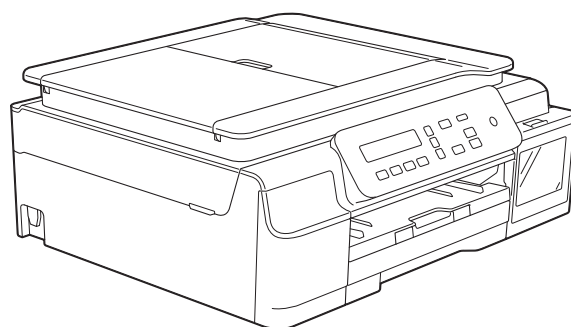


Základná príručka používateľa

DCP-T300
DCP-T500W
DCP-T700W



Ak potrebujete kontaktovať zákaznícky servis

Vyplňte nasledujúce informácie pre budúce použitie:

Číslo modelu: DCP-T300, DCP-T500W a DCP-T700W
(zakrúžkujte číslo svojho modelu)

Sériové číslo: ¹ _____

Dátum zakúpenia: _____

Miesto zakúpenia: _____

- ¹ **Sériové číslo je na zadnej strane jednotky.**
Uschovajte si túto Príručku používateľa spolu s pokladničným blokom ako trvalý doklad o kúpe pre prípad odcudzenia, požiaru alebo záručného servisu.

Príručky používateľa a kde ich nájdem?

Ktorá príručka?	Čo obsahuje?	Kde ju nájdem?
Príručka bezpečnosti výrobu	Najprv si prečítajte túto príručku. Pred nastavením zariadenia si prečítajte bezpečnostné pokyny. V tejto príručke nájdete informácie o ochranných známkach a zákonných obmedzeniach.	Tlačené / v balení
Stručný návod na obsluhu	Postupujte podľa pokynov na nastavenie zariadenia a inštaláciu ovládačov a softvéru pre operačný systém a typ pripojenia, ktorý používate.	Tlačené / v balení
Základná príručka používateľa	Táto príručka obsahuje informácie o základných operáciách kopírovania a skenovania, ako aj o spôsobe výmeny spotrebného materiálu. Pozrite si pokyny na riešenie problémov.	Súbor PDF / disk CD-ROM (Windows®) / Brother Solutions Center ² (Macintosh)
Podrobná príručka používateľa	Táto príručka obsahuje informácie o pokročilejších operáciách: kopírovanie, tlač správ a vykonávanie bežnej údržby.	Súbor PDF / disk CD-ROM (Windows®) / Brother Solutions Center ² (Macintosh)
Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií ¹	Táto príručka obsahuje pokyny na skenovanie, tlač a ďalšie operácie, ktoré možno vykonávať po pripojení zariadenia Brother k počítaču. Nájdete v nej aj užitočné informácie o používaní pomôcky Brother ControlCenter a používaní zariadenia v prostredí siete, ako aj často používané výrazy.	HTML / CD-ROM (Windows®) / Brother Solutions Center ² (Macintosh)
Príručka Google Cloud Print ³	Táto príručka poskytuje podrobné informácie o používaní služby Google Cloud Print™ na tlač prostredníctvom internetu.	Súbor PDF / stredisko Brother Solutions Center ²
Mobile Print/Scan Guide for Brother iPrint&Scan (Príručka tlače/skenovania pre aplikáciu Brother iPrint&Scan pre mobilné zariadenia) ³	Táto príručka poskytuje užitočné informácie o tlači z mobilného zariadenia a skenovaní zo zariadenia Brother do mobilného zariadenia pri pripojení k sieti Wi-Fi.	Súbor PDF / stredisko Brother Solutions Center ²

¹ Model DCP-T300 nepodporuje sieťové funkcie.

² Navštívte nás na lokalite solutions.brother.com/manuals.

³ Len modely DCP-T500W a DCP-T700W

Obsah

(Základná príručka používateľa)

1	Všeobecné informácie	1
	Používanie dokumentácie.....	1
	Symboly a pravidlá použité v dokumentácii.....	1
	Informácie o pomôckach Brother Utilities (Windows®)	2
	Prístup k Podrobnej príručke používateľa a Príručke používateľa programov a sieťových aplikácií	3
	Prezeranie príručiek používateľa	3
	Prístup k príručkám pre pokročilé funkcie.....	4
	Využitie zákaznickej podpory spoločnosti Brother (Windows®)	5
	Využitie zákaznickej podpory spoločnosti Brother (Macintosh).....	5
	Prehľad ovládacieho panela	6
	Výstražné indikačné diódy LED.....	8
	Displej LCD	8
	Kontrast displeja LCD	8
	Automatické vypnutie.....	9
2	Vkladanie papiera	10
	Vkladanie papiera a iných tlačových médií.....	10
	Vkladanie obálok	12
	Nepotlačiteľná plocha	15
	Nastavenie papiera.....	16
	Typ papiera.....	16
	Formát papiera	16
	Vhodný papier a iné tlačové médiá.....	17
	Odporúčané tlačové médiá.....	17
	Manipulácia a používanie tlačových médií	17
	Výber správneho tlačového média	19
3	Vkladanie dokumentov	20
	Ako vkladať dokumenty	20
	Používanie jednotky ADF (DCP-T700W)	20
	Používanie skla skenera.....	21
	Neskenovateľná plocha	22
4	Kopírovanie	23
	Ako kopírovať	23
	Zastavenie kopírovania	23
	Nastavenia kopírovania	23
	Možnosti papiera	24
5	Ako tlačiť z počítača	25
	Tlač dokumentu	25

6	Ako skenovať do počítača	26
	Pred skenovaním.....	26
	Skenovanie dokumentu ako súboru PDF použitím aplikácie ControlCenter4 (Windows®).....	26
	Zmena nastavení režimu skenovania zariadenia pre skenovanie do súboru PDF pomocou programu ControlCenter4 (Windows®).....	30
	Skenovanie dokumentu ako súboru PDF pomocou ovládacieho panela (Windows® a Macintosh).....	32
A	Bežná údržba	33
	Dopĺňanie atramentových nádržíek	33
	Čistenie a kontrola zariadenia	36
	Čistenie skla skenera	36
	Čistenie atramentovej hlavy	37
	Kontrola kvality tlače.....	37
	Kontrola zarovnania tlače	38
	Nastavenie dátumu a času	39
B	Riešenie problémov	40
	Identifikácia problému.....	40
	Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe	41
	Zaseknutie dokumentu (DCP-T700W)	48
	Porucha zariadenia alebo zaseknutie papiera.....	49
	Ak máte problémy so zariadením	57
	Informácie o zariadení	65
	Kontrola sériového čísla	65
	Kontrola verzie firmvéru.....	65
	Funkcie vynulovania	65
	Resetovanie zariadenia	65
C	Tabuľky nastavení a funkcií	66
	Používanie tabuliek nastavení	66
	Tlačidlá ponuky.....	66
	Tabuľka ponuky	68
	Zadávanie textu	79
	Zadávanie čísel, písmen a symbolov	79
	Vkladanie medzier	79
	Opravy	79

D	Špecifikácie	80
	Všeobecné.....	80
	Tlačové médiá	82
	Kopírovanie.....	83
	Skener	84
	Tlačiareň	85
	Rozhrania	86
	Sieť (DCP-T500W a DCP-T700W)	87
	Požiadavky na počítač.....	88
	Špecifikácie spotrebného materiálu	89
E	Index	90

Obsah

(Podrobná príručka používateľa)

Podrobná príručka používateľa vysvetľuje nasledujúce funkcie a operácie.

Príručku Podrobná príručka používateľa môžete zobraziť z disku CD-ROM.

1 Všeobecné nastavenia

Ukladanie do pamäte
Automatické nastavenie letného času
(len modely MFC)
Režim spánku
Displej LCD
Časovač režimu (len modely MFC)

2 Funkcie zabezpečenia **(len modely MFC)**

Blokovanie odosielania

3 Odoslanie faxu **(len modely MFC)**

Ďalšie možnosti odosielania
Ďalšie funkcie odosielania

4 Príjem faxu (len modely MFC)

Príjem do pamäte
Ďalšie funkcie príjmu

5 Vytáčanie a ukladanie čísel **(len modely MFC)**

Hlasové operácie
Ďalšie funkcie vytáčania
Ďalšie spôsoby ukladania čísel

6 Tlač správ

Faxové správy (len modely MFC)
Správy

7 Kopírovanie

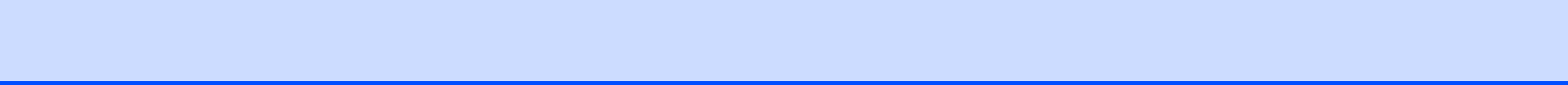
Možnosti kopírovania

A Bežná údržba

Čistenie a kontrola zariadenia
Balenie a preprava zariadenia

B Glossár

C Index



Používanie dokumentácie

Ďakujeme, že ste si zakúpili zariadenie značky Brother! Prečítanie dokumentácie vám pomôže využiť zariadenie čo najlepšie.

Symboly a pravidlá použité v dokumentácii

Nasledujúce symboly a pravidlá sa používajú vo všetkých častiach dokumentácie.

Tučné písmo	Tučným písmom sú označené konkrétne tlačidlá na ovládacom paneli zariadenia alebo obrazovke počítača.
<i>Kurzíva</i>	Typ písma kurzíva zdôrazňuje dôležitý bod alebo odkazuje na súvisiacu tému.
Courier New	Písmom Courier New sú označené správy na displeji LCD zariadenia.



VAROVANIE

VAROVANIE upozorňuje na potrebu vyhnúť sa potenciálne nebezpečnej situácii, ktorá môže spôsobiť smrť alebo vážne zranenia.



UPOZORNENIE

UPOZORNENIE upozorňuje na potrebu vyhnúť sa potenciálne nebezpečnej situácii, ktorá môže spôsobiť menšie alebo mierne zranenia.

DÔLEŽITÉ

DÔLEŽITÉ upozorňuje na potrebu vyhnúť sa potenciálne nebezpečnej situácii, ktorá môže spôsobiť hmotné škody alebo stratu funkčnosti zariadenia.

POZNÁMKA

POZNÁMKA stanovuje prevádzkové prostredie, podmienky na inštaláciu alebo špeciálne podmienky na používanie.



Ikony Nebezpečenstvo úrazu elektrickým prúdom varujú pred možným úrazom elektrickým prúdom.

Informácie o pomôckach Brother Utilities (Windows®)

Brother Utilities (Pomôcky Brother) je program na spúšťanie aplikácií, ktorý ponúka pohodlný prístup ku všetkým aplikáciám Brother nainštalovaných vo vašom zariadení.

- 1 (Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7, Windows Server® 2003¹ a Windows Server® 2008¹)

Postupne kliknite na položky  (štart)/Všetky programy/Brother a

 (**Brother Utilities** (Pomôcky Brother)).

(Windows® 8 a Windows Server® 2012¹)

Ťuknite alebo kliknite na položku  (**Brother Utilities** (Pomôcky Brother)) na domovskej obrazovke alebo pracovnej ploche.

(Windows® 8.1 a Windows Server® 2012 R2¹)

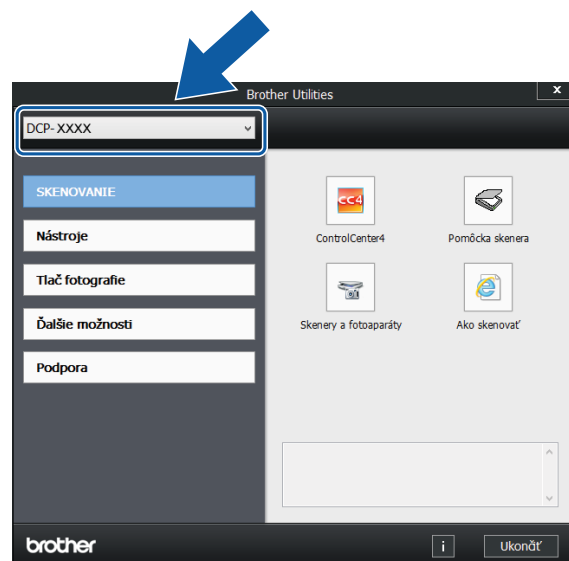
Presuňte kurzor myši do ľavého dolného rohu obrazovky **štart** a kliknite na

položku  (ak používate dotykové zariadenie, potiahnutím prsta z dolnej časti obrazovky **štart** smerom nahor zobrazte obrazovku **Aplikácie**). Po zobrazení obrazovky **Aplikácie** ťuknite

alebo kliknite na položku  (**Brother Utilities** (Pomôcky Brother)).

¹ Len modely DCP-T500W a DCP-T700W

- 2 Vyberte svoje zariadenie.



- 3 Vyberte funkciu, ktorú chcete použiť.

Prístup k Podrobnej príručke používateľa a Príručke používateľa programov a sieťových aplikácií

Táto Základná príručka používateľa neobsahuje všetky informácie o zariadení, napríklad používanie pokročilých funkcií kopírovania, tlače, skenovania a siete (DCP-T500W a DCP-T700W). Ak budete chcieť získať podrobnejšie informácie o týchto operáciách, môžete si prečítať dokumenty **Podrobná príručka používateľa a Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií** vo formáte HTML.

Prezeranie príručiek používateľa

(Windows®)

Spustíte program  (**Brother Utilities** (Pomôcky Brother)). Kliknite na položku **Podpora** na navigačnom paneli vľavo a potom kliknite na položku **Príručky používateľa**.

Ak softvér nie je nainštalovaný, dokumentáciu môžete vyhľadať na disku CD-ROM podľa nasledujúcich pokynov:

- 1 Zapnite počítač. Vložte disk CD-ROM Brother do jednotky CD-ROM.

POZNÁMKA

Ak sa nezobrazí obrazovka softvéru Brother, prejdite na položku **Počítač** alebo **Tento počítač**.

(Pre systémy Windows® 8 a Windows Server® 2012 ¹/ Windows Server® 2012

R2 ¹: Kliknite na položku 

(**Prieskumník**) na paneli úloh a potom prejdite na položku **Počítač** (**Tento počítač**.) Dvakrát kliknite na ikonu jednotky CD-ROM a potom dvakrát na súbor **start.exe**.

¹ Len modely DCP-T500W a DCP-T700W

- 2 Ak sa zobrazí obrazovka s názvami modelov, kliknite na názov svojho modelu.
- 3 Ak sa zobrazí obrazovka jazykov, kliknite na svoj jazyk. Zobrazí sa **Hlavná ponuka** disku CD-ROM.



- 4 Kliknite na položku **Príručky používateľa**.
- 5 Kliknite na položku **Príručky používateľa na disku CD-ROM**. Keď sa zobrazí obrazovka krajín, vyberte svoju krajinu. Keď sa zobrazí zoznam príručiek používateľa, vyberte príručku, ktorú chcete zobraziť.

(Macintosh)

Navštívte lokalitu Brother Solutions Center: solutions.brother.com/manuals.

Vyhľadanie pokynov na skenovanie

Existuje niekoľko spôsobov, ako skenovať dokumenty. Môžete tu nájsť nasledujúce pokyny:

Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií

- *Skenovanie*
- *ControlCenter*

Vyhľadanie pokynov na nastavenie siete (DCP-T500W a DCP-T700W)

Zariadenie je možné pripojiť k bezdrôtovej sieti.

- Základné pokyny na nastavenie siete
(➤➤ Stručný návod na obsluhu)
- Bezdrôtový prístupový bod alebo smerovač podporuje chránené nastavenie Wi-Fi Protected Setup™ alebo AOSS™
(➤➤ Stručný návod na obsluhu.)
- Ďalšie informácie o nastavení siete
(➤➤ Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.)

Prístup k príručkám pre pokročilé funkcie

Tieto príručky môžete zobraziť a prevziať zo strediska Brother Solutions Center na nasledujúcej adrese:
solutions.brother.com/manuals.

Príručka Google Cloud Print (DCP-T500W a DCP-T700W)

Táto príručka poskytuje podrobné informácie o používaní služby Google Cloud Print™ na tlač prostredníctvom internetu.

Mobile Print/Scan Guide for Brother iPrint&Scan (Príručka tlače/skenovania pre aplikáciu Brother iPrint&Scan pre mobilné zariadenia) (DCP-T500W a DCP-T700W)

Táto príručka poskytuje užitočné informácie o tlači z mobilného zariadenia a skenovaní zo zariadenia Brother do mobilného zariadenia pri pripojení k sieti Wi-Fi®.

Využitie zákaznickej podpory spoločnosti Brother (Windows®)

Všetky potrebné kontakty, napríklad na internetovú podporu (Brother Solutions Center), nájdete na disku CD-ROM.

- Kliknite na položku **Podpora Brother** v ponuke **Hlavná ponuka**. Zobrazí sa nasledujúca obrazovka:



- Ak chcete navštíviť našu webovú lokalitu (<http://www.brother.com>), kliknite na položku **Domovská stránka Brother**.
- Ak chcete získať najnovšie správy a informácie o podpore k produktom (<http://support.brother.com>), kliknite na položku **Brother Solutions Center**.
- Ak chcete navštíviť našu webovú lokalitu ohľadom informácií o originálnych spotrebných materiáloch Brother (<http://www.brother.com/original>), kliknite na položku **Informácie o spotrebnom materiáli**.
- Ak chcete získať prístup do centra Brother CreativeCenter (<http://www.brother.com/creativecenter>) na BEZPLATNÉ preberanie fotografických projektov a dokumentov na tlač, kliknite na položku **Brother CreativeCenter**.
- Ak sa chcete vrátiť do hlavnej ponuky, kliknite na položku **Naspäť**. Ak ste skončili, kliknite na položku **Ukončiť**.

Využitie zákaznickej podpory spoločnosti Brother (Macintosh)

Môžete získať všetky potrebné kontakty, napríklad na internetovú podporu (Brother Solutions Center).

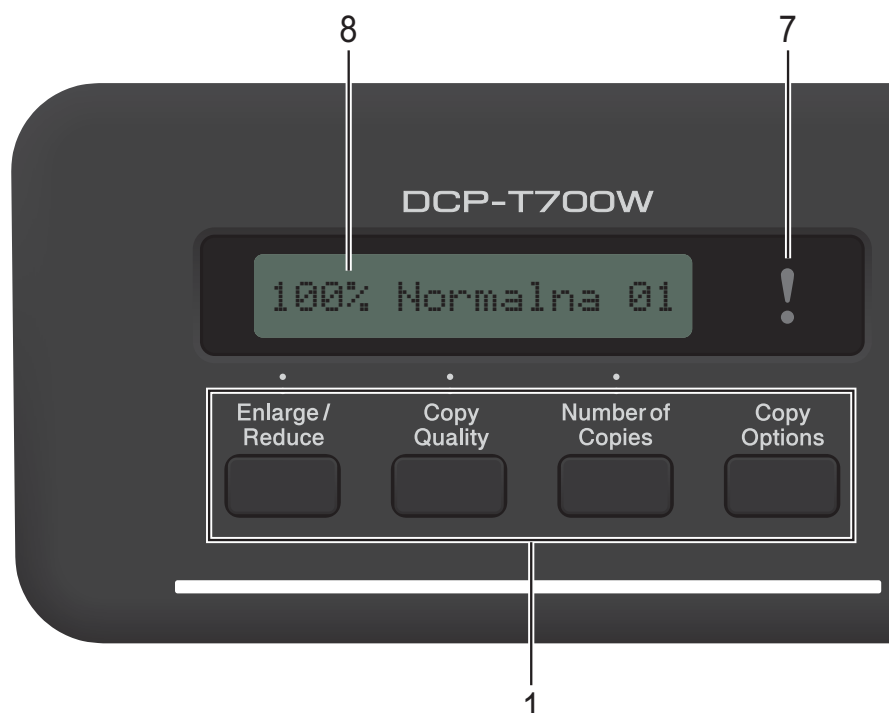
- Dvackrát kliknite na ikonu **Brother Support** (Podpora Brother). Zobrazí sa nasledujúca obrazovka:



- Ak chcete zaregistrovať svoje zariadenie na stránke registrácie produktov spoločnosti Brother (<http://www.brother.com/registration>), kliknite na položku **On-Line Registration** (Online registrácia).
- Ak chcete získať najnovšie správy a informácie o podpore k produktom (<http://support.brother.com>), kliknite na položku **Brother Solutions Center**.
- Ak chcete navštíviť našu webovú lokalitu ohľadom informácií o originálnom spotrebnom materiáli Brother (<http://www.brother.com/original>), kliknite na položku **Supplies Information** (Informácie o spotrebnom materiáli).

Prehľad ovládacieho panela

Zariadenia DCP-T300, DCP-T500W a DCP-T700W majú na svojich ovládacích paneloch rovnaké tlačidlá.



POZNÁMKA

Na väčšine obrázkov v tejto príručke používateľa je znázornený model DCP-T700W.

1 Tlačidlá na kopírovanie:

Keď ste v režime kopírovania, nastavenia kopírovania môžete dočasne zmeniť.

■ Enlarge/Reduce (Zväčšenie/Zmenšenie)

Umožňuje zväčšiť alebo zmenšiť kópie v závislosti od vybraného pomeru.

■ Copy Quality (Kvalita kopírovania)

Pomocou tohto tlačidla dočasne zmeníte kvalitu kópií.

■ Number of Copies (Počet kópií)

Pomocou tohto tlačidla vytvoríte viacero kópií.

■ Copy Options (Voľby kopírovania)

Umožňuje rýchlo a jednoducho vybrať dočasné nastavenia pre kopírovanie.

2 Tlačidlá ponuky:

■ Menu

Umožňuje prístup k hlavnej ponuke.

■ +▲ alebo -▼

Stlačením sa môžete presúvať po ponukách a možnostiach.

■ OK

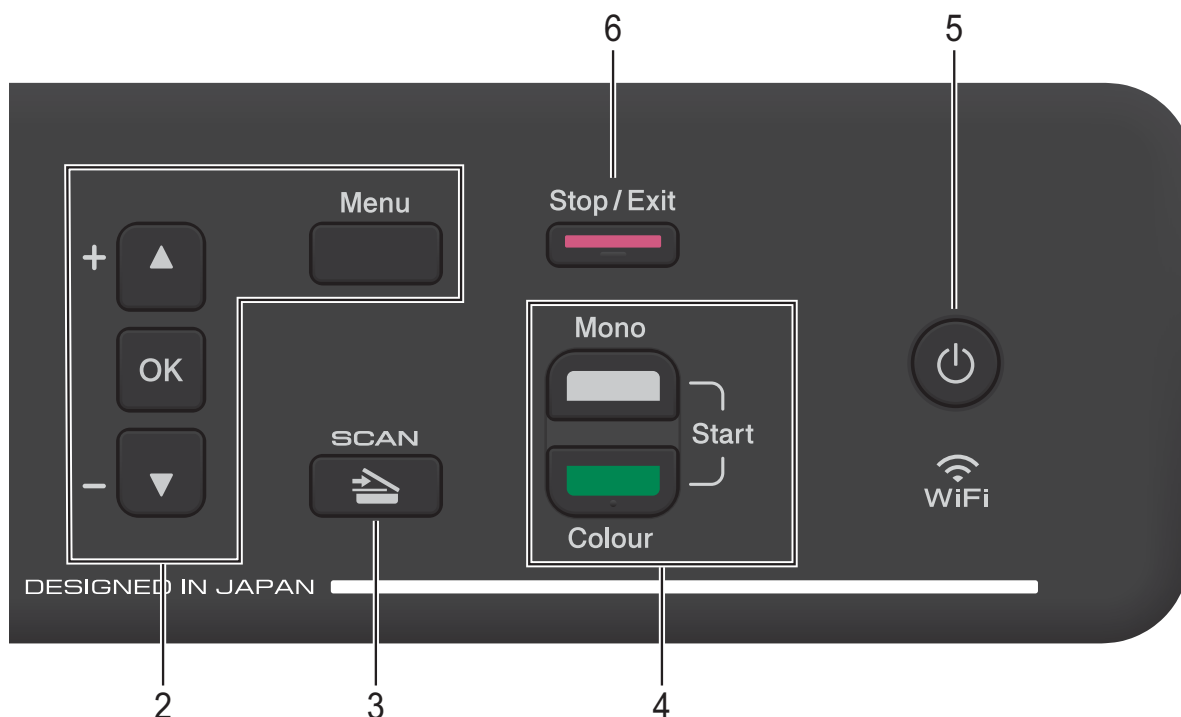
Umožňuje vybrať nastavenie.

3



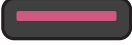
SCAN (Sken)

Prístup k režimu skenovania.



4 Tlačidlá spustenia:

-  **Mono Start (Štart ČB)**
Umožňuje spustiť čiernobiele kopírovanie. Umožňuje tiež spustiť skenovanie (farebné alebo čiernobiele, v závislosti od nastavenia skenovania v aplikácii ControlCenter).
-  **Colour Start (Štart Farba)**
Umožňuje spustiť plnofarebné kopírovanie. Umožňuje tiež spustiť skenovanie (farebné alebo čiernobiele, v závislosti od nastavenia skenovania v aplikácii ControlCenter).

- 5  Slúži na zapnutie a vypnutie zariadenia. Ak zariadenie vypnete, bude pravidelne čistiť atramentovú hlavu, aby sa zachovala kvalita tlače. Ak chcete predĺžiť životnosť atramentovej hlavy, usporiť atrament a zachovať kvalitu tlače, mali by ste nechať zariadenie neustále pripojené k elektrickej sieti.
- 6  **Stop/Exit (Stop/Koniec)**
Umožňuje zastaviť operáciu alebo ukončiť ponuku.
- 7  **Výstražná dióda LED**
Bliká na oranžovo, keď sa na displeji LCD zobrazí chyba alebo dôležité hlásenie o stave.
- 8 **LCD (displej z tekutých kryštálov)**
Zobrazujú sa na ňom hlásenia, ktoré pomáhajú pri nastavení a používaní zariadenia.

Výstražné indikačné diódy LED

Výstražná dióda LED (dióda emitujúca svetlo) indikuje stav zariadenia DCP. Na displeji LCD sa zobrazuje aktuálny stav zariadenia, keď je zariadenie v nečinnosti.

