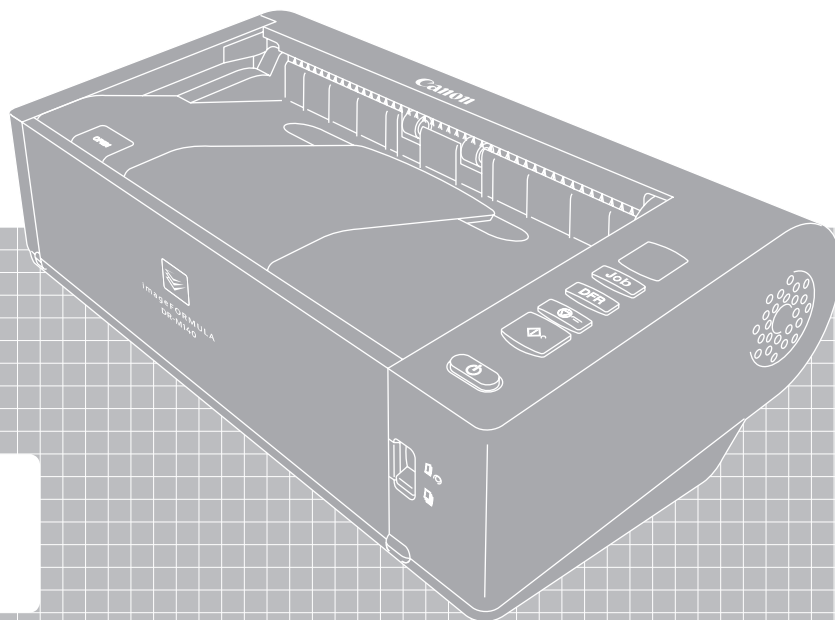


Používateľská príručka



- Pred začiatkom práce so skenerom si pozorne preštudujte túto používateľskú príručku.
- Po preštudovaní používateľskej príručky ju uložte na bezpečné miesto pre budúce použitie.

NORMY FCC (pre model 120 V)

Dokumentový skener, model M111121

Toto zariadenie je v súlade s Kapitoulou 15 Noriem FCC. Prevádzka tohto zariadenia je podmienená nasledujúcimi dvoma podmienkami:

(1) Toto zariadenie nemôže generovať škodlivé rušenie a (2) toto zariadenie musí byť schopné absorbovať akékoľvek iné rušenie vrátane rušenia, ktoré môže obmedziť jeho prevádzku.

Poznámka: Toto zariadenie bolo testované a vyhovuje požiadavkám pre digitálne zariadenia Trieda B podľa Kapitoly 15 Noriem FCC. Uvedené limity definujú adekvátnu mieru ochrany pred škodlivým rušením v obytných priestoroch. Toto zariadenie generuje, využíva a môže vyžarovať rádiovú frekvenciu energiu a ak sa neprevádzkuje a neinštaluje v súlade s príslušnými inštrukciami, môže vzniknúť interferencia s iným rádiodokomunikačným signálom. Nie je možné garantovať, že k takejto interferencii nemôže dôjsť v podmienkach konkrétnej inštalácie zariadenia. Ak toto zariadenie spôsobuje rušenie rozhlasového alebo televízneho signálu, ktoré je možné jednoducho identifikovať vypnutím alebo zapnutím zariadenia, používateľ môže rušenie obmedziť pomocou jedného alebo viacerých nasledujúcich opatrení:

- Zmeňte orientáciu alebo umiestnenie prijímacej antény.
- Zväčšíte vzdialenosť medzi zariadením a prijímačom.
- Pripojte zariadenie do zásuvky na inom zásuvkovom okruhu.
- Obráťte sa na predajcu alebo skúseného rádio/TV technika.

Na dosiahnutie súladu s limitmi triedy B v podkapitole B Kapitoly 15 noriem FCC je nutné použiť tienový kábel.

Nevykonávajte žiadne zmeny alebo úpravy zariadenia, pokiaľ nie je v používateľskej príručke uvedené inak. Ak je potrebné vykonať takéto zmeny alebo úpravy, zariadenie je nutné odstaviť.

Canon U.S.A. Inc.

One Canon Plaza, Lake Success NY 11042, U.S.A.

Tel. (516)328-5000

NORMY PRE RÁDIOVÉ RUŠENIE (pre model 120 V)

Tento digitálny prístroj neprekračuje limity triedy B pre vyžarovanie rádiových vln digitálnym zariadením, ako je uvedené v norme o zariadeniach spôsobujúcich rušenie s názvom „Digitálne prístroje“, ICES-003 Industry Canada.

RÈGLEMENT SUR LE BROUILLAGE RADIOÉLECTRIQUE (pre modely 120 V)

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: “Appareils Numériques”, NMB-003 édictée par l’Industrie Canada.

Medzinárodný program pre kancelárske zariadenia ENERGY STAR®



Ako partner v programe ENERGY STAR®, spoločnosť CANON Electronics Inc. vyhlasuje, že toto zariadenie spĺňa podmienky programu ENERGY STAR® pre energetickú účinnosť.

Medzinárodný program pre kancelárske zariadenia ENERGY STAR® je program na úsporu energie prostredníctvom využívania počítačov a ďalších kancelárskych zariadení. Program slúži na podporu vývoja a šírenia produktov s funkciami, ktoré efektívne znižujú spotrebu energie. Program je otvorený systém, do ktorého sa majitelia firiem môžu zapojiť dobrovoľne. Cieľovým produktom v programe je kancelárska technika ako napríklad počítače, monitory, tlačiarne, faxy, počítače, kopírovacie zariadenia a skenery. Normy a logá sú medzi zúčastnenými národmi zjednotené.

Na tomto modeli skenera nie je možné nastaviť parametre správy napájania.

Len Európska únia (a EHP)



Tento symbol označuje, že tento produkt nesmie byť podľa smernice WEEE (2002/96/ES) a podľa vnútroštátnych právnych predpisov likvidovaný s komunálnym odpadom.

Tento produkt by mal byť odovzdaný do zberného miesta, napr. na báze „prines starý-odnes nový alebo podobný výrobok“, alebo do autorizovaného zberného miesta pre recykláciu odpadu z elektrických a elektronických zariadení (EEZ). Nevhodné nakladanie s týmto druhom odpadu by mohlo mať negatívny dopad na životné prostredie a ľudské zdravie v dôsledku potenciálne nebezpečných látok, ktoré sa všeobecne spájajú s EEE. Zároveň vaša spolupráca pri správnej likvidácii tohto výrobku prispieva k efektívnemu využívaniu prírodných zdrojov. Viac informácií o tom, kde môžete odovzdať vaše zariadenie na recykláciu, vám poskytne obecný úrad, úrad pre likvidáciu odpadu, spoločnosť realizujúca likvidáciu vášho domového odpadu, alebo ich nájdete v schválenom programe WEEE. Ďalšie informácie týkajúce sa recyklácie produktov WEEE sa nachádzajú na adrese www.canon-europe.com/environment.

(EEA: Nórsko, Island a Lichtenštajnsko)

Für EMVG

Dieses Produkt ist zum Gebrauch im Wohnbereich, Geschäfts- und Gewerbebereich sowie in Kleinbetrieben vorgesehen.

Názvy modelov

V súvislosti s bezpečnostnými nariadeniami sa môžu v jednotlivých predajných oblastiach tohto dokumentového skenera používať jeho nasledujúci názov.

DR-M140: Model M111121

Obchodné známky

- Canon a logo spoločnosti Canon sú registrované obchodné známky spoločnosti Canon Inc. v Spojených štátoch amerických a môžu byť obchodnými značkami alebo registrovanými obchodnými značkami v iných krajinách.
- imageFORMULA je obchodná známka CANON ELECTRONICS INC.
- Microsoft, Windows, Windows Vista, PowerPoint a SharePoint sú obchodné známky alebo registrované obchodné známky spoločnosti Microsoft Corporation v Spojených štátoch amerických a v iných krajinách.
- Fotografie produktov spoločnosti Microsoft sa v tejto príručke uvádzajú s povolením spoločnosti Microsoft Corporation.
- ENERGY STAR® je registrovaná obchodná známka United States Environmental Protection Agency.
- ISIS je registrovaná obchodná známka Emc Corporation v Spojených štátoch amerických.
- Copyright © 1995-2011 Nuance Communications, Inc. Všetky práva vyhradené. eCopy je obchodná známka a/alebo registrovaná obchodná známka Nuance Communications, Inc. a/alebo jej pobočiek v Spojených štátoch amerických a/alebo v iných krajinách.
- Adobe, logo Adobe, Acrobat, logo Adobe PDF a Adobe Reader sú buď registrované obchodné známky alebo obchodné známky Adobe Systems Incorporated v Spojených štátoch amerických a/alebo v iných krajinách.



Powered by
ADOBE® PDF LIBRARY

- Iné názvy produktov alebo spoločností uvedené v tejto príručke sú obchodné známky vo vlastníctve ich príslušných majiteľov. V tomto dokumente sa nepoužívajú symboly TM a [®].

Copyright

Copyright 2011 CANON ELECTRONICS INC. Všetky práva vyhradené. Žiadna časť tejto publikácie nemôže byť reprodukováná alebo prenášaná akoukoľvek formou alebo akýmkoľvek spôsobom, elektronickým alebo mechanickým, vrátane fotokopírovania alebo zaznamenávania, alebo uložená v akomkoľvek systéme na uskladnenie alebo zhromažďovanie informácií bez predchádzajúceho písomného povolenia CANON ELECTRONICS INC.

Výluky

Informácie uvedené v tomto dokumente sa môžu meniť bez predchádzajúceho upozornenia.

CANON ELECTRONICS INC. SA ŽIADNYM SPÔSOBOM NEZARUČUJE ZA TENTO DOKUMENT, ČI UŽ EXPLICITNE ALEBO IMPLICITNE, OKREM PRÍPADOV, KTORÉ SÚ V DOKUMENTE VÝSLOVNE UVEDENÉ, VRÁTANE NO BEZ OBMEDZENIA NA ZÁRUKU VHODNOSTI UMIESTNENIA NA TRH, PREDAJNOSTI, VHODNOSTI POUŽITIA NA KONKRÉTNY ÚČEL ALEBO NEPORUŠOVANIA ZÁKONA. CANON ELECTRONICS INC. NIE JE PRÁVNE ZODPOVEDNÁ ZA ŽIADNE PRIAME, NEPRIAME ALEBO NÁSLEDNÉ ŠKODY AKEJKOL'VEK POVAHY ALEBO STRATY ALEBO VÝDAVKY VYPLÝVAJÚCE Z POUŽÍVANIA TOHTO DOKUMENTU.

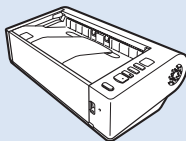
CANON ELECTRONICS INC. NIE JE PRÁVNE ZODPOVEDNÁ ZA USKLADNENIE ALEBO MANIPULÁCIU S DOKUMENTMI, KTORÉ BOLI NASKENOVANÉ POMOCOU TOHTO PRODUKTU, ALEBO ZA USKLADNENIE A MANIPULÁCIU S VÝSLEDNÝMI OBRAZOVÝMI DÁTAMI.

AK CHCETE SKARTOVAŤ ORIGINÁLY NASKENOVANÝCH DOKUMENTOV, ZA KONTROLU NASKENOVANÝCH DOKUMENTOV A ICH NEPOŠKODENÚ DÁTOVÚ PODOBU STE ZODPOVEDNÝ VY AKO ZÁKAZNÍK.

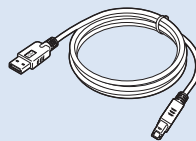
MAXIMÁLNA PRÁVNA ZODPOVEDNOSŤ SPOLOČNOSTI CANON ELECTRONICS INC. NA ZÁKLADE TEJTO ZÁRUKY JE OBMEDZENÁ NA KÚPNU SUMU PRODUKTU, NA KTORÝ SA VZŤAHUJE ZÁRUKA.

KROK 1 Kontrola príslušenstva

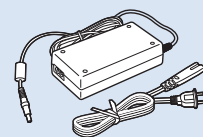
Ak ktorákoľvek nasledujúca súčasť príslušenstva chýba alebo je poškodená, obráťte sa na vášho lokálneho autorizovaného predajcu produktov Canon alebo na zástupcu servisného strediska.



Skener



USB kábel
Typ A/Typ B (Dĺžka: 1,8 m)



Napájací adaptér/Napájací kábel
(Dĺžka pri zapojenom kábli: 2,6 m)



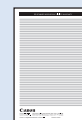
Referenčná príručka



Príručka Pred prvým použitím
(Len pre Európu)



Inšalačné médium



Záručný list
(Len pre U.S.A. a Kanadu)

- Informácie uvedené v tejto Používateľskej príručke sa môžu meniť bez predchádzajúceho upozornenia.
- Obalový materiál zo zariadenia si uschovajte pre prípad jeho dlhodobého uskladnenia alebo prepravy.
- Pre Európu je tlačová verzia *Referenčnej príručky* k dispozícii v anglickom jazyku.
Obsah *Referenčnej príručky* je možné získať v iných jazykových mutáciách v *Používateľskej príručke* na inšalačnom médiu.
- Tvar elektrickej zástrčky sa môže meniť v závislosti od krajiny alebo regiónu.

Obsah inštalačného média

Z inštalačného média nainštalujte nasledujúci softvér, ktorý je potrebný na používanie skenera.

- **CaptureOnTouch**

Aplikácia na skenovanie určená na použitie s týmto produktom.

- **CapturePerfect 3.1**

Aplikácia na skenovanie určená na použitie so skenermi série DR.

- **Ovládač skenera**

Ovládač určený na použitie s týmto produktom.

Softvér tretích strán

Na inštalačnom médiu sa nachádzajú nasledujúce softvérové aplikácie. Detailné informácie o ich inštalácii sú uvedené v súbore Readme.txt.

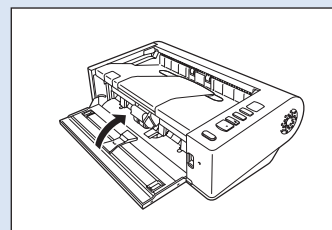
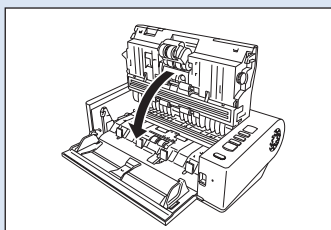
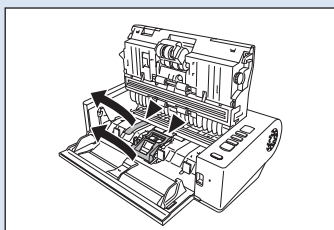
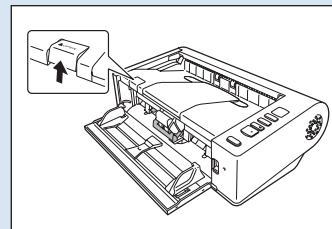
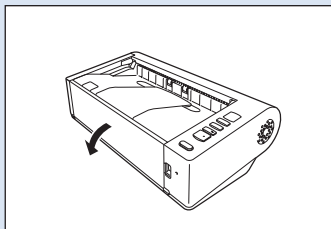
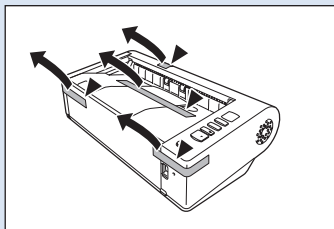
- **eCopy PDF Pro Office**

Softvér od spoločnosti Nuance Communications na tvorbu a úpravu dokumentov PDF.

