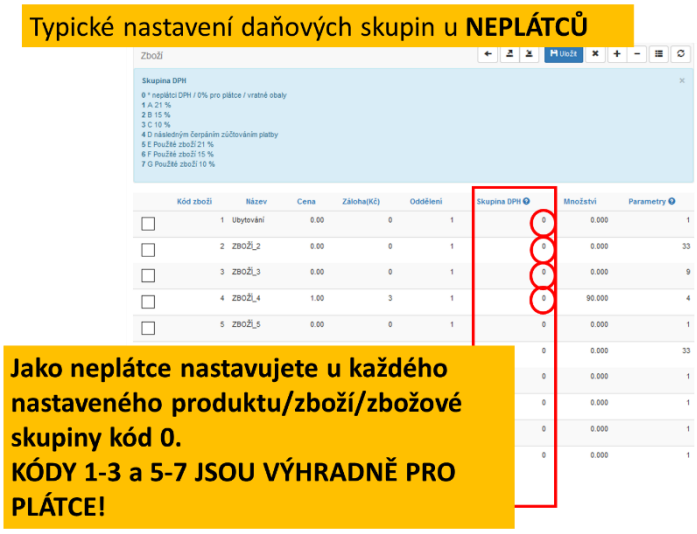
P0 Pokud necháme nulu, nebude možné měnit definovanou cenu položky. Po stisku PLU dané položky se rovnou namarkuje s nadefinovanou cenou.

P1 Umožňuje stanovit při markování libovolnou cenu, nebo cenu nastavenou. Pokud se nepoužije, bude pokladna používat pouze cenu nastavenou, kterou nebude možné změnit

P8 vratná záloha: tento parametr použijeme, pokud programovaná položka představuje vratný obal prodávaný samostatně. Pokud máte vratný obal součástí nadefinované položky (například lahvové pivo se zálohou 3Kč), tak cenu této zálohy můžete rovnou zadat k dané položce. Ve webovém rozhraní je to v PLU

sloupeček záloha. Vratky záloh pak musíte markovat jako samostatnou položku, kterou si také nadefinujete do zbožového seznamu a použijete parametr 32 viz níže.

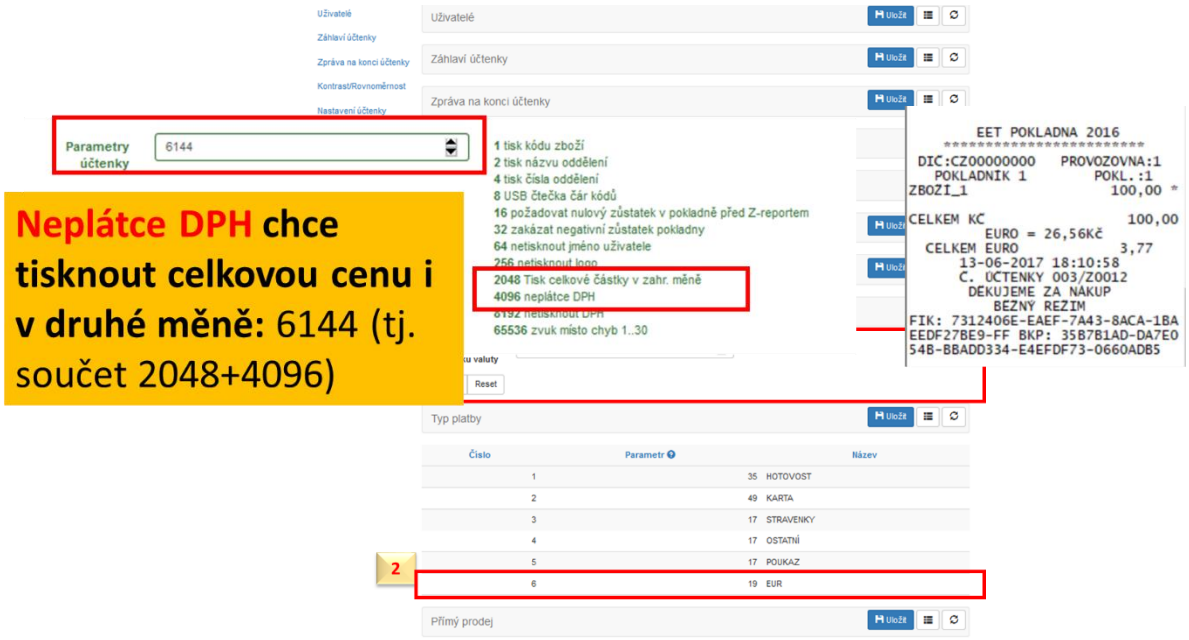
P32 pouze vrácení: neumožňuje prodej, ale pouze vrácení (prázdné lahve, zaplacené zálohy). Pokud vratné obaly odkupujeme nebo započítáváme zaplacenou zálohu, tak se tato zbožová položka vždy markuje ne účtenku jako záporná hodnota. U vratných obalů zařaďte položku s nulovou sazbou DPH. U zaplacených záloh použijte příslušnou sazbu DPH.



7.3. Nastavení alternativní měny (valuty)

Můžete použít pro jednu alternativní měnu.

1. V nastavení si nastavíte kurz ve tvaru Kč za jednotku valuty (například 26,10 Kč za 1 EUR).
2. Zvolíte si název valuty, který se definuje jako jeden z typů plateb (EUR, USD, PLN…apod.). Parametrické nastavení neměňte. V továrním nastavení jsou použity parametry 1 (aktivace typu platby), 2 (možnost vrácení drobných) a 16 (bezhotovostní platba – ve smyslu, že platba valutou nezvyšuje korunovou hotovost v pokladně pro uzávěrku) dohromady 19. Pro detail postupu markování prostudujte uživatelský manuál 6.4.10.