Dióda LED	Stav zariadenia DCP	Opis
 Nesvieti	Pripravené	Zariadenie je pripravené na používanie.
 Oranžová	Otvorený kryt	Kryt je otvorený. Zatvorte kryt. (Pozrite si časť <i>Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe</i> >> str. 41.)
	Nemožno tlačiť	Doplňte atramentovú nádržku. Atramentovú nádržku doplňte po hornú čiaru alebo ju naplňte všetkým atramentom z fľaštičky, ak jeho hladina nepresiahne hornú čiaru. (Pozrite si časť <i>Dopĺňanie atramentových nádržíek</i> >> str. 33.)
	Chyba papiera	Do zásobníka vložte papier alebo odstráňte zaseknutý papier. Skontrolujte hlásenie na displeji LCD. (Pozrite si časť <i>Ak máte problémy so zariadením</i> >> str. 57.)
	Iné hlásenia	Skontrolujte hlásenie na displeji LCD. (Pozrite si časť <i>Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe</i> >> str. 41.)

Displej LCD

Kontrast displeja LCD

Kontrast displeja LCD môžete zmeniť, aby bolo zobrazenie ostrejšie a jasnejšie. Ak máte problémy s čítaním displeja LCD, skúste zmeniť nastavenie kontrastu.

- 1 Stlačte tlačidlo **Menu**.
- 2 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku *0.Uvodne nast.* Stlačte tlačidlo **OK**.
- 3 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku *2.LCD kontrast.* Stlačte tlačidlo **OK**.
- 4 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku *Svetly alebo Tmavy.* Stlačte tlačidlo **OK**.
- 5 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit (Stop/Koniec)**.

Automatické vypnutie

Funkcia automatického vypnutia vypne zariadenie po strávení nastaveného počtu hodín v režime spánku. Keď je táto položka nastavená na možnosť *Vypnute*, zariadenie ostane v režime spánku a nevypne sa.

Predvolené nastavenie je *1hodina*.

Ak chcete zariadenie zapnúť po tom, ako bolo vypnuté pomocou funkcie automatického vypnutia, stlačte tlačidlo zapnutia/vypnutia.

POZNÁMKA

(DCP-T500W a DCP-T700W)

Zariadenie sa automaticky nevypne v nasledujúcich prípadoch:

- Keď je zariadenie pripojené k bezdrôtovej sieti.
- Položka *Povolit WLAN* je nastavená na možnosť *zapnuta*.

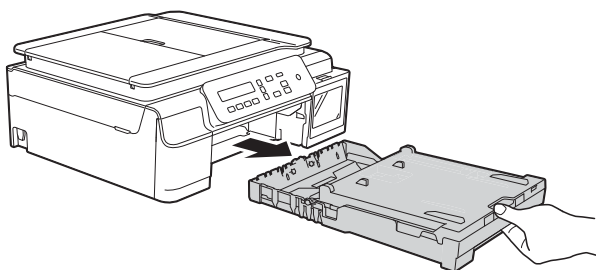
- 1 Stlačte tlačidlo **Menu**.
- 2 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku *0.Uvodne nast.*
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 3 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku *5.Auto. vypnutie*.
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 4 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku *1hodina, 2hodin, 4hodin, 8hodin alebo Vypnute*.
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 5 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit** (**Stop/Koniec**).

Vkladanie papiera a iných tlačových médií

Do zásobníka na papier vkladajte len papier rovnakej veľkosti a typu.

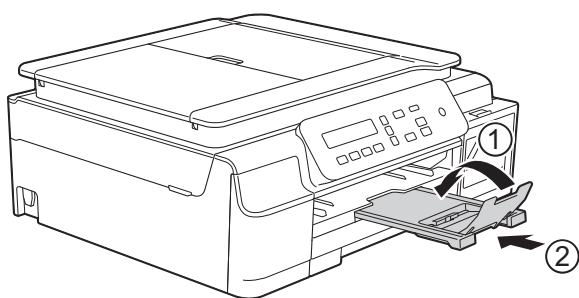
(Ďalšie informácie o formáte, hmotnosti a hrúbke papiera nájdete v časti *Výber správneho tlačového média* ►► str. 19.)

- 1 Zásobník na papier vytiahnite úplne zo zariadenia.



POZNÁMKA

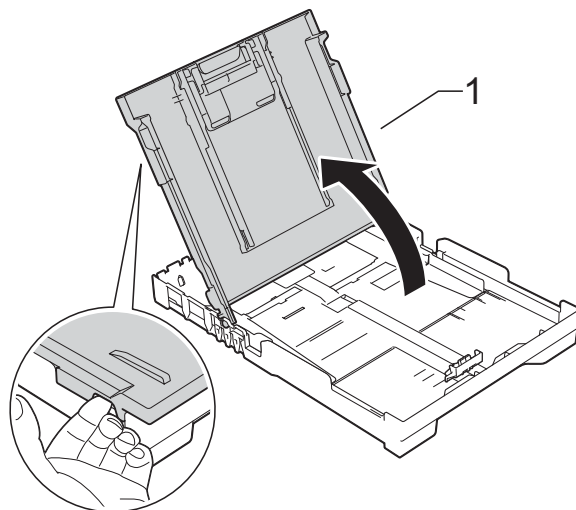
- Ak je vysúvacia podpera papiera (1) rozložená, zatvorte ju a potom zasuňte podperu papiera (2).



- Ak do zásobníka vložíte papier iného formátu, musíte zároveň zmeniť nastavenie *Velk. papiera* v ponuke zariadenia.

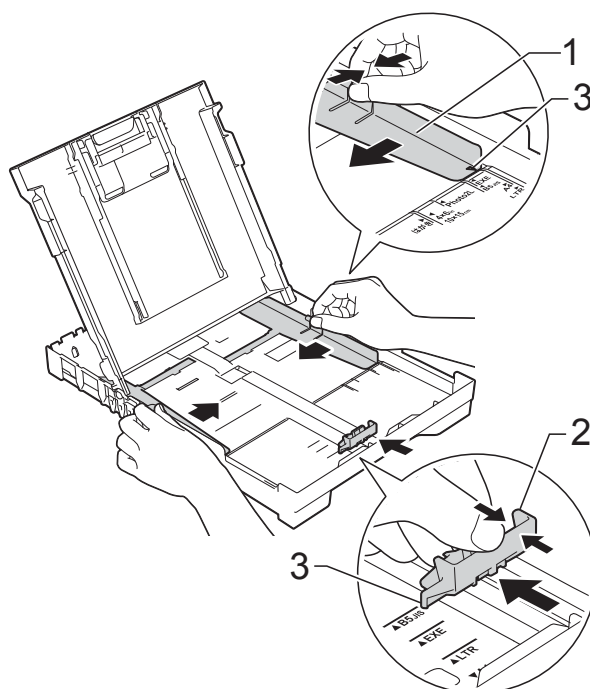
(Pozrite si časť *Formát papiera* ►► str. 16.)

- 2 Nadvihnite kryt výstupného zásobníka papiera (1).

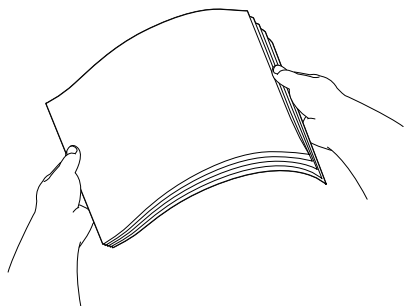


- 3 jemne zatlačte a posuňte vodidlá šírky papiera (1) a následne vodidlá dĺžky papiera (2) tak, aby zodpovedali formátu papiera.

Uistite sa, že trojuholníkové značky (3) na vodidlách šírky papiera (1) a vodidlách dĺžky papiera (2) sú zarovnané so značkami pre formát používaného papiera.



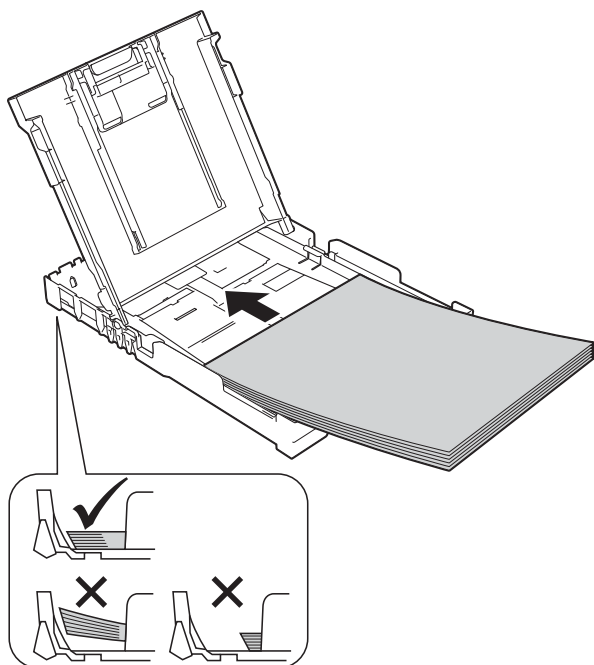
- 4 Prevetraťte stoh papiera, aby nedochádzalo k zasekávaniu a chybnému podávaniu papiera.



POZNÁMKA

Vždy sa uistite, že papier nie je skrútený ani pokrčený.

- 5 Opatrne umiestnite papier do zásobníka na papier tlačovou stranou nadol a horným okrajom dopredu. Skontrolujte, či papier leží v zásobníku naplocho.



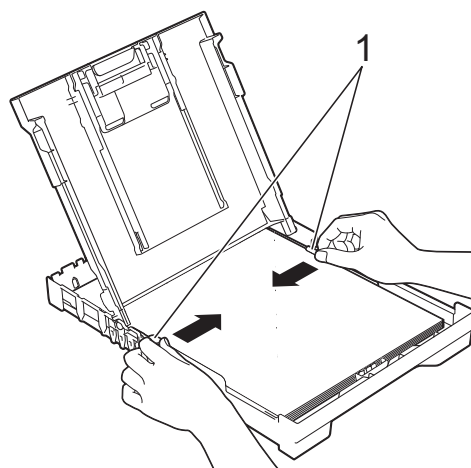
DÔLEŽITÉ

Dbajte na to, aby ste papier nevložili príliš hlboko, pretože v zadnej časti zásobníka sa môže nadvihnúť a spôsobiť tak problém s podávaním papiera.

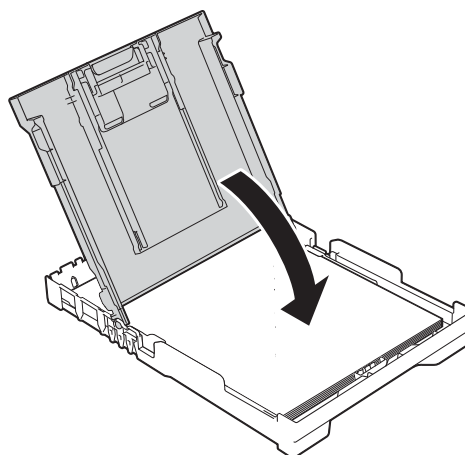
POZNÁMKA

Ak chcete pridať papier do zásobníka predtým, než sa vyprázdni, vyberte papier zo zásobníka a spojte ho s papierom, ktorý pridávate. Vždy dobre prevetraťte stoh papiera pred jeho vložením do zásobníka. Ak pridáte papier bez prevetrania stohu, zariadenie môže podávať viac strán.

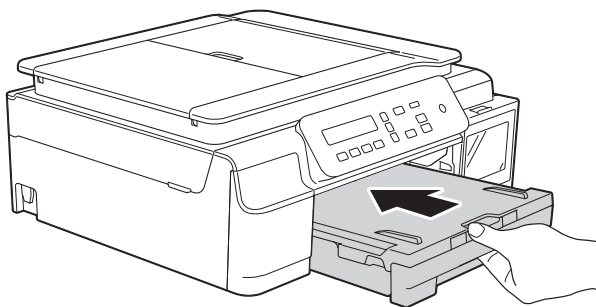
- 6 Opatrne upravte vodidlá šírky papiera (1) tak, aby sa prispôbili papieru. Uistite sa, že vodidlá šírky papiera sa zľahka dotýkajú strán papiera.



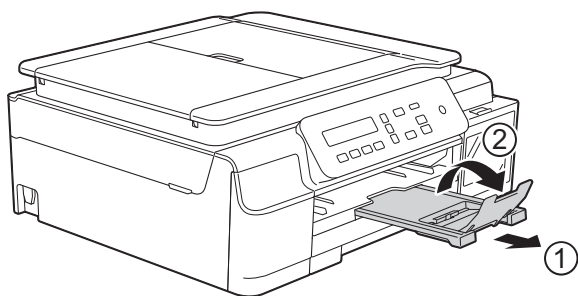
- 7 Zatvorte kryt výstupného zásobníka papiera.



- 8 Pomaly zatlačte zásobník na papier úplne do zariadenia.



- 9 Podržte zásobník na papier, vysúvajte podperu papiera (1), kým nezacvakne na miesto, a rozložte vysúvaciu podperu papiera (2).



Vkladanie obálok

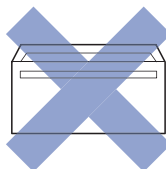
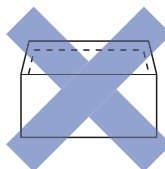
Informácie o obálkach

- Používajte obálky s hmotnosťou v rozmedzí 80 až 95 g/m².
- Niektoré obálky vyžadujú nastavenie okrajov v aplikácii. Pred tlačou viacerých obálok najprv vykonajte skúšobnú tlač.

DÔLEŽITÉ

NEPOUŽÍVAJTE nasledujúce typy obálok, pretože sa nebudú podávať správne:

- Obálky s vreckovou konštrukciou.
- Obálky s okienkami.
- Obálky s reliéfom (s vyvýšeným písmom).
- Obálky zošité zošívачkou alebo obsahujúce sponky.
- Obálky, ktoré sú vnútri predtlačené.

Lepidlo	Dvojité chlopne
	

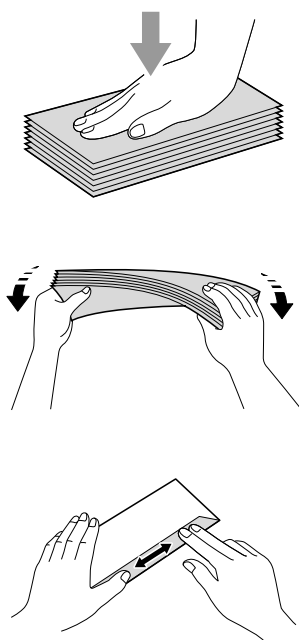
Príležitostne sa môžete stretnúť s problémami pri podávaní papiera, ktoré sú spôsobené hrúbkou, veľkosťou a tvarom chlopní obálok, ktoré používate.

Vkladanie obálok

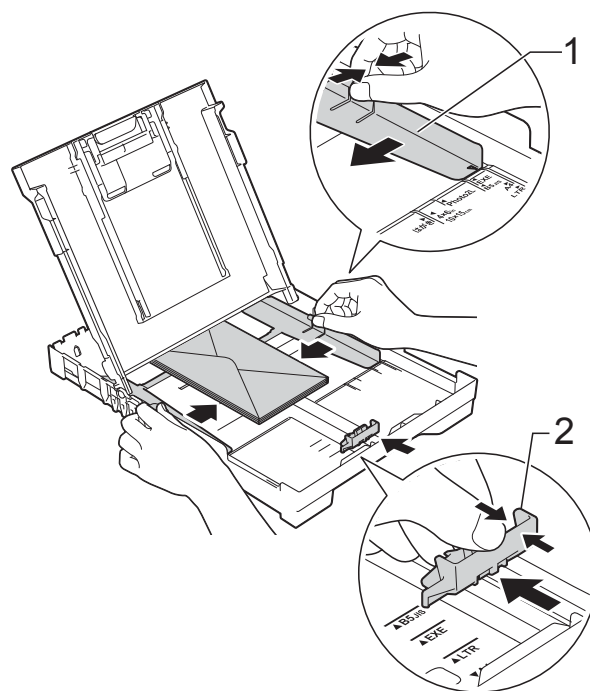
- 1 Pred vkladáním stlačte rohy a okraje obálok a čo najviac ich sploštite.

DÔLEŽITÉ

Ak sa obálky podávajú po dvoch, do zásobníka na papier ich vkladajte po jednej.



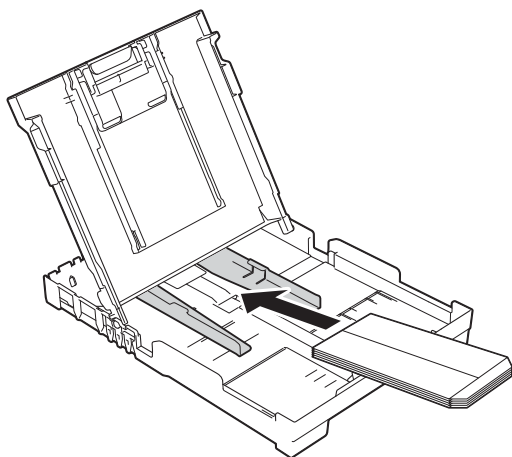
- 2 Obálky vkladajte do zásobníka na papier stranou určenou pre adresu smerujúcou nadol. Ak sú chlopne obálky na pozdĺžnej strane, obálku vložte do zásobníka tak, aby chlopňa bola vľavo, ako je to znázornené na obrázku. Jemne zatlačte a posuňte vodidlá šírky papiera (1) a následne vodidlá dĺžky papiera (2) tak, aby zodpovedali veľkosti obálok.



- 3 V dialógovom okne ovládača tlačiarne vyberte možnosť **Obrátená tlač** (Windows®) alebo **Reverse page orientation** (Otočiť orientáciu stránky) (Macintosh) a potom upravte veľkosť a okraje vo svojej aplikácii. (►► Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.)

Ak máte problémy s tlačou na obálky s chlopňou na krátkej strane, vyskúšajte nasledujúci postup:

- 1** Otvorte chlopňu obálky.
- 2** Obálku vložte do zásobníka na papier otočenú tak, aby strana určená pre adresu smerovala nadol a chlopňa bola umiestnená tak, ako je to zobrazené na obrázku.



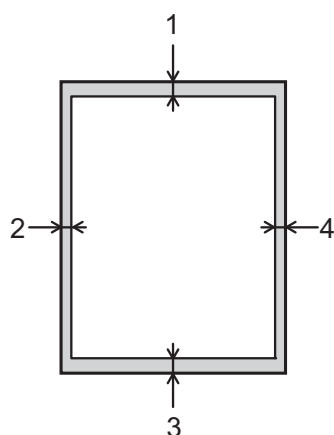
- 3** V dialógovom okne ovládača tlačiarne vyberte možnosť **Obrátená tlač** (Windows®) alebo **Reverse page orientation** (Otočiť orientáciu stránky) (Macintosh) a potom upravte veľkosť a okraje vo svojej aplikácii.
(>> Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.)

Nepotlačiteľná plocha

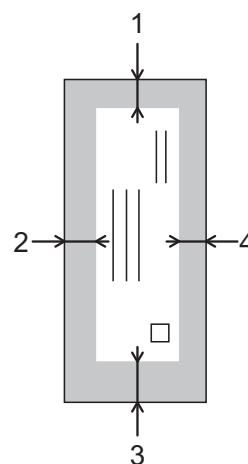
Potlačiteľná plocha závisí od nastavení v aplikácii, ktorú používate. Nasledujúce obrázky znázorňujú nepotlačiteľné plochy na jednotlivých listoch papiera a obálkach. Ak je dostupná a zapnutá funkcia Tlač bez okrajov, zariadenie dokáže tlačiť na vytieňované oblasti jednotlivých listov papiera.

(►► Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.)

Jednotlivé listy papiera



Obálky



	Horný okraj (1)	Ľavý okraj (2)	Spodný okraj (3)	Pravý okraj (4)
Jednotlivé listy	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Obálky	22 mm	3 mm	22 mm	3 mm

POZNÁMKA

Funkcia Tlač bez okrajov nie je dostupná pri tlači obálok ani pri obojstrannej tlači.

Nastavenie papiera

Typ papiera

Nastavte zariadenie na typ používaného papiera, aby ste dosiahli čo najlepšiu kvalitu tlače.

- 1 Stlačte tlačidlo **Menu**.
- 2 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 2.Kopirovanie.
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 3 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 1.Typ papiera.
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 4 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku Obycajny papier,
Atrm papier, Brother BP71 alebo
Dalsie leskle.
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 5 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit**
(**Stop/Koniec**).

POZNÁMKA

Papier vychádza zo zariadenia na zásobník na papier v prednej časti potlačenou stranou smerujúcou nahor. Ak používate lesklý papier, každý list vyberte zvlášť, aby ste zabránili rozmazaniu alebo zaseknutiu papiera.

Formát papiera

Na tlač kópií môžete použiť nasledujúce formáty papiera: A4, A5, Foto (10 × 15 cm) a Letter. Keď zmeníte formát papiera, ktorý vkladáte do zariadenia, zároveň budete musieť zmeniť aj nastavenie Velk. papiera.

- 1 Stlačte tlačidlo **Menu**.
- 2 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 2.Kopirovanie.
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 3 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 2.Velk. papiera.
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 4 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku A4, A5, 10x15cm alebo
Letter.
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 5 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit**
(**Stop/Koniec**).

Vhodný papier a iné tlačové médiá

Kvalita tlače môže byť ovplyvnená typom papiera, ktorý použijete v zariadení.

Možnosť Typ papiera vždy nastavujte tak, aby zodpovedala typu papiera vloženého do zásobníka a aby ste získali najlepšiu kvalitu tlače pre vami zvolené nastavenia.

Môžete použiť obyčajný papier, papier pre atramentové zariadenie (kriedový papier), lesklý papier a obálky.

Pred nákupom veľkého množstva rôznych typov papiera odporúčame ich otestovanie.

Najlepšie výsledky dosiahnete pri používaní papiera Brother.

- Ak tlačíte na papier pre atramentové zariadenie (kriedový papier) a lesklý papier, vyberte správne tlačové médium na karte **Základné** v ovládači tlačiarne alebo v nastavení Typ papiera v zariadení. (Pozrite si časť *Typ papiera* ►► str. 16.)
- Ak tlačíte na fotopapier Brother, do zásobníka na papier vložte jeden list rovnakého fotopapiera navyše. V balíčku papiera je na tento účel vložený jeden kus papiera navyše.
- Ak používate fotopapier, každý list vyberte zvlášť, aby ste zabránili rozmazaniu alebo zaseknutiu papiera.
- Nedotýkajte sa vytlačeného povrchu papiera bezprostredne po tlači, pretože povrch nemusí byť celkom suchý a môže zanechať škvrny na prstoch.

Odporúčané tlačové médiá

Na dosiahnutie najlepšej kvality tlače odporúčame použiť papier Brother uvedený v tabuľke.

Ak vo vašej krajine nie je dostupný papier Brother, pred nákupom veľkého množstva odporúčame otestovať rôzne papiere.

Papier Brother

Typ papiera	Položka
A4 obyčajný	BP60PA
A4 lesklý fotopapier	BP71GA4
A4 pre tlač na atramentových tlačiarňach (matný)	BP60MA
10 × 15 cm lesklý fotopapier	BP71GP

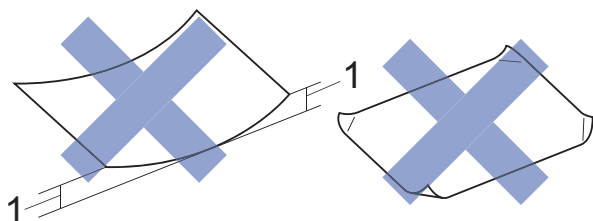
Manipulácia a používanie tlačových médií

- Papier skladujte v originálnom balení a udržiavajte ho uzatvorený. Papier skladujte vyrovnaný a chráňte ho pred vlhkosťou, priamym slnečným svetlom a teplom.
- Nedotýkajte sa lesklej (potiahnutej) strany fotopapiera. Fotopapier vkladajte lesklou stranou smerom nadol.

DÔLEŽITÉ

NEPOUŽÍVAJTE nasledujúce druhy papiera:

- Poškodený, skrútený, pokrčený papier alebo papier s nepravidelným tvarom



1 Skrútenie papiera o 2 mm alebo viac môže zapríčiniť jeho zaseknutie.

- Veľmi lesklý alebo veľmi drsný papier
- Papier, ktorý pri nakladaní na seba nie je možné rovnomerne usporiadať
- Papier s malou zrnitosťou

Kapacita krytu výstupného zásobníka papiera

Až 50 listov papiera 80 g/m² formátu A4.

- Fotopapiere sa musia z krytu výstupného zásobníka papiera odoberať jednotlivo, aby nedošlo k rozmazaniu.

Informácie o recyklovanom papieri

- Recyklovaný papier má rovnakú kvalitu ako papier vyrobený z pôvodných lesných zdrojov. Normy pre moderný recyklovaný papier zaisťujú, že spĺňa najvyššie požiadavky na kvalitu pre rôzne procesy tlače. V zobrazovacích zariadeniach dodávaných signatármi dobrovoľnej dohody možno používať recyklovaný papier spĺňajúci požiadavky normy EN 12281:2002.
- Kúpou recyklovaného papiera šetríte prírodné zdroje a podporujete obehové hospodárstvo. Papier sa vyrába z celulóзовých vlákien z dreva. Zberom a recykláciou papiera sa predlžuje životnosť vlákien v priebehu viacerých životných cyklov, čím sa najlepším spôsobom využívajú zdroje.
- Výrobný proces recyklovaného papiera je kratší. Vlákna už boli spracované, takže sa používa menej vody, chemikálií a energie.
- Výhodou recyklácie papiera je úspora uhlíka presmerovaním produktov z papiera z alternatívnych ciest likvidácie, ako sú napríklad skládky a spaľovanie. Skládky odpadov emitujú metán, ktorý výraznou mierou prispieva k skleníkovému efektu.

Výber správneho tlačového média

Typ a formát papiera pre jednotlivé operácie

Typ papiera	Formát papiera		Použitie	
			Kopírovanie	Tlačiareň
Jednotlivé listy	A4	210 × 297 mm	Áno	Áno
	Letter	215,9 × 279,4 mm	Áno	Áno
	Executive	184 × 267 mm	–	Áno
	A5	148 × 210 mm	Áno	Áno
	A6	105 × 148 mm	–	Áno
Karty	Foto	10 × 15 cm	Áno	Áno
	Foto 2L	13 × 18 cm	–	Áno
	Štítok	127 × 203 mm	–	Áno
Obálky	Obálka C5	162 × 229 mm	–	Áno
	Obálka DL	110 × 220 mm	–	Áno
	Com-10	105 × 241 mm	–	Áno
	Monarch	98 × 191 mm	–	Áno

Hmotnosť, hrúbka a kapacita papiera

Typ papiera		Hmotnosť	Hrúbka	Počet listov
Jednotlivé listy	Obyčajný papier	64 až 120 g/m ²	0,08 až 0,15 mm	100 ¹
	Papier pre atramentové zariadenie	64 až 200 g/m ²	0,08 až 0,25 mm	20
	Lesklý papier	Až do 220 g/m ²	Až do 0,25 mm	20 ²
Karty	Foto karta	Až do 220 g/m ²	Až do 0,25 mm	20 ²
	Štítok	Až do 120 g/m ²	Až do 0,15 mm	30
Obálky		80 až 95 g/m ²	Až do 0,52 mm	10

¹ Až 100 listov papiera gramáže 80 g/m².