! DÔLEŽITÉ

Pri skenovaní so softvérom tretích strán používajte pri nastavovaní skenovania ovládač k tomuto skeneru. Detailné informácie o používaní ovládača k tomuto skeneru sa nachádzajú v príslušných používateľských príručkách k jednotlivým softvérovým aplikáciám.

Po vybratí skenera z prepravnej krabice z neho odstráňte ochranné prvky (▼).



Systémové požiadavky

Na používanie skenera musí váš počítač spĺňať nasledujúce požiadavky.

Počítač

Procesor:	Intel Core 2 Duo 1,66 GHz alebo rýchlejší
Pamäť:	1 GB alebo viac
Pevný disk:	3 GB alebo viac na inštaláciu všetkého softvéru
USB konektor:	Hi-Speed USB2.0
Monitor:	Odporúčané rozlíšenie 1.024 x 768 (XGA) alebo vyššie.
Optická mechanika:	Mechanika schopná čítať DVD disky.

Operačný systém

- Microsoft Windows XP Service Pack 3 alebo vyšší
- Microsoft Windows XP x64 Edition Service Pack 2 alebo vyšší
- Microsoft Windows Vista Service Pack 2 alebo vyšší (32-bit a 64-bit verzia)
- Microsoft Windows 7 Service Pack 1 alebo vyšší (32-bit a 64-bit verzia)

Iné požiadavky

- Aplikácia kompatibilná s technológiou ISIS alebo TWAIN, ktorá je kompatibilná s uvedenými operačnými systémami.
- .NET Framework 3.5 alebo vyšší



DÔLEŽITÉ

- Ak presne nepoznáte požiadavky na váš operačný systém, obráťte sa na obchod, v ktorom ste zakúpili váš počítač alebo priamo na výrobcu počítača, kde získate bližšie informácie.
- Ak používate skener v operačnom systéme Windows, používajte najnovší ovládač USB 2.0 od spoločnosti Microsoft. Detaily vám poskytne váš lokálny predajca produktov Canon.
- Na vašom počítači používajte štandardný USB konektor. Korektnú prevádzku zariadenia nie je možné zaručiť na všetkých USB konektoroch na počítači, hoci sú jeho štandardnou súčasťou. Detaily vám poskytne váš lokálny predajca produktov Canon.
- Rýchlosť skenovania sa zníži, ak je štandardným konektorom na vašom počítači konektor USB Full-Speed (ktorý je zhodný s konektorom USB 1.1.).

- Pri skenovaní používajte USB kábel, ktorý bol pôvodne súčasťou balenia skenera.
- Ak parametre ako procesor, pamäť, komunikačné rozhranie alebo iné neuspokojujú požiadavky na inštaláciu zariadenia, môže dôjsť k výraznému zníženiu rýchlosti skenovania a dátových prenosov.
- Aj keď počítač spĺňa odporúčané parametre, rýchlosť skenovania sa môže líšiť v závislosti od špecifického nastavenia skenovania.
- Ovládače skenera, ktoré sú jeho súčasťou, nemusia správne pracovať vo všetkých aplikáciách využívajúcich technológiu ISIS alebo TWAIN. Detailné informácie vám poskytne váš predajca aplikačného softvéru.

Upozornenie k používaniu skenera na 64-bitových systémoch

- Ovládač ISIS/TWAIN, ktorý sa dodáva k tomuto zariadeniu, podporuje skenovanie len s 32-bitovými aplikáciami.
- Ani u 32-bitových aplikácií však nie je možné zaručiť funkčnosť so všetkými aplikáciami s technológiou ISIS/TWAIN.
- Rýchlosť skenovania sa môže líšiť v závislosti od špecifikácií vášho počítača.

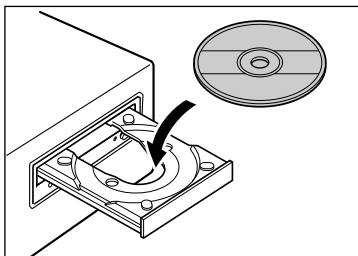
Inštalácia softvéru

! DÔLEŽITÉ

- Softvér nainštalujte pred pripojením skenera k počítaču.
- Do systému Windows sa prihláste ako administrátor.
- Pred inštaláciou softvéru zatvorte všetky ostatné aplikácie.

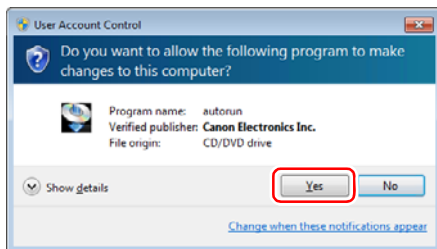
1 Do optickej mechaniky v počítači vložte inštalačné médium.

Po vložení inštalačného média do mechaniky sa automaticky aktivuje ponuka na inštaláciu. (Ak sa ponuka neaktivuje automaticky, na médiu spustíte súbor setup.exe).



Pre operačný systém Windows 7/Vista

Ak sa zobrazí nasledujúce okno, potlačte tlačidlo [Yes] [Áno] alebo [Permissions] [Povolenia].



2 Potlačte položku [Typical Installation] [Typická inštalácia].



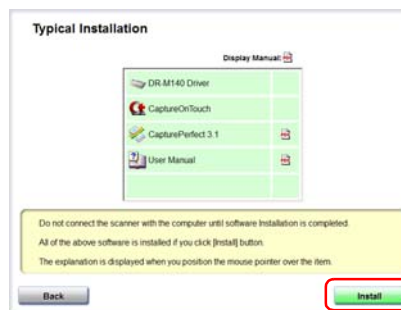
O inštalácii softvéru tretích strán

Pri inštalácii softvéru, ktorý je súčasťou softvérového balíka sa môžete po zadaní položky [Custom Installation] [Vlastná inštalácia] rozhodnúť, ktorú aplikáciu nainštalovať.

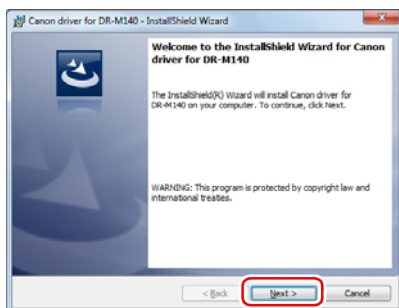
💡 Informácia

Ak chcete znovu nainštalovať len konkrétny softvér, ktorý ste v minulosti odinštalovali, zvolte položku [Custom Installation] [Vlastná inštalácia] a špecifikujte softvér, ktorý chcete znovu nainštalovať.

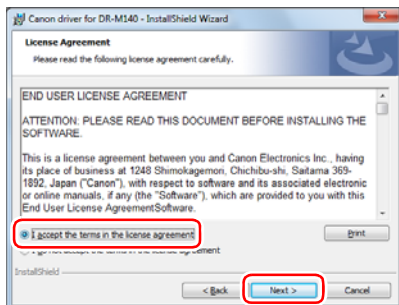
3 Potlačte tlačidlo [Install] [Inštalovať].



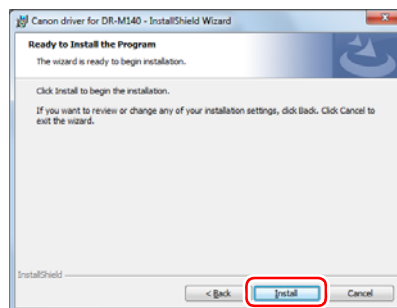
4 Potlačte tlačidlo [Next] [Ďalej].



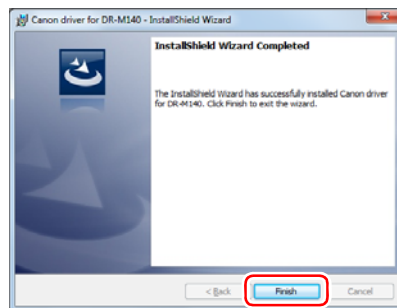
5 Preštudujte si podmienky licenčnej zmluvy, zvolte položku [I accept the terms in the license agreement] [Priíjám podmienky licenčnej zmluvy] a potlačte tlačidlo [Next] [Ďalej], ak so zmluvou súhlasíte.



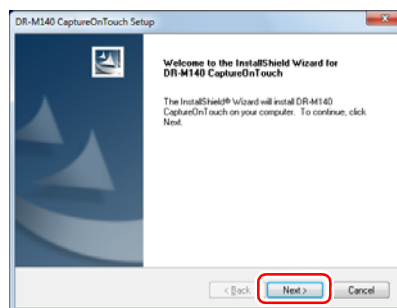
6 Potlačte tlačidlo [Install] [Inštalovať].



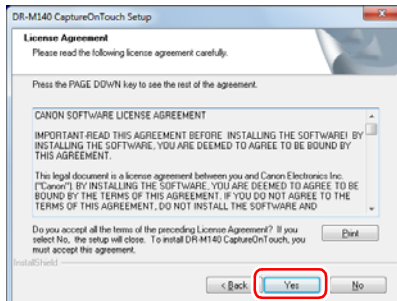
7 Po ukončení inštalácie ovládača potlačte tlačidlo [Finish] [Koniec].



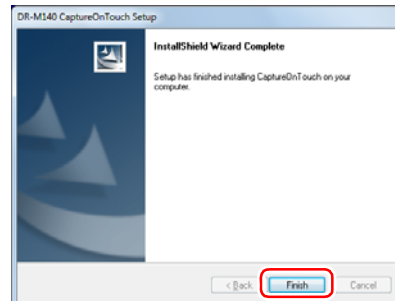
8 Potlačte tlačidlo [Next] [Ďalej].



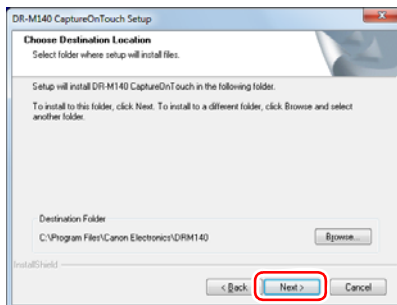
- 9** Preštudujte si podmienky licenčnej zmluvy a potlačte tlačidlo [Yes] [Áno], aby ste ich prijali.



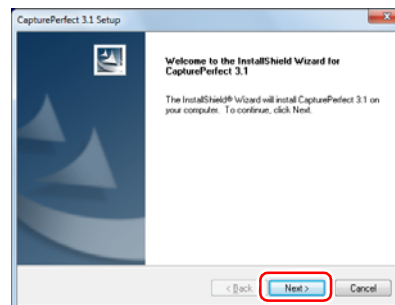
- 12** Po ukončení inštalácie aplikácie CaptureOnTouch potlačte tlačidlo [Finish] [Koniec].



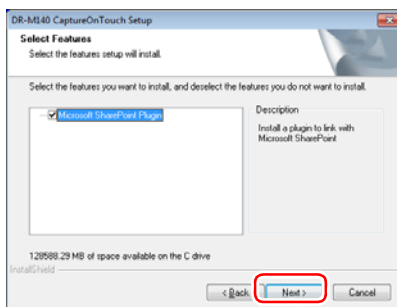
- 10** Potlačte tlačidlo [Next] [Ďalej].



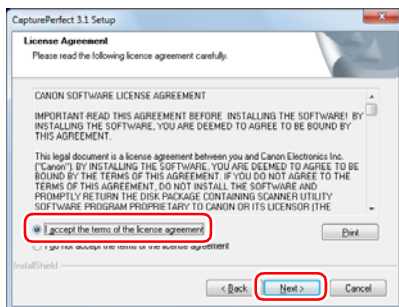
- 13** Potlačte tlačidlo [Next] [Ďalej].



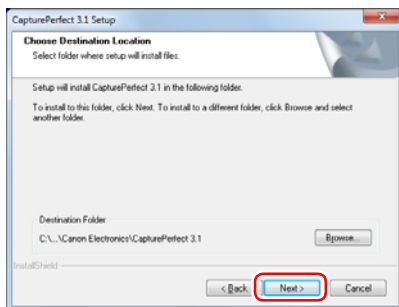
- 11** Uvedte, či chcete nainštalovať doplnok pre Microsoft SharePoint a potlačte tlačidlo [Next] [Ďalej].



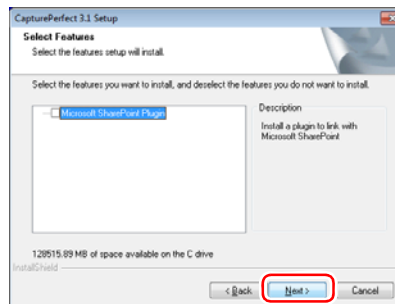
- 14** Preštudujte si podmienky licenčnej zmluvy, zvolte položku [I accept the terms in the license agreement] [Prijmám podmienky licenčnej zmluvy] a potlačte tlačidlo [Next] [Ďalej], ak so zmluvou súhlasíte.



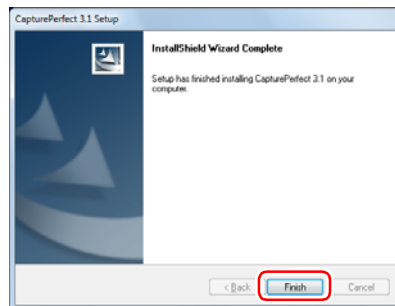
- 15** Potlačte tlačidlo [Next] [Ďalej].



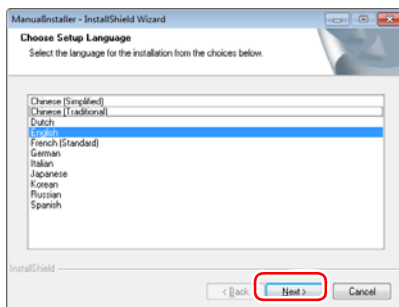
- 16** Uvedte, či chcete nainštalovať doplnok pre Microsoft SharePoint a potlačte tlačidlo [Next] [Ďalej].



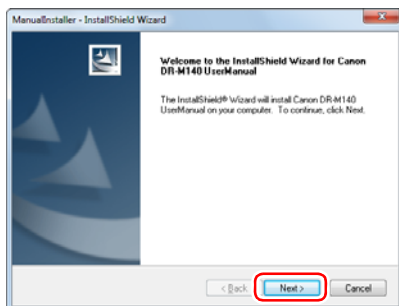
- 17** Po ukončení inštalácie aplikácie CapturePerfect potlačte tlačidlo [Finish] [Koniec].



