

Právo v praxi

Barbora Vlachová

Edice učebních textů

Odborné nakladatelství Vysoké školy ekonomie a managementu

 **VŠEM**

VYSOKÁ
ŠKOLA
EKONOMIE
A MANAGEMENTU

PRÁVO V PRAXI

Právo v praxi

Seznam autorů:

JUDr. Mgr. Barbora Vlachová, Ph.D.

Copyright © Vysoká škola ekonomie a managementu 2021

Vydání první. Všechna práva vyhrazena

ISBN: 978-80-88330-17-2

Vysoká škola ekonomie a managementu

www.vsem.cz

Žádná část této publikace nesmí být publikována a šířena žádným způsobem a v žádné podobě bez výslovného svolení vydavatele.

Obsah

Seznam obrázků	5
Seznam tabulek	6
Značky a symboly v učebním textu	7
Předmluva	8
1. KAPITOLA: ÚVOD DO OBCHODNÍHO PRÁVA	10
1.1 Co je obchodní právo?	11
1.2 Obchodní právo jako odvětví soukromého práva	11
1.3 Prameny obchodního práva	13
1.3.1 Mezinárodní a evropské právo	13
1.3.2 Ústavní pořádek a obchodní právo	15
1.3.3 Zákony a podzákoné předpisy	15
1.4 Proč se učit právo a kde získávat informace o platném právu?	16
2. KAPITOLA: ZÁKLADNÍ POJMY	22
2.1 Obchodní firma	23
2.1.1 Ochrana firmy	23
2.2 Obchodní rejstřík	25
2.2.1 Obsah obchodního rejstříku	25
2.2.2 Údaje zapisované do obchodního rejstříku	26
2.2.3 Principy obchodního rejstříku	27
2.2.4 Opis z obchodního rejstříku	27
2.3 Cenné papíry	29
2.3.1 Forma cenného papíru	30
2.3.2 Emise cenného papíru	31
3. KAPITOLA: PODNIKÁNÍ	35
3.1 Podnikání	36
3.1.1 Podnikatel a spotřebitel	38
3.1.2 Jednání podnikatele	39
3.1.3 Zastoupení podnikatele	39
3.2 Živnostenské podnikání	42
3.2.1 Podmínky provozování živnosti	42
3.2.2 Druhy živností	43
4. KAPITOLA: OBCHODNÍ KORPORACE	48
4.1 Obchodní korporace	49
4.1.1 Osobní a kapitálové společnosti	50
4.1.2 Založení a vznik obchodní společnosti	51

4.1.3 Vklad, základní kapitál a podíl	52
4.1.4 Obecně k právům a povinnostem společníků	53
4.1.5 Členové orgánů obchodní korporace	54
4.1.6 Zrušení a zánik	55
4.2 Veřejná obchodní společnost	56
4.3 Komanditní společnost	57
4.4 Společnost s ručením omezeným	59
4.4.1 Orgány společnosti s ručením omezeným	60
4.5 Akciová společnost	61
4.5.1 Řízení akciové společnosti	62
4.6 Družstvo	64
5. KAPITOLA: ZÁKLADY ZÁVAZKOVÉHO PRÁVA	71
5.1 Základní instituty závazkového práva	72
5.1.1 Smlouva	72
5.2 Změny závazků	75
5.3 Zánik závazků	77
5.4 Zajištění a utvrzení závazků	78
5.5 Závazky z jiných právních skutečností	80
5.6 Smluvní typy	82
5.6.1 Kupní smlouva	82
5.6.2 Smlouva o dílo	82
5.6.3 Smlouva příkazní	82
5.6.4 Smlouva komisionářská	82
6. KAPITOLA: PODNIKÁNÍ A PRACOVNÍ PRÁVO	87
6.1 Prameny pracovního práva	88
6.2 Závislá práce	88
6.3 Pracovněprávní vztahy	89
6.3.1 Pracovní poměr	89
6.3.2 Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr	90
6.4 Pracovní doba a doba odpočinku	91
6.5 Dovolena	92
6.6 Odměňování za práci	92
6.7 Překážky v práci	93
6.8 Náhrada majetkové a nemajetkové újmy	94
6.9 Bezpečnost a ochrana zdraví při práci	96
Glosář	99
Prameny	102
Vzorový test	103

Seznam obrázků

Obrázek 2.1 Směnka vlastní	32
Obrázek 4.1 Modely řízení akciové společnosti	62

Seznam tabulek

Tabulka 2.1 Druhy cenných papírů	30
Tabulka 4.1 Evropské formy obchodních korporací a jejich srovnání s formami uvedenými v zákoně o obchodních korporacích	50
Tabulka 4.2 Působnost orgánů akciové společnosti	64
Tabulka 5.1 Způsoby zániku závazků	77
Tabulka 5.2 Způsoby zajištění a utvrzení závazků	79

Značky a symboly v učebním textu

Struktura distančních učebních textů je rozdílná již na první pohled, a to např. v zařazování grafických symbolů – značek.

Specifické grafické značky umístěné na okraji stránky upozorňují na definice, cvičení, příklady s postupem řešení, klíčová slova a shrnutí kapitol. Značky by měly studenta intuitivně vést tak, aby se již po krátkém seznámení s distanční učebnicí dokázal v textu rychle a snadno orientovat.

Definice



Upozorňuje na definici nebo poučku pro dané téma.

Příklad



Označuje příklad praktické aplikace učiva včetně řešení.

Otázky k procvičení a úkoly



Označuje otázky a úkoly s postupem řešení na konci kapitoly.

Klíčová slova



Upozorňuje na důležité výrazy či odborné termíny nezbytné pro orientaci v daném tématu.

Shrnutí kapitoly



Shrnutí kapitoly se zařazuje na konec dané kapitoly. Přehledně, ve strukturovaných bodech shrnuje to nejpodstatnější z předchozího textu.

Předmluva

Publikace Právo v praxi navazuje na znalosti studentů získané při studiu předmětů, při kterých byly seznámeni se základní právní terminologií a s jednotlivými instituty soukromého a veřejného práva.

Na tyto získané znalosti studentů publikace navazuje, rozšiřuje je, a zároveň počítá s již získanými vědomostmi studentů.

Právo v praxi se věnuje především právním institutům z obchodněprávní oblasti. V rámci této publikace si studenti osvojí základy právní úpravy podnikání, naučí se rozlišovat formy podnikání.

Zároveň bude podán výklad o problematice cenných papírů, obchodní firmy a obchodního rejstříku.

Dále bude věnována pozornost vzniku a zániku podnikatelských subjektů a jednotlivým formám obchodních korporací.

Následovat bude výklad o jednotlivých institutech závazkového práva a o jejich využití a uplatnění v praxi.

Poslední kapitola je věnována úvodu do oblasti pracovního práva, aby studenti uměli rozpoznat zejména specifika závislé práce z pohledu zaměstnavatele, práva a povinnosti zaměstnance, a rizika spojená s protiprávním jednáním zaměstnavatele a zaměstnance.

Vzhledem k názvu publikace je výklad pojat zejména prakticky, kdy jsou především využívány hojně příklady z judikatury a právní praxe.

JUDr. Mgr. Barbora Vlachová, Ph.D.

Úvod do obchodního práva