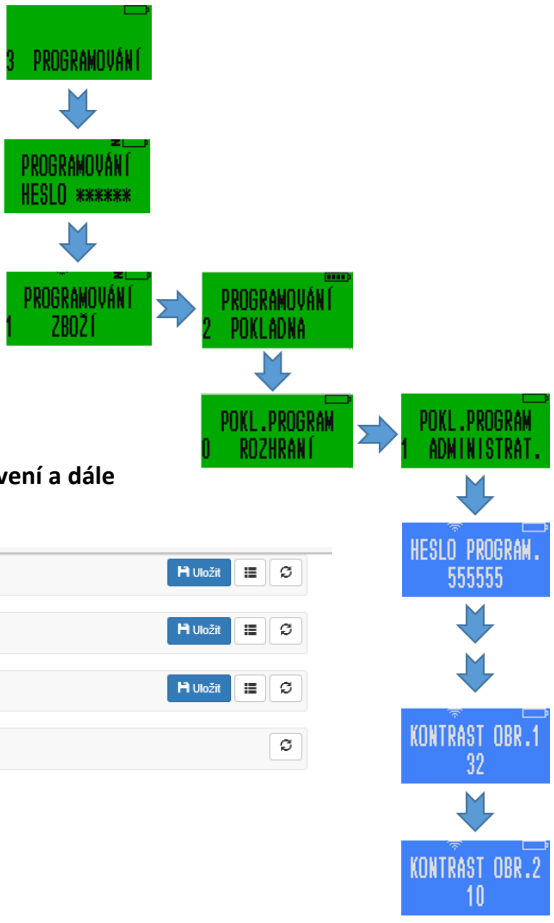
3. Do parametrů účtenky v části Nastavení - > Parametry účtenky, připočtěte parametr 2048 „tisk celkové částky v zahraniční měně“

7.4. Logo

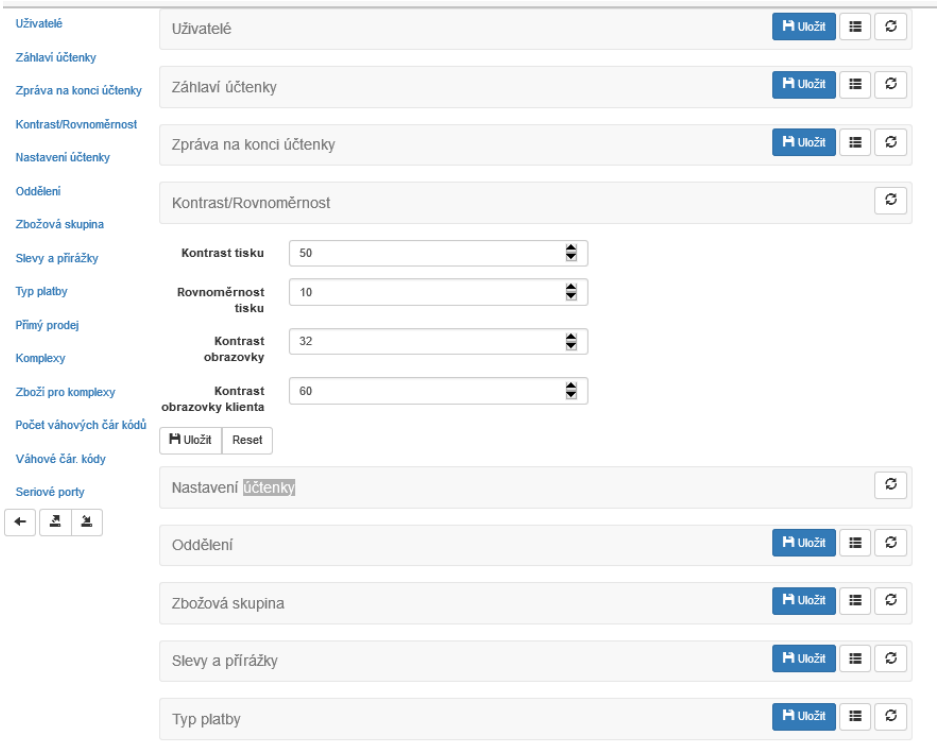
Pro bezproblémové nahrání loga je třeba je mít ve formátu bmp a v monochromatické podobě a rozlišení 256x80. Logo s větším rozlišením se na účtenku nevejde. Jiné formáty jpg a png jsou možné, ale bude je pravděpodobně nutné upravit. Nástroje na úpravu jsou v rozhraní k dispozici.

7.5. Uživatelské nastavení kontrastu displejů

Přímo na pokladně z menu 3 PROGRAMOVÁNÍ -> 2 POKLADNA -> 1 ADMINISTRAT a pak několikrát potvrďte tlačítkem [CASH] zvolené parametry (heslo programování, heslo přehledy, čas, auto vypnutí, parametry, parametry, parametry účtenky) a následně se objeví obrazovka pro nastavení uživatelského displeje OBR.1 (zde nastavte hodnotu 32) a pak zákaznického displeje OBR.2 (zde nastavte 10). Níže přesné schéma cesty v menu na pokladně:

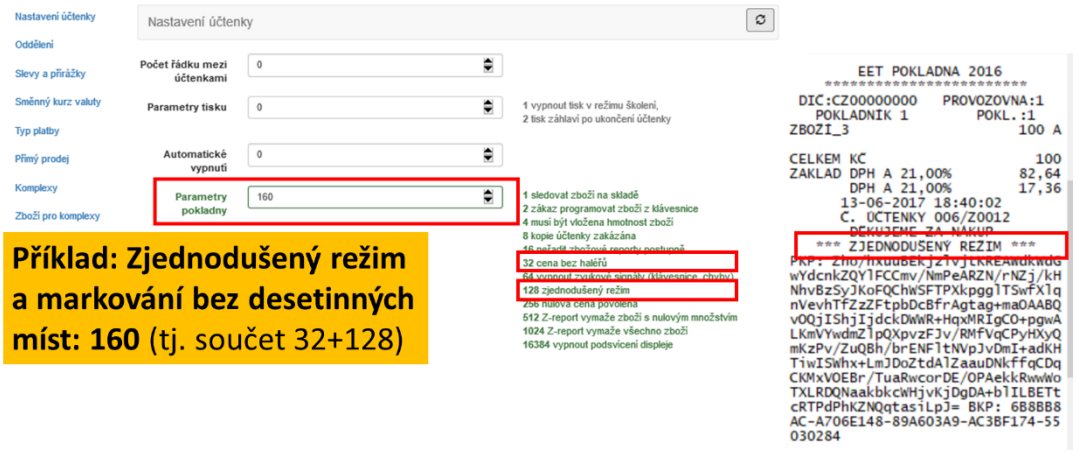


Ve webovém rozhraní najdete displeje pod ikonou Nastavení a dále v části Kontrast/Rovnoměrnost