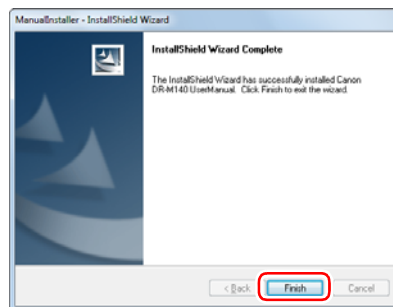
- 18** Zvolte si jazyk, ktorý chcete používať a potlačte tlačidlo [Next] [Ďalej].



- 19** Potlačte tlačidlo [Next] [Ďalej].



- 20** Po ukončení inštalácie Používateľskej príručky potlačte tlačidlo [Finish] [Koniec].



- 21** Potlačte tlačidlo [Exit] [Skončiť] na ukončenie inštalácie softvéru.

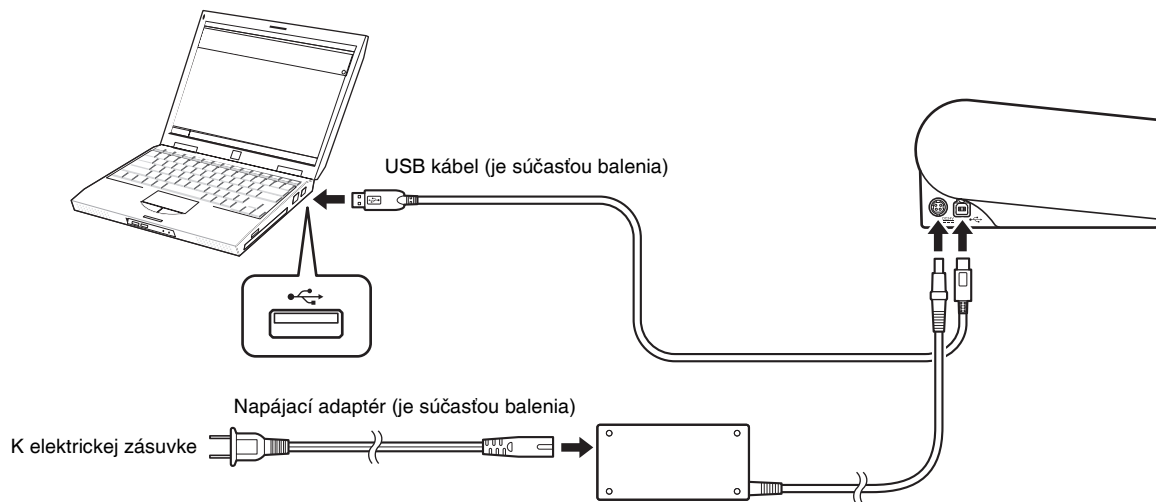


KROK 3 Pripojenie k počítaču

Skener pripojte k počítaču a napájaciemu zdroju.

! DÔLEŽITÉ

- Skener nepripájajte k počítaču pred inštaláciou softvéru.
- Pred pripojením skenera k počítaču skontrolujte, či je skener vypnutý. Ak je skener zapnutý, vypnite ho.

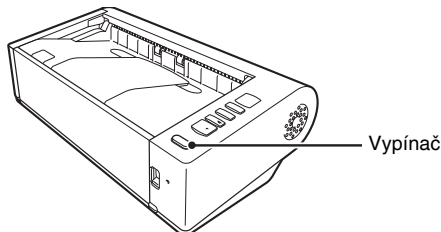


KROK 4 Zapnutie skenera

Napájanie skenera je možné zapnúť alebo vypnúť pomocou vypínača v prednej časti skenera.

1 Presvedčte sa, či sú skener a počítač správne zapojené.

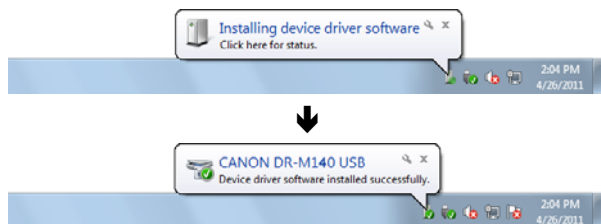
2 Potlačte vypínač.



Vypínač začne svietiť namodro a zariadenie sa zapne.

Informácia

Na paneli úloh zobrazí nasledujúce hlásenie. Po chvíli sa ukončí automatické rozoznávanie skenera a skener bude pripravený na použitie.



Ak je skener správne pripojený k počítaču, na paneli úloh alebo paneli s ponukou sa zobrazí ikona  (CaptureOnTouch).



Ak sa ikona v paneli úloh alebo paneli s ponukou zobrazí v podobe , skener nie je správne pripojený k počítaču. Skontrolujte vypínač a USB kábel.

Vypnutie skenera

Vypínač potlačte a podržte stlačený, pokiaľ nezhasne.

DÔLEŽITÉ

- Po vypnutí skenera pred jeho opätovným zapnutím počkajte minimálne 10 sekúnd.
- Ak nebudete skener používať dlhší čas, z bezpečnostných dôvodov odpojte napájací kábel z elektrickej zásuvky.

Informácia

Automatické vypínanie skenera je aktivované v rámci výrobných nastavení, pričom skener sa vypne automaticky po 4 hodinách nečinnosti.

Detaily o deaktivácii tejto funkcie sa nachádzajú v kapitole „Nastavenie automatického vypnutia skenera“ na str. 71.

Inštalácia je ukončená.

Ďakujeme vám, že ste si zakúpili dokumentový skener imageFORMULA DR-M140 od spoločnosti Canon.

Pozorne si preštudujte túto Používateľskú príručku a oboznámte sa s funkciami skenera predtým ako ho začnete používať, aby ste funkcie dostatočne pochopili a skener dokázali využívať na maximum. Po preštudovaní Používateľskej príručky ju uložte na bezpečné miesto na použitie v budúcnosti.

Dokumentácia k skeneru

Dokumentácia k tomuto skeneru pozostáva z nasledujúcich príručiek.

● Referenčná príručka

Referenčná príručka obsahuje postupy na inštaláciu skenera.

Príručku si preštudujte pri prvom použití skenera.

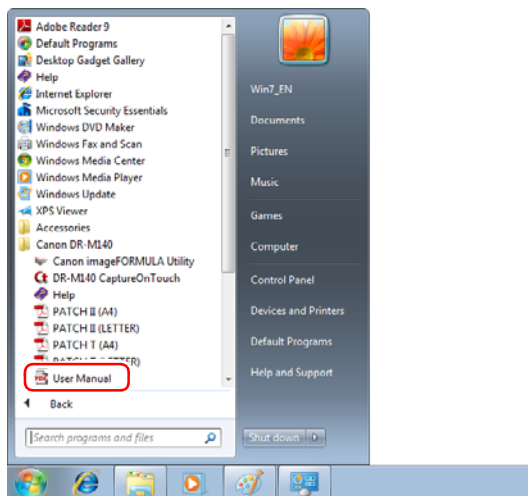
● Používateľská príručka (táto príručka)

V tejto Príručke sa popisujú postupy na prevádzku skenera.

(len v elektronickej podobe vo formáte PDF)

Informácia

- Príručka (používateľská príručka) k tomuto skeneru je uložená na inštalačnom médiu vo formáte PDF.
- Ak používate operačný systém Windows, Používateľská príručka (v elektronickej podobe) sa bude po inštalácii softvéru nachádzať na nasledujúcom mieste.



Symbody používané v tejto Príručke

Na popis postupov, obmedzení, upozornení pri manipulácii a bezpečnostných upozornení sa v tejto Príručke používajú nasledujúce symboly.

VÝSTRAHA

Tento symbol predstavuje výstrahu pri činnostiach, ktoré môžu mať za následok smrť alebo zranenie osôb, ak sa nevykonávajú správne. Na bezpečné používanie skenera vždy postupujte podľa uvedených výstrah.

POZOR

Tento symbol predstavuje upozornenie pri činnostiach, ktoré môžu mať za následok zranenie osôb alebo poškodenie majetku, ak sa nevykonávajú správne. Na bezpečné používanie skenera vždy postupujte podľa uvedených upozornení.

DÔLEŽITÉ

Tento symbol predstavuje prevádzkové požiadavky a obmedzenia. Aby váš skener fungoval správne a aby nedošlo k jeho poškodeniu, pozorne si preštudujte uvedené inštrukcie.

Informácia

Predstavuje vysvetlenie operácie, alebo poskytuje ďalšie informácie k postupom. Dôrazne vám odporúčame preštudovať si uvedené poznámky.

Obsah

Sprievodca inštaláciou zariadenia.....	4
Úvod	14
Symboly používané v tejto Príručke	14
Pred prvým použitím skenera	16
Dôležité bezpečnostné upozornenia.....	16
Priestor pre inštaláciu.....	16
Napájací adaptér.....	16
Presun skenera	17
Manipulácia so skenerom	17
Likvidácia	18
Odoslanie skenera do opravy	18
Vlastnosti skenera	19
Názvy a funkcie častí skenera	21
Základná prevádzka a obsluha	24
Dokumenty	24
Vkladanie dokumentov do skenera.....	26
Prepínanie medzi metódami na podávanie a vykladanie dokumentov.....	26
Vkladanie dokumentov	27
Vkladanie kariet.....	29
Vkladanie prehnutých dokumentov	29
Nastavenie režimu skenovania dlhých dokumentov	30
Detekcia podávania viacerých strán	32
Detekcia šikmého podávania dokumentov.....	34
Skenovacie metódy.....	36
Skenovanie s aplikáciou CaptureOnTouch	36
Čo je CaptureOnTouch?	36
Spustenie a ukončenie aplikácie CaptureOnTouch	36
Scan First (Najprv naskenovať).....	37
Select Scan Job (Vybrať pracovnú úlohu).....	39
Obsluha skenera pomocou tlačidiel na ovládacom paneli	42
Nastavenie skenera	43
Nastavenie výstupnej metódy	45
Nastavenie používateľského prostredia	46

Skenovanie s aplikáciou CapturePerfect.....	49
Skenovanie s aplikáciou CapturePerfect.....	49
Nastavenie ovládača skenera	51
Nastavenie a funkcie ovládača skenera.....	51
Nastavenie základných parametrov skenovania	52
Pokročilé metódy skenovania.....	62
Používanie opravných kódov pri skenovaní	62
Údržba	64
Denná údržba.....	64
Čistenie skenera.....	64
Čistenie vnútorného povrchu skenera	64
Čistenie skla skenera a valcov	64
Nastavenie redukčného pomeru	66
Výmena spotrebných dielov	67
Nastavenie automatického vypnutia skenera.....	71
Identifikácia a odstraňovanie problémov....	73
Najčastejšie problémy a ich riešenia.....	73
Identifikácia a odstraňovanie softvérových problémov	76
Užitočné rady.....	77
Odstraňovanie zaseknutého papiera a šikmo podávaných dokumentov	80
Odištalovanie softvéru	82
Prílohy	83
Technické špecifikácie	83
Náhradné diely	84
Voliteľný doplnok	84
O plochom skeneri 101	84
Rozmery	85
Register	86

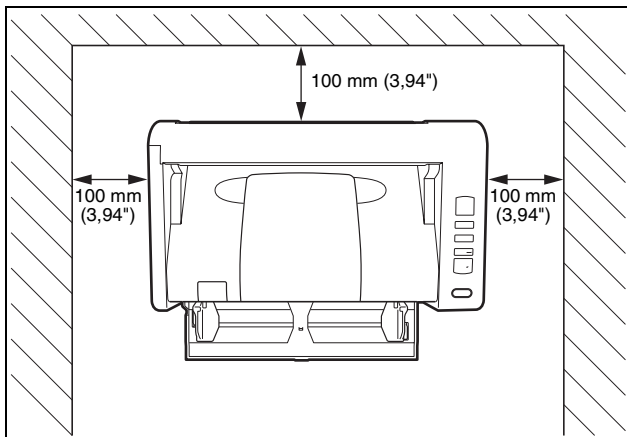
Dôležité bezpečnostné upozornenia

Na zabezpečenie bezpečnej prevádzky skenera postupujte podľa nasledujúcich bezpečnostných upozornení a výstrah.

Priestor pre inštaláciu

Funkčnosť tohto skenera je ovplyvnená prostredím, v ktorom je nainštalovaný. Presvedčte sa, či priestor, v ktorom je skener nainštalovaný, spĺňa nasledujúce požiadavky.

- Na prevádzku, údržbu a odvetranie skenera je potrebné vytvoriť dostatočný pracovný priestor.



- Pri skenovaní dokumentov priamou cestou je za skenerom potrebné vytvoriť dostatočný priestor na výstup dokumentov.
- Zariadenie nevystavujte priamemu slnečnému žiareniu. Ak nie je možné túto podmienku splniť, na zatemnenie miestnosti použite záclony.
- Skener neinštalujte na miesta s nadmernou tvorbou alebo kumuláciou prachu, prach môže mať veľmi nepriaznivé následky na vnútorné komponenty skenera.

- Skener neinštalujte do vlhkých priestorov, napríklad do blízkosti vodovodných kohútikov, ohrievačov teplej vody alebo zvlhčovačov vzduchu. Skener neinštalujte do priestorov, v ktorých sa tvorí plyný amoniak. Skener neinštalujte do blízkosti prchavých alebo zápalných látok ako napríklad alkohol alebo riedidlá.
- Skener neinštalujte na miesta, kde sa tvoria vibrácie.
- Skener nevystavujte náhlým zmenám teploty. Ak je miestnosť, v ktorej je skener nainštalovaný studená a rýchlo ju vyhrejete, vo vnútri skenera sa môže vytvoriť kondenzácia. To môže viesť k výraznému zhoršeniu kvality skenovania. Pre optimálnu kvalitu skenovania sa odporúčajú nasledujúce podmienky:
Izbová teplota: 10 °C až 32,5 °C (50 °F až 90,5 °F)
Vlhkosť: 20 % až 80 % RH
- Skener neinštalujte k zariadeniam, ktoré generujú magnetické pole (napr. reproduktory, televízor alebo rádio).

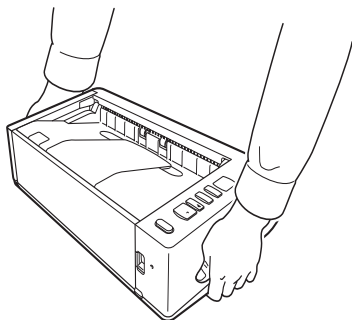
Napájací adaptér

- Skener pripájajte len k zásuvke s menovitým napätím a frekvenciou zdroja elektrickej energie (120 V, 60 Hz alebo 220-240 V, 50/60 Hz v závislosti od vášho regiónu).
- K zásuvke, na ktorú je pripojený skener, nepripájajte ďalšie elektrické zariadenia. Pri používaní predlžovacieho kábla sa presvedčte, či vyhovuje požiadavkám na skener.
- Nikdy sa nepokúšajte o demontáž napájacieho adaptéra a nikdy ho nijakým spôsobom neupravujte, takéto úpravy sú nebezpečné.
- Ak sa na napájací kábel často stúpa alebo sa naň kladú ťažké predmety, môže sa poškodiť.
- Napájací kábel nepoužívajte, keď je stočený/nerozvinutý.
- Za napájací kábel neťahajte. Pri odpájaní napájacieho kábla uchopte zástrčku a vytiahnite ju zo zásuvky.
- Do priestoru okolo elektrickej zásuvky nekladte iné predmety, aby bolo možné napájací kábel jednoducho odpojiť v prípade nebezpečenstva.
- Nepoužívajte iný napájací adaptér ako ten, ktorý je súčasťou balenia skenera. Napájací adaptér, ktorý je súčasťou balenia skenera, nepoužívajte s inými produktmi.