² Papier BP71 (260 g/m²) je špeciálne určený pre atramentové zariadenia Brother.

Ako vkladať dokumenty

Kopírovanie alebo skenovanie dokumentov môžete vykonávať prostredníctvom jednotky ADF¹ (automatický podávač dokumentov) a skla skenera.

¹ Len model DCP-T700W

Používanie jednotky ADF (DCP-T700W)

Do jednotky ADF sa vojde až 20 strán a každý list sa podáva samostatne. Použite papier formátu a hmotnosti podľa nasledujúcej tabuľky. Papier pred vložením do jednotky ADF vždy prevetrajte.

Formát a hmotnosť dokumentov

Dĺžka:	148 až 355,6 mm
Šírka:	148 až 215,9 mm
Hmotnosť papiera:	64 až 90 g/m ²

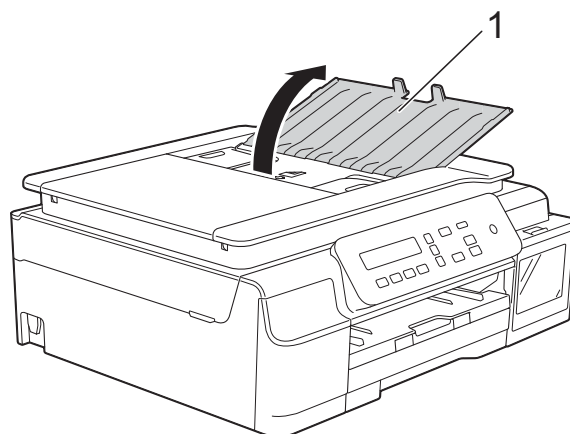
Ako vkladať dokumenty

DÔLEŽITÉ

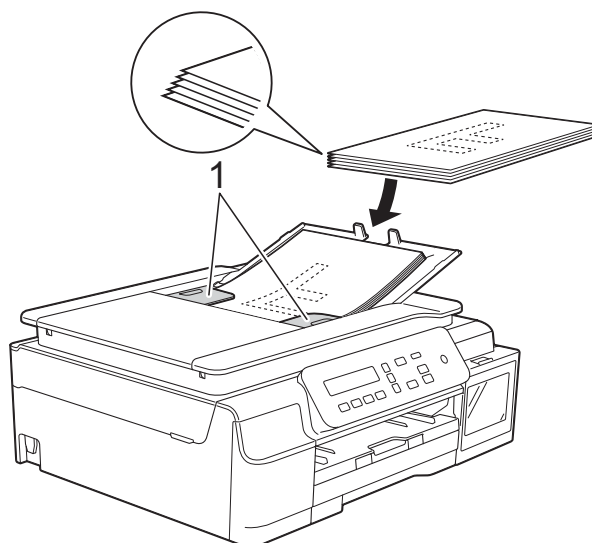
- Počas podávania **NEŤAHAJTE** za dokument.
- **NEPOUŽÍVAJTE** papier, ktorý je skrútený, pokrčený, preložený, roztrhnutý, spojený zošívачkou, zopnutý kancelárskymi sponami, zlepený alebo prelepený páskou.
- **NEPOUŽÍVAJTE** kartón, noviny ani textílie.

Uistite sa, že dokumenty popísané atramentom alebo upravené korekčnou kvapalinou sú úplne suché.

- 1 Rozložte podperu papiera jednotky ADF (1).



- 2 Dobře prevetrajte strany.
- 3 Upravte vodidlá papiera (1) na šírku dokumentov.

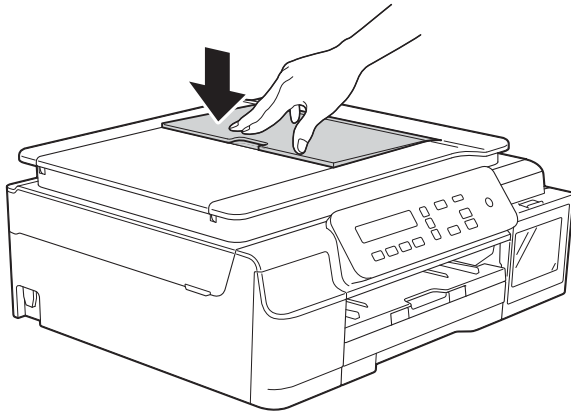


- 4 Dokumenty umiestnite do jednotky ADF **lícom nadol, horným okrajom dopredu** pod vodidlá tak, aby sa dotýkali podávacích valčekov. Na displeji sa zobrazí hlásenie ADF pripravený.

DÔLEŽITÉ

NENECHÁVAJTE hrubé dokumenty položené na skle skenera. V opačnom prípade môže dôjsť k zaseknutiu v jednotke ADF.

- 5 Po použití jednotky ADF zatvorte podporu papiera jednotky ADF. Zatlačte na ľavú hornú časť podpory papiera jednotky ADF a úplne ju zavrite.



Používanie skla skenera

Sklo skenera môžete použiť na kopírovanie alebo skenovanie jednotlivých strán alebo strán knihy.

Podporované veľkosti dokumentov

Dĺžka:	Až do 297 mm
Šírka:	Až do 215,9 mm
Hmotnosť:	Až do 2 kg

Ako vkladať dokumenty

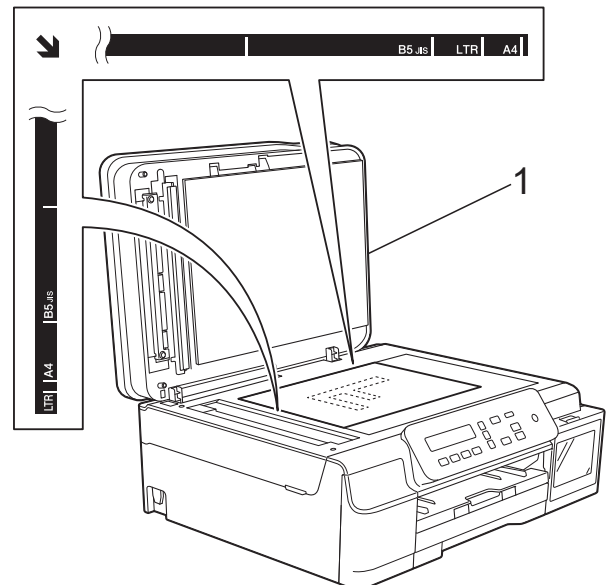
POZNÁMKA

Ak chcete použiť sklo skenera, jednotka ADF ¹ musí byť prázdna.

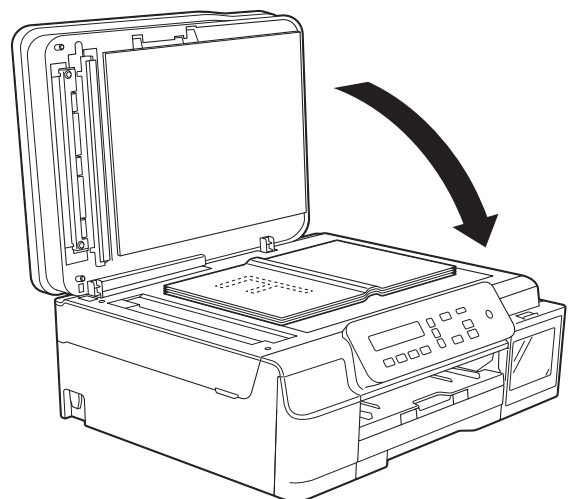
¹ Len model DCP-T700W

- 1 Nadvihnite kryt dokumentov.

- 2 Pomocou vodiacich líšt dokumentu na ľavej strane a navrchu umiestnite dokument do ľavého horného rohu skla skenera **lícom nadol**.



1 kryt dokumentov



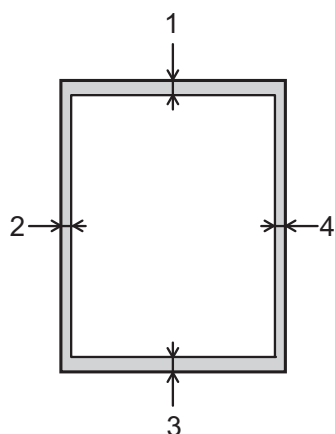
- 3 Zatvorte kryt dokumentov.

DÔLEŽITÉ

Ak skenujete knihu alebo hrubý dokument, kryt **NEDORÁŽAJTE** ani naň **NETLAČTE**.

Neskenovateľná plocha

Skenovateľná plocha závisí od nastavení v aplikácii, ktorú používate. Nasledujúce obrázky znázorňujú neskenovateľné plochy.



Použitie	Formát dokumentu	Horný okraj (1)	Ľavý okraj (2)
		Spodný okraj (3)	Pravý okraj (4)
Kopírovanie	Všetky	3 mm	3 mm
Skenovanie	formáty papiera	1 mm	1 mm

Ako kopírovať

Nasledujúci postup opisuje základné operácie kopírovania.

- 1 Dokument vložte jedným z nasledujúcich spôsobov:
 - Vložte dokument do jednotky ADF ¹ *lícom nadol*.
(Pozrite si časť *Používanie jednotky ADF (DCP-T700W)* >> str. 20.)
 - Dokument položte na sklo skenera *lícom nadol*.
(Pozrite si časť *Používanie skla skenera* >> str. 21.)
- 2 Ak chcete urobiť viac ako jednu kópiu, opakovane stláčajte tlačidlo **Number of Copies (Počet kópií)**, kým sa nezobrazí požadovaný počet kópií (až do 99).
Počet kópií môžete zmeniť aj stlačením tlačidla ▲ alebo ▼.
- 3 Stlačte tlačidlo **Mono Start (Štart ČB)** alebo **Colour Start (Štart Farba)**.

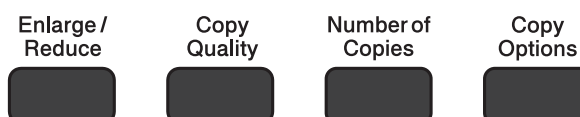
¹ Len model DCP-T700W

Zastavenie kopírovania

Ak chcete kopírovanie zastaviť, stlačte tlačidlo **Stop/Exit (Stop/Koniec)**.

Nastavenia kopírovania

Ak chcete rýchlo zmeniť dočasné nastavenia kopírovania pre ďalšiu kópiu, použite tlačidlá na kopírovanie. Môžete použiť rôzne kombinácie nastavení.



Zariadenie sa vráti k predvoleným nastaveniam minútu po dokončení kopírovania.

POZNÁMKA

Nastavenia kopírovania, ktoré používate najčastejšie, môžete uložiť tak, že ich nastavíte ako predvolené. V častiach pre jednotlivé funkcie nájdete pokyny, ako to urobiť.

(Základná príručka používateľa)

Informácie o zmene nasledujúcich nastavení kopírovania nájdete na str. 24.

- Typ papiera
- Formát papiera

(Podrobná príručka používateľa)

Informácie o zmene nasledujúcich nastavení kopírovania nájdete v dokumente >> Podrobná príručka používateľa: *Možnosti kopírovania*.

- Kvalita
- Zväčšenie/zmenšenie
- Rozloženie strany
- 2 na 1 (ID)
- Stohovať/Triediť
- Sýtosť
- Odstránenie pozadia

POZNÁMKA

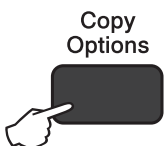
Ak chcete kópie roztriediť, odporúčame použiť jednotku ADF ¹.

¹ Len model DCP-T700W

Možnosti papiera

Typ papiera

Ak kopírujete na špeciálny typ papiera, nastavte zariadenie na typ použitého papiera, aby ste získali najlepšiu kvalitu tlače.

Stlačte tlačidlo  a potom stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku Typ papiera	Obyčajny papier
	Atrm papier
	Brother BP71
	Dalsie leskle

- 1 Vložte dokument.
- 2 Zadajte požadovaný počet kópií.
- 3 Stlačením tlačidla **Copy Options (Voľby kopírovania)** a ▲ alebo ▼ vyberte položku Typ papiera. Stlačte tlačidlo **OK**.
- 4 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte typ použitého papiera. Stlačte tlačidlo **OK**.
- 5 Stlačte tlačidlo **Mono Start (Štart ČB)** alebo **Colour Start (Štart Farba)**.

POZNÁMKA

Ak chcete zmeniť predvolené nastavenie, pozrite si časť *Typ papiera* >> str. 16.

Formát papiera

Ak kopírujete na papier iného formátu ako A4, bude potrebné zmeniť nastavenie formátu papiera. Kopírovať možno na papier formátu A4, A5, Foto (10 × 15 cm) alebo Letter.

Stlačte tlačidlo  a potom stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku Velk. papiera	A4
	A5
	10 (S) × 15 (V) cm
	Letter

- 1 Vložte dokument.
- 2 Zadajte požadovaný počet kópií.
- 3 Stlačením tlačidla **Copy Options (Voľby kopírovania)** a ▲ alebo ▼ vyberte položku Velk. papiera. Stlačte tlačidlo **OK**.
- 4 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte veľkosť použitého papiera. Stlačte tlačidlo **OK**.
- 5 Stlačte tlačidlo **Mono Start (Štart ČB)** alebo **Colour Start (Štart Farba)**.

POZNÁMKA

Ak chcete zmeniť predvolené nastavenie, pozrite si časť *Formát papiera* >> str. 16.

Tlač dokumentu

Zariadenie môže prijímať a tlačit' údaje z počítača. Ak chcete tlačit' z počítača, musíte nainštalovať ovládač tlačiarne.

(Ďalšie informácie nájdete v dokumente

➤➤ Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.)

- 1 Nainštalujte ovládač tlačiarne Brother.
(➤➤ Stručný návod na obsluhu.)
- 2 V aplikácii vyberte príkaz Tlačit'.
- 3 V dialógovom okne **Tlačit'** vyberte názov zariadenia a v závislosti od používanej aplikácie kliknite na položku **Vlastnosti** alebo **Preferencie**.
- 4 V dialógovom okne **Vlastnosti** vyberte nastavenia, ktoré chcete zmeniť.
Bežne používané nastavenia zahŕňajú:
 - **Typ média**
 - **Kvalita tlače**
 - **Veľkosť papiera**
 - **Orientácia**
 - **Farebne / Stupne šedej**
 - **Režim úspory atramentu**
 - **Zmena veľkosti**
 - **Obojstranná tlač / Tlač brožúr**
- 5 Kliknite na tlačidlo **OK**.
- 6 Tlač spustíte kliknutím na tlačidlo **Tlačit'** (alebo tlačidlo **OK** v závislosti od používanej aplikácie).

Pred skenovaním

Ak chcete zariadenie používať ako skener, nainštalujte ovládač skenera.

Ak je zariadenie pripojené k sieti (DCP-T500W a DCP-T700W), nakonfigurujte ho pomocou adresy TCP/IP.

- Nainštalujte ovládače skenera. (➤➤ Stručný návod na obsluhu: *Inštalácia aplikácie MFL-Pro Suite*.)
- Ak sieťové skenovanie nefunguje, nakonfigurujte adresu TCP/IP zariadenia (DCP-T500W a DCP-T700W).

(Ďalšie informácie nájdete v dokumente ➤➤ Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.)

Skenovanie dokumentu ako súboru PDF použitím aplikácie ControlCenter4 (Windows®)

ControlCenter4 je softvérová pomôcka, ktorá umožňuje rýchlo a jednoducho získať prístup k najčastejšie používaným aplikáciám. Použitie aplikácie ControlCenter4 eliminuje potrebu manuálneho spúšťania jednotlivých aplikácií.

(Ďalšie informácie nájdete v dokumente ➤➤ Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.)

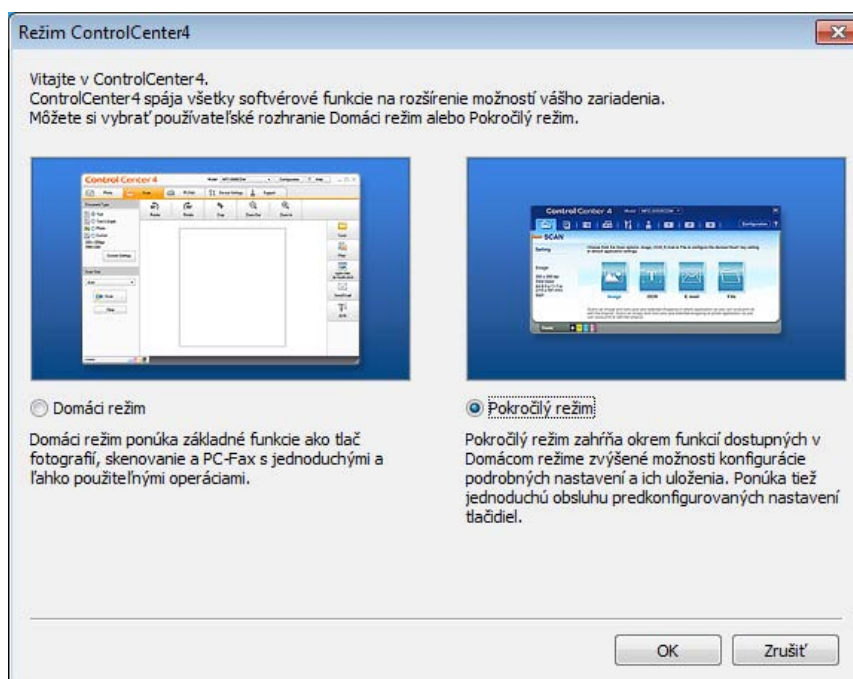
POZNÁMKA

- Obrazovky v počítači sa môžu líšiť v závislosti od modelu.
- Informácie v tejto časti sú založené na použití pokročilého režimu aplikácie ControlCenter4.

1 Vložte dokument. (Pozrite si časť *Ako vkladať dokumenty* ➤➤ str. 20.)

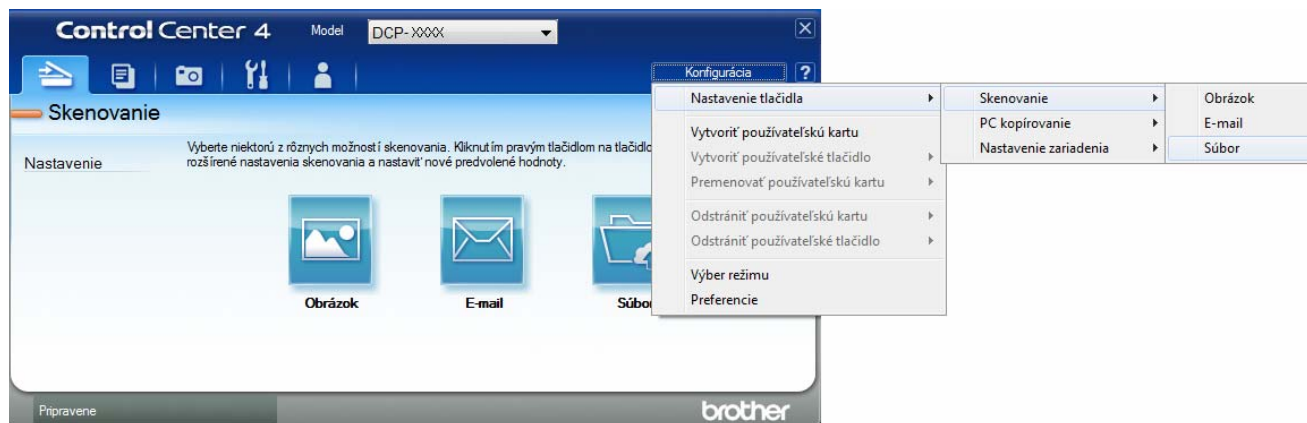
2 Kliknite na ikonu  (**ControlCenter4**) na paneli úloh a vyberte položku **Open** (Otvoriť).

- 3 Ak sa zobrazí obrazovka režimu aplikácie ControlCenter4, vyberte položku **Pokročilý režim** a kliknite na tlačidlo **OK**.

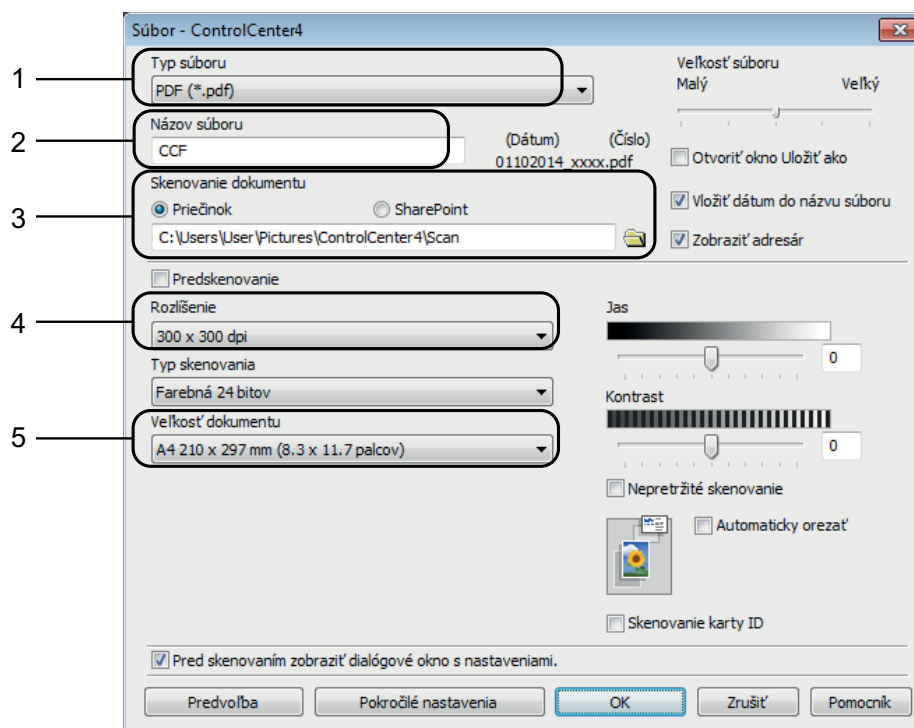


- 4 Z rozbaľovacieho zoznamu **Model** vyberte zariadenie, ktoré chcete použiť.

- 5 Nastavte konfiguráciu skenovania. Kliknite na položku **Konfigurácia** a vyberte možnosti **Nastavenie tlačidla**, **Skenovanie** a **Súbor**.



Zobrazí sa dialógové okno konfigurácie. Predvolené nastavenia môžete zmeniť.



- 1 Z rozbaľovacieho zoznamu **Typ súboru** vyberte položku **PDF (*.pdf)**.
- 2 Môžete zadať názov súboru, ktorý chcete použiť pre dokument.
- 3 Súbor môžete uložiť do predvoleného priečinka alebo môžete vybrať preferovaný priečinok kliknutím na tlačidlo  (**Prehľadávať**).
- 4 Z rozbaľovacieho zoznamu **Rozlíšenie** môžete vybrať rozlíšenie skenovania.
- 5 Z rozbaľovacieho zoznamu **Veľkosť dokumentu** môžete vybrať formát dokumentu.

- 6 Kliknite na tlačidlo **OK**.

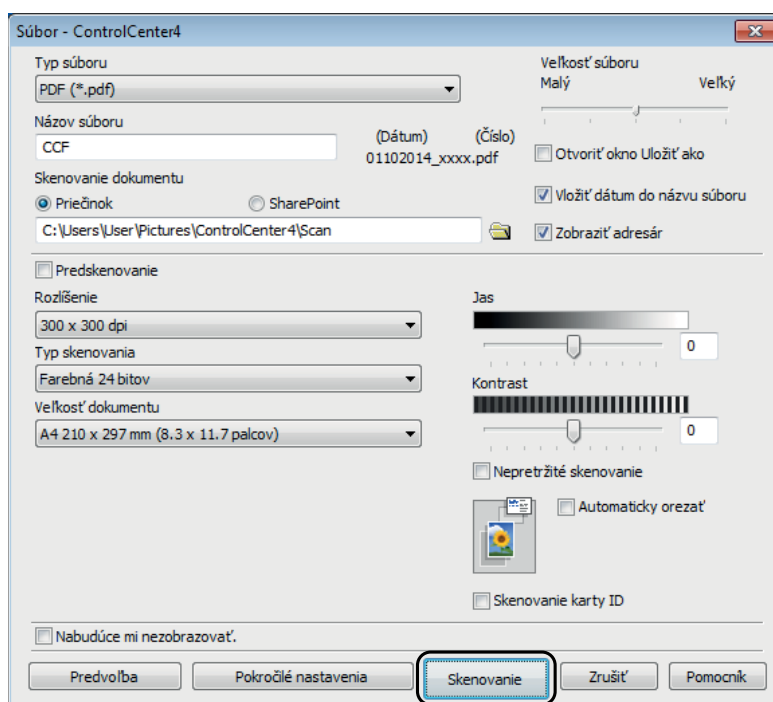
7 Kliknite na kartu **Skenovanie**.

8 Kliknite na položku **Súbor**.



9 Kliknite na položku **Skenovanie**.

Zariadenie začne skenovať. Pričinnok, do ktorého sa uložili naskenované údaje, sa otvorí automaticky.



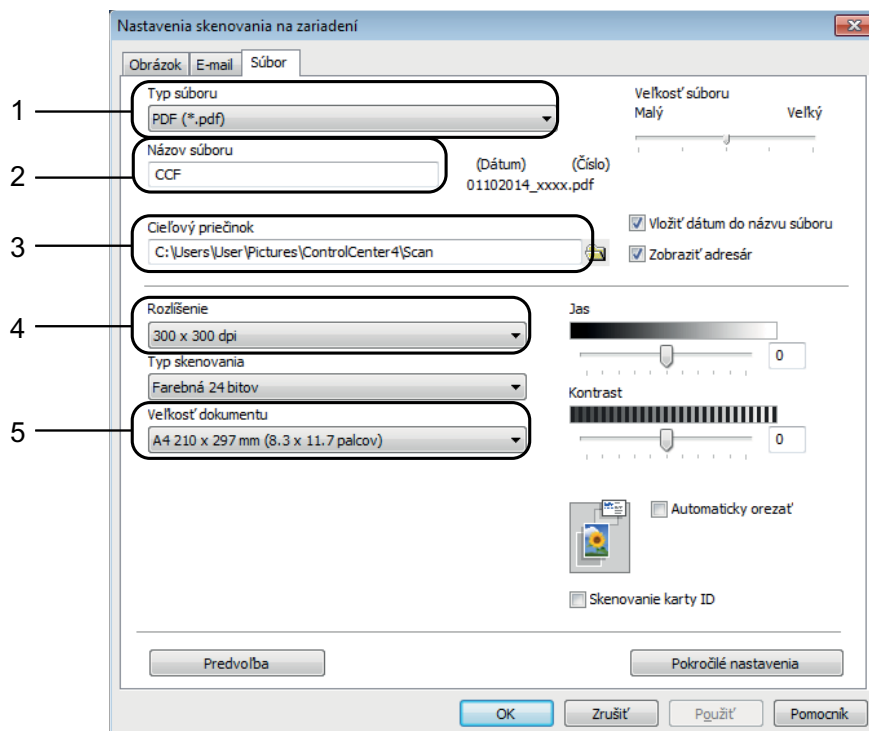
Zmena nastavení režimu skenovania zariadenia pre skenovanie do súboru PDF pomocou programu ControlCenter4 (Windows®)

Nastavenia režimu skenovania zariadenia môžete zmeniť.