7.6. Zjednodušený režim

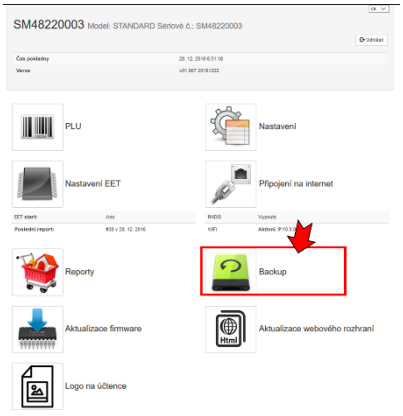
Pokud má poplatník povolený zjednodušený režim (vydávání EET účtenek v offline režimu s následnou online evidencí) je třeba pouze do

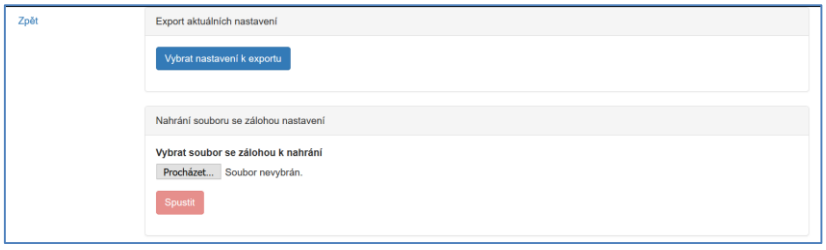


8. Zálohování nastavení pokladny

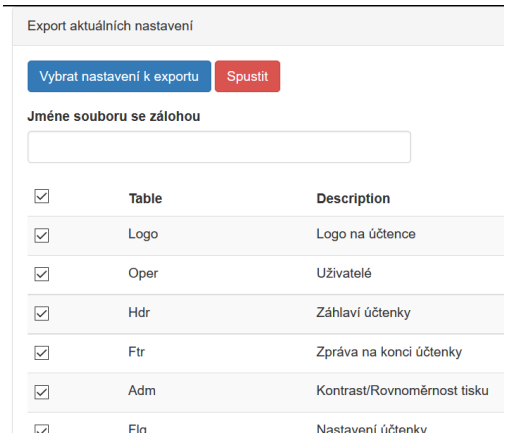
Vytvořte si zálohu vašeho nastavení. Zvlášť pokud máte v pokladně velké množství individuálně nastavených položek PLU. Nebo například pokud používáte více pokladen, tak můžete jedno nastavení lehce zkopírovat na všechny.

Záloha se dělá pomocí funkce Backup přístupné z webového rozhraní. V prvním kroku stiskem modrého tlačítka „Vybrat nastavení k exportu“ vyberete, která nastavení chcete zálohovat (obvykle všechna).

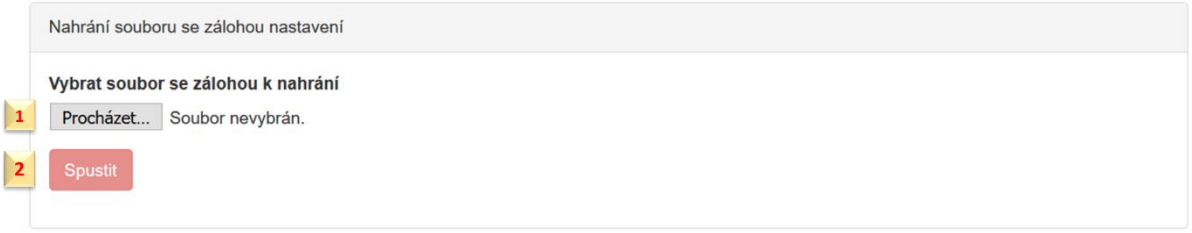




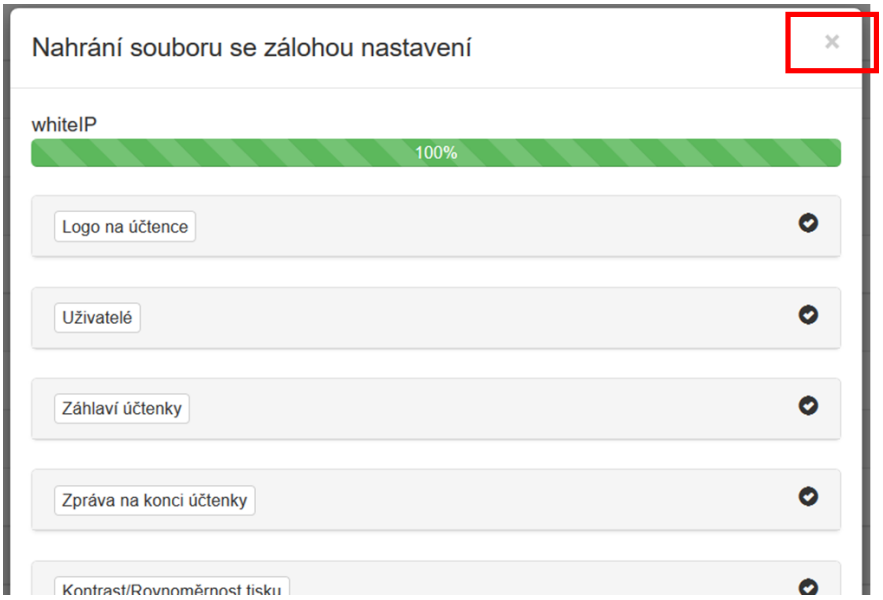
V druhém kroku zvolíte název pro zálohový soubor a stiskem červeného tlačítka Spustit spustíte export záloh.