- Ak máte akékoľvek otázky týkajúce sa napájacieho adaptéra, obráťte sa na vášho lokálneho autorizovaného predajcu produktov Canon alebo na predstaviteľa servisného strediska, ktorí vám poskytnú bližšie informácie.

Presun skenera

- Pri presune skenera ho vždy držte obidvoma rukami, aby nespadol.
- Pred presunom skenera odpojte kábel komunikačného rozhrania a napájací adaptér. Ak skener presúvate s pripojenými káblami, konektory a zásuvky sa môžu poškodiť.



Manipulácia so skenerom

⚠ VÝSTRAHA

Pred akýmkoľvek používaním skenera poskupujte podľa nasledujúcich upozornení. Ich nedodržanie môže mať za následok požiar alebo úraz elektrickým prúdom.

- V blízkosti skenera nikdy nepoužívajte alkohol, technický benzín, aerosolové spreje alebo akékoľvek iné vysoko horľavé látky.
- Napájací kábel nestrihajte, nepoškodzujte a nemodifikujte. Na napájací kábel nekladte ťažké predmety, netahajte zaň a neohýbajte ho.
- Napájací kábel nikdy nepripájajte mokrými rukami.
- Skener nepripájajte k multizásuvke.

- Napájací kábel nenavíjajte do slučiek ani na ňom nerobte uzly, mohol by vzniknúť požiar alebo úraz elektrickým prúdom. Pri zapájaní napájacieho kábla sa presvedčte, či je bezpečne a úplne zastrčený do zásuvky.
- Nepoužívajte iný napájací kábel alebo adaptér ako ten, ktorý je súčasťou balenia skenera.
- Skener nerozoberajte a neupravujte.
- Nikdy sa nepokúšajte o demontáž napájacieho adaptéra a nikdy ho nijakým spôsobom neupravujte, takéto úpravy sú nebezpečné.
- V blízkosti skenera nepoužívajte horľavé spreje.
- Pri čistení skener vypnite pomocou vypínača a odpojte ho od zdroja elektrickej energie.
- Skener očistite pomocou mierne vlhkej a dôkladne vyžmýkanej handry. Nikdy nepoužívajte alkohol, technický benzín, riedidlá alebo iné horľavé látky.
- Ak zo skenera vychádzajú neobvyklé zvuky, dym, nadmerné teplo alebo zápach, ak skener nefunguje alebo sa počas jeho prevádzky vyskytujú iné abnormálne stavy, okamžite ho vypnite pomocou vypínača a odpojte ho od elektrickej siete. Následne kontaktujte vášho autorizovaného predajcu produktov Canon alebo zástupcu servisného strediska, aby zariadenie opravili.
- Skener nehádzte na zem a nevystavujte ho nárazom alebo úderom. Ak sa skener poškodí, okamžite ho vypnite pomocou vypínača a odpojte ho od zdroja elektrickej energie. Následne kontaktujte vášho autorizovaného predajcu produktov Canon alebo zástupcu servisného strediska, aby zariadenie opravili.
- Pred presunom skenera ho vypnite pomocou vypínača a odpojte ho od zdroja elektrickej energie.
- **Pre zákazníkov s kardiostimulátormi**
Skener generuje slabé magnetické pole. Ak používate kardiostimulátor a pri práci so skenerom pociťujete abnormálne prejavy, vzdialte sa od skenera a obráťte sa na vášho lekára.

⚠ POZOR

- Skener neinštalujte na povrch, ktorý je naklonený alebo nestabilný, do priestoru s nadmernými vibráciami; môže to spôsobiť pád skenera, zranenie osôb alebo jeho poškodenie.

- Na skener nikdy nekladte malé predmety ako napríklad spinky, skoby do zošívачky alebo šperky. Tieto predmety môžu vniknúť do skenera a spôsobiť požiar alebo úraz elektrickým prúdom. Ak do skenera vniknú takéto predmety, okamžite ho vypnite pomocou vypínača a odpojte ho od zdroja elektrickej energie. Následne kontaktujte vášho autorizovaného predajcu produktov Canon alebo zástupcu servisného strediska, aby zariadenie opravili.
- Skener neinštalujte do vlhkého a prašného prostredia. Takáto inštalácia môže spôsobiť požiar alebo úraz elektrickým prúdom.
- Na skener nekladte žiadne predmety. Predmety položené na skeneri môžu spadnúť alebo prevrátiť sa, čo môže mať za následok úraz.
- Skener pripájajte len k zásuvke s menovitým napätím a frekvenciou zdroja elektrickej energie (120 V, 60 Hz alebo 220-240 V, 50/60 Hz v závislosti od vášho regiónu). Takáto inštalácia môže spôsobiť požiar alebo úraz elektrickým prúdom.
- Pri odpájaní napájacieho kábla ho pevne uchyťte za zástrčku. Neťahajte priamo za napájací kábel, môže dôjsť k poškodeniu alebo obnaženiu vodičov v kábli, čo môže mať za následok požiar alebo úraz elektrickým prúdom.
- Okolo zástrčky vytvorte dostatočne veľký voľný priestor, aby ju bolo možné jednoducho vytiahnuť. Ak do blízkosti zástrčky položíte predmety, v prípade nebezpečenstva môžete mať ťažkosti s jej vytiahnutím.
- Zabráňte vniknutiu vody alebo horľavých látok (alkohol, riedidlo, technický benzín atď.) do skenera, môže vzniknúť požiar alebo úraz elektrickým prúdom. Takáto inštalácia môže spôsobiť požiar alebo úraz elektrickým prúdom.
- Ak skener nebudete používať dlhšie časové obdobie, napríklad cez noc, z bezpečnostných dôvodov ho vypnite pomocou vypínača. Podobne, ak nebudete skener používať výrazne dlhé časové obdobie, napríklad počas sviatkov alebo dovolenky, skener vypnite pomocou vypínača a odpojte ho od elektrickej siete.
- Nezakrývajte ventilačné otvory. Skener sa môže prehriať.
- Počas práce so skenerom nenoste voľne odstávajúce oblečenie alebo šperky, ktoré môžu vniknúť do skenera, mohlo by dôjsť k zraneniu. Obzvlášť dbajte na kravaty a dlhé vlasy. Ak sa v skeneri zachytí akýkoľvek predmet, okamžite ho odpojte od elektrickej siete.
- Pri vkladaní papiera do skenera a pri vyťahovaní zaseknutého papiera buďte opatrní, na okraji hárku papiera sa môžete porezať.

Likvidácia

Pri likvidácii tohto skenera postupujte podľa príslušných miestnych nariadení a zákonov alebo sa poraďte s predajcom skenera.

Odoslanie skenera do opravy

Ak potrebujete odoslať skener do opravy, je ho potrebné odoslať na špecifikovanú adresu. Pri odosielaní skenera použite prepravný materiál, v ktorom bol skener zabalený pri kúpe. Po vložení skenera do krabice ho pevne zafixujte baliacim materiálom.

Vlastnosti skenera

Nasleduje popis hlavných vlastností dokumentového skenera DR-M140.

● **Kompaktný dizajn**

Skener má kompaktné rozmery 313 mm (12,32")(Š) x 93 mm (3,66")(H) x 181 mm (7,13")(V) so zatvoreným zásobníkom podávača.

● **Rýchle podávanie dokumentov**

Dokumenty je možné skenovať až rýchlosťou 40 strán za minútu (pri skenovaní jednostranných alebo obojstranných dokumentov vo formáte A4 pri rozlíšení 200 dpi).

● **Dve vykladacie cesty na skenovanie širokej škály dokumentov**

Cestu v tvare písmena U, ktorá šetrí pracovný priestor, používajte v prípade skenovania dokumentov štandardnej hrúbky, priamu cestu používajte na skenovanie vizitiek/kariet a iných hrubších dokumentov.

● **Vysoká kvalita skenovaných dokumentov**

Optické rozlíšenie 600 dpi, ktoré je možné dosiahnuť pomocou senzora v skeneri, umožňuje skenovať dokumenty vo vysokej kvalite.

● **Komunikačné rozhranie USB 2.0**

V skeneri je podporovaná technológia vysokorýchlostných prenosov cez USB 2.0.

● **Podpora farebného skenovania/skenovania v odtieňoch šedej**

Dokumenty je možné skenovať vo farebnej hĺbke 24-bit alebo v 256 odtieňoch šedej.

● **Podpora širokej škály režimov skenovania**

Skenovanie možné realizovať v nasledujúcich režimoch v závislosti od typu dokumentu:

- Jednostranné alebo obojstranné skenovanie (s funkciou vynechávania prázdnych strán)
- Kontinuálne skenovanie alebo skenovanie samostatných stránkov.

● **Skenovanie vizitiek/kariet**

Skenovať je možné vizitky a identifikačné karty.

● **Detekcia formátu skenovaného dokumentu**

Skener automaticky určí rozmer skenovaného dokumentu a odstráni nepotrebný priestor po okrajoch snímky pri jej ukladaní, aj keď má dokument neštandardné rozmery.

● **Automatická detekcia farieb**

Skener automaticky určí, či je skenovaný dokument farebný, v odtieňoch šedej alebo čiernobiely a súbor uloží v príslušnom farebnom rozlíšení.

● **Plnoautomatický režim**

Plnoautomatický režim je možné používať v aplikácii, ktorá je súčasťou skenera – CaptureOnTouch – na skenovanie s použitím automaticky identifikovaných parametrov. Parametre skenovania ako napríklad farebná hĺbka a formát stránky sa nastavujú automaticky na základe vlastností skenovaného dokumentu.

● **Automatická detekcia rozlíšenia**

Ak je táto funkcia aktivovaná v aplikácii CaptureOnTouch alebo v nastavení ovládača skenera, dochádza k identifikácii obsahu dokumentu a automatickému prispôbeniu rozlíšenia.

● **Skenovanie prehnutých dokumentov**

V skeneri je možné skenovať prehnuté dokumenty. Skener naskenuje obidve strany prehnutého dokumentu a skombinuje naskenované snímky do jedného súboru.

● **Vyrovnanie zošikmenia snímky**

Skener je schopný identifikovať šikmo naskenované snímky a vyrovnať ich.

● **Ultrazvuková detekcia podávania viacerých strán**

Na identifikáciu podávania viacerých strán do mechanizmu podávača sa používajú ultrazvukové vlny, v prípade detekcie tohto stavu sa skenovanie zastaví.

● **Ignorovanie nakladania viacerých strán**

Ak skener identifikuje podávanie viacerých strán, na ovládacom paneli sa rozsvieti tlačidlo DFR. V skenovaní môžete pokračovať potlačením tlačidla DFR.

● **Režimy na zvýraznenie textu**

Skener je vybavený režimom na pokročilé zvýraznenie textu na zvýraznenie textu v dokumentoch s tmavým alebo nerovnomerným pozadím a režimom na pokročilé zvýraznenie textu II. na zvýraznenie textu v prípade bledého pozadia a textu.

Uvedené režimy nemusia byť použiteľné vo všetkých dokumentoch v závislosti od ich typu.

● **Vynechanie farby**

Skener je vybavený funkciou na vynechávanie farieb, ktorá vám umožňuje v skeneri špecifikovať farbu, ktorú má zo skenovanej snímky vynechať pri čiernobielych skenovaní alebo skenovaní v odtieňoch šedej.

● **Vynechanie prázdnych strán**

Skener je vybavený funkciou na vynechávanie prázdnych strán, ktorá umožňuje skenovať dokument bez uchovávaní prázdnych strán bez ohľadu na to, či je skenovaný dokument jednostranný alebo obojstranný. Naskenujú sa obidve strany, no uložia sa len tie strany, ktoré nie sú považované za prázdne.

● **Úprava naskenovaných snímok**

Skener je vybavený funkciou na úpravu naskenovaných snímok, ktorá umožňuje nastaviť kontrast a jas už naskenovaného dokumentu a následne odoslať takto upravený dokument do aplikačného softvéru bez toho, aby sa musel dokument opäť naskenovať.

● **Funkcia na zvýraznenie znakov/čiar**

Ak nie sú v naskenovaných dokumentoch jasne viditeľné znaky alebo čiary, pomocou tejto funkcie môžete počas skenovania nastaviť ich hrúbku.

● **Funkcia na detekciu šikmého podávania dokumentov**

Skenovanie sa automaticky preruší, ak sa dokumenty podávajú nadmerne šikmo; zabráni sa tak ich poškodeniu.

● **Aktivácia skenovania z ovládacieho panelu**

Skenovanie môžete aktivovať spustením aplikácie CaptureOnTouch pomocou tlačidla na ovládacom paneli. Vo výrobných nastaveniach je pracovnej úlohe č. 1 priradená funkcia Scan First (Najprv naskenovať), pomocou ktorej môžete jednoducho naskenovať dokument podľa inštrukcií na obrazovke.

● **Automatický štart**

Skener je vybavený funkciou na automatický štart, ktorá umožňuje automatické spustenie skenovania po vložení dokumentu do podávača.

● **Režim spánku**

Skener šetrí elektrickú energiu automatickým prechodom do režimu spánku po uplynutí 10 minút od posledného skenovania alebo inej operácie so skenerom.

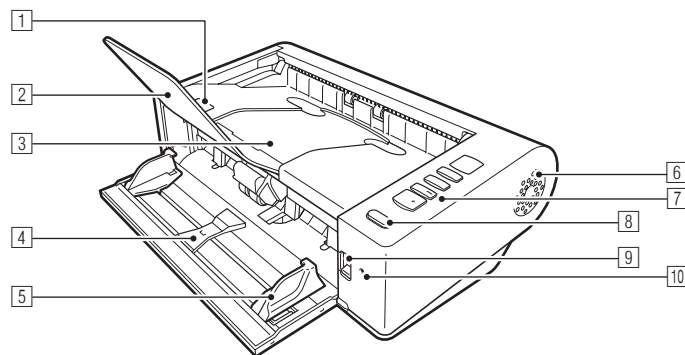


Informácia

Niektoré funkcie nemusia byť dostupné v závislosti od použitého softvéru.

Názvy a funkcie častí skenera

Pohľad spredu (s otvoreným zásobníkom podávača)



1 Páka OPEN (OTVORIŤ)

Na otvorenie prednej časti zariadenia potiahnite páku nahor.

2 Rozšírená podpera vykladača

Podperu otvorte v prípade skenovania dokumentov, ktorých dĺžka presahuje 150 mm.

3 Zásobník vykladača / vrchná jednotka

Do tohto priestoru sa ukladajú už naskenované dokumenty. Jednotku otvorte v prípade čistenia vnútra skenera alebo výmeny jeho valcov.