- 1 Kliknite na ikonu  (**ControlCenter4**) na paneli úloh a vyberte položku **Open** (Otvoriť).
- 2 Z rozbaľovacieho zoznamu **Model** vyberte zariadenie, ktoré chcete použiť.
- 3 Kliknite na kartu **Nastavenie zariadenia**.
- 4 Kliknite na položku **Nastavenia skenovania na zariadení**.



- 5 Vyberte kartu **Súbor**. Predvolené nastavenia môžete zmeniť.



- 1 Z rozbaľovacieho zoznamu **Typ súboru** vyberte položku **PDF (*.pdf)**.
- 2 Môžete zadať názov súboru, ktorý chcete použiť pre dokument.
- 3 Súbor môžete uložiť do predvoleného priečinka alebo môžete vybrať preferovaný priečinok kliknutím na tlačidlo  (**Prehľadávať**).
- 4 Z rozbaľovacieho zoznamu **Rozlíšenie** môžete vybrať rozlíšenie skenovania.
- 5 Z rozbaľovacieho zoznamu **Veľkosť dokumentu** môžete vybrať formát dokumentu.

- 6 Kliknite na tlačidlo **OK**.

Skenovanie dokumentu ako súboru PDF pomocou ovládacieho panela (Windows® a Macintosh)

- 1 Vložte dokument. (Pozrite si časť *Ako vkladať dokumenty* >> str. 20.)
- 2 Stlačte tlačidlo  (**SCAN (Sken)**).
- 3 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte možnosť *Sken do suboru*. Stlačte tlačidlo **OK**.
- 4 Ak je zariadenie pripojené k sieti ¹, stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte názov počítača. Stlačte tlačidlo **OK**.
Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak chcete použiť predvolené nastavenia, stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku *Vypnute*.
Stlačte tlačidlo **OK**.
Prejdite na krok 7.
 - Ak chcete zmeniť predvolené nastavenia, prejdite na krok 5.
- 5 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte možnosť *Zapnute*. Stlačte tlačidlo **OK**.
- 6 Podľa potreby vyberte nastavenie položky *Typ skenovania*. Stlačte tlačidlo **OK**.
Tento postup zopakujte pre nastavenia *Rozlisenie*, *Typ suboru*, *Velkost skenu* a *Odstr farbu poz*.
- 7 Stlačte tlačidlo **Mono Start (Štart ČB)** alebo **Colour Start (Štart Farba)**.
Zariadenie začne skenovať.

POZNÁMKA

K dispozícii sú nasledujúce režimy skenovania:

- Sken do E-mail
- Sken do obr.
- Sken do suboru
- Web. služba ^{1 2}

¹ (DCP-T500W a DCP-T700W)

² Len používatelia systému Windows®. (Windows Vista® SP2 alebo novší, Windows® 7 a Windows® 8)
(>> Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.)

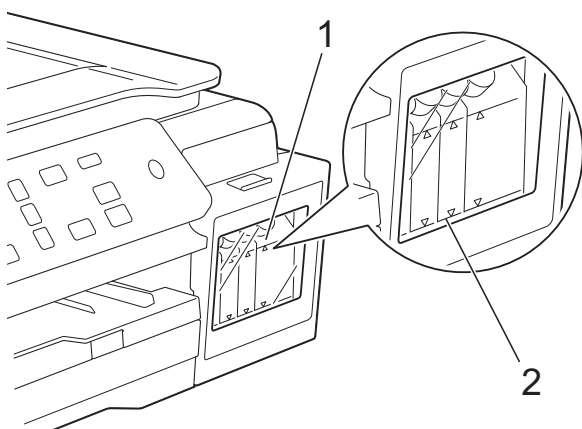
Doplňanie atramentových nádržíek

Keď zariadenie zistí, že v ňom dochádza atrament, zobrazí hlásenie.

Na displeji LCD sa zobrazí, v ktorej nádržke dochádza atrament alebo ktorú nádržku je potrebné vymeniť. Podľa pokynov zobrazených na displeji LCD vymeňte atramentové nádržky v správnom poradí.

Množstvo ostávajúceho atramentu môžete skontrolovať pohľadom cez okienko (1) na atramentovej nádržke.

Ak je hladina ostávajúceho atramentu na čiare (2) pod značkou trojuholníka alebo pod ňou, atramentovú nádržku doplňte.



Atrament pod čiarou je potrebný, aby vzduch nevysušil a nepoškodil zostavu tlačovej hlavy.

Atramentovú nádržku doplňte, keď je hladina ostávajúceho atramentu na úrovni čiary alebo pod čiarou.

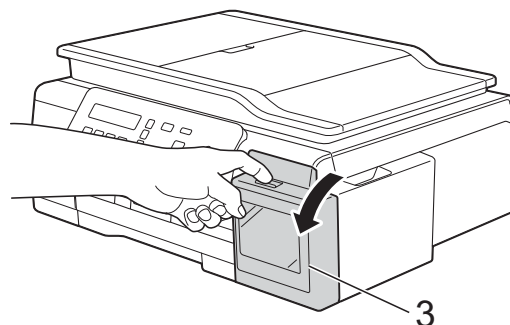
⚠ UPOZORNENIE

Ak sa vám atrament dostane do očí, ihneď ich vymyte čistou vodou a v prípade potreby zavolajte lekára.

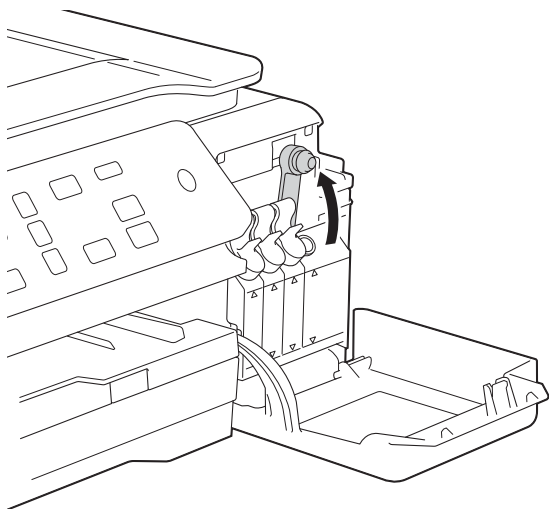
DÔLEŽITÉ

Multifunkčné zariadenia Brother sú navrhnuté na prácu s atramentom určitej špecifikácie a budú podávať optimálny výkon a budú spoľahlivé, keď ich budete používať s originálnymi atramentmi značky Brother. Spoločnosť Brother nemôže zaručiť optimálny výkon a spoľahlivosť v prípade používania atramentu iných špecifikácií. Spoločnosť Brother preto neodporúča používať atrament z iných zdrojov. Akékoľvek opravy, ktoré sú dokázateľne spôsobené použitím neoriginálneho spotrebného materiálu, nemusia spadať pod záručný servis. Preštudujte si prosím záručné podmienky na výrobok.

- 1 Otvorte kryt atramentových nádržíek (3).



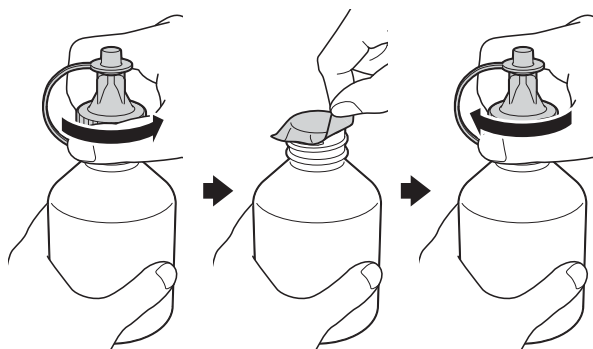
- 2 Odstráňte uzáver atramentovej nádrčky s farbou, ktorú chcete doplniť.



POZNÁMKA

Pri manipulácii s uzáverom atramentovej nádrčky dávajte pozor, aby ste sa nedotkli atramentu.

- 3 Odstráňte uzáver atramentovej fľaštičky, odstráňte z fľaštičky fóliu a nasadte späť uzáver.



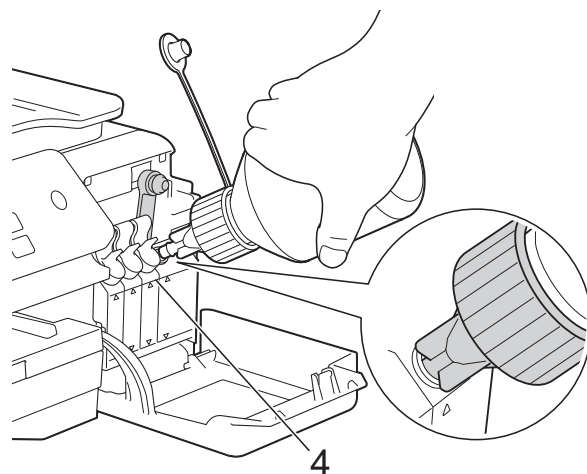
DÔLEŽITÉ

- Pevne zatvorte uzáver atramentovej fľaštičky. V opačnom prípade môže atrament vytiecť.
- Atramentovými fľaštičkami NETRASTE. Ak si atramentom znečistíte pokožku alebo odev, zmyte ho mydlom alebo čistiacim prostriedkom.

- 4 Odstráňte špičku uzáveru atramentovej fľaštičky.



- 5 Uistite sa, že sa farba na uzávere atramentovej nádrčky zhoduje s farbou atramentu, ktorý chcete doplniť. Zasuňte vývod atramentovej fľaštičky pevne tak, aby sa atrament nerozlial. Doplnite atrament jemným stlačením stredu fľaše, ako je to znázornené na obrázku.



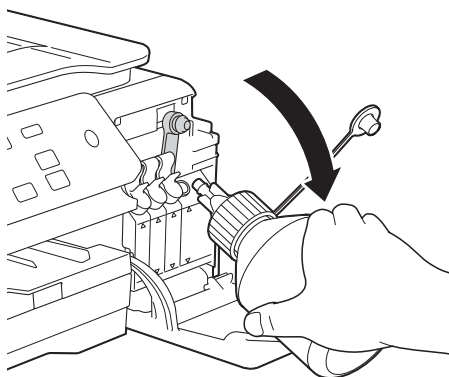
DÔLEŽITÉ

Dbajte na to, aby hladina atramentu nepresahovala hornú čiaru (4) nad značkou trojuholníka.

POZNÁMKA

- Pri dopĺňaní atramentovej nádrčky dbajte na to, aby ste atrament nerozliali.
- Použite všetok atrament z fľaštičky, ak hladina atramentu nepresiahne hornú čiaru.

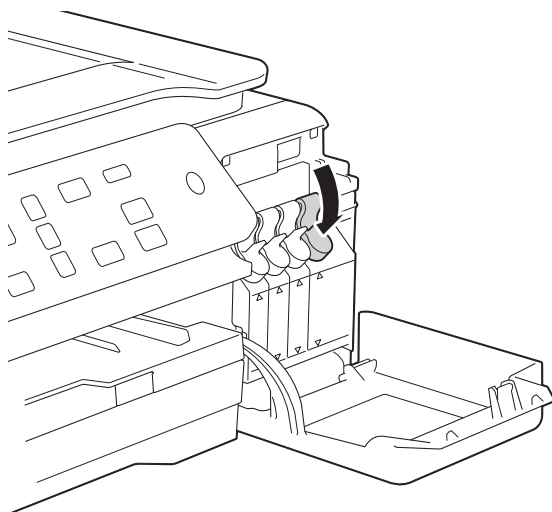
- 6 Vývod nasmerujte nahor, aby sa atrament nerozliat, a potom vyberte vývod z atramentovej nádržky.



POZNÁMKA

Ak v atramentovej fľaštičke ostane atrament, pevne nasuňte späť uzáver a špičku a atramentovú fľaštičku uskladnite na rovnom povrchu na chladnom a tmavom mieste.

- 7 Uzáver atramentovej nádržky pevne zaistíte zatlačením.



- 8 Zopakujte kroky 2 až 7 pre každú atramentovú nádržku, ktorú chcete doplniť.

- 9 Zatvorte kryt atramentových nádržík. Keď otvoríte a zatvoríte kryt atramentových nádržík, na displeji LCD sa môže zobraziť hlásenie s výzvou na potvrdenie, že atramentové nádržky boli doplnené. Po doplnení atramentových nádržík stlačte tlačidlo ▲ (Ano). Ak ste atramentovú nádržku nedoplnili, stlačte tlačidlo ▼ (Nie).

Po stlačení tlačidla ▲ (Ano) sa zobrazí otázka, atrament ktorej farby ste doplnili.

(Napríklad v prípade doplnenia nádržky s čiernym atramentom sa môže zobraziť hlásenie `Doplnili ste [BK]?▲Ano ▼Nie`.)

Stlačením tlačidla ▲ (Ano) vynulujete počítadlo kvapiek atramentu pre doplnené farby.

Stlačte tlačidlo ▼ (Nie) pre nedoplnené farby.

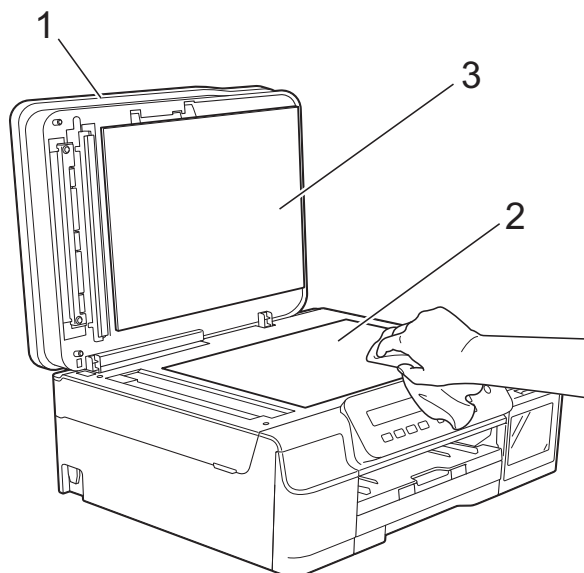
DÔLEŽITÉ

- Ak ste nechcete zmiešať farby doplnením nesprávnej atramentovej nádržky, obráťte sa na zákaznícky servis spoločnosti Brother alebo na miestneho predajcu výrobkov značky Brother.
- Po otvorení atramentovej fľaštičky spotrebujte jej obsah do šiestich mesiacov. Používajte neotvorené atramentové fľaštičky do dátumu spotreby uvedeného na obale fľaštičky.

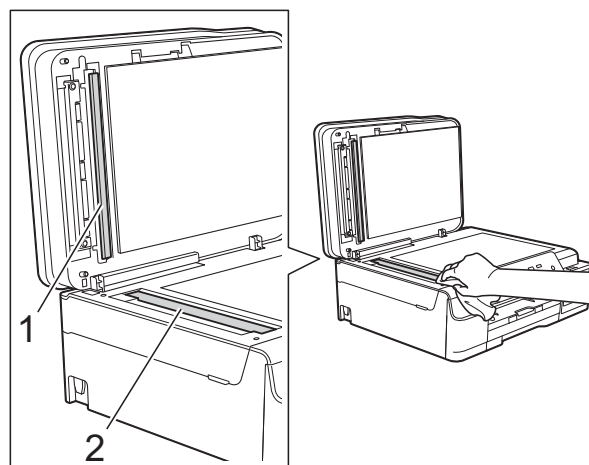
Čistenie a kontrola zariadenia

Čistenie skla skenera

- 1 Odpojte zariadenie od elektrickej zásuvky.
- 2 Zdvihnite kryt dokumentov (1). Vyčistite sklo skenera (2) a biely plast (3) mäkkou handričkou, z ktorej sa neuvolňujú vlákna, navlhčenou v nehorľavom čistiacom prostriedku na sklo.



- 3 (DCP-T700W)
V jednotke ADF vyčistite bielu lištu (1) a sklenený pásik (2) mäkkou handričkou, z ktorej sa neuvolňujú vlákna, navlhčenou v nehorľavom čistiacom prostriedku na sklo.



POZNÁMKA

Okrem vyčistenia skla skenera a skleneného pásika skenera nehorľavým čistiacim prostriedkom na sklo prejdite prstom po skle skenera a sklenenom pásiku, aby ste zistili, či sa tam niečo nenachádza. Ak nájdete nejakú nečistotu, znova vyčistite sklenený pásik a zamerajte sa pritom na danú oblasť. Možno bude potrebné opakovať čistenie trikrát až štyrikrát. Na skúšku urobte po každom čistení kópiu.



Ak sa na sklenenom pásiku nachádza nečistota alebo korekčná kvapalina, na kópii sa vytlačí zvislá čiara.



Po vyčistení skleneného pásika zvislá čiara zmizne.

Čistenie atramentovej hlavy

Zariadenie v prípade potreby automaticky vyčistí atramentovú hlavu, aby sa zachovala dobrá kvalita tlače. Ak sa zhorší kvalita tlače, proces čistenia môžete spustiť ručne.

Atramentovú hlavu vyčistíte, ak sa na vytlačených stranách nachádza v texte alebo grafike vodorovná čiara alebo zistíte vynechaný text. Môžete vyčistiť len čiernu kazetu, žltú, azúrovú a purpurovú kazetu naraz alebo všetky štyri farby spolu.

Pri čistení atramentovej hlavy sa spotrebúva atrament. Príliš časté čistenie znamená zbytočnú spotrebu atramentu.

DÔLEŽITÉ

NEDOTÝKAJTE sa atramentovej hlavy. Ak by ste sa atramentovej hlavy dotkli, mohlo by dôjsť k trvalému poškodeniu a zrušeniu záruky na atramentovú hlavu.

- 1 Stlačte tlačidlo **Menu**.
- 2 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 1.Atrament. Stlačte tlačidlo **OK**.
- 3 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 2.Cistenie. Stlačte tlačidlo **OK**.
- 4 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku Cierna, Farba alebo Vsetko. Stlačte tlačidlo **OK**. Zariadenie vyčistí atramentovú hlavu. Po ukončení čistenia je zariadenie pripravené na používanie.

POZNÁMKA

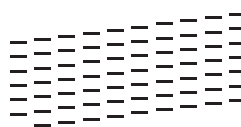
- Ak sa tlač nezlepší ani po minimálne piatich čisteniach tlačovej hlavy, skúste tlačovú hlavu znova vyčistiť najviac trikrát. Ak sa kvalita tlače nezlepšila, obráťte sa na zákaznícky servis spoločnosti Brother alebo miestneho predajcu výrobkov značky Brother.
- Atramentovú hlavu môžete vyčistiť aj pomocou počítača.
(➤➤ Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.)

Kontrola kvality tlače

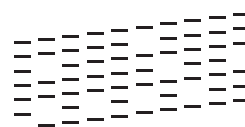
Ak sú farby a text na výtlakoch vyblednuté alebo pruhované, niektoré trysky atramentovej hlavy môžu byť upchaté. Túto možnosť môžete overiť vytlačením hárka na kontrolu kvality tlače a prezretím kontrolnej šablóny trysiek.

- 1 Stlačte tlačidlo **Menu**.
- 2 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 1.Atrament. Stlačte tlačidlo **OK**.
- 3 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 1.Skuska tlace. Stlačte tlačidlo **OK**.
- 4 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku Kvalita tlace. Stlačte tlačidlo **OK**.
- 5 Stlačte tlačidlo **Colour Start (Štart Farba)**. Zariadenie začne tlačiť hárak na kontrolu kvality tlače.
- 6 Na hárku skontrolujte kvalitu štyroch farebných blokov.
- 7 Na displeji LCD sa zobrazí otázka, či je kvalita tlače v poriadku. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak sú všetky čiary jasné a viditeľné, stlačením tlačidla ▲ (Ano) dokončíte kontrolu kvality tlače a prejdite na krok 11.
 - Ak niektoré krátke čiary chýbajú, ako je to znázornené nižšie, stlačením tlačidla ▼ vyberte položku Nie.

V poriadku



Nízka



- 8 Na displeji LCD sa zobrazí otázka, či je kvalita tlače čiernej a troch farieb v poriadku.
Stlačte tlačidlo ▲ (Áno) alebo ▼ (Nie).
- 9 Na displeji LCD sa zobrazí otázka, či chcete spustiť čistenie.
Stlačte tlačidlo ▲ (Áno).
Zariadenie spustí čistenie atramentovej hlavy.
- 10 Po dokončení procesu čistenia stlačte tlačidlo **Colour Start (Štart Farba)**.
Zariadenie znova vytlačí hárok na kontrolu kvality tlače. Vráťte sa na krok 6.
- 11 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit (Stop/Koniec)**.

Ak sa tlač nezlepší ani po minimálne piatich čisteniach tlačovej hlavy, skúste tlačovú hlavu znova vyčistiť najviac trikrát.
Ak sa kvalita tlače nezlepšila, obráťte sa na zákaznícky servis spoločnosti Brother alebo miestneho predajcu výrobkov značky Brother.

DÔLEŽITÉ

NEDOTÝKAJTE sa atramentovej hlavy.
Ak by ste sa atramentovej hlavy dotkli, mohlo by dôjsť k trvalému poškodeniu a zrušeniu záruky na atramentovú hlavu.

POZNÁMKA



Ak je tryska atramentovej hlavy upchatá, vytlačená vzorka vyzerá takto.

→

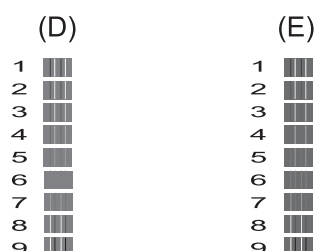
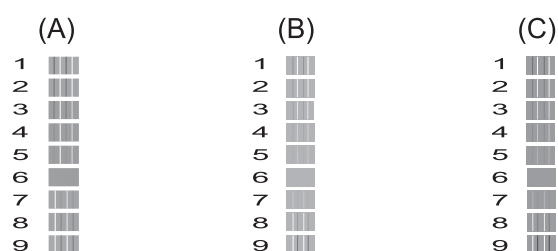


Po vyčistení trysky atramentovej hlavy vodorovné čiary zmiznú.

Kontrola zarovnania tlače

Ak je po preprave zariadenia tlačený text rozmazaný alebo sú obrázky vyblednuté, pravdepodobne bude potrebné upraviť zarovnanie tlače.

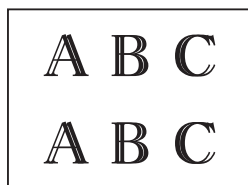
- 1 Stlačte tlačidlo **Menu**.
- 2 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 1.Atrament.
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 3 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 1.Skuska tlače.
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 4 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku Ohranicenie.
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 5 Stlačte tlačidlo **Mono Start (Štart ČB)** alebo **Colour Start (Štart Farba)**.
Zariadenie spustí tlač hárka na kontrolu zarovnania.



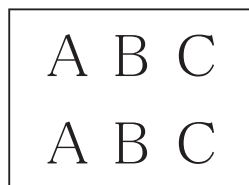
- 6 Pre vzor „A“ vyberte stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ číslo skúšobnej tlače, ktorá obsahuje najmenej viditeľné vertikálne pruhy (1 – 9).
Stlačte tlačidlo **OK**.
Tento postup zopakujte pre vzory B, C, D a E. V tomto príklade je číslo 6 najlepšou voľbou pre vzory A, B, C, D a E.

- 7 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit** (**Stop/Koniec**).

POZNÁMKA



Ak zarovnanie tlače nie je nastavené správne, text je rozmazaný, tak ako tento.



Po správnom nastavení zarovnania tlače vyzerá text takto.

Nastavenie dátumu a času

Nastavením dátumu a času umožníte zariadeniu pravidelne čistiť atramentovú hlavu a udržiavať optimálnu kvalitu tlače.

- 1 Stlačte tlačidlo **Menu**.
- 2 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 0. *Uvodne nast.* Stlačte tlačidlo **OK**.
- 3 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 1. *Datum a Cas.* Stlačte tlačidlo **OK**.
- 4 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zadajte posledné dve číslice roku a stlačte tlačidlo **OK**.
- 5 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zadajte dve číslice mesiaca a stlačte tlačidlo **OK**.
- 6 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zadajte dve číslice dňa a stlačte tlačidlo **OK**.
- 7 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zadajte dve číslice hodín v 24-hodinovom formáte a stlačte tlačidlo **OK**.
(Napríklad zadajte 1 5 pre tri hodiny popoludní.)
- 8 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zadajte dve číslice minút a stlačte tlačidlo **OK**.
- 9 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit** (**Stop/Koniec**).

Ak si myslíte, že so zariadením nie je niečo v poriadku, najprv skontrolujte všetky nasledujúce položky a postupujte podľa pokynov na riešenie problémov.

Väčšinu problémov môžete odstrániť sami. Ak potrebujete pomoc, stredisko Brother Solutions Center ponúka aktuálny zoznam často kladených otázok (FAQ) a tipy na odstraňovanie problémov.

Navštívte nás na adrese <http://support.brother.com>.

Identifikácia problému

Najprv skontrolujte nasledujúce:

- Napájací kábel zariadenia je správne pripojený a sieťový vypínač zariadenia je zapnutý.
- Všetky ochranné časti boli odstránené.
- Papier je správne vložený v zásobníku na papier.
- Káble rozhrania sú pevne pripojené k zariadeniu a k počítaču alebo je v zariadení aj v počítači nastavené bezdrôtové pripojenie.
- Hlásenia na displeji LCD

(Pozrite si časť *Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe* ►► str. 41.)

Ak problém pretrváva aj po vykonaní kontrol uvedených vyššie, identifikujte problém a prejdite na uvedenú stranu.