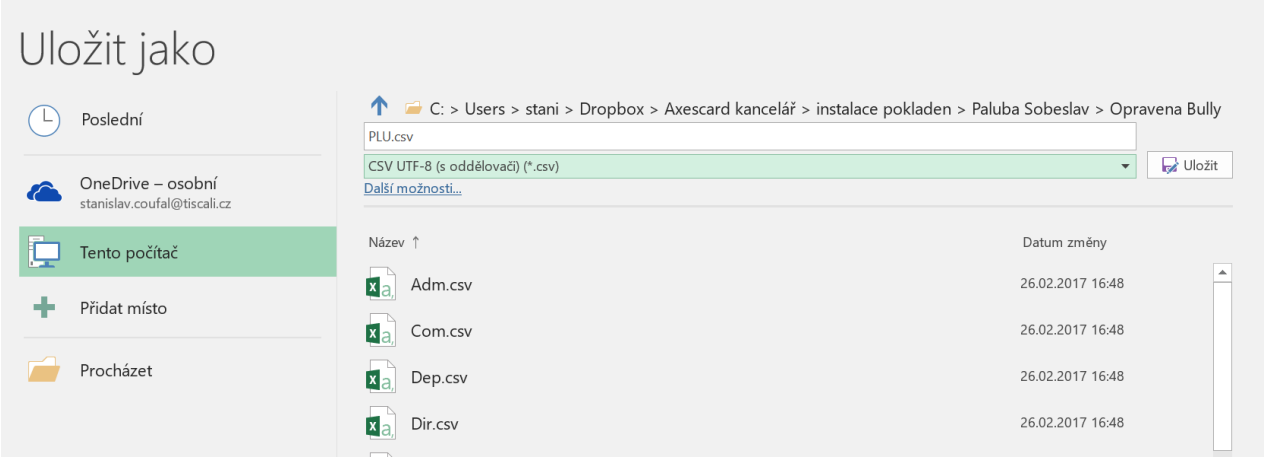
Zálohový soubor je v komprimovaném formátu ZIP. V tomto formátu bez jeho rozbalení pak soubor v případě jeho použití zase nahrajete do pokladny. V prvním kroku vyberete v soubor, který chcete použít a v druhém kroku jej stiskem tlačítka Spustit nahrajete. POZOR! Pokud používáte zálohu k instalaci více pokladen, mějte na paměti, že součástí zálohy jsou i TCP nastavení, kde je také MAC adresa a může být i pevná IP adresa. Pokud nakopírujete stejnou MAC adresu a/nebo i pevnou IP adresu na více pokladen, nebudou se přes stejný hotspot napojovat na internet. Doporučujeme soubor TCP.csv z importu vyřadit a případné úpravy v TCP na dalších pokladnách udělat ručně.



Po ukončení importu se Vám zobrazí takovýto protokol, který zavřete křížkem vpravo nahoře.

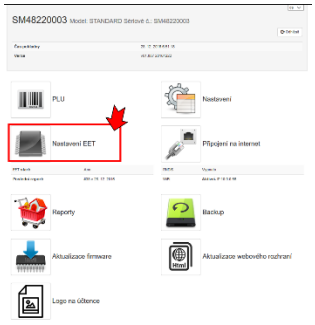


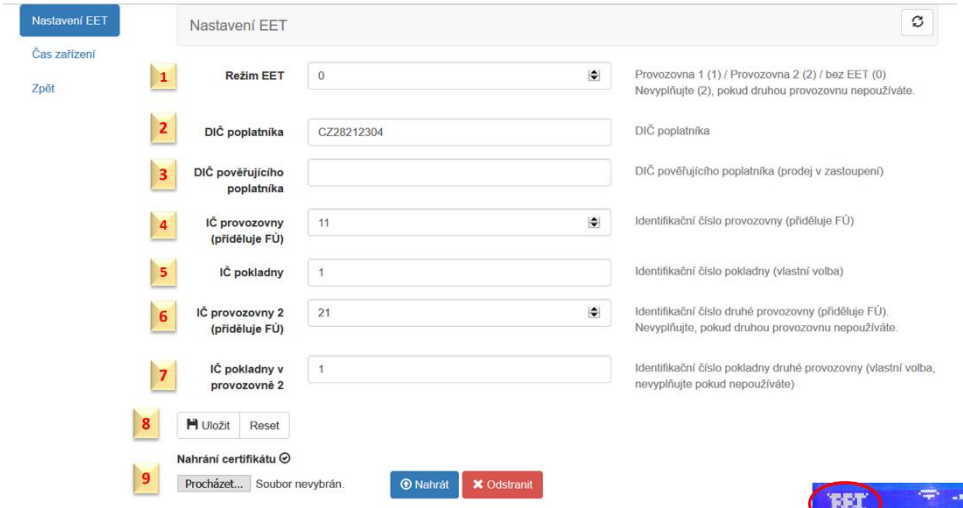
Jednotlivé soubory v zálohovaném ZIPu je možné upravovat. Nicméně nesmíte měnit jejich název, musíte je ukládat ve formátu CSV UTF-8 Níže ukázka uložení, pokud děláte editaci v excelu.



9. Nastavení údajů poplatníka a nahrání certifikátu

Přejděte do nastavení EET. Pokladnu můžete použít na dvou provozovnách zaráz. Tato vlastnost může být praktická například v situaci, kdy máte stálou provozovnu, ale vyjíždíte i mimo provozovnu. V takovém případě musíte mít založenou i tzv. mobilní provozovnu. Provozovna má své číslo přidělené finančním úřadem a svou vlastní EET pokladnu. Pokladny LYNX umožňují zadat parametry obou provozoven a jednoduše se mezi nimi v provozu přepínat.