4 Zásobník podávača dokumentov

Do skenera vložte dokumenty.

5 Vodiace lišty pre dokumenty

Vodiace lišty pre dokumenty zarovnajte s obidvoma hranami dokumentu, aby sa dokument priamo podával do zariadenia.

6 Ventilačné otvory

Slúžia na chladenie vnútorných komponentov skenera. Ventilačné otvory nezakrývajte, skener by sa mohol prehriať.

7 Ovládací panel

Pomocou ovládacieho panelu je možné vykonávať skenovacie operácie ako napríklad spustenie a zastavenie skenovania, aktiváciu uložených pracovných úloh a zrušenie detekcie podávania viacerých strán. (Pozrite si str. 22)

8 Vypínač

Pomocou vypínača môžete vypnúť alebo zapnúť skener. Ak je skener zapnutý, tlačidlo je rozsvietené. Na vypnutie skenera tlačidlo potlačte a podržte stlačené, pokiaľ nezhasne.

Vypínač svieti kontinuálne alebo prerušovane v závislosti od aktuálneho operačného stavu skenera.

Stav vypínača	Popis
Rozsvietený	Napájanie je zapnuté
Bliká	Režim spánku

9 Páka na výber podávača

Túto páku používajte na výber smeru, ktorým do zariadenia vstupujú dokumenty.

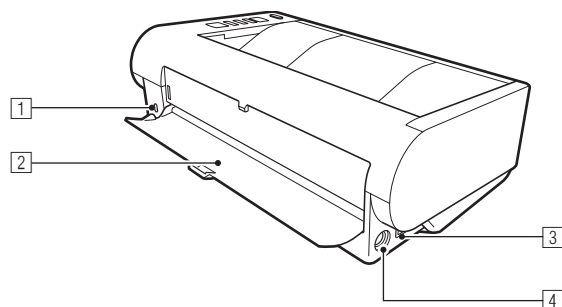
Ak skenujete súvislú sériu dokumentov, páku prepnete do spodnej polohy. (Pozrite si str. 26)

Ak skenujete jednotlivé hárky jednorázovo, alebo viacstranové dokumenty so zopnutými stranami, páku prepnete do vrchnej polohy. (Pozrite si str. 26)

10 LED indikátor (oranžový)

Indikátor svieti v prípade skenovania neoddelených dokumentov.

Pohľad zozadu



1 Štrbina Kensington

Služi na pripojenie reťaze proti krádeži alebo iného podobného bezpečnostného prostriedku.

2 Zásobník pre priamu cestu

Pri používaní priamej cesty sa do tohto zásobníka ukladajú naskenované dokumenty.

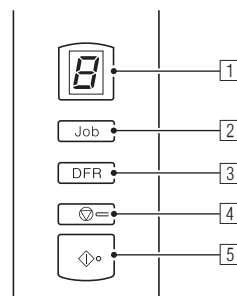
3 USB konektor

K tomuto konektoru pripojte USB kábel, ktorý je súčasťou balenia.

4 Napájací konektor

K tomuto konektoru pripojte napájací adaptér, ktorý je súčasťou balenia.

Ovládací panel



1 Indikátor čísla pracovnej úlohy

Zobrazuje číslo zvolenej pracovnej úlohy na ovládacom paneli, chybové hlásenia a iné informácie.

2 Tlačidlo na výber pracovnej úlohy

Služi na výber uložených pracovných úloh. Po stlačení tohto tlačidla sa zmení číslo pracovnej úlohy na indikátore čísla pracovnej úlohy.

3 Tlačidlo DFR (Zrušenie detekcie podávania viacerých strán)

Tlačidlo sa rozsvieti, keď skener identifikuje podávanie viacerých strán. Potlačením tohto tlačidla zrušíte funkciu detekcie podávania viacerých strán a môžete pokračovať v skenovaní.

4 Tlačidlo Stop

Tlačidlo služi na zastavenie výkonu aktívnej pracovnej úlohy.

5 Tlačidlo Start (Štart)

Tlačidlo služi na aktiváciu pracovnej úlohy zobrazenej pomocou indikátora čísla pracovnej úlohy.

Zobrazovanie kódov chybových hlásení

Ak sa pri skenovaní vyskytne chyba, na indikátore čísla pracovnej úlohy sa zobrazia nasledujúce chybové kódy.



: zobrazí sa pri otvorenej vrchnej jednotke.



: zobrazí sa pre detekovanie zaseknutého papiera.



: zobrazí sa pri identifikovaní podávania viacerých strán do mechanizmu podávača.



: zobrazí sa pre detekovanie šikmého podávania dokumentu.



: zobrazí sa pri iných poruchách.

Iné hlásenia

Indikátor čísla pracovnej úlohy zároveň zobrazuje metódu na vykladanie dokumentov zo skenera v prípade otvorenia alebo zatvorenia zásobníka pre priamu cestu.



: bliká v režime používania priamej cesty.



: pohybuje sa v režime používania cesty v tvare písmena U.

Dokumenty

Tento skener je schopný skenovať dokumenty vo veľkosti vizitky až LTR/A4. Nasleduje zoznam formátov, ktoré je možné skenovať pomocou tohto skenera.

Obyčajný papier

Formát

Šírka: 50,8 mm až 216 mm (2" až 8,5")

Dĺžka: 54 mm až 356 mm (2,12" až 14") (Na skeneri je možné skenovať dokumenty s celkovou dĺžkou až 3 000 mm (118,1") pri prepnutí skenera do režimu skenovania dlhých dokumentov.)

Hrúbka papiera

Priama cesta: 27 až 255 g/m² (7 až 68 lb bond)
0,04 až 0,3 mm (0,00157" až 0,0118")

Cesta v tvare písmena U: 27 až 128 g/m² (7 až 34 lb bond)
0,04 až 0,15 mm (0,00157" až 0,0075")

Kapacita podávača

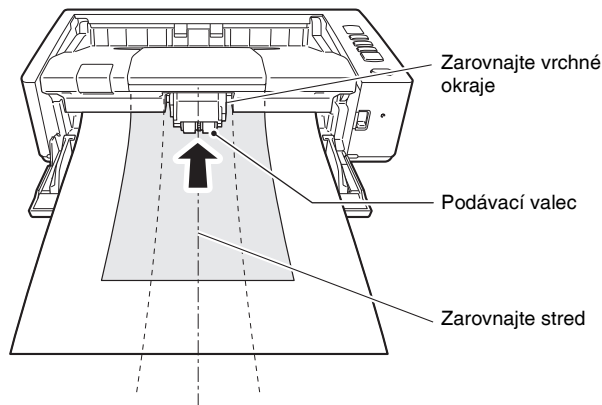
Formát A4 alebo menší formát: 50 hárkov

Formát väčší ako A4: 40 hárkov

! DÔLEŽITÉ

Skenované dokumenty musia spĺňať určité kritériá. Pozorne si preštudujte nasledujúce informácie.

- Pri skenovaní väčšieho počtu dokumentov rozličných veľkostí dokumenty umiestnite tak, aby pokrývali celú šírku podávacích valcov zarovnaním ich stredu a vrchných okrajov.



- Pri skenovaní dokumentov, ktorých formát presahuje 356 mm (14"), sa odporúča dokumenty nakladať jednotlivo.
- Skenovanie dokumentov, na ktorých nevyschol atrament, môže spôsobiť poruchu skenera. Pred skenovaním sa vždy presvedčte, či atrament na dokumente dôkladne vyschol.
- Skenovanie dokumentov napísaných ceruzkou alebo podobným nástrojom môže spôsobiť zanesenie valcov alebo skla, čo môže následne viesť k tvorbe škvŕn na skenovaných snímkach a prenosu takejto nečistoty na iné dokumenty. Po skenovaní takýchto dokumentov vždy vyčistite vnútorné časti skenera.
- Pri skenovaní obojstranného dokumentu, ktorý je vytlačený na tenkom papieri, môže text z opačnej strany presvitať. V takomto prípade nastavte pred skenovaním dokumentu intenzitu citlivosti skenera v aplikačnom softvéri.

- Laminované dokumenty sa v závislosti od ich typu nemusia naskenovať správne.
- Tenké dokumenty sa odporúča skenovať jednotlivo.
- Skenovanie nasledujúcich typov dokumentov môže spôsobiť zaseknutie papiera alebo poruchu skenera. Ak potrebujete naskenovať takýto dokument, najprv ho skopírujte a následne naskenujte jeho fotokópiu.



Poohýbaný papier



Zvltný papier



Roztrhnutý papier



Papier so skobami alebo spinkami



Kopírovací papier



Papier s povrchovou úpravou



Výrazne tenký papier, napríklad polopriehľadný papier



Papier so zvýšeným množstvom prachových častíc



POZOR

- Pri skenovaní kariet používajte priamu cestu.
- Embosované karty sa nemusia správne naskenovať v závislosti od typu embosovania.

Vizitka

Formát: 50 mm x 85 mm (1,97" x 3,35") alebo väčšie
 Hrúbka papiera: 380 g/m² (80 lb bond) 0,45 mm (0,0177") alebo viac
 Orientácia: Len vertikálne vkladanie
 Metóda na vykladanie: Len priama cesta



DÔLEŽITÉ

Ak nie je možné správne naložiť stoh vizitiek, znížte počet vizitiek v stohu.

Karta (plastová)

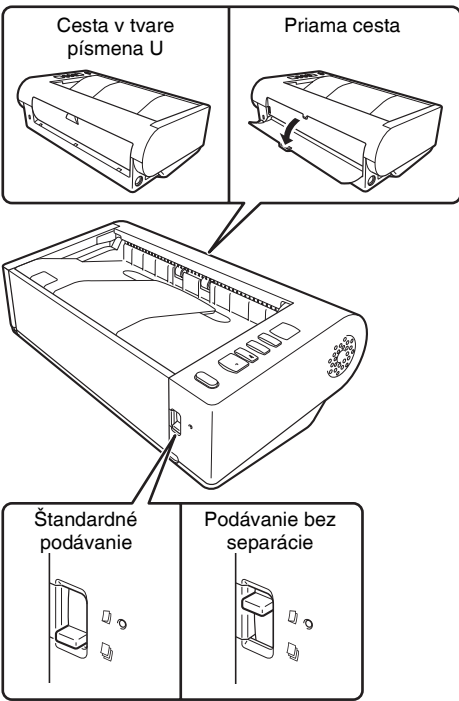
Formát: 54 mm x 86 mm (2,12" x 3,37") (norma ISO)
 Hrúbka karty: 0,76 mm (0,03") alebo menej, 1,4 mm (0,055") alebo menej u embosovaných kariet
 Orientácia: Vertikálne alebo horizontálne vkladanie (u embosovaných kariet len vertikálne vkladanie)
 Metóda na vykladanie: Len priama cesta
 Kapacita podávača: 3 karty (neembosované), 1 karta (embosovaná)

Vkladanie dokumentov do skenera

Prepínanie medzi metódami na podávanie a vykladanie dokumentov

Metódy na podávanie a vykladanie zvolíte na základe typu dokumentu, ktorý skenujete.

Cesta v tvare písmena U sa používa pri zatvorenom zásobníku pre priamu cestu v zadnej časti skenera, priama cesta sa používa pri otvorenom zásobníku.



Štandardná cesta sa používa vtedy, keď je páka na výber cesty v prednej časti skenera prepnutá do spodnej polohy, podávanie bez separácie sa používa vtedy, keď je páka v hornej polohe.

Štandardné podávanie sa používa na podávanie dokumentov po jednotlivých stránkach. Podávanie bez separácie sa používa na podávanie zviazaných alebo zopnutých viacstranových dokumentov alebo prehnutých dokumentov bez toho, aby bolo takéto dokumenty potrebné rozdeliť.

Metódy na podávanie a vykladanie v závislosti od typu dokumentu

Typ dokumentu	Metóda na podávanie dokumentu	Metóda na vykladanie dokumentu	Poznámky
Obyčajný papier	Ktorákoľvek	Ktorákoľvek	
Vizitky	Ktorákoľvek	Priama cesta	Karty vkladajte vertikálne.
Plastové karty	Ktorákoľvek	Priama cesta	Embosované karty vkladajte vertikálne a po jednom kuse. Na jeden krát je možné do skenera vložiť až tri neembosované karty (vertikálne alebo horizontálne).
Hrubý papier	Ktorákoľvek	Priama cesta	
Tenký papier	Ktorákoľvek	Ktorákoľvek	
Zviazaný alebo zopnutý papier (napr. faktúry)	Podávanie bez separácie	Ktorákoľvek	
Dlhé dokumenty	Podávanie bez separácie	Ktorákoľvek	
Papier prehnutý na polovicu	Podávanie bez separácie	Ktorákoľvek	

Informácia

Pri skenovaní dokumentov obsahujúcich obyčajný papier a plastové karty umiestnite karty na vrch dokumentu a použite priamu cestu.

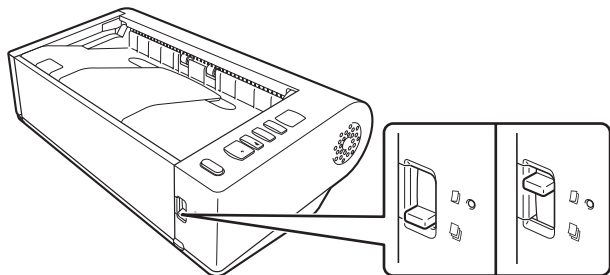
Vkladanie dokumentov

1 Metódu na podávanie zvolíte na základe typu dokumentu, ktorý skenujete.

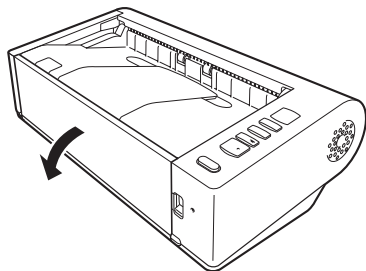
Pri skenovaní obyčajného papiera alebo vizitiek prepnete páku na výber podávača do polohy pre štandardný podávač (spodná poloha). Stránky viacstranového dokumentu sa oddelia a podávať sa budú jednotlivo.

Pri skenovaní plastových kariet alebo zopnutých dokumentov (napr. faktúr) prepnete páku na výber podávača do polohy pre podávanie bez separácie (vrchná poloha). Pri skenovaní dokumentov bez separácie vkladajte takéto dokumenty do skenera jednotlivo (v prípade zošitých alebo zopnutých dokumentov po jednotlivých sadách).

Detaily o metódach na podávanie jednotlivých typov dokumentov sú uvedené na [str. 26](#).