Problémy s manipuláciou s papierom a s tlačou:

- *Problémy s tlačou* ►► str. 58
- *Problémy s kvalitou tlače* ►► str. 60
- *Problémy s manipuláciou s papierom* ►► str. 62

Problémy s kopírovaním:

- *Problémy s kopírovaním* ►► str. 63

Problémy so skenovaním:

- *Problémy so skenovaním* ►► str. 63

Problémy so softvérom a sieťou:

- *Problémy so softvérom* ►► str. 63
- *Problémy so sieťou (DCP-T500W a DCP-T700W)* ►► str. 64

Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe

Rovnako ako v prípade ktoréhokoľvek iného zložitého kancelárskeho zariadenia môže dôjsť k chybám a môže byť potrebné vymeniť spotrebný materiál. Ak k tomu dôjde, zariadenie identifikuje chybu alebo požadovaný úkon bežnej údržby a zobrazí príslušné hlásenie. Najbežnejšie hlásenia o chybách a údržbe sú uvedené v tabuľke.

Väčšinu chýb môžete odstrániť sami, rovnako aj vykonať bežnú údržbu. Ak potrebujete pomoc, stredisko Brother Solutions Center ponúka aktuálny zoznam často kladených otázok (FAQ) a tipy na odstraňovanie problémov:

Navštívte nás na adrese <http://support.brother.com>.

Chybové hlásenie	Príčina	Úkon
Ciste. nemozne XX Inic. nemozna XX Tlac nemozna XX Sken nemozny XX	Zariadenie má mechanický problém. V zariadení je cudzí predmet, napríklad kancelárska spinka alebo útržok papiera.	Otvorte kryt skenera a odstráňte všetky cudzie predmety a útržky papiera zvnútra zariadenia. Ak sa chybové hlásenie naďalej zobrazuje, na niekoľko minút odpojte zariadenie od napájania a potom ho znovu pripojte.
Doch.atr.-XXXXXX	Množstvo atramentu ostávajúceho v jednej alebo viacerých atramentových nádržiach je nízke. Toto chybové hlásenie sa môže zobraziť, ak je počítadlo kvapiek atramentu nesprávne, aj keď je v nádržke dostatok atramentu.	Pohľadom do okienka atramentovej nádržky skontrolujte skutočné množstvo ostávajúceho atramentu. Ak je hladina ostávajúceho atramentu na spodnej čiare pod značkou trojuholníka alebo pod ňou, atramentovú nádržku doplňte. Na displeji LCD sa môže zobraziť hlásenie s požiadavkou na potvrdenie doplnenia atramentových nádržík. Stlačením tlačidla ▲ (Ano) vynulujte počítadlo kvapiek atramentu pre doplnenú farbu. Stlačte tlačidlo ▼ (Nie) pre nedoplnené farby. (Pozrite si časť <i>Doplňanie atramentových nádržík</i> ►► str. 33.)
Kryt je otvorený	Kryt skenera nie je zaistený v zatvorenej polohe.	Otvorte kryt skenera a znova ho zatvorte. Dbajte na to, aby sa kábel USB (ak sa používa) viedol správne cez káblový kanál a von zo zadnej časti zariadenia.

Chybové hlásenie	Príčina	Úkon
Len CB tlač Dopl.atram. [XX]	Množstvo atramentu ostávajúceho v jednej alebo viacerých atramentových nádržkách (okrem čiernej) je nízke. Toto chybové hlásenie sa môže zobrazit', ak je počítadlo kvapiek atramentu nesprávne, aj keď je ešte v nádržke atrament. Kým sa na displeji LCD zobrazuje toto hlásenie, každá operácia prebieha nasledujúcim spôsobom: ■ Tlač Ak na karte ovládača tlačiarne Rozšírené vyberiete položku Stupne šedej, zariadenie môžete používať v režime čiernobielej tlače. Obojstranná tlač nie je po zobrazení tohto hlásenia k dispozícii. ■ Kopírovanie Ak je typ papiera nastavený na možnosť <i>Obyčajny papier</i>, môžete vytvárať čiernobiele kópie.	Doplňte atramentovú nádržku. Atramentovú nádržku doplňte po hornú čiaru alebo ju naplňte všetkým atramentom z fľaštičky, ak jeho hladina nepresiahne hornú čiaru. Na displeji LCD sa môže zobrazit' hlásenie s požiadavkou na potvrdenie doplnenia atramentových nádržíek. Stlačením tlačidla ▲ (Ano) vynulujte počítadlo kvapiek atramentu pre doplnenú farbu. Stlačte tlačidlo ▼ (Nie) pre nedoplnené farby. (Pozrite si časť <i>Dopĺňanie atramentových nádržíek</i> ►► str. 33.) POZNÁMKA V nasledujúcich prípadoch zariadenie zastaví všetky tlačové operácie a nebude ho možné používať, kým nedoplníte atramentovú nádržku: • Ak odpojíte zariadenie od elektrickej siete. • Ak je typ papiera nastavený na ktorúkoľvek možnosť okrem <i>Obyčajny papier</i>. • (Windows®) Ak začiarknete políčko Pomaly schnúci papier na karte Základné ovládača tlačiarne. (Macintosh) Ak začiarknete políčko Slow Drying Paper (Pomaly schnúci papier) na karte Print Settings (Nastavenia tlače) ovládača tlačiarne.
Nad.Atr.skoroPln	Nádobka absorbéra atramentu alebo nádobka odstrekov je takmer plná.	Kontaktujte zákaznícky servis spoločnosti Brother alebo miestneho predajcu výrobkov od spoločnosti Brother.

Chybové hlásenie	Príčina	Úkon
Nadob. atr. plna	Nádobka absorbéra atramentu alebo nádobka odstrekov je plná. Tieto súčasti vyžadujú pravidelnú údržbu a po uplynutí určitého časového obdobia sa môže vyžadovať ich výmena, aby sa zabezpečil optimálny výkon zariadenia Brother. Keďže tieto súčasti vyžadujú pravidelnú údržbu, na ich náhradu sa nevzťahuje záruka. Potreba výmeny týchto súčastí a časové obdobie pred uskutočnením výmeny závisí od počtu čistení a odstrekov potrebných na vyčistenie atramentovej sústavy. Tieto nádobky zachytia počas rôznych operácií čistenia a odstrekovania určité množstvo atramentu. Počet čistení a odstrekov zariadenia počas čistenia sa líši v závislosti od rôznych situácií. Napríklad časté zapínanie a vypínanie zariadenia bude mať za následok spustenie viacerých čistiacich cyklov, pretože zariadenie sa samo automaticky čistí pri zapnutí. Používanie atramentu iných výrobcov než je spoločnosť Brother môže mať za následok časté čistenie, pretože atrament iných výrobcov než je spoločnosť Brother môže spôsobovať nízku kvalitu tlače, ktorá sa odstraňuje čistením. Čím viac čistení zariadenie vyžaduje, tým rýchlejšie sa tieto nádobky budú naplňovať. POZNÁMKA <i>Na opravy porúch spôsobených používaním spotrebných materiálov iných výrobcov než je spoločnosť Brother sa nemusí vzťahovať uvedená záruka na výrobok.</i>	Nádobku absorbéra atramentu alebo nádobku odstrekov bude potrebné vymeniť. O servis zariadenia požiadajte zákaznícky servis spoločnosti Brother alebo miestneho predajcu produktov značky Brother. Ďalšie dôvody čistenia sú: 1 Zariadenie sa automaticky samo vyčistí po odstránení zaseknutého papiera. 2 Zariadenie sa automaticky samo vyčistí v prípade, že bolo nečinné dlhšie ako 30 dní (zriedkavé používanie).

Chybové hlásenie	Príčina	Úkon
Neda sa tlačiť Dopl.atram. [XX]	Množstvo atramentu ostávajúceho v jednej alebo viacerých atramentových nádrčkách je nízke. Zariadenie ukončí všetky tlačové činnosti. Toto chybové hlásenie sa môže zobraziť, ak je počítadlo kvapiek atramentu nesprávne, aj keď je ešte v nádrčke atrament.	Doplňte atramentovú nádržku. Atramentovú nádržku doplňte po hornú čiaru alebo ju naplňte všetkým atramentom z fľaštičky, ak jeho hladina nepresiahne hornú čiaru. Na displeji LCD sa môže zobraziť hlásenie s požiadavkou na potvrdenie doplnenia atramentových nádržíek. Stlačením tlačidla ▲ (Ano) vynulujte počítadlo kvapiek atramentu pre doplnenú farbu. Stlačte tlačidlo ▼ (Nie) pre nedoplnené farby. (Pozrite si časť <i>Dopĺňanie atramentových nádržíek</i> ►► str. 33.)
Nestaci pamat	Pamäť zariadenia je plná.	Ak prebieha kopírovanie: ■ Stlačte tlačidlo Stop/Exit (Stop/Koniec) a počkajte, kým neskončia ostatné prebiehajúce operácie. Potom to skúste znova. ■ Stlačením tlačidla Mono Start (Štart ČB) alebo Colour Start (Štart Farba) vytlačte doposiaľ naskenované strany.
Nizka teplota	Teplota v miestnosti je príliš nízka.	Po zvýšení teploty v miestnosti nechajte zariadenie zahriať na teplotu v miestnosti a potom to skúste znova.
Vysoka teplota	Teplota v miestnosti je príliš vysoká.	Po znížení teploty v miestnosti nechajte zariadenie vychladnúť na teplotu v miestnosti a potom to skúste znova.
Zasek dokumentu (DCP-T700W)	Dokument nebol správne vložený alebo podaný, alebo bol dokument skenovaný z jednotky ADF príliš dlhý.	(Pozrite si časť <i>Používanie jednotky ADF (DCP-T700W)</i> ►► str. 20.) (Pozrite si časť <i>Zaseknutie dokumentu (DCP-T700W)</i> ►► str. 48.)

Chybové hlásenie	Príčina	Úkon
Zaseknutý papier	Došlo k zaseknutiu papiera v zariadení.	Odstráňte zaseknutý papier podľa postupu uvedeného v časti <i>Porucha zariadenia alebo zaseknutie papiera</i> >> str. 49. Uistite sa, že vodidlá dĺžky papiera sú nastavené na správny formát papiera.
		Ak sa papier zasekáva opakovane, v zariadení môže byť malý kúsok papiera. Uistite sa, že v zariadení neostal zaseknutý papier. (Pozrite si časť <i>Dodatočné operácie na odstránenie zaseknutého papiera</i> >> str. 52.)
	Na povrchu valčekov na podávanie papiera sa nahromadil papierový prach.	Vyčistite valčeky na podávanie papiera. (>> Podrobná príručka používateľa: <i>Čistenie valčekov na podávanie papiera.</i>)
Zatv. kryt atr.	Kryt atramentových nádržíek nie je zaistený v zatvorenej polohe.	Pevne zatvorte kryt atramentových nádržíek, kým nezacvakne na miesto.

Chybové hlásenie	Príčina	Úkon
Ziaden papier	V zariadení sa minul papier alebo papier nie je do zásobníka vložený správne.	Vykonajte jednu z nasledujúcich činností: ■ Do zásobníka na papier vložte papier a potom stlačte tlačidlo Mono Start (Štart ČB) alebo Colour Start (Štart Farba). ■ Vyberte a znova vložte papier, potom stlačte tlačidlo Mono Start (Štart ČB) alebo Colour Start (Štart Farba). (Pozrite si časť <i>Vkladanie papiera a iných tlačových médií</i> >> str. 10.)
	Zásobník na papier nie je zasunutý úplne.	Vyberte a znova vložte zásobník na papier tak, aby zacvakol na miesto, a potom stlačte tlačidlo Mono Start (Štart ČB) alebo Colour Start (Štart Farba) na ovládacom paneli.
	Na povrchu valčekov na podávanie papiera sa nahromadil papierový prach.	Vyčistite valčeky na podávanie papiera. (>> Podrobná príručka používateľa: <i>Čistenie valčekov na podávanie papiera</i> .)
	Kryt na vybratie pokrčeného papiera nie je správne zatvorený.	Skontrolujte, či je kryt na vybratie pokrčeného papiera zatvorený na oboch koncoch. (Pozrite si časť <i>Porucha zariadenia alebo zaseknutie papiera</i> >> str. 49.)
	Došlo k zaseknutiu papiera v zariadení.	Odstráňte zaseknutý papier podľa postupu uvedeného v časti <i>Porucha zariadenia alebo zaseknutie papiera</i> >> str. 49.
		Ak počas obojstrannej tlače dochádza k tejto chybe často, podávacie valčeky papiera môžu byť znečistené od atramentu. Vyčistite podávacie valčeky papiera. (>> Podrobná príručka používateľa: <i>Čistenie podávacích valčekov papiera</i> .)

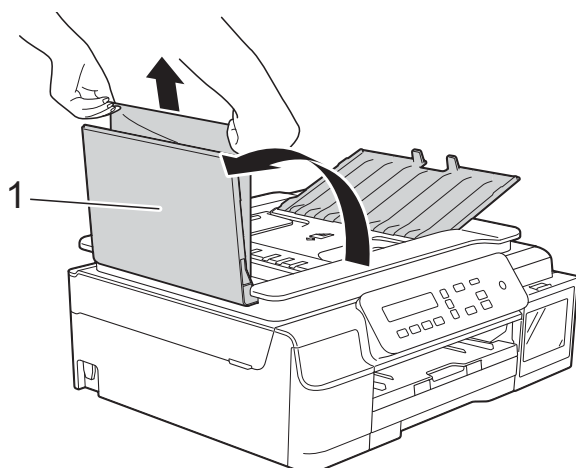
Chybové hlásenie	Príčina	Úkon
Zla veľkosť pap.	Nastavenie veľkosti papiera nezodpovedá formátu papiera v zásobníku. Prípadne ste nenastavili vodidlá papiera v zásobníku podľa indikátorov formátu používaného papiera.	1 Skontrolujte, či vybratá <i>Velk. papiera</i> zodpovedá formátu papiera v zásobníku. (Pozrite si časť <i>Formát papiera</i> >> str. 16.) 2 Uistite sa, že ste papier vložili na výšku a že ste nastavili vodidlá papiera podľa indikátorov vami vybraného formátu papiera. (Pozrite si časť <i>Vkladanie papiera a iných tlačových médií</i> >> str. 10.) 3 Po overení formátu a orientácie papiera stlačte tlačidlo Mono Start (Štart ČB) alebo Colour Start (Štart Farba).
		Ak tlačíte z počítača, overte, či sa formát papiera vybraný v ovládači tlačiarne zhoduje s formátom papiera vloženého v zásobníku. (>> Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.)
Zostavajú data	V pamäti zariadenia ostali tlačové údaje.	Stlačte tlačidlo Stop/Exit (Stop/Koniec) . Zariadenie zruší prácu a odstráni údaje z pamäte. Pokúste sa tlačiť znova.

Zaseknutie dokumentu (DCP-T700W)

Dokumenty sa môžu v jednotke ADF zaseknúť, ak sa do nej nevložia správne alebo sú príliš dlhé. Pri odstraňovaní zaseknutého dokumentu postupujte podľa nasledujúcich krokov.

Dokument sa zasekol v hornej časti jednotky ADF

- 1 Vyberte z jednotky ADF všetok papier, ktorý sa nezasekol.
- 2 Otvorte kryt jednotky ADF.
- 3 Potiahnutím nahor odstráňte zaseknutý papier.



1 Kryt jednotky ADF

- 4 Zatvorte kryt jednotky ADF.
- 5 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit (Stop/Koniec)**.

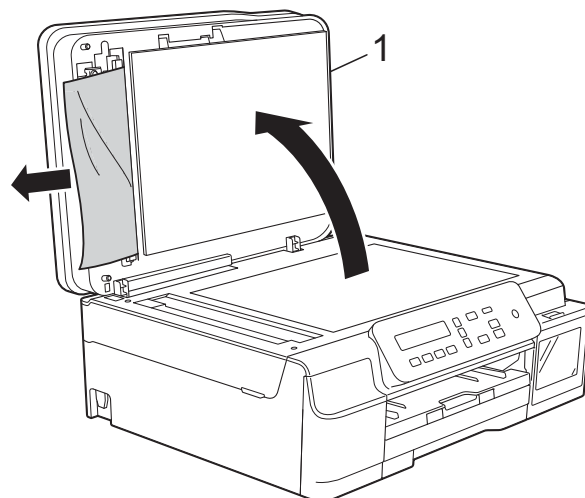
DÔLEŽITÉ

Kryt jednotky ADF zatvorte správne jemným zatlačením v strede, aby nedochádzalo k zasekávaniu papiera.

Dokument sa zasekol vnútri jednotky ADF

- 1 Vyberte z jednotky ADF všetok papier, ktorý sa nezasekol.
- 2 Nadvihnite kryt dokumentov.

- 3 Vytiahnite zaseknutý dokument smerom doľava.

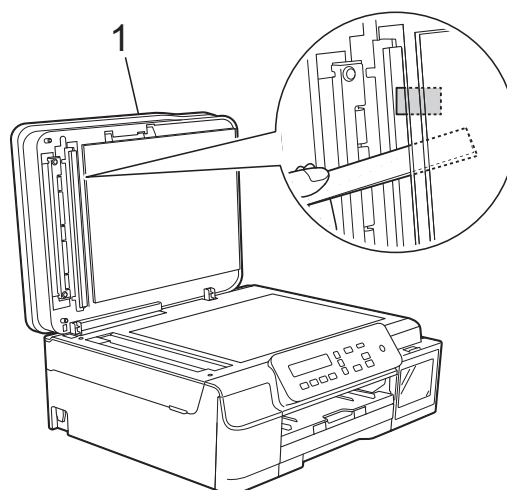


1 Kryt dokumentov

- 4 Zatvorte kryt dokumentov.
- 5 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit (Stop/Koniec)**.

Vytiahnutie malých dokumentov zaseknutých v jednotke ADF

- 1 Nadvihnite kryt dokumentov.
- 2 Vložte kúsok tvrdého papiera, napríklad kartónu, do jednotky ADF a vytlačte ním drobné útržky.



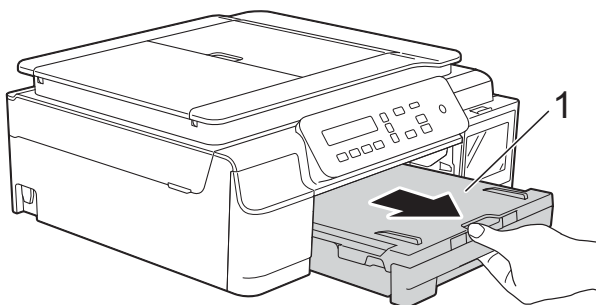
1 Kryt dokumentov

- 3 Zatvorte kryt dokumentov.
- 4 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit (Stop/Koniec)**.

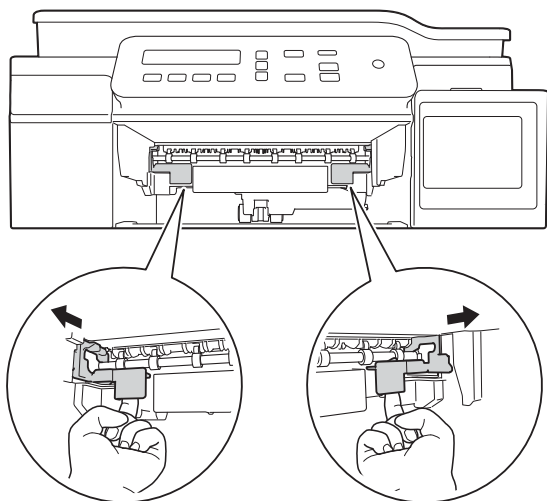
Porucha zariadenia alebo zaseknutie papiera

Nájdite a odstráňte zaseknutý papier podľa nasledujúceho postupu:

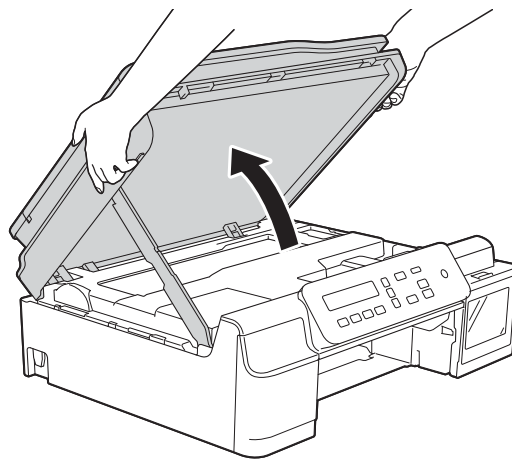
- 1 Odpojte zariadenie od elektrickej zásuvky.
- 2 Zásobník na papier (1) vysuňte úplne zo zariadenia.



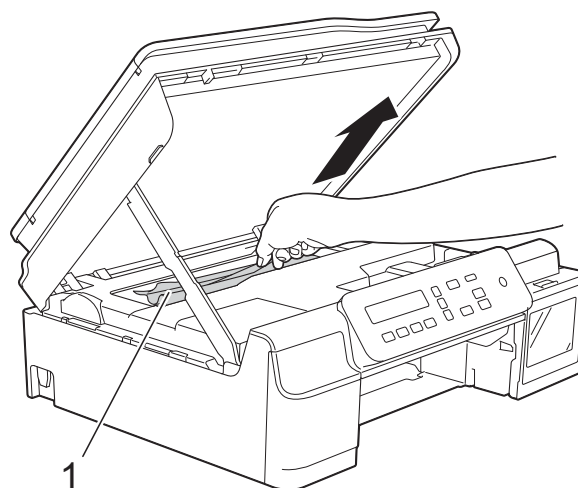
- 3 Potiahnutím dvoch zelených páčok vnútri zariadenia smerom k sebe uvoľníte zaseknutý papier.



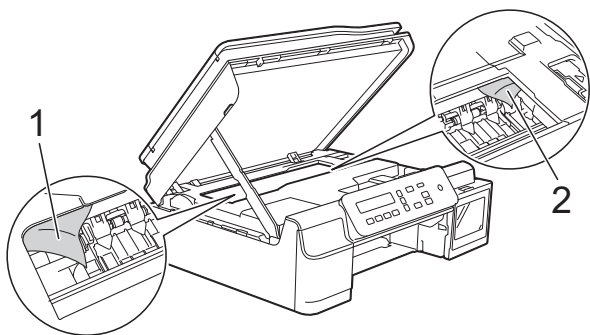
- 4 Vložte obe ruky pod plastové úchytky na oboch stranách zariadenia a dvihnite kryt skenera do otvorenej polohy.



- 5 Vytiahnite zaseknutý papier (1) zo zariadenia.

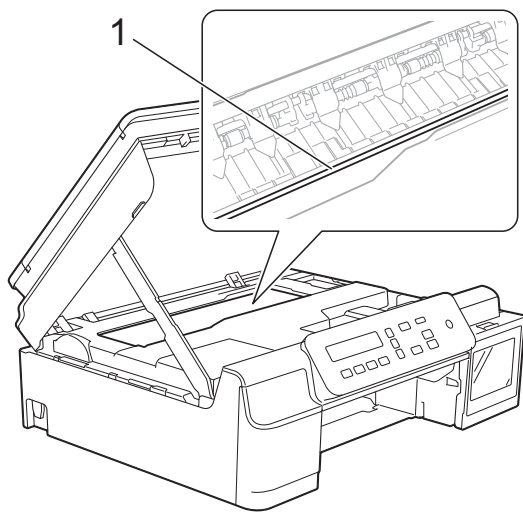


- 6 V prípade potreby posuňte atramentovú hlavu, aby ste mohli vybrať všetok zvyšný papier z tejto oblasti. Uistite sa, že v rohoch zariadenia (1) a (2) nezostal žiaden zaseknutý papier.



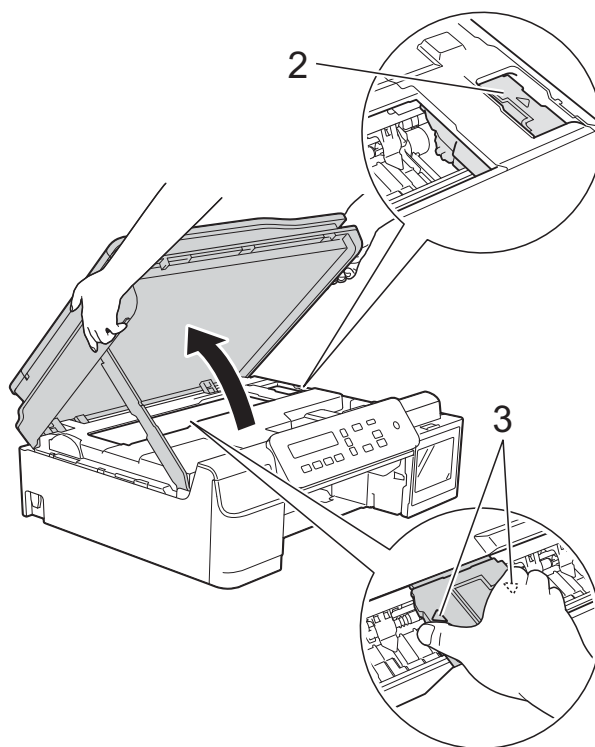
DÔLEŽITÉ

- NEDOTÝKAJTE SA enkodéra prúžka (1). Mohlo by sa tým poškodiť zariadenie.



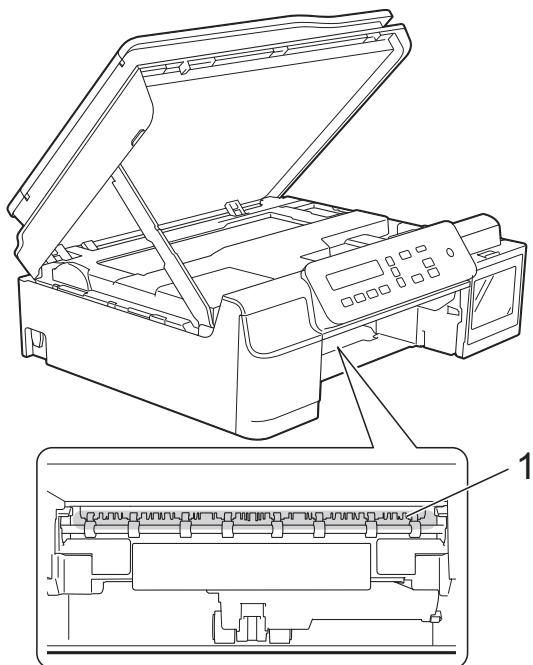
- Ak je atramentová hlava v pravom rohu, ako je to znázornené na obrázku (2), nemôžete s ňou pohnúť. Znovu pripojte napájací kábel. Podržte stlačené tlačidlo **Stop/Exit (Stop/Koniec)**, pokiaľ sa atramentová hlava nepresunie do stredu. Potom zariadenie odpojte od zdroja napájania a vyberte papier.
- Ak sa zaseknutý papier nachádza pod atramentovou hlavou, odpojte zariadenie od zdroja napájania a presuňte atramentovú hlavu, aby ste papier vybrali.