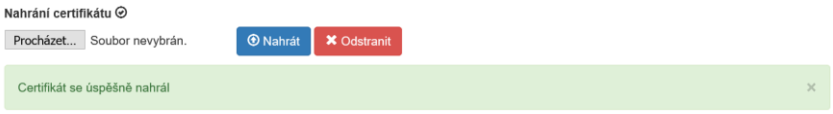




Zadejte Vaše údaje:

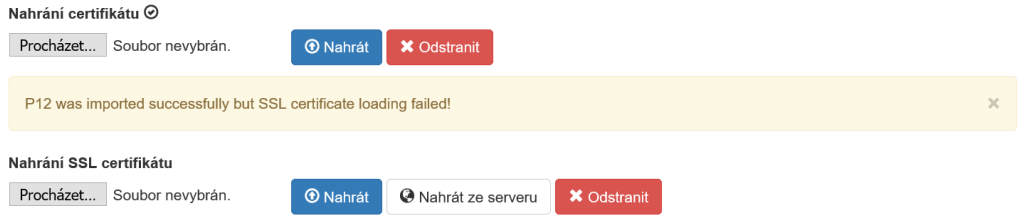
1. Zadejte parametr 1, pro režim s EET na pokladně č. 1. Pokud je nastavená 0, bude pokladna fungovat v režimu bez EET (na displeji bude přeškrtnuté EET). Pokud zadáte 2 bude pokladna fungovat jako pokladna z druhé provozovny (na displeji bude EET2). **I když v této fázi nastavíte parametr 1, nebo 2, tak dokud neproběhne inicializace EET dle kapitoly 9.2, tak se režim EET neaktivuje a na displeji bude stále svítit přeškrtnuté EET!**
2. Zadejte DIČ poplatníka (ve tvaru CZ1234567890
3. Když při prodeji zatupujete jiného podnikatele, nebo právnickou osobu, vyplňte také jeho DIČ
4. Zadejte číslo provozovny, které Vám přidělil správce daně (ve webové aplikaci EET)
5. Zadejte číslo pokladního místa poplatníka. **Pokladní místo může obsahovat i znaky, ale bez diakritiky!**
6. Zadejte číslo druhé provozovny, které Vám přidělil správce daně (ve webové aplikaci EET). Pokud druhou provozovnu nebudete využívat zadejte nulu.
7. Jako v bodu 5. Pokud druhou pokladnu (provozovnu) nepoužíváte zadejte nulu.
8. Uložte nastavení.
9. Vložte certifikát poplatníka vygenerovaný ve webové aplikaci správce daně. Vložení provedete stiskem tlačítka Procházet.. a výběrem příslušného souboru z uložiště (pravděpodobně) na vašem PC s koncovkou .p12 **Bude vyžadováno vložení hesla, které si poplatník sám zvolil při jeho vygenerování.**

Po zadání hesla stiskněte modré tlačítko Nahrát. Na obrazovce se po chvíli objeví potvrzení úspěšného nahrání certifikátu.



SSL certifikát: v předchozích verzích firmware bylo třeba nahrát manuálně ještě SSL certifikát. Ve stávající verzi se SSL certifikát stahuje automaticky v okamžiku nahrávání certifikátu poplatníka, a proto se již nezadává.

Nicméně pokud dojde při nahrávání certifikátu poplatníka k chybě ve spojení se zdrojovým serverem ministerstva financí ohlásí pokladna chybu:



Pokud je chyba komunikace na Vaší straně, musíte ji nejdříve odstranit. Pokud je problém s komunikací na straně EET serveru, můžete si SSL certifikát stáhnout

9.1. DŮLEŽITÉ UPOZORNĚNÍ!!! TESTOVACÍ REŽIM

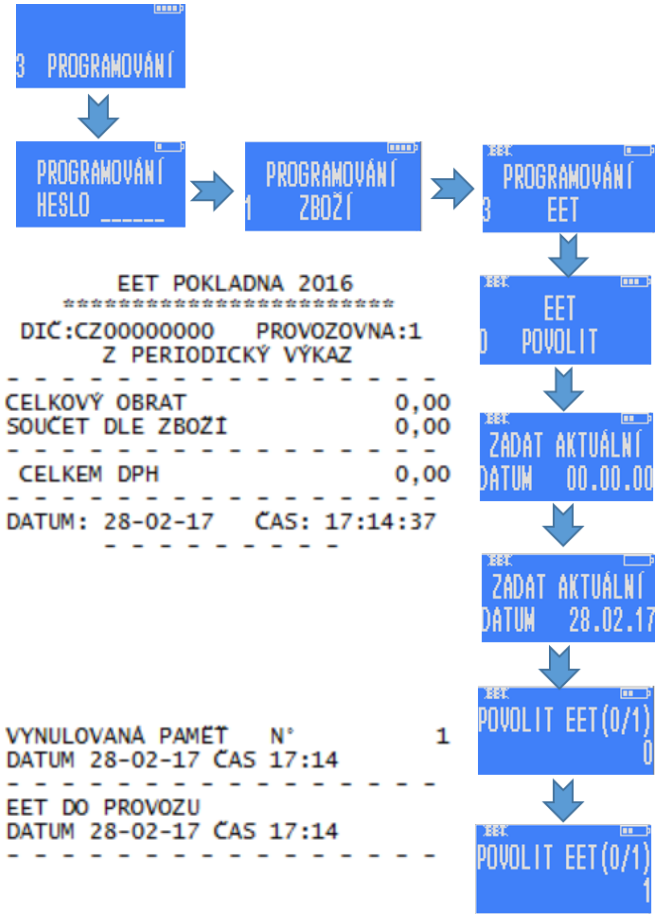
Po zadání výše zmíněných údajů se pokladna k serveru EET ještě připojovat nebude. Pokladna bude na účtenky tisknout zvolené DIČ, číslo provozovny a číslo pokladního místa, ale pokud neprovedete inicializaci ostrého provozu (následující kapitola) nebude markované tržby evidovat a bude nadále markovat v režimu bez EET, které bude na displeji nadále přeškrtnuté.

9.2. Inicializace EET na pokladně a spouštění ostrého provozu

Následujte zobrazenou mapu menu pro spuštění evidence tržeb na pokladně LYNX. V základním menu zvolte záložku 3 PROGRAMOVÁNÍ a proklikejte se pomocí tlačítka [CASH] pro potvrzení volby a posun po vertikální úrovni v menu, a s použitím tlačítka [+%] pro posun horizontální. Potvrzením záložky EET 0 POVOLIT stiskem [CASH] vás pokladna požádá o potvrzení aktuálního data, které zadáte ve formátu dd mm yy.

Následným stiskem [CASH] se vytiskne potvrzení o ukončení Testovacího režimu, vynulování paměti se závěrkami a zprávou o uvedení pokladny do EET provozu. Pokladna přepne displej na záložku pro vypnutí/zapnutí režimu EET. 0 je režim bez EET, 1 je LYNXní režim evidence tržeb. Pokud EET režim zapneme **bude pokladna další účtenky již evidovat. Při napojení na internet bude na konci účtenky tisknout třířádkový kód FIK a pokud dojde ke ztrátě připojení, tak vytiskne dlouhý cc 14ti řádkový kód PKP.**

Proces inicializace se dělá pouze jednou, a z menu pokladny zcela zmizí.