2 Otvorte zásobník podávača.

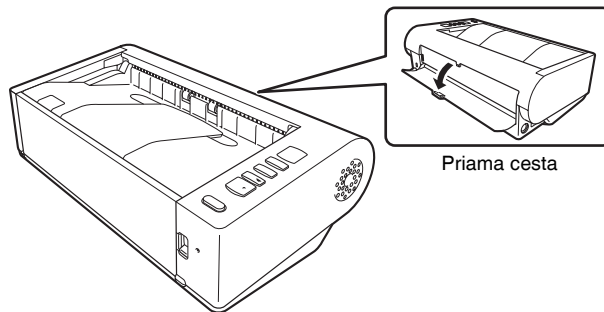


3 Metódu na vykladanie zvolíte na základe typu dokumentu, ktorý skenujete.

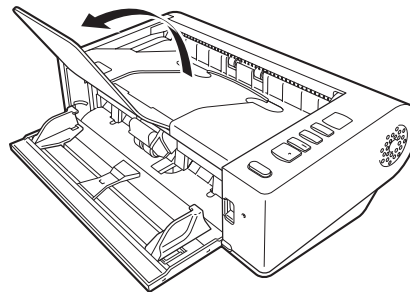
Pri štandardnom skenovaní zásobník pre priamu cestu v zadnej časti skenera zatvorte.

Pri skenovaní vizitiek, plastových kariet alebo iných dokumentov, ktoré nie je možné ohýbať otvorte zásobník pre priamu cestu v zadnej časti skenera (priama cesta).

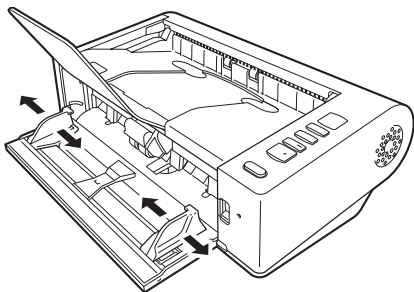
Detaily o metódach na vykladanie jednotlivých typov dokumentov sú uvedené na [str. 26](#).



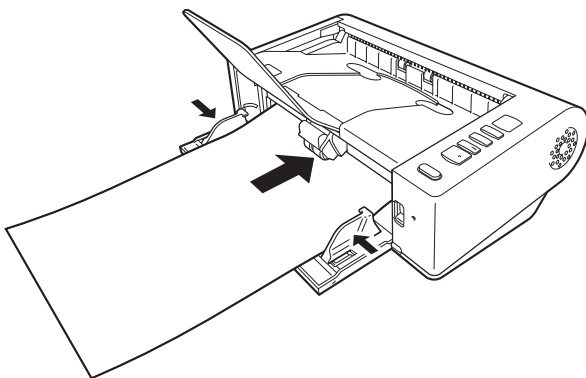
4 Ak skenujete dlhé dokumenty pomocou cesty v tvare písmena U, vytiahnite rozšírenú podperu vykladača.



5 Nastavte vodiace lišty pre dokumenty tak, aby sa ich šírka rovnala šírke skenovaného dokumentu.



6 Do skenera vložte dokumenty.

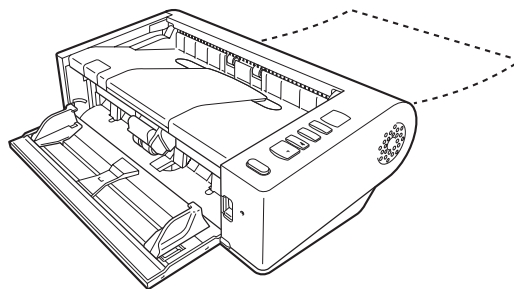


Po vložení dokumentu do podávača zarovnajte vodiace lišty s obidvomi okrajmi dokumentu.

! DÔLEŽITÉ

- Pri vkladání dokumentov do zásobníka podáváča dávajte pozor, aby ste sa neporezali na okrajoch papiera.
- Presvedčte sa, či dokumenty nepresahujú limitné značky (▼) na vodiacich lištách. Do skenera je možné jednorázovo vložiť až 50 hárkov štandardného papiera (80 g/m²).

- Pred vložení dokumentov sa presvedčte, či dokumenty neobsahujú spinky, skoby alebo iné kovové predmety. Takéto predmety môžu spôsobiť požiar, úraz elektrickým prúdom, zaseknutie papiera alebo poruchu skenera.
- Počas práce so skenerom nenoste voľne odstavajúce oblečenie alebo šperky, ktoré môžu vniknúť do skenera, mohlo by dôjsť k zraneniu. Obzvlášť dbajte na kravaty a dlhé vlasy. Ak dôjde k zachyteniu akéhokoľvek predmetu do skenera, okamžite ho vypnite pomocou vypínača a z elektrickej siete vytiahnite napájací kábel, aby sa okamžite zastavilo skenovanie.
- Na dokumentoch odstráňte akékoľvek záhyby alebo zvlnenie predtým, ako ich vložíte do skenera. Ak je vstupná hrana dokumentu zvlnená, papier sa môže zaseknúť.
- Ak sa podávanie dokumentov zastaví kvôli poruche systému v počítači alebo zaseknutému papieru, problém odstráňte, skontrolujte, či sa úspešne naskenovala a do počítača uložila posledná strana pred zaseknutím a pokračujte v skenovaní zostávajúcej časti dokumentov.
- Po ukončení skenovania zatvorte zásobník podáváča a rozšírenú podperu vykladača a zásobník pre priamu cestu, aby nedošlo k poškodeniu skenera v období, keď sa nepoužíva.
- Pri skenovaní viacstranových dokumentov, ktoré sú zopnuté (napr. faktúry) dokumenty vkladajte zopnutou stranou smerujúcou k zásobníku podáváča.
- Pri skenovaní papiera, ktorého formát presahuje dĺžku formátu A4 alebo Letter (LTR) alebo pri skenovaní tenkého papiera buďte opatrní, dokumenty môžu po naskenovaní vypadnúť zo zásobníka vykladača.
- Pri výbere priamej cesty vykladania dokumenty vychádzajú v zadnej časti skenera. Do priestoru na vykladanie dokumentov nekladte žiadne prekážky. Na zabezpečenie hladkého vykladania dokumentov umiestnite skener na hladký a rovný povrch.



Vkladanie kariet

1 Páku na výber podávača nastavte na štandardný podávač (spodná poloha).

2 Otvorte zásobník podávača.

3 Otvorte zásobník pre priamu cestu.



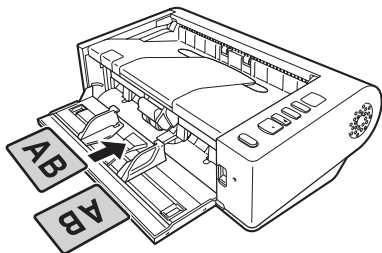
POZOR

Pri skenovaní kariet otvorte zásobník pre priamu cestu. Skenovanie kariet s použitím cesty v tvare písmena U môže karty poškodiť.

4 Nastavte vodiace lišty pre dokumenty tak, aby sa ich šírka rovnala šírke skenovanej karty.

5 Do skenera vložte kartu.

Na jeden krát je do skenera možné horizontálne alebo vertikálne vložiť až tri neembosované karty. Embosované karty vkladajte do skenera jednotlivo a vertikálne.



POZOR

- Pri skenovaní kariet používajte priamu cestu.
- Embosované alebo laminované karty sa v závislosti od ich typu nemusia naskenovať správne.
- Pri skenovaní kariet nefunguje ultrazvuková detekcia podávania viacerých strán. V karte [Feeding] [Podávanie dokumentov] deaktivujte položku [Double Feed Detection] [Detekcia nakladania viacerých strán].

Vkladanie prehnutých dokumentov

Vďaka funkcii na skenovanie prehnutých dokumentov je možné skenovať dokumenty, ktorých rozmer presahuje formát LTR/A4 a inak by sa do podávača nezmestili. (Maximálny formát je 11" X 17"/A3.) Na používanie tejto funkcie preložte dokument na polovicu po dĺžke a vložte ho do podávača. Skener DR-M140 naskenuje obidve strany prehnutého dokumentu a skombinuje naskenované snímky do jedného súboru.

1 Páku na výber podávača nastavte na podávanie bez separácie (vrchná poloha).

2 Otvorte zásobník podávača.

3 Preložte dokument na polovicu.

Dokument pevne potlačte v strede a prehnite ho na polovicu. Dokument prehnite tak, aby boli jeho okraje rovnomerne zarovnané. Ak nie je dokument správne prehnutý, môže dôjsť k zaseknutiu papiera alebo sa môže poškodiť kombinovaná naskenovaná snímka, ktorá je zložená z jednotlivých prehnutých častí dokumentu.

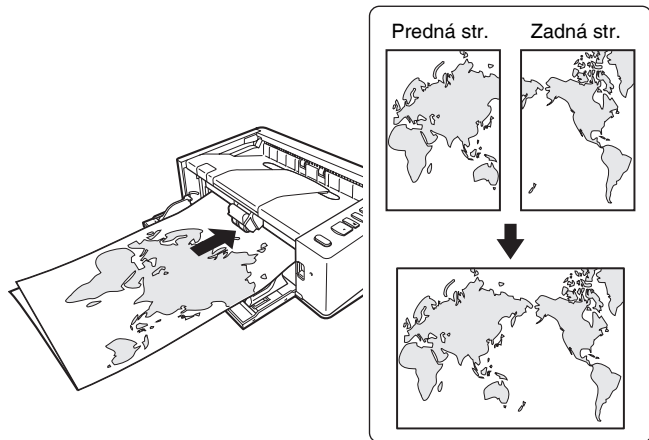


DÔLEŽITÉ

V oblasti záhybu dokumentu môže chýbať časť naskenovaného dokumentu.

4 Dokument do skenera vložte prehnutou stranou vpravo a vrchnou hranou smerom nadol.

Po vložení dokumentu do podávača zarovnajte vodiace lišty s obidvomi okrajmi dokumentu.



! DÔLEŽITÉ

Nastavte vodiace lišty tak, aby sa ich šírka rovnala šírke skenovaného dokumentu. Inak sa môže dokument naskenovať šikmo alebo obrátene.

Informácia

- Tá strana prehnutého dokumentu, ktorá smeruje k vám, sa stane ľavou stranou kombinovanej snímky.
- Maximálny formát kombinovanej snímky je A3. Túto metódu používajte na skenovanie dokumentov vo formáte A3. Pri skenovaní prehnutého dokumentu, ktorého formát alebo rozmer nie je štandardný, nastavte v ovládači skenera parameter [Page Size] [Formát stránky] na hodnotu [Match original size] [Zhoda s pôvodným formátom]. (Pozrite si str. 43)

Nastavenie režimu skenovania dlhých dokumentov

Dĺžka dokumentov, ktoré je možné štandardne skenovať pomocou tohto skenera, je 356 mm (14"), v špeciálnom režime je však možné skenovať aj dokumenty s maximálnou dĺžkou 3 000 mm (118,1"). Skener je potrebné prepnúť do režimu skenovania dlhých dokumentov.

! DÔLEŽITÉ

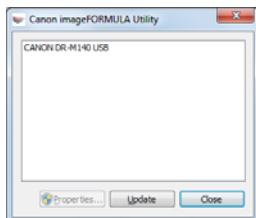
Pri nastavení skenera do režimu skenovania dlhých dokumentov a nastavení parametra [Page Size] [Formát stránky] v okne ovládača skenera na automatickú detekciu je možné pomocou skenera skenovať dokumenty s maximálnou dĺžkou 3 000 mm (118,1") (2 700 mm (106,3") pri 600 dpi). Pri používaní režimu skenovania dlhých dokumentov si uvedomte nasledujúce skutočnosti:

- Ak pri používaní režimu skenovania dlhých dokumentov založíte dokument šikmo, môže sa zachytiť o okraje podávača a poškodiť. Dokument založte do podávača priamo.
- Pri používaní režimu skenovania dlhých dokumentov môže systém na detekciu zaseknutého papiera reagovať pomalšie, čím môže dôjsť k poškodeniu dokumentu. Predchádzajte zasekávaniu papiera.
- Pri používaní režimu skenovania dlhých dokumentov nastavte páku na výber podávača do režimu podávania bez separácie a dokumenty skenujte jednotlivo.
- Pri skenovaní veľkorozmerných dokumentov v režime skenovania dlhých dokumentov sa môže rýchlosť skenovania spomaliť. Chyby sa môžu vyskytnúť aj v prípade nedostatku pamäte a skenovanie sa môže prerušiť.
- Pri skenovaní papiera, ktorého formát presahuje dĺžku formátu A4 alebo Letter (LTR) alebo pri skenovaní tenkého papiera buďte opatrní, dokumenty môžu po naskenovaní vypadnúť zo zásobníka vykladača.

1 Spustíte systém Windows a prihlásite sa do účtu, ktorý má administrátorské práva.

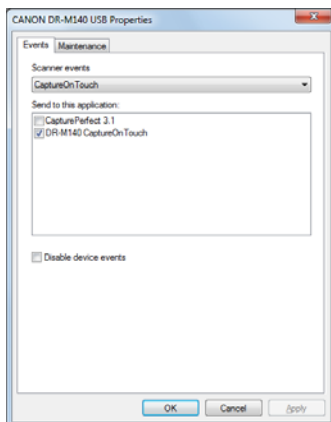
2 Potlačte tlačidlo [Start] [Štart] a položku [All Programs] [Všetky programy], [Canon DR-M140] a [Canon imageFORMULA Utility].

Spustí sa program imageFORMULA Utility.



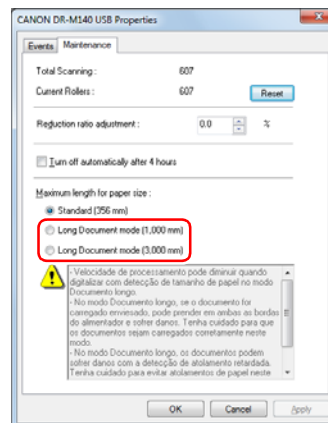
3 Potlačte položku [CANON DR-M140 USB] a tlačidlo [Properties] [Vlastnosti].

Zobrazia sa vlastnosti a nastavenie skenera.



4 Potlačte kartu [Maintenance] [Údržba] a zvolte režim na skenovanie dlhých dokumentov.

V závislosti od dĺžky dokumentu zvolte buď položku [Long Document mode (1,000 mm)] [Režim skenovania dlhých dokumentov (1 000 mm)] alebo [Long Document mode (3,000 mm)] [Režim skenovania dlhých dokumentov (3 000 mm)].



5 Potlačte tlačidlo [OK].

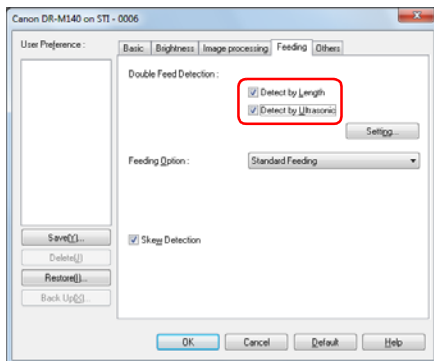
Detekcia podávania viacerých strán

V tomto skeneri sa nachádza funkcia na detekciu podávania viacerých strán. Pri používaní tejto funkcie sa skenovanie zastaví automaticky, keď skener identifikuje podávanie viacerých strán papiera do mechanizmu podávača. Špecifikovať tiež môžete, či má skener uložiť naskenované snímky po ukončení skenovania a pokračovať v skenovaní dokumentu (ignorovanie funkcie na detekciu podávania viacerých strán).