Atramentovú hlavu presúvajte tak, že budete držať konkávne časti s trojuholníkovými značkami, ako je to znázornené na obrázku (3).

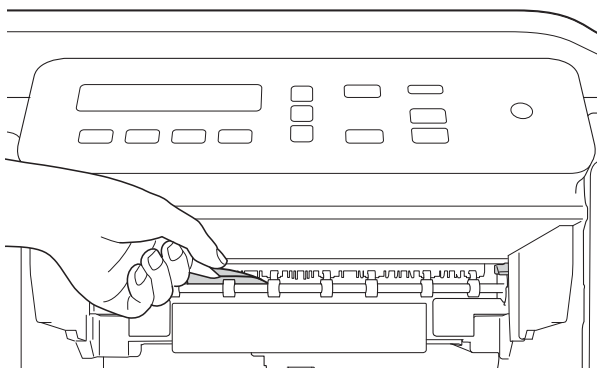


- Ak si atramentom zašpiníte ruky, okamžite ich umyte mydlom a dostatočným množstvom vody.

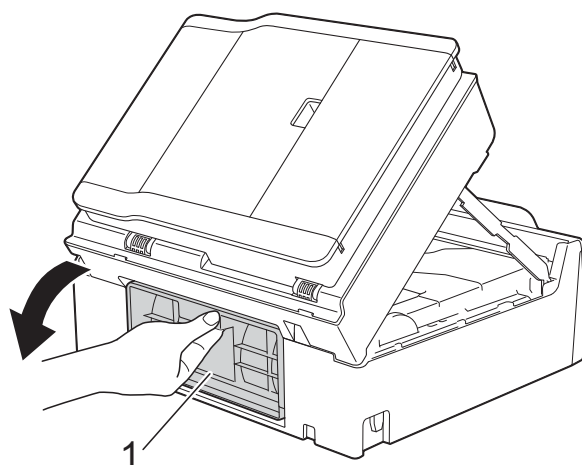
- 7** Dôkladne skontrolujte, či sa vnútri zariadenia (1) nenachádzajú malé útržky papiera.



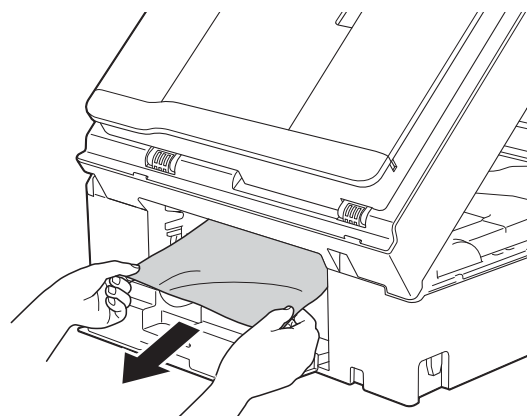
- 8** Pozrite sa do zariadenia pod nižším uhlom a uistite sa, že v ňom nezostali žiadne útržky papiera.



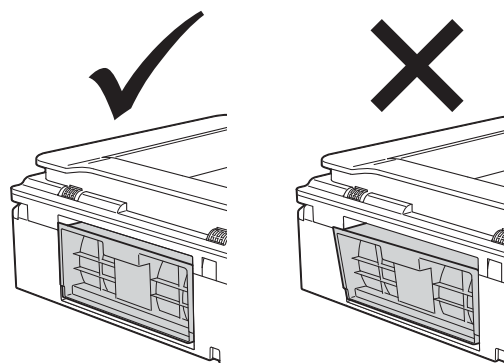
- 9** Otvorte kryt na vybratie pokrčeného papiera (1) v zadnej časti zariadenia.



- 10** Odstráňte zaseknutý papier.

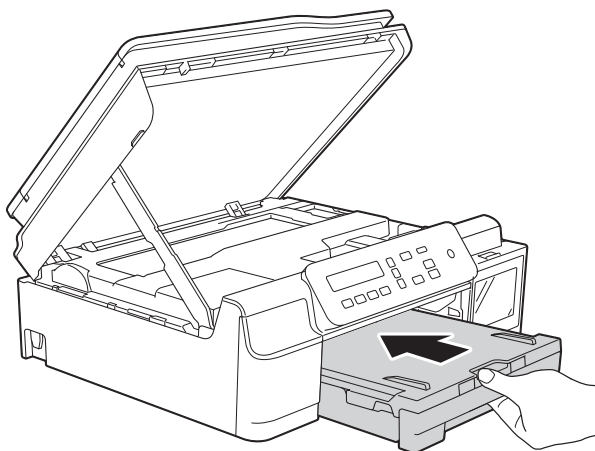


- 11** Zatvorte kryt na vybratie pokrčeného papiera. Uistite sa, že kryt je správne zatvorený.

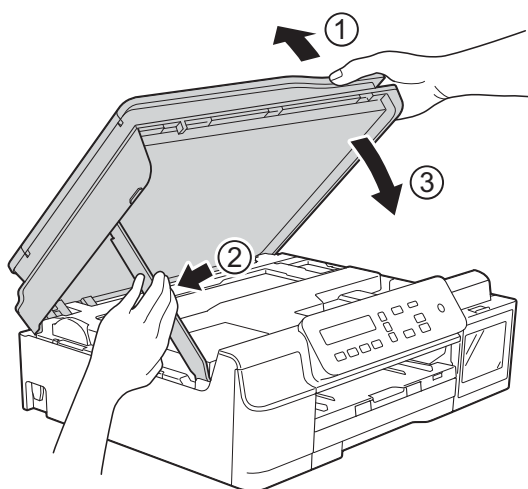


B

- 12 Zásobník na papier pevne zasuňte späť do zariadenia.



- 13 Zdvihnite kryt skenera (1) a uvoľnite zámok. Opatrne zatlačte podperu krytu skenera nadol (2) a kryt skenera (3) zatvorte oboma rukami.



! UPOZORNENIE

Dávajte pozor, aby ste si pri zatváraní krytu skenera nepřicvikli prsty.

- 14 Podržte zásobník na papier, vysúvajte podperu papiera, kým nebudete počuť cvaknutie, a rozložte vysúvaciu podperu papiera. Vysúvajte podperu papiera dovtedy, kým sa nezaistí na mieste.

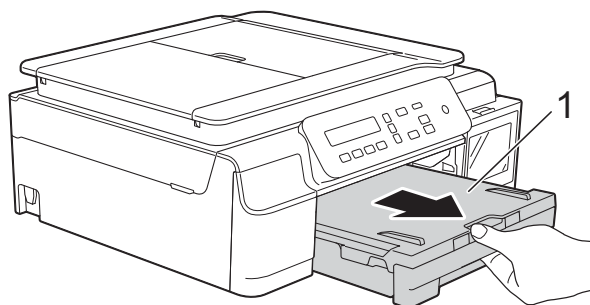
- 15 Znovu pripojte napájací kábel.

POZNÁMKA

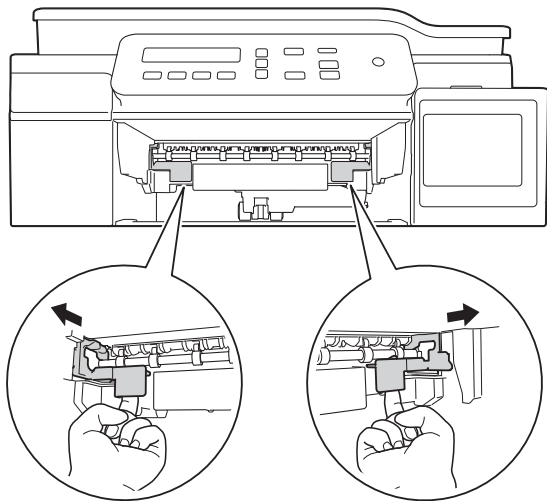
Ak sa papier zasekáva opakovane, v zariadení môže byť malý kúsok papiera. (Pozrite si časť *Dodatočné operácie na odstránenie zaseknutého papiera* >> str. 52.)

Dodatočné operácie na odstránenie zaseknutého papiera

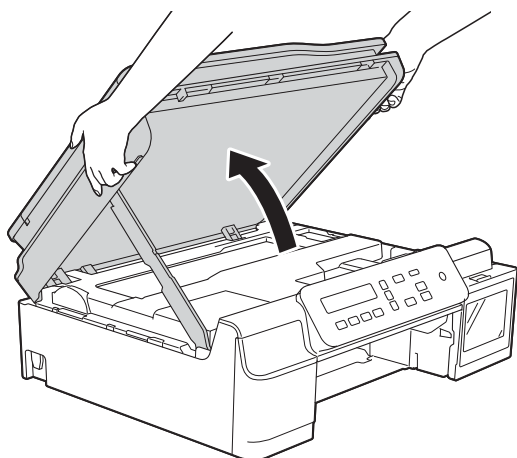
- 1 Odpojte zariadenie od elektrickej zásuvky.
- 2 Zásobník na papier (1) vysuňte úplne zo zariadenia.



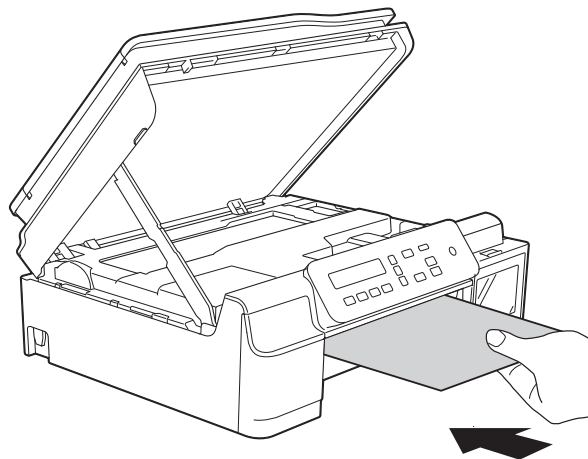
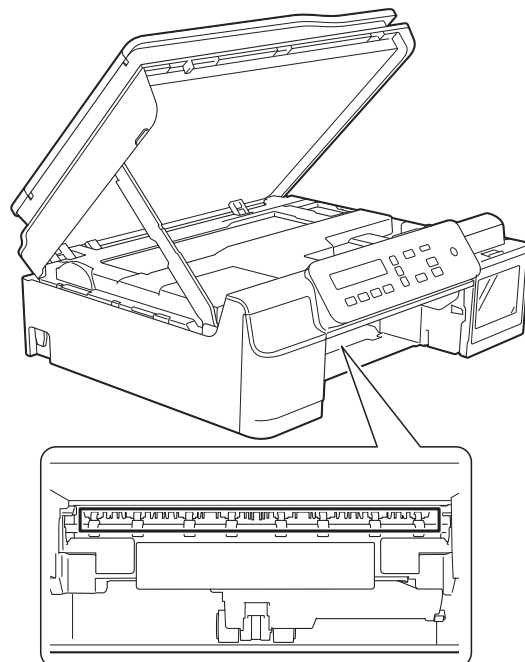
- 3 Potiahnutím dvoch zelených páčok vnútri zariadenia smerom k sebe uvoľníte zaseknutý papier.



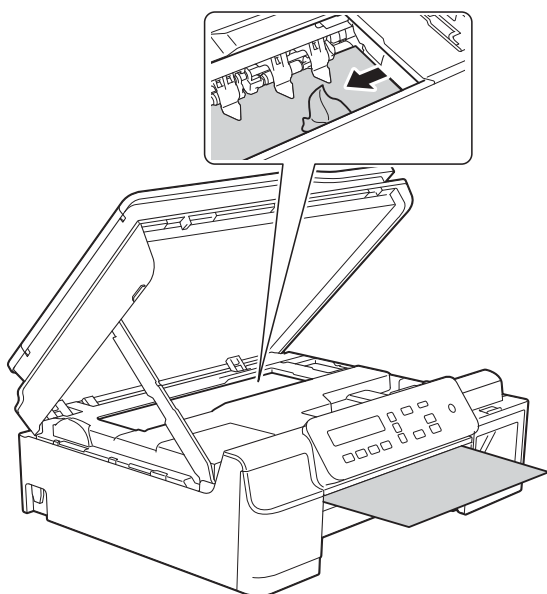
- 4 Vložte obe ruky pod plastové úchytky na oboch stranách zariadenia a dvihnite kryt skenera do otvorenej polohy.



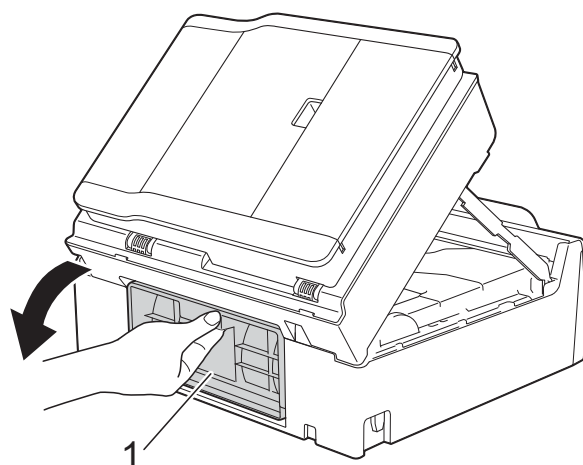
- 5 Vložte jeden list hrubého papiera formátu A4 alebo Letter, napríklad lesklý papier, hlboko do zariadenia, ako je to znázornené na obrázku.



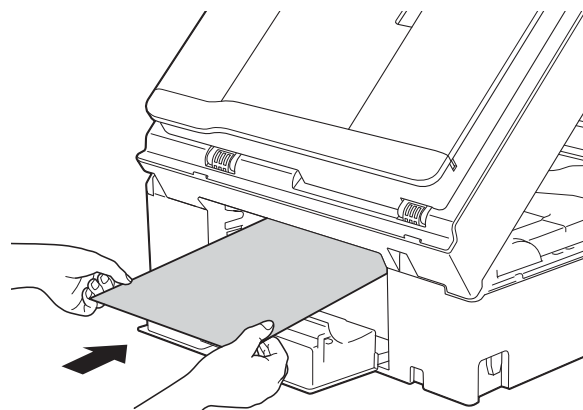
- 6 Ak hrubý papier vytláča von zaseknutý papier, vyberte zaseknutý papier.



- 8 Otvorte kryt na vybratie pokrčeného papiera (1) v zadnej časti zariadenia.

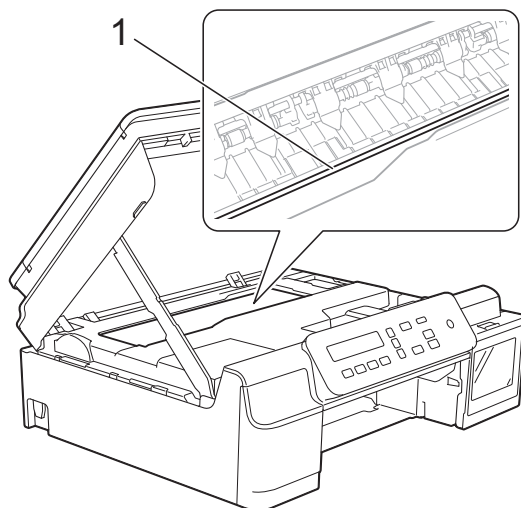


- 9 Vložte jeden list hrubého papiera formátu A4 alebo Letter, napríklad lesklý papier, hlboko do zariadenia, ako je to znázornené na obrázku.



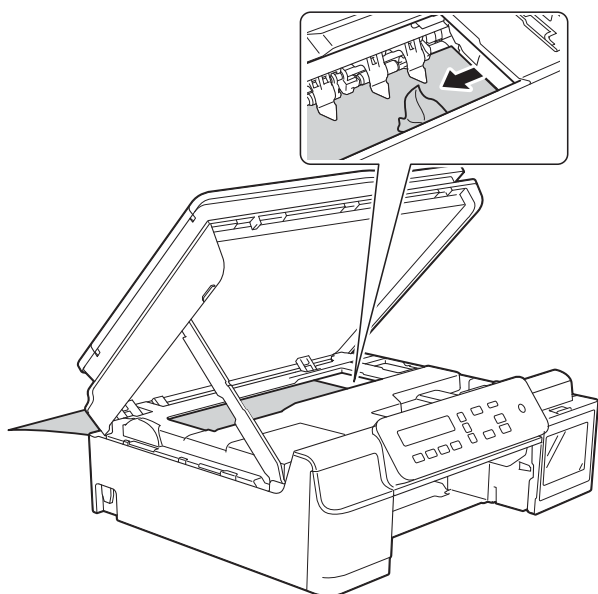
DÔLEŽITÉ

NEDOTÝKAJTE SA enkodéra prúžka (1).
Mohlo by sa tým poškodiť zariadenie.



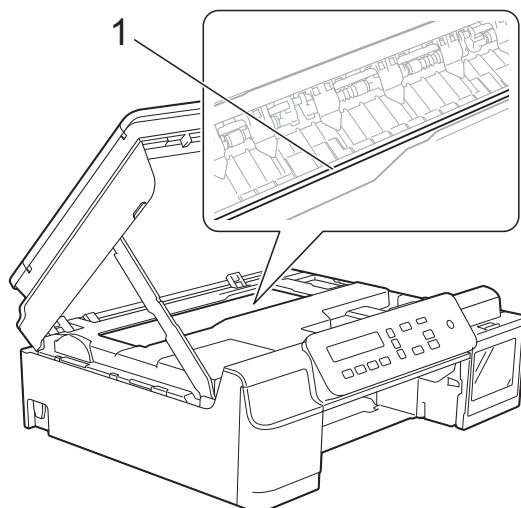
- 7 Vytiahnite hrubý papier zo zariadenia.

- 10** Ak hrubý papier vytláča von zaseknutý papier, vyberte zaseknutý papier.



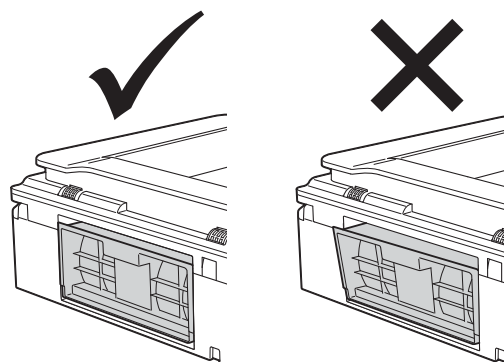
DÔLEŽITÉ

NEDOTÝKAJTE SA enkodéra prúžka (1).
Mohlo by sa tým poškodiť zariadenie.

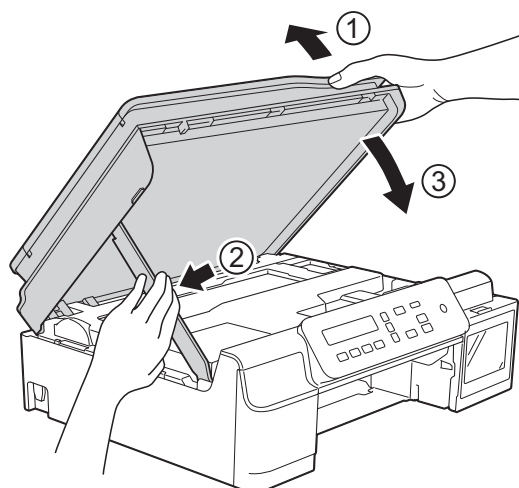


- 11** Vytiahnite hrubý papier zo zariadenia.

- 12** Zatvorte kryt na vybratie pokrčeného papiera.
Uistite sa, že kryt je správne zatvorený.



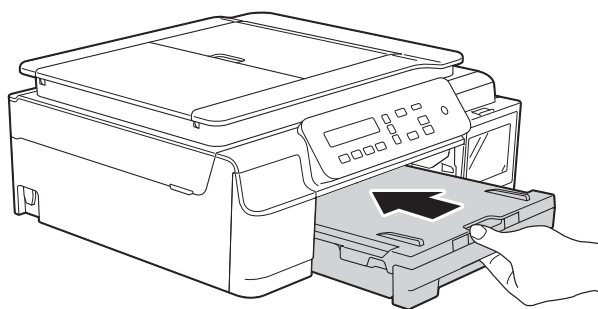
- 13** Zdvihnite kryt skenera (1) a uvoľnite zámok. Opatrne zatlačte podperu krytu skenera nadol (2) a kryt skenera (3) zatvorte oboma rukami.



⚠ UPOZORNENIE

Dávajte pozor, aby ste si pri zatváraní krytu skenera nepricvikli prsty.

- 14 Zásobník na papier pevne zasuňte späť do zariadenia.



- 15 Znovu pripojte napájací kábel.

Ak máte problémy so zariadením

DÔLEŽITÉ

Použitie spotrebného materiálu inej značky ako Brother môže mať vplyv na kvalitu tlače, výkon hardvéru a spoľahlivosť zariadenia.

Ak si myslíte, že so zariadením nie je niečo v poriadku, pozrite si nasledujúcu tabuľku a postupujte podľa pokynov na riešenie problémov. Väčšinu problémov môžete odstrániť sami.

Ak potrebujete pomoc, stredisko Brother Solutions Center ponúka aktuálny zoznam často kladených otázok (FAQ) a tipy na odstraňovanie problémov.

Navštívte nás na adrese <http://support.brother.com>.

POZNÁMKA

V prípade technických problémov kontaktujte oddelenie zákazníckej podpory spoločnosti Brother.

Problémy s tlačou

Problém	Návrhy
Žiaden výtláčok.	Skontrolujte, či je nainštalovaný a vybratý správny ovládač tlačiarne. Skontrolujte, či sa na displeji LCD nezobrazuje chybové hlásenie. (Pozrite si časť <i>Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe</i> >> str. 41.) Uistite sa, že zariadenie je v režime online. (Windows® XP a Windows Server® 2003 (DCP-T500W a DCP-T700W)) Postupne kliknite na položky štart/Tlačiarne a faxy. Kliknite pravým tlačidlom myši na položku Brother DCP-XXXX Printer (kde XXXX predstavuje názov vášho modelu). Ak je tlačiareň offline, zobrazí sa možnosť Použiť tlačiareň v režime online. Výberom tejto možnosti aktivujete tlačiareň. (Windows Vista® a Windows Server® 2008 (DCP-T500W a DCP-T700W)) Postupne kliknite na položky  Ovládací panel/Hardvér a zvuk/Tlačiarne. Kliknite pravým tlačidlom myši na položku Brother DCP-XXXX Printer (kde XXXX predstavuje názov vášho modelu). Ak je tlačiareň offline, zobrazí sa možnosť Použiť tlačiareň v režime online. Výberom tejto možnosti aktivujete tlačiareň. (Windows® 7 a Windows Server® 2008 R2 (DCP-T500W a DCP-T700W)) Postupne kliknite na položky  Zariadenia a tlačiarne. Kliknite pravým tlačidlom myši na položku Brother DCP-XXXX Printer (kde XXXX predstavuje názov vášho modelu) a vyberte položku Zobraziť tlačové úlohy. Kliknite na položku Tlačiareň a uistite sa, že možnosť Použiť tlačiareň v režime offline nie je vybratá. (Windows® 8 a Windows Server® 2012 (DCP-T500W a DCP-T700W)) Presuňte kurzor myši do pravého spodného rohu pracovnej plochy. Keď sa zobrazí panel s ponukami, kliknite na položku Nastavenie a potom na položku Ovládací panel. V skupine Hardvér a zvuk (Hardvér) kliknite na položku Zobraziť zariadenia a tlačiarne. Kliknite pravým tlačidlom myši na položku Brother DCP-XXXX Printer (kde XXXX predstavuje názov vášho modelu) a vyberte položku Zobraziť tlačové úlohy. Ak sa zobrazia možnosti ovládača tlačiarne, vyberte ovládač vašej tlačiarne. Na paneli s ponukami kliknite na položku Tlačiareň a uistite sa, že políčko Použiť tlačiareň v režime offline nie je začiarknuté. (Windows Server® 2012 R2 (DCP-T500W a DCP-T700W)) Kliknite na položku Ovládací panel na obrazovke štart. V skupine Hardvér kliknite na položku Zobraziť zariadenia a tlačiarne. Kliknite pravým tlačidlom myši na položku Brother DCP-XXXX Printer (kde XXXX predstavuje názov vášho modelu) a vyberte položku Zobraziť tlačové úlohy. Ak sa zobrazia možnosti ovládača tlačiarne, vyberte ovládač vašej tlačiarne. Na paneli s ponukami kliknite na položku Tlačiareň a uistite sa, že políčko Použiť tlačiareň v režime offline nie je začiarknuté. Pohľadom do okienka atramentovej nádržky skontrolujte skutočné množstvo ostávajúceho atramentu. Ak je hladina ostávajúceho atramentu na spodnej čiare pod značkou trojuholníka alebo pod ňou, atramentovú nádržku doplňte. Na displeji LCD sa môže zobraziť hlásenie s požiadavkou na potvrdenie doplnenia atramentových nádržík. Stlačením tlačidla ▲ (Ano) vynulujte počítadlo kvapiek atramentu pre doplnenú farbu. Stlačte tlačidlo ▼ (Nie) pre nedoplnené farby. (Pozrite si časť <i>Doplňanie atramentových nádržík</i> >> str. 33.)