9.3. Ověření správné funkčnosti a spojení se serverem EET

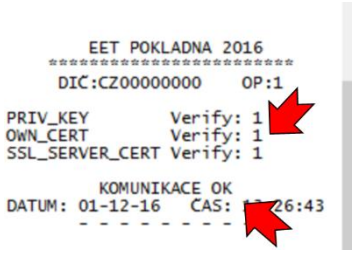
Pokladna sama průběžně kontroluje spojení se serverem EET. Kontrola probíhá při přihlášení pokladníka a před zahájením manuálního odeslání offline účtenek. Viz kapitola 3.4.

Spojení se serverem můžete kdykoliv ověřit prostřednictvím funkce v menu RYCHLÁ VOLBA.

Pokud se nacházíte v základním menu pokladny, tak stiskem dvakrát po sobě klávesy [F] (nebo klávesu [MENU] u pokladen LYNX midi) se dostanete do nabídky RYCHLÁ VOLBA (popsáno také v kapitole 3.3 výše.

Zvolte postupným stiskem klávesy [+%] volbu 7 (nebo přímo stiskněte č. 7 a volba TEST KOMUNIKACE se vám zobrazí). Stiskem [CASH] se vytiskne report s testem komunikace.

Pokud jste zadali správně certifikáty do webového rozhraní a pokud funguje korektně spojení se serverem EET bude report vypadat takto:



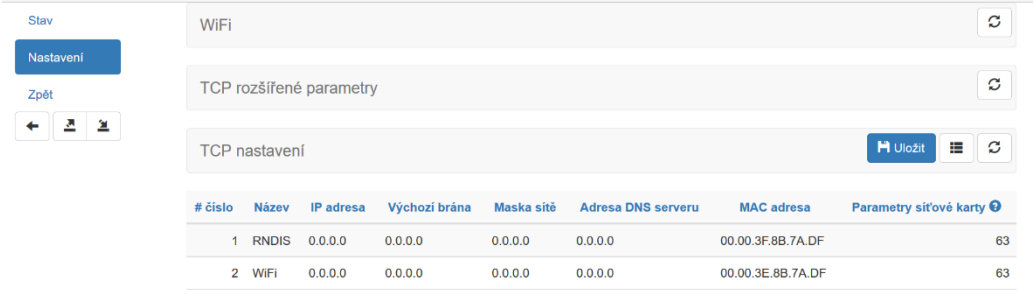
Horní šipka ukazuje na ověření správnosti certifikátů. 1 znamená vše v pořádku č. 0 znamená, že klíče nebyly nahrány, nebo jsou neplatné.

Dolní šipka ukazuje na potvrzení komunikace. Pokud jsou certifikáty v pořádku a místo komunikace OK je vytištěna informace o chybě a číslo. Je třeba hledat chybu v komunikaci s Vaší WIFI.

Pokud máte zavedenou druhou provozovnu, provede se test pro obě nastavení.

9.4. Chyba 2/-6 v testu komunikace

Nejčastější chybou při spojení se serverem EET je chyba 2/-6, která se Vám vytiskne na testu připojení. V prvé řadě si ověřte, zda má router přístup k internetu. Pokud nevíte o žádných konkrétních omezeních, která by na vašem modemu mohla být nastavena, jděte do webového rozhraní pokladny v části „Připojení na internet“ -> „Nastavení“ a zkontrolujte, zda nemáte ve druhém řádku wifi napevno nastavenou neaktuální adresu. Správně by měly být IP adresa, výchozí brána, maska sítě a DNS nastaveny na nulu. Pokud jsou zmíněné hodnoty nulové, tak do druhého řádku WiFi (viz níže), přepište adresy, které váš modem pokladně přidělil automaticky (najdete je v záložce Stav na obrázku nad modrým polem Nastavení). Přepište IP adresu, výchozí bránu (Gateway) a masku sítě. Pouze do sloupce Adresa DNS serveru vepište 8.8.8.8 Řádek 1 RNDIS nechte nulový.



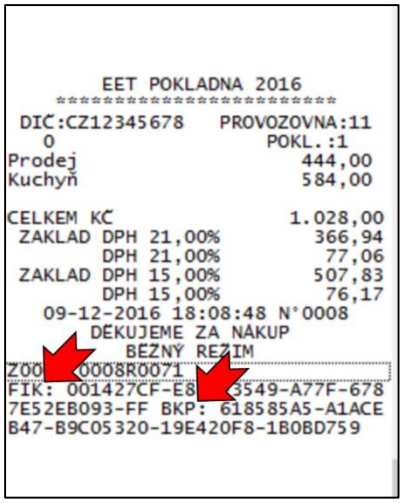
Číslo chyby	Vysvětlení popisu chyby	Příčina chyby
2/-3	Pokladna nemá přístup na internet	- WiFi modul na pokladně vypnut - Chybné heslo nebo/SSID název
2/-50	Není spojení s wifi routerem	- Vypnutý wifi router - Slabý signál wifi
2/-6	Nepracuje DNS – adresa produkčního serveru eet prod.eet.cz nekonvertuje na IP	- Jsou zavedené nesprávné certifikáty - WiFi router není připojen k internetu - Nulový přenos dat (z důvodu nezaplacení) - Špatné spojení a ztráta datových paketů - Adresa serveru prod.eet.cz se filtruje (například zákaz přístupu na sociální weby z dané sítě)
15/-68	Není spojení s serverem EET	- WiFi router není připojen k internetu - Špatné spojení – ztráta datových paketů - Nulový přenos dat (z důvodu nezaplacení) - Adresa serveru prod.eet.cz se filtruje (například zákaz přístupu na sociální weby z dané sítě)
15/-80	Není spojení s serverem EET	- WiFi router není připojen k internetu - Špatné spojení – ztráta datových paketů - Nulový přenos dat (z důvodu nezaplacení) - Adresa serveru prod.eet.cz se filtruje (například zákaz přístupu na sociální weby z dané sítě)
15/-26624	Nevrátila se odpověď na operaci s SSL portem	- Špatné spojení – ztráta paketů
13/100	Komunikace nemožná kvůli chybějícímu SSL certifikátu	Není zadán, nebo je špatný. Nahrajte znovu.
0/3	„XML zpráva nevyhověla kontrole XML schématu“. Komunikace neprobíhá kvůli nesprávně zadaným identifikačním údajům poplatníka EET	Zkontrolujte DIČ, číslo provozovny a číslo pokladny (musí být bez mezer a diakritiky)
0/4	„Neplatný podpis SOAP zprávy“, použit neplatný nebo poškozený podpisový certifikát	Nahrajte certifikát přes webové rozhraní. Případně vygenerujte nový certifikát v aplikaci finanční správy a nahrajte jej.