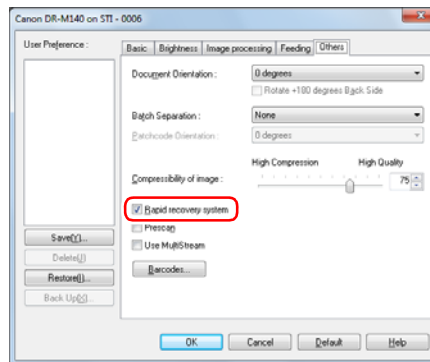
Na použitie funkcie na detekciu podávania viacerých strán najprv otvorte okno s nastaveniami ovládača skenera a aktivujte funkciu detekcie podávania viacerých strán. Zároveň je potrebné nastaviť hodnotu [Rapid recovery system] [Rýchla obnova systému] na ignorovanie funkcie na detekciu podávania viacerých strán.

Postup na nastavenie

- 1 Spustíte aplikáciu CapturePerfect. (Pozrite si str. 49)
- 2 Zobrazí sa okno s nastaveniami ovládača skenera. (Pozrite si str. 51)
- 3 Otvorte kartu [Feeding] [Podávač].
- 4 Zvoľte buď zaškrŕavacie políčko [Detect by Length] [Detekovať dĺžkou] alebo [Detect by Ultrasonic] [Detekovať ultrazvukom] (alebo obidve políčka).



- 5 Na použitie funkcie na ignorovanie detekcie podávania viacerých strán otvorte kartu [Others] [Iné nastavenia] a zaškrtnite políčko [Rapid recovery system] [Rýchla obnova systému].

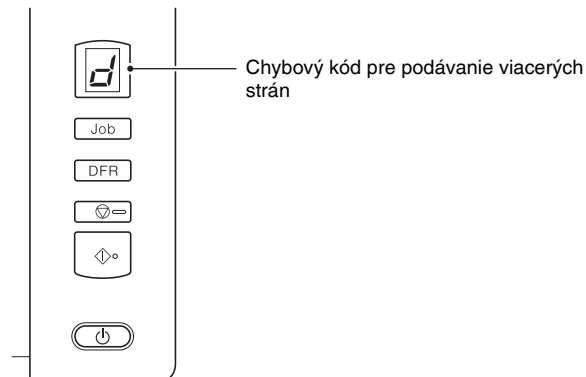


- 6 Potlačte tlačidlo [OK] a zatvorte okno s nastaveniami.
- 7 Dokument do skenera vložte podľa postupu “Vkladanie dokumentov” na str. 27.

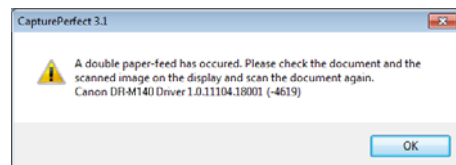
Ako postupovať, keď skener identifikuje podávanie viacerých strán

Ak nepoužívate funkciu na ignorovanie detekcie podávania viacerých strán

Ak dôjde počas skenovanie k detekcii podávania viacerých strán, podávanie dokumentu sa pozastaví po vyložení takto naložených strán. Po vyložení sa na indikátore čísla pracovnej úlohy na ovládacom paneli zobrazí nasledujúci chybový kód.



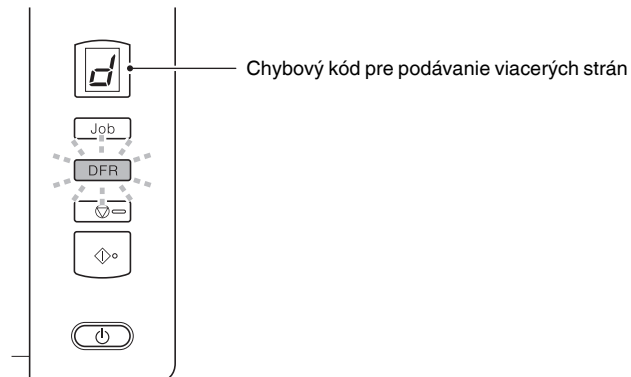
Rovnako sa zobrazí upozornenie, ktoré vás bude informovať o podávaní viacerých strán. V aplikácii CapturePerfect sa napríklad zobrazí nasledujúce hlásenie.



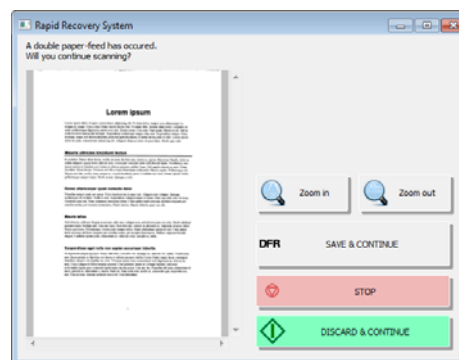
Po zobrazení hlásenia pozastavte skenovanie v aplikácii a dokumenty naskenujte znovu.

Ak používate funkciu na ignorovanie detekcie podávania viacerých strán

Ak dôjde počas skenovanie k detekcii podávania viacerých strán, podávanie dokumentu sa pozastaví po vyložení takto naložených strán. Na indikátore čísla pracovnej úlohy na ovládacom paneli sa zobrazí nasledujúci chybový kód a tlačidlo DFR sa rozsvieti.



Zobrazí sa aj okno [Rapid Recovery System] [Rýchla obnova systému], pomocou ktorého máte možnosť špecifikovať, či si želáte pokračovať v skenovaní alebo nie.



Tlačidlá v okne [Rapid Recovery System] [Rýchla obnova systému]	Tlačidlá na ovládacom paneli	Popis
[SAVE & CONTINUE] [ULOŽIŤ A POKRAČOVAŤ]	Tlačidlo DFR	Uloží sa náhľad strany ako skenovacia snímka a naskenuje sa zvyšok dokumentu.
[STOP]	Tlačidlo Stop	Zmaže sa náhľad strany a zastaví sa skenovanie.
[DISCARD & CONTINUE] [ZMAZAŤ A POKRAČOVAŤ]	Tlačidlo Start (Štart)	Zmaže sa náhľad strany a pokračuje sa v skenovaní. Pred potlačením tohoto tlačidla vložte do skenera dokument s takto naloženými stranami.

Detekcia šikmého podávania dokumentov

Tento skener je vybavený funkciou na detekciu šikmého podávania dokumentov. Pri používaní tejto funkcie preruší skener skenovanie automaticky po detekcii podávania šikmého dokumentu, ktorého uhol zošikmenia prekračuje prednastavenú hodnotu, čím sa zabráni poškodeniu dokumentu. Okrem detekcie šikmého podávania dokumentov slúži táto funkcia aj na detekciu podávania zopnutých dokumentov.

Funkcia je využiteľná u dokumentov, ktorých šírka presahuje 170 mm (6,7").

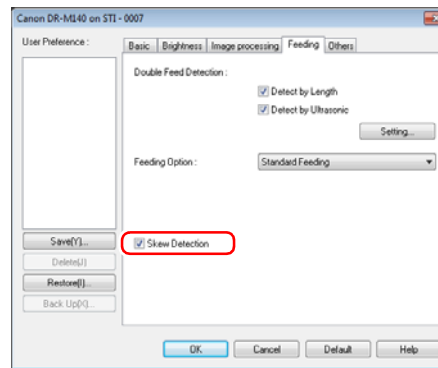
Na používanie detekcie šikmého podávania dokumentov otvorte okno s nastavením ovládača skenera a aktivujte funkciu šikmého podávania dokumentov.

Postup na nastavenie

- 1 Spustíte aplikáciu CapturePerfect. (Pozrite si str. 49)
- 2 Otvorte okno s nastavením ovládača skenera. (Pozrite si str. 51)

- 3 Otvorte kartu [Feeding] [Podávač].

- 4 Zaškrtnite políčko [Skew Detection] [Detekcia šikmého podávania dokumentov].



- 5 Potlačte tlačidlo [OK] a zatvorte okno s nastaveniami.

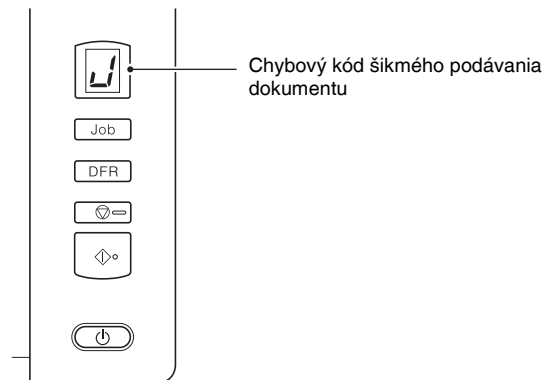
- 6 Dokument do skenera vložte podľa postupu „Vkladanie dokumentov“ (pozrite si str. 27).

! DÔLEŽITÉ

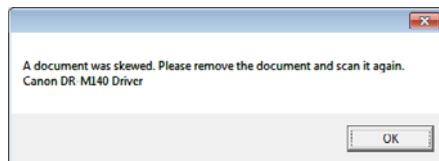
Ak je táto funkcia aktivovaná, malé dokumenty a dokumenty, ktoré boli vložené naľavo alebo napravo od strednej časti podávača, sa môžu detekovať ako šikmo podávané dokumenty a proces skenovania sa môže zastaviť. Dokumenty vložte do strednej časti podávača alebo deaktivujte detekciu šikmého podávania dokumentov.

Ak sa detekuje šikmé podávanie dokumentu

Ak sa počas skenovania detekuje šikmé podávanie dokumentu, podávanie sa automaticky zastaví. Na indikátore čísla pracovnej úlohy na ovládacom paneli zobrazí nasledujúci chybový kód.

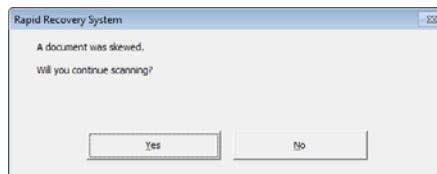


Rovnako sa zobrazí upozornenie, ktoré vás bude informovať o šikmom podávaní dokumentu.



Informácia

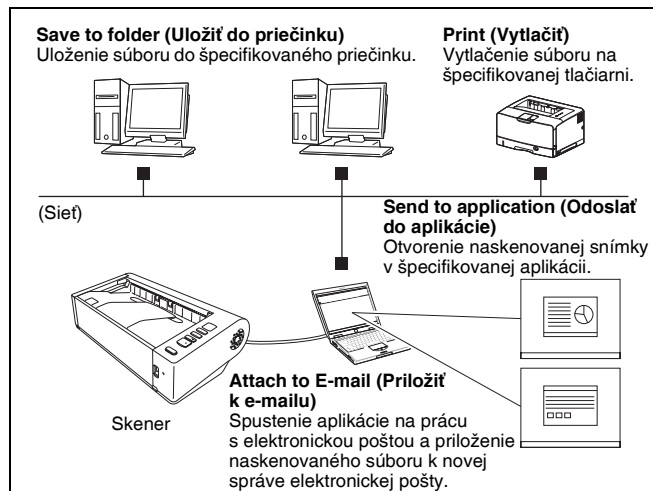
Ak je v karte [Others] [Iné nastavenia] v nastavení ovládača skenera aktivovaná položka [Rapid recovery system] [Rýchla obnova systému], namiesto uvedených hlásení sa zobrazí nasledujúce hlásenie. V takýchto prípadoch znovu naložte dokument do podávača a potlačte [Yes] [Áno], skenovanie bude pokračovať.



Skenovanie s aplikáciou CaptureOnTouch

Čo je CaptureOnTouch?

CaptureOnTouch je aplikácia na skenovanie, ktorá vám umožňuje jednoducho naskenovať dokument pomocou inštrukcií na obrazovke.



Aplikácia CaptureOnTouch obsahuje viaceré metódy na skenovanie dokumentov, ktoré je možné vybrať podľa potrebného účelu a aplikácie.

Scan First (Najprv naskenovať)

Funkcia slúži na naskenovanie dokumentu a až následný výber výstupnej metódy. Pomocou tejto funkcie je možné jednoducho naskenovať dokument podľa inštrukcií na obrazovke.

Select Scan Job (Vybrať pracovnú úlohu)

Na základe parametrov skenovania môžete uložiť jeho nastavenia v podobe pracovných úloh a následne skenovať dokumenty len výberom úlohy, ktorá zodpovedá vášmu dokumentu. Táto funkcia je vhodná najmä pri opakovanom skenovaní dokumentov pomocou dopredu stanoveného postupu.

Obsluha skenera pomocou tlačidiel na ovládacom paneli

Skenovanie môžete realizovať výberom pracovnej úlohy na ovládacom paneli skenera.

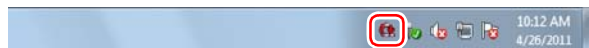
Formát na ukladanie snímok

S výnimkou výberu metódy [Print] [Tlač] ako výstupnej metódy si ako výstupný formát pre vaše snímky môžete špecifikovať ktorýkoľvek z nasledujúcich formátov súborov.

- Formát PDF
- Formát TIFF
- Formát JPEG
- Formát BMP
- Formát PPTX (formát Microsoft PowerPoint 2007 alebo vyššia verzia)

Spustenie a ukončenie aplikácie CaptureOnTouch

Aplikácia CaptureOnTouch sa automaticky aktivuje na pozadí pri spustení vášho počítača.



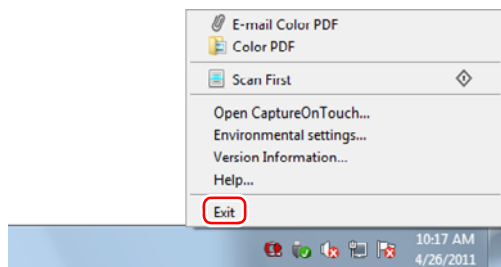
Dvakrát kliknite na  (ikona CaptureOnTouch) v paneli úloh na spustenie aplikácie CaptureOnTouch a zobrazenie hlavného aplikačného okna.

Informácia

- Aplikácia CaptureOnTouch môžete spustiť aj z hlavnej ponuky. Potlačte tlačidlo [Start] [Štart] – [All Programs] [Všetky programy] – [Canon DR-M140] – [DR-M140 CaptureOnTouch].
- Ak aktivujete položku [Make CaptureOnTouch resident] [Aplikácia CaptureOnTouch v pamäti], v karte [Basic settings] [Základné nastavenia] v [Environmental settings] [Nastavenie používateľského prostredia], skráti sa čas od potlačenia tlačidla Štart na skeneri a začiatku samotného skenovania. Detaily sú uvedené na „Nastavenie používateľského prostredia“ na str. 46.

Zatvorenie programu CaptureOnTouch

Potlačte tlačidlo  vo vrchnej časti okna na zatvorenie hlavného okna aplikácie CaptureOnTouch. Po potlačení tlačidla sa zatvorí hlavné okno, no aplikácia CaptureOnTouch ostáva v systéme aktívna. Ak chcete ukončiť aplikáciu CaptureOnTouch, aby nebola aktívna v systéme, potlačte ikonu  (CaptureOnTouch) v paneli úloh a v zobrazenej ponuke zvolíte položku [Exit] [Ukončiť].