Problémy s tlačou (Pokračovanie)

Problém	Návrhy
Žiaden výtláčok. (pokračovanie)	Dokument sa nevytlačí, ak v zaraďovači ovládača tlačiarne ostanú staré nevytlačené údaje. Otvorte ikonu tlačiarne a odstráňte všetky údaje. Ikonu tlačiarne nájdete nasledujúcim spôsobom: (Windows® XP a Windows Server® 2003 (DCP-T500W a DCP-T700W)) Postupne kliknite na položky štart/Tlačiarne a faxy. (Windows Vista® a Windows Server® 2008 (DCP-T500W a DCP-T700W)) Postupne kliknite na položky  Ovládací panel/Hardvér a zvuk/Tlačiarne. (Windows® 7 a Windows Server® 2008 R2 (DCP-T500W a DCP-T700W)) Postupne kliknite na položky  Zariadenia a tlačiarne/Tlačiarne a faxy. (Windows® 8 a Windows Server® 2012 (DCP-T500W a DCP-T700W)) Presuňte kurzor myši do pravého spodného rohu pracovnej plochy. Keď sa zobrazí panel s ponukami, postupne kliknite na položky Nastavenie/Ovládací panel/Hardvér a zvuk (Hardvér) skupina Zobrazit' zariadenia a tlačiarne/Tlačiarne. (Windows Server® 2012 R2) Kliknite na položku Ovládací panel na obrazovke štart. V skupine Hardvér postupne kliknite na položky Zobrazit' zariadenia a tlačiarne/Tlačiarne. (OS X v10.7.5, 10.8.x) Postupne kliknite na položky System Preferences (Predvoľby systému)/Print & Scan (Tlač a skenovanie). (OS X v10.9.x) Postupne kliknite na položky System Preferences (Predvoľby systému)/Printers & Scanners (Tlačiarne a skenery).
Hlavičky a päty sa zobrazujú na dokumente zobrazenom na obrazovke, na vytlačenej dokumente však chýbajú.	V hornej a spodnej časti strany sa nachádza nepotlačiteľná plocha. Na to, aby sa tieto časti vytlačili, je potrebné upraviť horný a dolný okraj dokumentu. (Pozrite si časť <i>Nepotlačiteľná plocha</i> ►► str. 15.)
Nedá sa vykonať tlač „Rozvrhnutie strany“.	Skontrolujte, či sú všetky nastavenia formátu papiera v aplikácii a v ovládači tlačiarne totožné.
Rýchlosť tlače je príliš nízka.	Pokúste sa zmeniť nastavenie ovládača tlačiarne. Najvyššie rozlíšenie si vyžaduje dlhšie spracovávanie údajov, odosielanie a tlač. V ovládači tlačiarne skúste použiť iné nastavenie kvality tlače podľa nasledujúceho postupu: (Windows®) Na karte Rozšírené kliknite na položku Nastavenie farieb a zrušte začiarknutie políčka Zvýraznenie farby. (Macintosh) Vyberte možnosť Color Settings (Nastavenie farieb), kliknite na položku Advanced Color Settings (Rozšírené nastavenia farieb) a zrušte začiarknutie políčka Color Enhancement (Zlepšenie farby). Vypnite funkciu tlače bez okrajov. Tlač bez okrajov je pomalšia ako normálna tlač. (►► Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.)
Funkcia Vylepšenie farby nepracuje správne.	Ak v aplikácii nie sú obrazové údaje v plných farbách (napríklad 256 farieb), funkcia Vylepšenie farby nebude fungovať. S funkciou Vylepšenie farby použite údaje aspoň s 24-bitovými farbami.
Zariadenie netlačí z aplikácie Adobe® Illustrator®.	Pokúste sa znížiť rozlíšenie tlače. (►► Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.)

Problémy s kvalitou tlače

Problém	Návrhy
Nízka kvalita tlače.	Skontrolujte kvalitu tlače. (Pozrite si časť <i>Kontrola kvality tlače</i> >> str. 37.) Uistite sa, že nastavenie Typ média v ovládači tlačiarne alebo nastavenie Typ papiera v ponuke zariadenia zodpovedá typu použitého papiera. (Pozrite si časť <i>Typ papiera</i> >> str. 16.) (>> Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.) Uistite sa, že atrament je čerstvý. V nasledujúcich prípadoch môže dôjsť k upchatiu atramentových trysiek: ■ Dátum spotreby uvedený na obale fľaštičky uplynul. ■ Atrament je v zariadení dlhšie ako šesť mesiacov. ■ Atramentová fľaštička pravdepodobne nebola pred použitím správne uskladnená. Atramentovú fľaštičku skladujte na rovnom povrchu na chladnom a tmavom mieste. Uistite sa, že používate originálny atrament od spoločnosti Brother. Spoločnosť Brother neodporúča používať a dopĺňať iný ako originálny atrament od spoločnosti Brother. Uistite sa, že používate niektorý z odporúčaných typov papiera. (Pozrite si časť <i>Vhodný papier a iné tlačové médiá</i> >> str. 17.) Odporúčaná teplota prostredia pre zariadenie je v rozmedzí od 20 °C do 33 °C.
Výtláčok je nevýrazný aj po doplnení originálneho atramentu od spoločnosti Brother.	Doplnený atrament sa nemusel dostať do tlačovej hlavy. Vykonajte nasledujúce špeciálne úkony čistenia: Stlačte tlačidlo Menu a potom stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ a tlačidla OK vyberte položky 1.Atrament > 2.Cistenie. Držte tlačidlo Menu a stlačte tlačidlo OK. Zariadenie spustí proces čistenia. POZNÁMKA Táto metóda čistenia vyžaduje dostatočné množstvo atramentu na doplnenie prírodných trubičiek atramentu. Pred čistením doplňte všetky farby do atramentových nádržíek.
V texte alebo grafike sa vyskytujú biele vodorovné čiary.	Vyčistite atramentovú hlavu. (Pozrite si časť <i>Čistenie atramentovej hlavy</i> >> str. 37.) Uistite sa, že používate originálny atrament od spoločnosti Brother. Používajte odporúčané typy papiera. (Pozrite si časť <i>Vhodný papier a iné tlačové médiá</i> >> str. 17.) Ak chcete predĺžiť životnosť atramentovej hlavy, usporiť atrament a zachovať kvalitu tlače, odporúčame, aby ste zariadenie často neodpájali, prípadne ho nenechávali dlho odpojené od elektrickej siete. Na vypnutie zariadenia odporúčame používať tlačidlo . Používaním tlačidla  sa do zariadenia dostáva minimálne množstvo energie, čím sa zaručí pravidelné čistenie atramentovej hlavy.



Problémy s kvalitou tlače (Pokračovanie)

Problém	Návrhy
Z tlačiarne vychádzajú prázdne strany.	Vyčistite atramentovú hlavu. (Pozrite si časť <i>Čistenie atramentovej hlavy</i> >> str. 37.) Uistite sa, že používate originálny atrament od spoločnosti Brother. Ak chcete predĺžiť životnosť atramentovej hlavy, usporiť atrament a zachovať kvalitu tlače, odporúčame, aby ste zariadenie často neodpájali, prípadne ho nenechávali dlho odpojené od elektrickej siete. Na vypnutie zariadenia odporúčame používať tlačidlo . Používaním tlačidla  sa do zariadenia dostáva minimálne množstvo energie, čím sa zaručí pravidelné čistenie atramentovej hlavy.
Znaky a čiary sú rozmazané.	Skontrolujte zarovnanie pri tlači. (Pozrite si časť <i>Kontrola zarovnania tlače</i> >> str. 38.)
Vytlačený text alebo obrázky sú nakrivo.	Skontrolujte, či je papier správne uložený v zásobníku a či sú vodidlá papiera správne nastavené. (Pozrite si časť <i>Vkladanie papiera a iných tlačových médií</i> >> str. 10.) Skontrolujte, či je kryt na vybratie pokrčeného papiera správne zatvorený.
Špina alebo škvrna v strede vrchnej časti vytlačenej strany.	Overte, či papier nie je príliš hrubý alebo pokrčený. (Pozrite si časť <i>Vhodný papier a iné tlačové médiá</i> >> str. 17.)
Tlač zanecháva škvrny alebo sa zdá, že uniká atrament.	Uistite sa, že používate odporúčané typy papiera. (Pozrite si časť <i>Vhodný papier a iné tlačové médiá</i> >> str. 17.) Nemanipulujte s papierom, kým atrament nevyschne. Uistite sa, že papier je v zásobníku na papier vložený tlačovou stranou nadol. Uistite sa, že používate originálny atrament od spoločnosti Brother. Ak používate fotopapier, uistite sa, že ste nastavili správny typ papiera. Ak tlačíte fotografiu z počítača, nastavte Typ média v ovládači tlačiarne.
Pri použití lesklého fotopapiera je atrament rozmazaný alebo mokrý.	Skontrolujte prednú a zadnú stranu papiera. Umiestnite lesklý povrch (povrch na tlač) smerom nadol. (Pozrite si časť <i>Typ papiera</i> >> str. 16.) Ak používate lesklý fotopapier, uistite sa, že nastavenie typu papiera je správne.
Na druhej strane alebo v spodnej časti papiera sa vyskytujú škvrny.	Uistite sa, že podložka tlačiarne nie je znečistená atramentom. (>> Podrobná príručka používateľa: <i>Čistenie podložky tlačiarne</i>.) Uistite sa, že používate originálny atrament od spoločnosti Brother. Uistite sa, že používate vysúvaciu podperu papiera. (Pozrite si časť <i>Vkladanie papiera a iných tlačových médií</i> >> str. 10.) Uistite sa, že podávacie valčeky papiera nie sú znečistené atramentom. (>> Podrobná príručka používateľa: <i>Čistenie podávacích valčekov papiera</i>.)
Zariadenie tlačí na stranu zhustené čiary.	(Windows®) Začiarknite políčko Opačné poradie na karte Základné v ovládači tlačiarne.
Výtlačky sú pokrčené.	(Windows®) Na karte ovládača tlačiarne Rozšírené kliknite na položku Nastavenie farieb a zrušte začiarknutie políčka Obojsmerná tlač. (Macintosh) V ovládači tlačiarne vyberte položku Print Settings (Nastavenia tlače), kliknite na položku Advanced (Rozšírené), vyberte možnosť Other Print Options (Ďalšie možnosti tlače) a zrušte začiarknutie políčka Bi-Directional Printing (Obojsmerná tlač). Uistite sa, že používate originálny atrament od spoločnosti Brother.

Problémy s manipuláciou s papierom

Problémy	Návrhy
Zariadenie nepodáva papier.	Uistite sa, že zásobník na papier je úplne zasunutý tak, že zaklikne na miesto. Uistite sa, že kryt na vybratie pokrčeného papiera na zadnej strane zariadenia je zatvorený. Ak sa na displeji LCD zobrazuje hlásenie Zaseknutý papier a problém pretrváva, pozrite si časť <i>Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe</i> ►► str. 41. Ak nie je vložený papier, do zásobníka na papier vložte nový stoh papiera. Ak je papier v zásobníku na papier, uistite sa, že je narovnaný. Ak je papier pokrčený, vyrovajte ho. Niekedy pomôže papier vybrať, stoh otočiť a vložiť ho späť do zásobníka na papier. Znížte množstvo papiera v zásobníku na papier a skúste to znova. Vyčistite valčeky na podávanie papiera. (►► Podrobná príručka používateľa: <i>Čistenie valčekov na podávanie papiera</i>.)
Nedochádza k správne podávaniu fotopapiera.	Ak tlačíte na fotopapier Brother, do zásobníka na papier vložte jeden list rovnakého fotopapiera navyše. V balíčku papiera je na tento účel vložený jeden kus papiera navyše.
Zariadenie podáva viac listov naraz.	Vykonajte nasledujúce: ■ Skontrolujte, či je papier v zásobníku na papier vložený správne. ■ Vyberte všetok papier zo zásobníka, dobre prevetrajte stoh papiera a potom ho vložte späť do zásobníka. ■ Uistite sa, že ste papier nezatlačili príliš hlboko. (Pozrite si časť <i>Vkladanie papiera a iných tlačových médií</i> ►► str. 10.) Skontrolujte, či je kryt na vybratie pokrčeného papiera správne zatvorený. (Pozrite si časť <i>Porucha zariadenia alebo zaseknutie papiera</i> ►► str. 49.) Skontrolujte, či základná podložka v zásobníku na papier nie je špinavá. (►► Podrobná príručka používateľa: <i>Čistenie valčekov na podávanie papiera</i>.)
V zariadení je zaseknutý papier.	Pozrite si časť <i>Porucha zariadenia alebo zaseknutie papiera</i> ►► str. 49. Uistite sa, že vodidlá papiera sú nastavené na správny formát papiera.
Zaseknutie papiera sa opakuje.	Ak sa papier zasekáva opakovane, v zariadení môže byť malý kúsok papiera. Uistite sa, že v zariadení neostal zaseknutý papier. (Pozrite si časť <i>Dodatočné operácie na odstránenie zaseknutého papiera</i> ►► str. 52.)
Pri obojstrannej tlači sa papier zasekáva.	Použite jedno z nastavení predchádzajúcich zasekávaniu, Obojstranné1 alebo Obojstranné2. (Ďalšie informácie nájdete v dokumente ►► Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.) Ak sa počas obojstrannej tlače často zasekáva papier, podávacie valčeky papiera môžu byť znečistené od atramentu. Vyčistite podávacie valčeky papiera. (►► Podrobná príručka používateľa: <i>Čistenie podávacích valčekov papiera</i>.)

Problémy s kopírovaním

Problém	Návrhy
Na kópiách vidno zvislé čierne čiary alebo pásy. (DCP-T700W)	Zvislé čierne čiary na kópiách sú zvyčajne spôsobené nečistotou alebo korekčnou kvapalinou na sklenenom pásiku. Vyčistite sklenený pásik, sklo skenera, bielu lištu a biely plast nad nimi. (Pozrite si časť <i>Čistenie skla skenera</i> >> str. 36.)
Na kópiách sa vyskytujú čierne značky alebo škvrny.	Čierne značky alebo škvrny na kópiách sú zvyčajne spôsobené nečistotou alebo korekčnou kvapalinou na skle skenera. Vyčistite sklo skenera a biely plast nad ním. (Pozrite si časť <i>Čistenie skla skenera</i> >> str. 36.)
Kópie sú prázdne.	Uistite sa, že ste vložili dokument správne. (Pozrite si časť <i>Vkladanie dokumentov</i> >> str. 20.)
Nekvalitné výsledky kopírovania pri používaní jednotky ADF. (DCP-T700W)	Skúste používať sklo skenera. (Pozrite si časť <i>Používanie skla skenera</i> >> str. 21.)
Funkcia Zarovnanie na stranu nepracuje správne.	Skontrolujte, či dokument nie je na skle skenera položený šikmo. Dajte dokument do správnej polohy a skúste to znova.

Problémy so skenovaním

Problém	Návrhy
Pri začatí skenovania sa zobrazia chyby TWAIN alebo WIA. (Windows®)	Uistite sa, že ovládač Brother TWAIN alebo WIA je vybraný ako primárny zdroj vo vašej aplikácii skenovania.
Pri začatí skenovania sa objavia chyby TWAIN alebo ICA. (Macintosh)	Uistite sa, že ste zvolili ovládač Brother TWAIN ako primárny zdroj. Dokumenty môžete skenovať aj pomocou ovládača skenera ICA. (>> Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.)
Nekvalitné výsledky skenovania pri používaní jednotky ADF. (DCP-T700W)	Vyčistite biely pruh v jednotke ADF a sklenený prúžok pod ním. (Pozrite si časť <i>Čistenie skla skenera</i> >> str. 36.) Skúste používať sklo skenera. (Pozrite si časť <i>Používanie skla skenera</i> >> str. 21.)
■ V skenovaných údajoch sa zobrazujú zvislé čierne čiary.	

Problémy so softvérom

Problém	Návrhy
Nie je možné inštalovať program ani tlačiť.	(Windows®) Spustíte program Oprava MFL-Pro Suite z disku CD-ROM. Tento program opraví a znova nainštaluje daný softvér.
„Zariadenie sa používa“	Uistite sa, že na displeji LCD zariadenia sa nezobrazuje chybové hlásenie.

Problémy so sieťou (DCP-T500W a DCP-T700W)

Problém	Návrhy
Nie je možné tlačiť prostredníctvom siete.	Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté, či je online a či sa nachádza v režime Pripravené. Vytlačte správu o konfigurácii siete (►► Podrobná príručka používateľa: Správy) a skontrolujte aktuálne nastavenia siete v tomto zozname. Ak používate bezdrôtové pripojenie alebo máte problémy so sieťou, pozrite si časť ►► Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.
Funkcia sieťového skenovania nefunguje.	(Windows®) Ak chcete povoliť sieťové skenovanie, je potrebné nakonfigurovať bezpečnostný softvér/bránu firewall tretej strany. Ak chcete pridať port 54925 pre sieťové skenovanie, zadajte informácie uvedené nižšie: Vstupný názov: Zadajte akýkoľvek popis, napríklad Brother NetScan. Číslo vstupného portu: Zadajte 54925. Vstupný protokol: Je vybratá možnosť UDP. Prečítajte si návod na používanie bezpečnostného softvéru/brány firewall tretej strany alebo kontaktujte výrobcu softvéru. (Macintosh) Z rozbaľovacieho zoznamu Model na hlavnej obrazovke programu ControlCenter2 vyberte položku Other (Ostatné). Zobrazí sa okno Device Selector (Volič zariadenia). Znova vyberte sieťové zariadenie, uistite sa, že položka Status (Stav) je nastavená na možnosť idle (nečinné) a potom kliknite na tlačidlo OK.
Softvér Brother nie je možné nainštalovať.	(Windows®) Ak sa počas inštalácie zobrazí na obrazovke počítača varovanie bezpečnostného softvéru, zmeňte nastavenia bezpečnostného softvéru, aby umožnili spustenie inštaláčného alebo iného programu od spoločnosti Brother. (Macintosh) Ak používate funkciu brány firewall antispýwarového alebo antivírusového bezpečnostného softvéru, dočasne ju deaktivujte a potom nainštalujte softvér od spoločnosti Brother.
Nie je možné pripojiť sa k bezdrôtovej sieti.	Preskúmajte problém pomocou funkcie Správa WLAN. Stlačte tlačidlo Menu a potom stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 4.Tlac sprav. Stlačte tlačidlo OK. Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 3.Správa WLAN a stlačte tlačidlo OK. ►► Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.
Resetujte nastavenia siete.	Stlačte tlačidlo Menu a potom stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 3.Siet. Stlačte tlačidlo OK. Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 0.Reset siete a stlačte tlačidlo OK. ►► Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.

Informácie o zariadení

Kontrola sériového čísla

Sériové číslo zariadenia môžete zobraziť na displeji LCD.

- 1 Stlačte tlačidlo **Menu**.
- 2 (DCP-T300)
Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 4.*Info o zariad.*
Stlačte tlačidlo **OK**.

(DCP-T500W a DCP-T700W)
Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 5.*Info o zariad.*
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 3 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 1.*Seriove cislo.*
Stlačte tlačidlo **OK**.
Na displeji LCD sa zobrazí sériové číslo zariadenia.
- 4 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit** (**Stop/Koniec**).

Kontrola verzie firmvéru

Verziu firmvéru zariadenia môžete zobraziť na displeji LCD.

- 1 Stlačte tlačidlo **Menu**.
- 2 (DCP-T300)
Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 4.*Info o zariad.*
Stlačte tlačidlo **OK**.

(DCP-T500W a DCP-T700W)
Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 5.*Info o zariad.*
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 3 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 2.*Verzia.*
Stlačte tlačidlo **OK**.
Na displeji LCD sa zobrazí verzia firmvéru zariadenia.
- 4 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit** (**Stop/Koniec**).

Funkcie vynulovania

K dispozícii sú nasledujúce funkcie vynulovania:

- 1 *Reset. zar.*
Umožňuje vynulovať všetky nastavenia zariadenia, ktoré ste zmenili, napríklad dátum a čas.
- 2 *Siet* (DCP-T500W a DCP-T700W)
Môžete obnoviť výrobné nastavenia tlačového servera, ako sú napríklad heslo a informácie o adrese IP.
- 3 *Vsetky nastav.*
Všetky nastavenia môžete obnoviť na výrobné nastavenia.
Spoločnosť Brother dôrazne odporúča vykonanie tohto postupu pri odovzdávaní alebo likvidácii zariadenia.

Resetovanie zariadenia

- 1 Stlačte tlačidlo **Menu**.
- 2 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 0.*Uvodne nast.*
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 3 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte položku 4.*Reset.*
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 4 (DCP-T300)
Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte typ resetovania 1.*Reset. zar.* alebo 2.*Vsetky nastav.*
Stlačte tlačidlo **OK**.

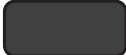
(DCP-T500W a DCP-T700W)
Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte typ resetovania 1.*Reset. zar.*, 2.*Siet* alebo 3.*Vsetky nastav.*
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 5 Stlačením tlačidla ▲ vyberte položku ▲ *Reset.*
- 6 Potvrďte stlačením tlačidla ▲.

Používanie tabuliek nastavení

Toto zariadenie sa jednoducho nastavuje a ovláda. Stačí iba stláčať tlačidlá ponuky a vyberať nastavenia a možnosti zobrazené na displeji, ktoré chcete nastaviť.

Vytvorili sme tabuľky postupných nastavení a funkcií, aby ste mali prehľadne k dispozícii všetky dostupné možnosti pre jednotlivé nastavenia a funkcie. Tieto tabuľky môžete použiť na rýchly výber preferovaných nastavení zariadenia.

Tlačidlá ponuky

  		
	Prístup k ponuke.	
 	Prechádzanie aktuálnou úrovňou ponuky.	
	Prechod na nasledujúcu úroveň ponuky. Potvrdenie možnosti.	
	Ukončenie ponuky alebo zastavenie aktuálnej operácie.	

Prístup k režimu ponuky:

- 1 Stlačte tlačidlo **Menu**.
- 2 Výber možnosti.
Stláčaním tlačidla ▲ alebo ▼ môžete rýchlo prechádzať jednotlivými úrovňami ponúk v ľubovoľnom smere.

1.Atrament

2.Kopirovanie

3.Siet

4.Tlac sprav

5.Info o zariad.

0.Uvodne nast.
- 3 Stlačte tlačidlo **OK**, keď sa táto možnosť zobrazí na displeji LCD.
Na displeji LCD sa potom zobrazí nasledujúca úroveň ponuky.
- 4 Stláčaním tlačidla ▲ alebo ▼ sa presuňte a vyberte nastavenie, ktoré chcete zmeniť.
Stlačte tlačidlo **OK**.
- 5 Stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte požadovanú možnosť.
Stlačte tlačidlo **OK**.
Na displeji LCD sa zobrazí hlásenie *Prijate*.
- 6 Stlačte tlačidlo **Stop/Exit (Stop/Koniec)**.

Tabuľka ponuky

Tabuľka ponuky vám pomôže pochopiť výber položiek ponuky v zariadení. Výrobné nastavenia sú zobrazené tučným písmom s hviezdikou.

Menu 

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Opis	Strana
1.Atrament	1.Skuska tlace	—	Kvalita tlace Ohranicenie	Umožňuje skontrolovať kvalitu tlače alebo zarovnanie.	37 38
	2.Cistenie	—	Cierna Farba Vsetko	Umožňuje vyčistiť atramentovú hlavu.	37
	3.Oznam.malo atr	—	Zapnute* Vypnute	Zariadenie môžete nastaviť tak, aby nezobrazovalo chybové hlásenie Doch.atr.-, ak oznámenie nepotrebuje.	—
2.Kopirovanie	1.Typ papiera	—	Obyčajny papier* Atrm papier Brother BP71 Dalsie leskle	Umožňuje nastaviť typ papiera v zásobníku na papier.	16
	2.Velk. papiera	—	A4* A5 10x15cm Letter	Umožňuje nastaviť veľkosť papiera v zásobníku na papier.	16
	3.Kvalita	—	Normal* Naj.	Umožňuje vybrať rozlíšenie kopírovania pre váš typ dokumentu.	Pozrite si ♦.
	4.Sytost	—	-■□□□+ -□■□□+ -□□■□+* -□□□■+ -□□□■+	Umožňuje nastaviť sýtosť kópií.	
♦ >>> Podrobná príručka používateľa.					
Predvolené nastavenia sú zobrazené tučným písmom s hviezdikou.					

Ponuka Siet' (DCP-T500W a DCP-T700W)

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Opis	Strana
3.Siet	1.TCP/IP	1.BOOT metoda	Auto* Static RARP BOOTP DHCP	Umožňuje vybrať metódu zavádzania systému (metóda BOOT), ktorá najlepšie vyhovuje vašim potrebám.	Pozrite si +.
		2.IP Adresa	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadanie adresy IP.	
		3.Maska podsiete	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadanie masky podsiete.	
		4.Vstupna brana	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Zadanie adresy brány.	
		5.Meno uzla	BRWXXXXXXXXXXXX	Umožňuje skontrolovať názov uzla.	
		6.WINS Konfig	Auto* Static	Umožňuje vybrať konfiguračný režim WINS.	
		7.WINS Server	(Primarne) 000.000.000.000 (Sekundarne) 000.000.000.000	Umožňuje zadať adresu IP primárneho alebo sekundárneho servera WINS.	
		8.DNS Server	(Primarne) 000.000.000.000 (Sekundarne) 000.000.000.000	Umožňuje zadať adresu IP primárneho alebo sekundárneho servera DNS.	
		9.APIPA	Zap.* Vyp.	Umožňuje automaticky prideliť adresu IP z rozsahu lokálnych adries pre pripojenie.	
	2.Asistent WLAN	—	—	Umožňuje nakonfigurovať nastavenia bezdrôtovej siete pomocou disku CD-ROM Brother.	
	3.Sprievod.nast.	—	—	Umožňuje manuálnu konfiguráciu tlačového servera pre bezdrôtovú sieť.	
+ >>> Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.					
Predvolené nastavenia sú zobrazené tučným písmom s hviezdičkou.					

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Opis	Strana
3. Siet (Pokračovanie)	4. WPS/AOSS	—	—	Umožňuje jednoducho nakonfigurovať nastavenia bezdrôtovej siete stlačením jedného tlačidla.	Pozrite si +.
	5. WPS w/Kod PIN	—	—	Umožňuje jednoducho nakonfigurovať nastavenia bezdrôtovej siete pomocou funkcie WPS s kódom PIN.	
	6. Stav WLAN	1. Stav	—	Umožňuje zobraziť aktuálny stav bezdrôtovej siete.	
		2. Signal	—	Umožňuje zobraziť aktuálny stav intenzity signálu bezdrôtovej siete.	
		3. SSID	—	Umožňuje zobraziť aktuálny identifikátor SSID.	
		4. Komunik. režim	—	Umožňuje zobraziť aktuálny režim komunikácie.	
	7. Adresa MAC	—	—	Na ovládacom paneli si môžete pozrieť MAC adresu vášho zariadenia.	
	8. Povolit WLAN	—	zapnuta vypnuta*	Umožňuje použiť bezdrôtové sieťové pripojenie.	
	0. Reset siete	—	—	Umožňuje obnoviť všetky výrobné nastavenia siete.	
+ >> Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.					
Predvolené nastavenia sú zobrazené tučným písmom s hviezdičkou.					

Menu (pokračovanie) (DCP-T300, DCP-T500W a DCP-T700W)

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Opis	Strana
3.Tlac sprav (DCP-T300)	1.Pouzivat.nast.	—	—	Umožňuje vytlačiť tieto zoznamy a správy.	Pozrite si ♦.
4.Tlac sprav (DCP-T500W a DCP-T700W)	2.Konfig. siete (DCP-T500W a DCP-T700W)	—	—		
	3.Sprava WLAN (DCP-T500W a DCP-T700W)	—	—		
4.Info o zariad. (DCP-T300)	1.Seriove cislo	—	—	Umožňuje skontrolovať sériové číslo zariadenia.	65
5.Info o zariad. (DCP-T500W a DCP-T700W)	2.Verzia	—	—	Umožňuje skontrolovať verziu firmvéru zariadenia.	
♦ ►► Podrobná príručka používateľa.					
Predvolené nastavenia sú zobrazené tučným písmom s hviezdičkou.					