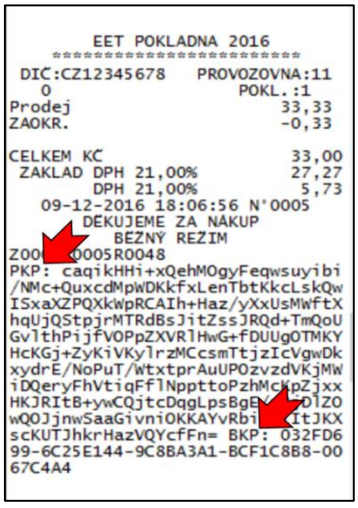
Při správném připojení Vám na displeji svítí indikátor, že WIFI modul na pokladně je zapnut, a indikátor sílu signálu wifi, na které je pokladna připojena.

Pokud Vám test komunikace vydá informaci, že jsou certifikáty v pořádku, hledejte chybu v připojení

Pokud místo indikátoru síly signálu problikává NF nebo P, znamená to, že wifi síť nebyla zvolena (nebo je chybně zadané její jméno „**N**ot **F**ound“) nebo je špatně zadané heslo (**P**assoword).

Pokud máte nastavené zbožové položky, podle svých potřeb a namarkujete prodej, bude pokladnou vytištěná účtenka již zaevidovaná na serveru EET. Vlevo účtenka, která byla v pořádku evidována v režimu online. Vpravo je účtenka, která je také správně, nicméně v době jejího tisku nebylo spojení se serverem. Tato účtenka je v paměti pokladny a bude evidovaná ručně.





V případě, že účtenka neobsahuje tyto dvě varianty kódů, prosím ubezpečte se, že jste zadali správně certifikáty. Případně kontaktujte podporu.

10.Reset pokladny, tovární nastavení

Resetem pokladny dojde k úplnému vymazání všech individuálních nastavení a smazání všech čítačů. Reset se inicializuje v okamžiku, kdy se po instalaci firmware rozsvítí na displeji pokladny nápis FLASH-OK. V tom okamžiku při stisku klávesy [00] na pokladně se na displeji objeví výzva k zadání hesla pro programování (heslo pro programování je továrně 555555) a následným stiskem [1] a potvrzením ANO stiskem [CASH] se nastartuje proces resetu, který trvá několik minut.

11.Seznam základních funkcí pro markování

Pokladní funkce níže jsou popsány jen stručně pro případnou rychlou orientaci při instalaci. Podrobnější popis je k dispozici v uživatelském manuálu.

11.1. Deset přímých kláves

- Přímé klávesy jsou na klávesnici označeny [01], [02], [03], [04] a [05] (u LYNX midi [06] [07] [08]). Jejich stiskem markujete zboží s čísly 1-5 (-8) . Když před přímou klávesou stisknete klávesu [F] pak je slouží přímé klávesy pro další pětici zboží s č. 6-10 (9-16).
- Pokud má zboží nadefinovanou fixní neměnnou cenu a je přiřazeno k jedné z přímých kláves, stačí při markování stisknout přímou klávesu a zboží s definovanou cenou se namarkuje. Násobek markovaného zboží se markuje postupným stiskem: [počet daného zboží] [X] [přímá klávesa]
- Zboží s volnou (volitelnou) cenou na přímých klávesách: [cena] [přímá klávesa], pro násobek se zadá [množství zboží] [X] [rychlá klávesa] [cena] [VOID] (u LYNX midi se použije místo VOID tlačítko [PRC])

11.2. Markování s použitím kódu PLU

- Zboží s pevně definovanou cenou na PLU: kód zboží [PLU]
- Zboží s volitelnou cenou na PLU: [kód zboží] [PLU] [cena] [VOID] (u LYNX midi [PRC])
- Opakování namarkované položky (v namarkovaném počtu) opětovným stiskem [PLU]
- Násobení markovaného množství počtem kusů nebo váhou při pevně dané ceně PLU: množství [X] [kód zboží] [PLU]
- Při volitelné ceně: množství [X] [kód zboží] [PLU] [cena] [VOID] (u LYNX midi [PRC])

11.3. Další funkce

- **Prodej se slevou/přirážkou jednotlivé položky:** Po namarkování konkrétního zboží se zadá procentní sleva jako číslo a [-%] nebo procentní přirážka jako číslo a [+%] a pokladna dopočítá procentní slevu nebo přirážku. Pro absolutní slevu/přirážku: částka slevy [F] [-%] nebo částka přirážky [F] [+%]
- **Prodej se slevou/přirážkou celého nákupu:** Po namarkování celého nákupu stiskněte mezisoučet [ST] a postupujte jako u předchozího bodu např. zadáním slevy a [-%]
- **Mezisoučet:** Po namarkování poslední položky před volbou platební metody stiskem [ST]
- **Vložení komentáře k položce:** číselný komentář: [číslo] [F] [X], slovní komentář: [F] [X] [komentář] [CASH]
- **Ukončení účtenky, zaplacení:** [CASH] platba hotově po poslední namarkované položce, [CREDIT] platba kartou, [CHECK] platba stravenkami
- **Opětovný tisk kopie poslední účtenky:** kdykoliv stiskem [CASH]
- **Ukončení účtenky, zaplacení s výpočtem pro vrácení:** po poslední namarkované položce [zaplacená částka] [CASH]
- **Rozdělení platby mezi platební metody:** Například část zaplacena hotově a doplacení kartou: po poslední namarkované položce [zaplacená částka] [CASH] [CREDIT]
- **Markování se čtečkou čárových kódů:** Načtení čárového kódu v režimu markování
- **Korekce v průběhu markování o jednu položku zpět:** stiskem [VOID]
- **Anulování účtenky v průběhu markování:** [ST], [VOID], [1] [CASH]
- **Vložení/vybrání hotovosti do/z pokladny:** [částka][+%] nebo [-%][CASH]
- **Vratka/storno:** [F] [PLU] následné namarkování zboží, zbožové skupiny v příslušném objemu
- **Otevření pokladní zásuvky bez markování:** [F] [CASH]

11.4. Tisk vydaných účtenek z neuzavřené směny

Z hlavního menu stiskem [1] přejděte na 1 PŘEHLEDY [CASH][CASH][6][CASH][CASH][CASH] vytiskne všechny účtenky. Je možné udělat výběr od-do.

11.5. Závěrka (Z-REPORT) a tisk jednoho z 10ti posledních Z-REPORTŮ

Použijte rychlé menu. Stisk [F] [F] [4] [CASH] heslo [CASH]. Pokud šipka signalizuje neodeslané účtenky na EET pak potvrďte ANO stiskem klávesy jedna [1] [CASH] pro evidenci, a následně [1] [CASH] pro tisk Z-reportu. Pokud není spojení na internet pokladna na to upozorní a přejde na Z-report. Pro výběr posdleních Z-Reportů v hlavním menu vyberte záložku 2 Z-REPORT [CASH][1][CASH] Následně stiskněte pořadové číslo jedné z 10ti posledních závěrek, která se vytiskne.

11.6. Intervalová závěrka za zvolené období

Možnost vytvořit Z-report v individuálně zvoleném časovém rozpětí. Od data – po datum. Volba se nachází v záložce hlavního menu stiskem [1] přejděte na 1 PŘEHLEDY [CASH] heslo [CASH][2][CASH] zadat počáteční datum [CASH] zadat koncové datum [CASH]. Vytiskne report za zvolené období.

11.7. Tisk průběžného reportu bez uzávěrky, X-REPORT

Použijte rychlé menu. Za pomoci tisku klávesy [VOID] přejděte na hlavní menu. Stisk [F] [F] [3] [CASH], zadejte heslo [CASH]

11.8. Doevidování off-line účtenek, které se neodeslaly na server EET

Použijte rychlé menu. Za pomoci tisku klávesy [VOID] přejděte na hlavní menu. Stisk [F] [F] [5] [CASH]. Pak potvrďte ANO stiskem klávesy jedna [1] [CASH] Pokud není spojení na internet pokladna na to upozorní.

11.9. Kontrola spojení se serverem EET

Použijte rychlé menu. Za pomoci tisku klávesy [VOID] na hlavní menu. Stisk [F] [F] [7] [CASH]. Kontrola bezpečnostní klíčů by měla ukazovat znak 1 (0 znamená chybu) a komunikace by měla mít příznak OK.

11.10. Přepnutí do režimu bez EET

Z pozice přihlášeného pokladníka dlouze podržte tlačítko [CASH]. Následnou volbou [0] nebo [1] nebo [2] a potvrzením [CASH] zvolíte režim bez EET= [0] nebo evidence pro provozovnu č 1=[1] nebo evidence pro provozovnu č. 2 [2] pokud jí máte nastavenou. Režim je možné přepínat i v hlavním menu, kde zvolte 3 PROGRAMOVÁNÍ, po zadání hesla přejděte na záložku 3 EET potvrzením [CASH], z podzáložky 0 POVOLIT se dalším potvrzením [CASH] dostanete na funkci REŽIM EET 0-2 kde opět volbou [0]/[1]/[2] určíte režim. Režim bez EET indikuje displej přeškrtnutým EET, provozovnu 2 indikuje na displeji nápis EET 2.

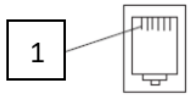
Změna režimu EET je možná i kdykoliv během markování před vytištěním účtenky dlouhým podržením klávesy [CASH]

11.11. Připojení pokladní zásuvky u LYNX midi (LYNX midi) a LYNX mini (LYNX mini) s konektorem RJ10

Pro připojení pokladní zásuvky slouží u LYNX midi konektor RJ11 (nadepsaný DRAWER). Řazení konektorů odpovídá LYNXu EPSON (plus na poloze 3 a minus na poloze 4). U pokladen LYNX mini se vyskytují dva typy konektorů, RJ10 a RJ11. Pokud máte starší model s RJ10 je řazení pinů také dle LYNXu EPSON. Pokud máte pokladnu mini s RJ11, je u ní řazení pinů podle LYNXu wincor-nixdorf (minus na poloze 2 a plus na poloze 4). Pokud máte pokladní zásuvku, která má jiné řazení pinů, než je v pokladně, je třeba změnit v konektoru pokladní zásuvky řazení pinů.

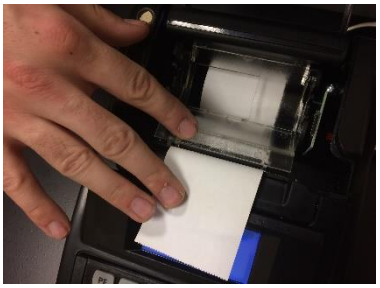
řazení pinů EPSON

1	N.C.
2	N.C.
3	$+V_{DRAWER}$
4	$-V_{DRAWER}$
5	N.C.
6	N.C.



11.12. Výměna pokladního kotoučku u LYNX Midi

1) Uchopte vyklápěcí kryt z obou stran a tahem vzhůru jej uvolněte a odklopte. 	2) Pod černým krytem je průhledný kryt s přítlačným válečkem. 	3) Uchopte jej z obou stran, a silným tahem ho uvolněte.

4) Do prostoru pod krytem můžete vložit kotouček s návinem více než 5.5 cm 	5) Spustíte kotouček na dno prostoru. 	6) Přiklopíte zpět průhledný kryt a pevně přitlačíte až do zacvaknutí. Papír musí být trochu odvinutý aby po přiklopení černého krytu byl jeho konec venku. 

--- KONEC DOKUMENTU ---