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Opis	Strana
0.Úvodne nast.	1.Datum a Cas	—	—	Umožňuje nastaviť dátum a čas v zariadení.	39
	2.LCD kontrast	—	Svetly Tmavy*	Umožňuje upraviť kontrast displeja LCD.	Pozrite si ♦.
	3.Rezim spanku	—	1 min 2 min 3 min 5 min* 10 min 30 min 60 min	Umožňuje vybrať, ako dlho musí byť zariadenie nečinné predtým, než prejde do režimu spánku.	
	4.Reset	1.Reset. zar.	▲ Reset ▼ Ukonci	Umožňuje vynulovať všetky nastavenia zariadenia, ktoré ste zmenili, napríklad dátum a čas.	65
		2.Siet (DCP-T500W a DCP-T700W)	▲ Reset ▼ Ukonci	Umožňuje obnoviť výrobné nastavenia tlačového servera, ako sú napríklad heslo a informácie o adrese IP.	
		2.Všetky nastav. (DCP-T300) 3.Všetky nastav. (DCP-T500W a DCP-T700W)	▲ Reset ▼ Ukonci	Umožňuje obnoviť všetky nastavenia zariadenia na výrobné nastavenia.	
	5.Auto. vypnutie	—	Vypnute 1hodina* 2hodin 4hodin 8hodin	Táto funkcia vypne zariadenie po strávení nastaveného počtu hodín v režime spánku. Keď nastavíte možnosť <i>Vypnute</i> , zariadenie sa automaticky nevypne.	9
	0.Miestny jazyk (v závislosti od vašej krajiny)	—	(Vyberte jazyk, ktorý chcete používať.)	Umožňuje zmeniť jazyk displeja LCD pre vašu krajinu.	Pozrite si ♦.
♦ >>> Podrobná príručka používateľa.					
Predvolené nastavenia sú zobrazené tučným písmom s hviezdičkou.					

Enlarge/Reduce (Zväčšenie/Zmenšenie) () (dočasné nastavenia)

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Opis	Strana
—	—	—	Upraviť na str. Volit. (25-400%) 198% 10x15cm→A4 186% 10x15cm→LTR 141% A5→A4 100%* 97% LTR→A4 93% A4→LTR 83% LGL→A4 (DCP-T700W) 83% (DCP-T300 a DCP-T500W) 69% A4→A5 47% A4→10x15cm	Umožňuje vybrať pomer zväčšenia alebo zmenšenia.	Pozrite si  .
◆ >> Podrobná príručka používateľa.					
Predvolené nastavenia sú zobrazené tučným písmom s hviezdičkou.					

Copy Quality (Kvalita kopírovania) () (dočasné nastavenia)

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Opis	Strana
—	—	—	Normalna* Najlep.	Umožňuje vybrať rozlíšenie kopírovania.	Pozrite si  .
◆ >> Podrobná príručka používateľa.					
Predvolené nastavenia sú zobrazené tučným písmom s hviezdičkou.					

Copy Options (Voľby kopírovania) () (dočasné nastavenia)

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Opis	Strana
Rozlo. (2na1 ID)	—	—	Vypnute (1na1) * 2na1 (ID) 2na1 (V) 2na1 (S) 4na1 (V) 4na1 (S) Plagát (3x3)	Umožňuje vytvárať kópie v režime N na 1 alebo plagátu.	Pozrite si ♦.
Typ papiera	—	—	Obyčajny papier* Atrm papier Brother BP71 Dalsie leskle	Umožňuje vybrať typ papiera.	24
Velk. papiera	—	—	A4* A5 10 (S) x15 (V) cm Letter	Umožňuje vybrať veľkosť papiera.	24
Sýtosť	—	—	-■□□□+ -□■□□+ -□□■□+* -□□□■+ -□□□□■+	Umožňuje upraviť sýtosť.	Pozrite si ♦.
Hromad/Sortovat	—	—	Hromad* Triedit	Umožňuje vybrať ukladanie alebo triedenie viacerých kópií.	
Odstr farbu poz	—	—	Vypnute* Nizke Stredna Vysoka	Umožňuje zmeniť množstvo odstránenej farby pozadia.	
♦ >> Podrobná príručka používateľa.					
Predvolené nastavenia sú zobrazené tučným písmom s hviezdičkou.					

SCAN (Sken) ()

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Opis	Strana	
Sken do E-mail	Moz. nastav.	—	Vypnute* Zapnute	Ak chcete na zmenu nastavení zariadenia používať ovládací panel, vyberte možnosť Zapnute.	Pozrite si +.	
	Ak je pre položku Moz. nastav. vybratá možnosť Zapnute, zobrazia sa nasledujúce nastavenia.					
	Typ skenovania	—	Farba* Ciernobiele	Umožňuje výber typu skenovania pre váš dokument.		
	Rozlisenie	—	100dpi 200dpi* 300dpi 600dpi	Umožňuje výber rozlíšenia skenovania pre váš dokument.		
	Typ suboru	—	(Ak v nastavení Typ skenovania vyberiete možnosť Farebne) PDF* JPEG (Ak v nastavení Typ skenovania vyberiete možnosť Čiernobielo) PDF* TIFF	Umožňuje výber formátu súboru pre váš dokument.		
	Velkost skenu	—	A4* A5 10x15cm Vizitka Letter	Umožňuje výber veľkosti skenovania pre váš dokument.		
	Odstr farbu poz	—	Vypnute* Nizke Stredna Vysoka	Umožňuje zmeniť množstvo odstránenej farby pozadia.		
+ >>> Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.						
Predvolené nastavenia sú zobrazené tučným písmom s hviezdičkou.						

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Opis	Strana	
Sken do obr.	Moz. nastav.	—	Vypnute* Zapnute	Ak chcete na zmenu nastavení zariadenia používať ovládací panel, vyberte možnosť Zapnute.	Pozrite si +.	
	Ak je pre položku Moz. nastav. vybratá možnosť Zapnute, zobrazia sa nasledujúce nastavenia.					
	Typ skenovania	—	Farba* Čiernobiele	Umožňuje výber typu skenovania pre váš dokument.		
	Rozlisenie	—	100dpi 200dpi* 300dpi 600dpi	Umožňuje výber rozlíšenia skenovania pre váš dokument.		
	Typ suboru	—	(Ak v nastavení Typ skenovania vyberiete možnosť Farebne) PDF* JPEG (Ak v nastavení Typ skenovania vyberiete možnosť Čiernobiely) PDF* TIFF	Umožňuje výber formátu súboru pre váš dokument.		
	Velkost skenu	—	A4* A5 10x15cm Vizitka Letter	Umožňuje výber veľkosti skenovania pre váš dokument.		
	Odstr farbu poz	—	Vypnute* Nizke Stredna Vysoka	Umožňuje zmeniť množstvo odstránenej farby pozadia.		
+ >>> Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.						
Predvolené nastavenia sú zobrazené tučným písmom s hviezdíčkou.						

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Opis	Strana	
Sken do suboru	Moz. nastav.	—	Vypnute* Zapnute	Ak chcete na zmenu nastavení zariadenia používať ovládací panel, vyberte možnosť Zapnute.	Pozrite si časť +.	
	Ak je pre položku Moz. nastav. vybratá možnosť Zapnute, zobrazia sa nasledujúce nastavenia.					
	Typ skenovania	—	Farba* Ciernobiele	Umožňuje výber typu skenovania pre váš dokument.		
	Rozlisenie	—	100dpi 200dpi* 300dpi 600dpi	Umožňuje výber rozlíšenia skenovania pre váš dokument.		
	Typ suboru	—	(Ak v nastavení Typ skenovania vyberiete možnosť Farebne) PDF* JPEG (Ak v nastavení Typ skenovania vyberiete možnosť Čiernobielo) PDF* TIFF	Umožňuje výber formátu súboru pre váš dokument.		
	Velkost skenu	—	A4* A5 10x15cm Vizitka Letter	Umožňuje výber veľkosti skenovania pre váš dokument.		
	Odstr farbu poz	—	Vypnute* Nizke Stredna Vysoka	Umožňuje zmeniť množstvo odstránenej farby pozadia.		
	+ >>> Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.					
Predvolené nastavenia sú zobrazené tučným písmom s hviezdičkou.						

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Možnosti	Opis	Strana
Web. služba (DCP-T500W a DCP-T700W) (Zobrazí sa pri inštalácii služby Skenovanie pomocou webových služieb, ktorá je k dispozícii v programe Prieskumník systému Windows® v počítači.)	Sken	—	—	Umožňuje skenovať údaje pomocou protokolu Webové služby.	Pozrite si časť +.
	Sken do e-mailu	—	—		
	Sken pre fax	—	—		
	Sken pre tlač	—	—		
+ >> Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.					
Predvolené nastavenia sú zobrazené tučným písmom s hviezdičkou.					

Zadávanie textu

Môže nastať situácia, kedy bude potrebné do zariadenia zadať text.

Zadávanie čísel, písmen a symbolov

Opakovaným stláčaním tlačidla ▲ alebo ▼ vyberte požadované číslo, písmeno alebo symbol a potom stlačte tlačidlo **Number of Copies (Počet kópií)**. Postup opakujte pre každý znak, kým nie je číslo alebo meno úplné, a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Vkladanie medzier

Ak chcete vložiť medzeru, stlačte tlačidlo **Number of Copies (Počet kópií)**.

POZNÁMKA

Tlačidlá, ktoré sú k dispozícii, sa môžu líšiť v závislosti od danej krajiny.

Opravy

Ak zadáte nesprávne číslo alebo písmeno a chcete ho zmeniť, niekoľkými stlačeniami tlačidla **Enlarge/Reduce (Zväčšenie/Zmenšenie)** alebo **Number of Copies (Počet kópií)** presuňte kurzor pod nesprávny znak.

Potom opakovaným stláčaním tlačidla ▲ alebo ▼ znova zadajte správne písmeno.

Všeobecné

POZNÁMKA

V tejto kapitole je uvedený prehľad špecifikácií zariadenia. Ďalšie špecifikácie nájdete na adrese <http://www.brother.com>.

Typ tlačiarne	Atramentová tlačiareň	
Atramentová hlava	Čiernobielo:	Piezo s 210 tryskami × 1
	Farebne:	Piezo s 70 tryskami × 3
Kapacita pamäte	64 MB	
LCD (displej z tekutých kryštálov)	16 znakov × 1 riadok	
Zdroj napájania	220 až 240 V (striedavé), 50/60 Hz	
Spotreba energie ¹	(DCP-T300)	
	Režim kopírovania:	Približne 16 W ²
	Režim Pripravené:	Približne 2,5 W ³
	Režim spánku:	Približne 0,7 W ³
	Pohotovostný režim siete:	Približne 0,7 W ⁵
	Vypnuté:	Približne 0,2 W ^{3 4}
	(DCP-T500W a DCP-T700W)	
	Režim kopírovania:	Približne 16 W ²
	Režim Pripravené:	Približne 2,5 W ³
	Režim spánku:	Približne 0,7 W ³
	Pohotovostný režim siete:	Približne 1,4 W ⁵
	Vypnuté:	Približne 0,2 W ^{3 4}

¹ Meraná pri pripojení zariadenia k rozhraniu USB. Spotreba energie sa v závislosti od prostredia používania alebo opotrebovania súčastí mierne líši.

² (DCP-T300 a DCP-T500W)
Pri rozlíšení štandard/dokument, vzor vytlačený podľa normy ISO/IEC 24712.
(DCP-T700W)
Pri používaní jednotky ADF, rozlíšenie: štandard/dokument, vzor vytlačený podľa normy ISO/IEC 24712.

³ Merané podľa normy IEC 62301, vydanie 2.0.

⁴ Aj keď je zariadenie vypnuté, samo sa bude automaticky pravidelne zapínať kvôli údržbe atramentovej hlavy. Následne sa samo vypne.

⁵ Všetky sieťové porty sú aktivované a pripojené v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 801/2013.

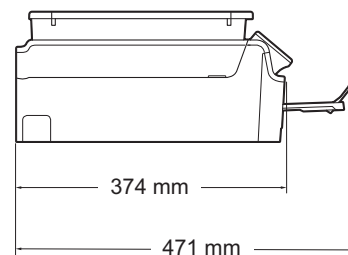
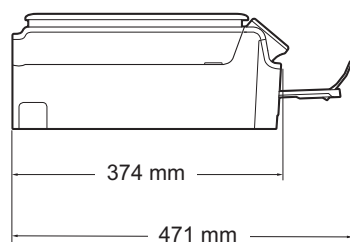
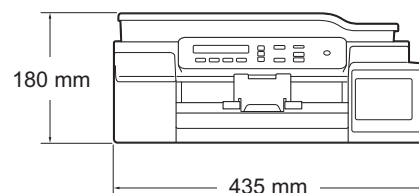
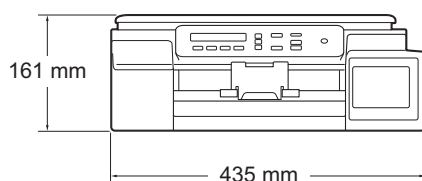
(DCP-T500W a DCP-T700W)

Pripojenie k bezdrôtovej sieti zapnete alebo vypnete postupným stlačením tlačidiel **Menu** > **Sieť** > **Povolit WLAN** > **zapnuta** alebo **vypnuta**. (Ak chcete vybrať možnosť, musíte stlačiť tlačidlo **▲** alebo **▼** a tlačidlo **OK**.)

Rozmery

(DCP-T300 a DCP-T500W)

(DCP-T700W)

**Hmotnosť**

(DCP-T300 a DCP-T500W)

7,1 kg

(DCP-T700W)

8,3 kg

Úroveň hluku**Akustický tlak**Prevádzka: LpAm = 50 dB(A) (maximálna hodnota) ¹**Teplota**

Prevádzka: 10 až 35 °C

Najvyššia kvalita tlače: 20 až 33 °C

Vlhkosť

Prevádzka: 20 až 80 % (bez kondenzácie)

Najvyššia kvalita tlače: 20 až 80 % (bez kondenzácie)

**Jednotka ADF
(automatický
podávač
dokumentov) ²**

Až 20 strán

Papier: 80 g/m², formát A4 alebo Letter**Formát dokumentu**Šírka jednotky ADF ²: 148 mm až 215,9 mmDĺžka jednotky ADF ²: 148 mm až 355,6 mm

Šírka skla skenera: max. 215,9 mm

Dĺžka skla skenera: max. 297 mm

¹ Hluk závisí od podmienok tlače.² Len model DCP-T700W

Tlačové médiá

Vstup papiera

Zásobník na papier

■ Typ papiera:

Obyčajný papier, papier pre atramentové zariadenie (kriedový papier) a lesklý papier¹

■ Formát papiera²:

A4, Executive, Letter, A5, A6, obálky (Com-10, DL, C5, Monarch), Foto (10 × 15 cm), Foto 2L (13 × 18 cm) a štítok (127 × 203 mm)

Šírka: 98 mm – 215,9 mm

Dĺžka: 148 mm – 297 mm

Podrobnejšie informácie nájdete v časti *Hmotnosť, hrúbka a kapacita papiera* ►► str. 19.

■ Maximálna kapacita zásobníka na papier:

Približne 100 listov obyčajného papiera, 80 g/m²

Výstup papiera

Až 50 listov obyčajného papiera gramáže 80 g/m² (podávanie do výstupného zásobníka papiera potlačenou stranou nahor)¹

¹ V prípade lesklého papiera odstráňte vytlačené strany zo zásobníka na papier ihneď po opustení zariadenia, aby nedošlo k rozmazaniu.

² Pozrite si časť *Typ a formát papiera pre jednotlivé operácie* ►► str. 19.

Kopírovanie

Farebne/Čiernobielo

Áno/Áno

Šírka kópie

204 mm ¹

Viacero kópií

Nahromadí/roztriedi až 99 strán

Zväčšenie/zmenšenie

25 % až 400 % (pri prírastku 1 %)

Rozlíšenie

Tlač v rozlíšení až 1200 × 2400 dpi

¹ Pri kopírovaní na papier formátu A4.

Skener

Farebne/Čiernobielo	Áno/Áno
V súlade so štandardom TWAIN	Áno (Windows® XP ¹ /Windows Vista®/Windows® 7/Windows® 8) (Mac OS X v10.7.5/10.8.x/10.9.x)
V súlade so štandardom WIA	Áno (Windows® XP ¹ /Windows Vista®/Windows® 7/Windows® 8)
V súlade so štandardom ICA	Áno (Mac OS X v10.7.5/10.8.x/10.9.x)
Hĺbka farieb	30-bitové spracovanie farieb (vstup) 24-bitové spracovanie farieb (výstup)/256 úrovní na jednu farbu
Odtiene sivej	10-bitové spracovanie farieb (vstup) 8-bitové spracovanie farieb (výstup)/256 úrovní na jednu farbu
Rozlíšenie	Až 19 200 × 19 200 dpi (interpolované) ² Až 1200 × 2400 dpi (optické) (sklo skenera) Až 1200 × 600 dpi (optické) (jednotka ADF) ³
Šírka a dĺžka skenovania	(sklo skenera) Šírka: až 213,9 mm Dĺžka: až 295 mm (jednotka ADF) ³ Šírka: až 213,9 mm Dĺžka: až 353,6 mm

¹ Windows® XP v tejto Príručke používateľa zahŕňa systémy Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional a Windows® XP Professional x64 Edition.

² Skenovanie v maximálnom rozlíšení 1200 × 1200 dpi pri použití ovládača WIA pre systém Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7 a Windows® 8 (rozlíšenie až 19 200 × 19 200 dpi možno vybrať pomocou nástroja na skenovanie od spoločnosti Brother).

³ Len model DCP-T700W

Tlačiareň

Rozlíšenie

Až 1200 × 6000 dpi

Šírka tlače ³204 mm [210 mm (bez okrajov) ¹]**Tlač bez okrajov ²**A4, Letter, A6, Foto (10 × 15 cm), štítok (127 × 203 mm),
Foto 2L (13 × 18 cm)**Rýchlosť tlače ⁴**

¹ Keď je funkcia Tlač bez okrajov nastavená na možnosť Zapnuté.

² Pozrite si časť *Typ a formát papiera pre jednotlivé operácie* ►► str. 19.

³ Pri tlači na papier formátu A4.

⁴ Podrobné špecifikácie nájdete na adrese <http://www.brother.com>.

Rozhrania

USB ^{1 2}

Kábel rozhrania USB 2.0 dlhý najviac 2 m.

Bezdrôtová sieť LAN ³

IEEE 802.11b/g/n (režim infraštruktúry/Ad-hoc)

¹ Zariadenie je vybavené vysokorýchlostným rozhraním Hi-Speed USB 2.0. Zariadenie je tiež možné pripojiť k počítaču vybavenému rozhraním USB 1.1.

² Porty USB tretích strán nie sú podporované.

³ Len modely DCP-T500W a DCP-T700W

Sieť (DCP-T500W a DCP-T700W)

POZNÁMKA

Ďalšie informácie o sieťových špecifikáciách nájdete v dokumente ►► Príručka používateľa programov a sieťových aplikácií.

Zariadenie môžete pripojiť k sieti na sieťovú tlač a sieťové skenovanie ¹. Súčasťou dodávky je aj aplikácia na správu siete Brother BRAdmin Light ².

Zabezpečenie bezdrôtovej siete	SSID (32 znakov), WEP 64/128 bitov, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES)	
Pomôcka na zjednodušenie nastavenia bezdrôtovej siete	AOSS™	Áno
	WPS	Áno

¹ Pozrite si časť *Požiadavky na počítač* ►► str. 88.

² (Windows®) Na pokročilejšiu správu tlačiarne použite najnovšiu verziu pomôcky Brother BRAdmin Professional, ktorá je k dispozícii na prevzatie na adrese <http://support.brother.com>.
(Macintosh) Najnovšia verzia pomôcky Brother BRAdmin Light je k dispozícii na prevzatie na adrese <http://support.brother.com>.

Požiadavky na počítač

PODPOROVANÉ OPERAČNÉ SYSTÉMY A SOFTVÉROVÉ FUNKCIE						
Počítačová platforma a verzia operačného systému		Počítačové rozhranie		Procesor	Miesto na pevnom disku potrebné na inštaláciu	
		USB ²	Bezdrôtová sieť 802.11b/g/n ³		Pre ovládače	Pre aplikácie (vrátane ovládačov)
Operačný systém Windows®	Windows® XP Home ¹	Tlač Skenovanie		32-bitový (x86) alebo 64-bitový (x64) procesor	150 MB	1 GB
	Windows® XP Professional ¹					
	Windows Vista® ¹				500 MB	1,3 GB
	Windows® 7 ¹				650 MB	
	Windows® 8 ¹	Nie je k dispozícii	Tlač	64-bitový (x64) procesor	50 MB	Nie je k dispozícii
	Windows® 8.1 ¹					
	Windows Server® 2003 ³					
	Windows Server® 2003 R2 ³					
	Windows Server® 2008 ³					
	Windows Server® 2008 R2 ³					
Windows Server® 2012 ³						
Windows Server® 2012 R2 ³						
Operačný systém Macintosh	OS X v10.7.5	Tlač Skenovanie		Procesor Intel®	80 MB	550 MB
	OS X v10.8.x					
	OS X v10.9.x					
Podmienky:						
¹ Pre rozhranie WIA, rozlíšenie 1200 × 1200. Použitím pomôcky Brother Scanner Utility môžete rozlíšenie zvýšiť až na 19 200 × 19 200 dpi.			Najnovšie aktualizácie ovládačov nájdete na adrese http://support.brother.com. Všetky ochranné známky, značky a názvy výrobkov sú majetkom príslušných spoločností.			
² Porty USB tretích strán nie sú podporované.						
³ Len modely DCP-T500W a DCP-T700W						

Špecifikácie spotrebného materiálu

Životnosť atramentovej fľaštičky

Po prvom doplnení atramentovej nádržky spotrebuje zariadenie viac atramentu, pretože musí naplniť prírodné trubičky atramentu pre výtlačky s vysokou kvalitou. Tento proces sa vykoná len raz. Po ukončení tohto procesu budú mať atramentové fľaštičky dodané so zariadením nižšiu výťažnosť ako štandardné atramentové fľaštičky (90 %). So všetkými nasledujúcimi atramentovými fľaštičkami vytlačíte uvedený počet strán.

Náhradný spotrebný materiál

<Čierna atramentová fľaštička> BT6000BK
 <Žltá atramentová fľaštička> BT5000Y
 <Azúrová atramentová fľaštička> BT5000C
 <Purpurová atramentová fľaštička> BT5000M

Čierna – približne 6 000 strán ¹

Žltá, azúrová a purpurová – približne 5 000 strán ¹

¹ Uvedené hodnoty výťažnosti sú extrapolované na základe originálnej metodológie spoločnosti Brother použitím testovacích vzorov ISO/IEC 24712. Uvedené hodnoty výťažnosti nie sú založené na norme ISO/IEC 24711.

A

- Apple Macintosh
 Pozrite si Príručku používateľa programov
 a sieťových aplikácií.
- Atramentové fľaštičky
 dopĺňanie33
 počítadlo kvapiek atramentu33

B

- Bezdrôtová sieť
 Pozrite si Stručný návod na obsluhu a
 Príručku používateľa programov a
 sieťových aplikácií.
- Brother
 CreativeCenter5

C

- ControlCenter
 Pozrite si Príručku používateľa programov
 a sieťových aplikácií.

Č

- Čistenie
 atramentová hlava37
 skener36

D

- Displej LCD (displej z tekutých kryštálov)
 Kontrast8
- Dokumenty
 vkladanie 20, 21

CH

- Chybové hlásenia na displeji LCD41
 Doch.atr.41
 Init. nemozne41
 Kryt je otvorený41
 Len CB tlač42
 Nad.Atr.skoroPln42
 Nadob. atr. Plna43
 Neda sa tlačit44

- Nemozne cistiť 41
 Nestaci pamat 44
 Skenovat nemozne 41
 Tlacit nemozne 41
 Zasek. dokumentu 44
 Zasek.pap.45
 Zladen papier46
 Zla velkost pap.47
 Zostavajúce dáta 47

J

- Jednotka ADF (automatický podávač
 dokumentov) 20

K

- Kopírovanie
 formát papiera 24
 používanie skla skenera 21
 typ papiera 24

L

- LCD (displej z tekutých kryštálov) 7

M

- Macintosh
 Pozrite si Príručku používateľa programov
 a sieťových aplikácií.

N

- Neskenovateľná plocha 22

O

- Obálky12, 13, 19
 Odtiene sivej 84

P

- Papier 17, 82
 formát 16
 formát dokumentu 20
 kapacita 19

potlačiteľná plocha	15
typ	16, 19
vkladanie	10, 12
vkladanie obálok	12
Pomocník	
Používanie tlačidiel ponuky	66
Tabuľka ponuky	68
Prehľad ovládacieho panela	6

R

Režim, vstup do	
SKENOVANIE	6
Riešenie problémov	
ak máte problémy	
kopírovanie	63
kvalita tlače	60
manipulácia s papierom	62
Sieť	64
skenovanie	63
softvér	63
tlač	58
zaseknutý dokument	48
hlásenia o údržbe na displeji LCD	41
chybové hlásenia na displeji LCD	41
zaseknutie papiera	49
zaseknutý dokument	48
Rozlíšenie	
kopírovanie	83
skenovanie	84
tlač	85

S

Sériové číslo	
ako nájsť	Pozrite si vnútro predného krytu
Sieť	
Skenovanie	
Pozrite si Príručku používateľa programov a sieťových aplikácií.	
Tlač	
Pozrite si Príručku používateľa programov a sieťových aplikácií.	
Skenovanie	
Pozrite si Príručku používateľa programov a sieťových aplikácií.	

Š

Špecifikácie spotrebného materiálu	89
--	----

T

Tabuľky podrobných nastavení	66
Text, zadávanie	79
Tlač	
potlačiteľná plocha	15
Pozrite si Príručku používateľa programov a sieťových aplikácií.	
problémy	58
rozlíšenie	85
špecifikácie	85
zaseknutie papiera	49

Ú

Údržba, bežná	
doplňovanie atramentových nádržík	33

W

Windows®	
Pozrite si Príručku používateľa programov a sieťových aplikácií.	

Z

Zaseknutie	
dokument	48
papier	49

brother

Navštívte nás na internete
<http://www.brother.com>

Používanie tohto zariadenia bolo schválené iba pre krajinu, v ktorej bolo zakúpené. Miestne pobočky spoločnosti Brother alebo ich predajcovia poskytnú podporu len pre tie zariadenia, ktoré boli zakúpené v krajinách, kde sídlia.



www.brotherearth.com