Aplikácia CaptureOnTouch sa odstráni z pamäte a jej ikona sa odstráni z panela úloh.

Reštart programu CaptureOnTouch

Ak chcete opäť používať aplikáciu CaptureOnTouch po tom, ako ste ju deaktivovali v systéme, reštartovať ju môžete pomocou nasledujúceho postupu. Aplikácia CaptureOnTouch sa spustí a ostane bežať na pozadí systému.

- Potlačte tlačidlo [Start] [Štart] – [All Programs] [Všetky programy] – [Canon DR-M140] – [DR-M140 CaptureOnTouch].

Scan First (Najprv naskenovať)

Funkcia slúži na naskenovanie dokumentu a až následný výber výstupnej metódy. Pomocou tejto funkcie je možné jednoducho naskenovať dokument podľa inštrukcií na obrazovke.

Operačný postup

Naskenujte dokument



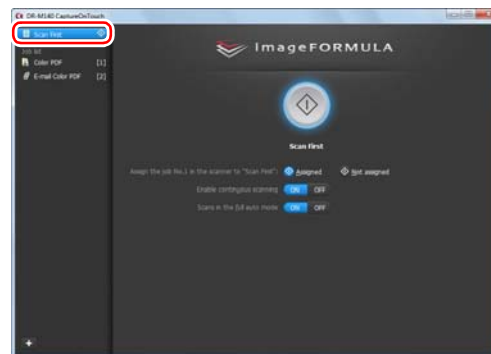
Nastavte parametre výstupu



Uložte naskenované snímky

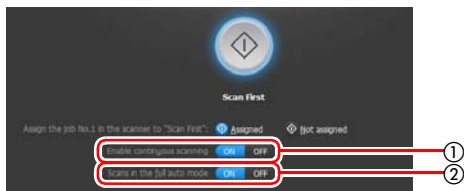
1 Do skenera vložte dokument.

2 Potlačte tlačidlo [Scan First] [Najprv naskenovať].



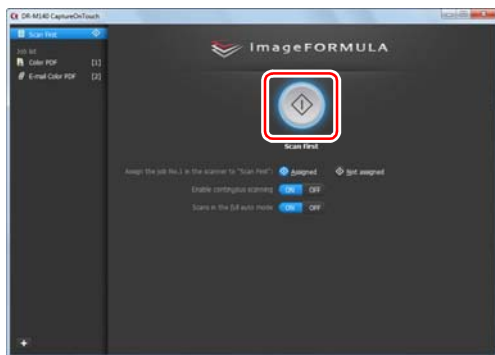
Zobrazí sa okno Scan First (Najprv naskenovať).

3 V okne môžete nastaviť metódu skenovania.



- ① Špecifikujte, či chcete aktivovať kontinuálne skenovanie. Pri skenovaní viacerých dokumentov v podobe jednej naskenovanej snímky alebo delení jedného dlhého dokumentu na časti nastavte hodnotu na [ON] [Zapnúť], čím sa aktivuje režim kontinuálneho skenovania.
- ② Špecifikujte, či chcete dokument naskenovať v plnoautomatickom režime. Ak chcete nastaviť nezávislé parametre skenovania, hodnotu nastavte na [OFF] [Vypnúť] a parametre skenera nastavte manuálne. (Pozrite si str. 43)

4 Potlačte tlačidlo Start (Štart).



Spustí sa skenovanie dokumentu. Počas prebiehajúceho skenovania sa okrem nastavenia skenera zobrazuje počet naskenovaných strán.

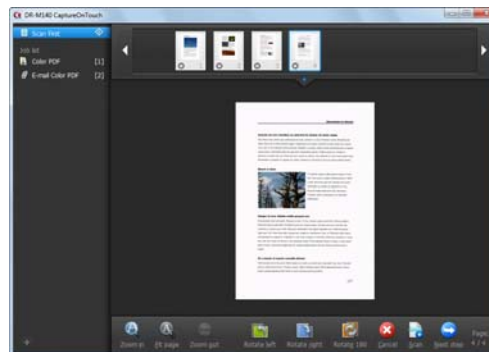
Po ukončení skenovania sa zobrazí okno s nastaveniami výstupného formátu.

! DÔLEŽITÉ

Ak nastavíte parametre skenovania tak, že naskenované snímky budú zaberat veľkú časť počítačovej pamäte, skenovanie sa môže prerušiť kvôli nedostatku pamäte. Ak sa zobrazí chybové hlásenie signalizujúce nedostatok pamäte počas prebiehajúceho skenovania, ukončíte aplikáciu, zmeňte parametre skenovania a pokus opakujte.

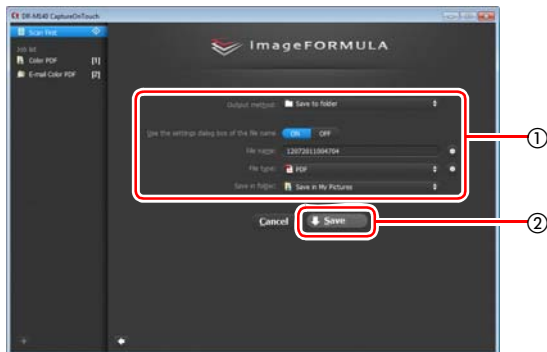
💡 Informácia

Ak skenujete dokument s aktívnym režimom kontinuálneho skenovania [Enable continuous scanning] [Režim kontinuálneho skenovania] [ON] [Zapnúť], po ukončení skenovania sa zobrazí okno režimu kontinuálneho skenovania (pozrite si str. 44).



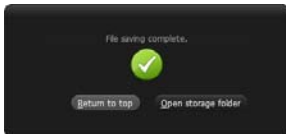
Ak do skenera vložíte nasledujúci dokument a potlačíte tlačidlo [Scan] [Skenovať], spustí sa skenovanie dokumentu. Po ukončení skenovania všetkých dokumentov potlačte tlačidlo [Next step] [Ďalší krok].

5 Nastavte výstupné parametre a uložte naskenované dokumenty.



- ① Nastavte výstupné parametre. (Pozrite si str. 45)
- ② Potlačte toto tlačidlo na realizáciu výstupu naskenovaných snímkov. Nápis na tlačidle sa bude líšiť v závislosti od zvolenej výstupnej metódy. Napríklad v prípade nastavenia výstupnej metódy na [Save to folder] [Uložiť do priečinku] bude mať tlačidlo názov [Save] [Uložiť].

Po ukončení výstupnej operácie sa zobrazí okno signalizujúce ukončenie výstupnej operácie. Funkcia Scan First (Najprv naskenovať) sa skončila.



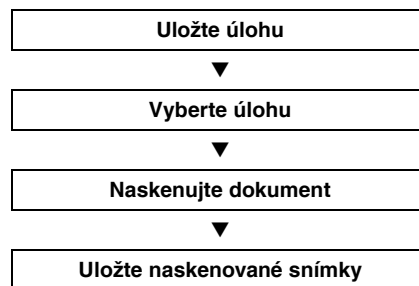
Informácia

- Pri potlačení tlačidla [Return to top] [Návrat na začiatok] sa aplikácia vráti na hlavné okno funkcie Scan First (Najprv naskenovať).
- S výnimkou špecifikovania metódy [Attach to E-mail] [Priložiť k e-mailu] alebo [Print] [Vytlačiť] ako výstupnej metódy môžete potlačiť tlačidlo [Open storage folder] [Otvoriť priečinok s uloženými súbormi] na otvorenie priečinku, do ktorého sa uložili naskenované snímky.

Select Scan Job (Vybrať pracovnú úlohu)

Na základe parametrov skenovania môžete uložiť jeho nastavenia v podobe pracovných úloh a následne skenovať dokumenty len výberom úlohy, ktorá zodpovedá vášmu dokumentu. Táto funkcia je vhodná najmä pri opakovanom skenovaní dokumentov pomocou dopredu stanoveného postupu.

Operačný postup



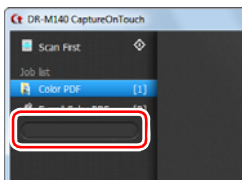
Ukladanie a úprava úloh

V aplikácii CaptureOnTouch je možné uložiť až 9 úloh na použitie s funkciou Select Scan Job (Vybrať pracovnú úlohu).

1 Potlačte tlačidlo +.



2 Zadajte názov úlohy a potlačte tlačidlo Enter.



Informácia

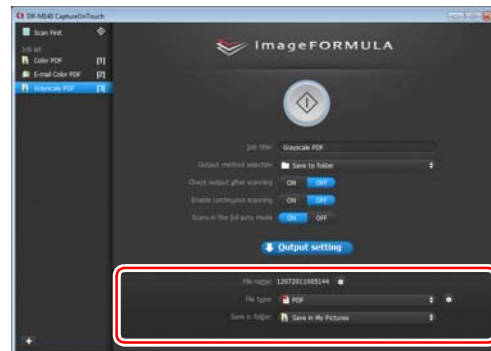
Ku koncu zadaného názvu pracovnej úlohy sa priradí číslo pracovnej úlohy do 9 (v číselnom poradí). Pri špecifikácii čísla pracovnej úlohy na ovládacom paneli môžete spustiť skenovanie po potlačení tlačidla na ovládacom paneli. (Pozrite si str. 42)

3 Špecifikujte výstupnú metódu pre úlohu. (Pozrite si str. 45)



4 Potlačte tlačidlo [Output settings] [Nastavenie výstupných parametrov] a nastavte výstupné parametre.

Položky v jednotlivých výstupných parametroch sa odlišujú v závislosti od použitej výstupnej metódy. Detaily o nastavení týchto položiek sú uvedené v Pomocníkovi k aplikácii CaptureOnTouch.



Výber pracovnej úlohy a skenovanie

1 Do skenera vložte dokument. (Pozrite si str. 26) Zobrazí sa okno Select Scan Jobs (Vybrať pracovnú úlohu).

2 Zvoľte si príslušnú úlohu.

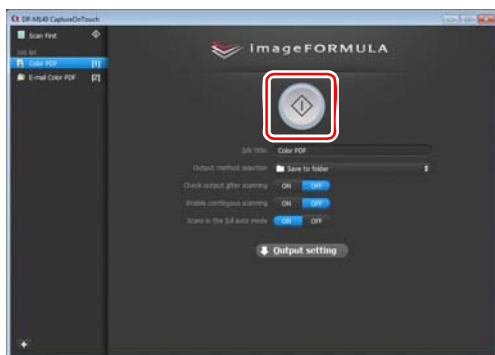




Informácia

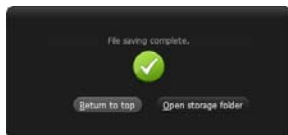
- Ak nastavíte parameter [Enable continuous scanning] [Režim kontinuálneho skenovania] na hodnotu [ON] [Zapnuté], v skenovaní ďalších dokumentov môžete pokračovať po naskenovaní všetkých strán aktuálneho dokumentu.
- Ak nastavíte parameter [Check output after scanning] [Kontrolovať výstupné parametre po skenovaní] na hodnotu [ON] [Zapnuté], po ukončení skenovania môžete nastaviť výstupné parametre.

3 Potlačte tlačidlo Start (Štart).



Spustí sa skenovanie dokumentu. Počas prebiehajúceho skenovania sa okrem nastavenia skenera zobrazuje počet naskenovaných strán.

Po naskenovaní všetkých strán v dokumente sa naskenované snímky uložia na základe uloženého nastavenia pracovnej úlohy a zobrazí sa okno o ukončení činnosti.



DÔLEŽITÉ

Ak nastavíte parametre skenovania tak, že naskenované snímky budú zaberáť veľkú časť počítačovej pamäte, skenovanie sa môže prerušiť kvôli nedostatku pamäte. Ak sa zobrazí chybové hlásenie signalizujúce nedostatok pamäte počas prebiehajúceho skenovania, ukončíte aplikáciu, zmeňte parametre skenovania a pokus opakujte.



Informácia

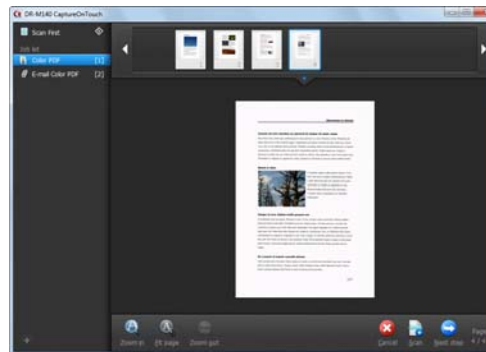
- Pri potlačení tlačidla [Return to top] [Návrat na začiatok] sa aplikácia vráti na hlavné okno funkcie Select Scan Job (Vybrať pracovnú úlohu).
- S výnimkou špecifikovania metódy [Attach to E-mail] [Priložiť k e-mailu] alebo [Print] [Vytlačiť] ako výstupnej metódy môžete potlačiť tlačidlo [Open storage folder] [Otvoriť priečinok s uloženými súbormi] na otvorenie priečinku, do ktorého sa uložili naskenované snímky.

Pri nastavení [Enable continuous scanning] [Režim kontinuálneho skenovania] na hodnotu [ON] [Zapnúť]

Po naskenovaní všetkých strán v dokumente sa zobrazí okno režimu kontinuálneho skenovania ([pozrite si str. 44](#)).

Ak chcete naskenovať ďalší dokument, vložte ho do skenera a potlačte tlačidlo [Scan][Skenovať].

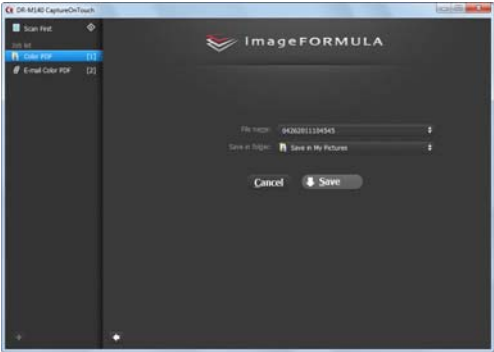
Po ukončení skenovania všetkých dokumentov potlačte tlačidlo [Next step] [Ďalší krok].



Pri nastavení [Check output after scanning] [Kontrolovať výstupné parametre po skenovaní] na hodnotu [ON] [Zapnúť]

Pred uložením naskenovaných snímok sa zobrazí okno na potvrdenie výstupných parametrov.

V prípade potreby zmeňte nastavenie výstupných parametrov a potlačte tlačidlo na ich uloženie. Nápis na tlačidle sa bude líšiť v závislosti od zvolenej výstupnej metódy.



Obsluha skenera pomocou tlačidiel na ovládacom paneli

Skenovanie môžete realizovať výberom pracovnej úlohy na ovládacom paneli skenera.

1 Pri každom ukladaní pracovnej úlohy v CaptureOnTouch sa jej prideli číslo.

2 Do skenera vložte dokument.

3 Na ovládacom paneli potlačte tlačidlo Job Select (Výber pracovnej úlohy) na zadanie príslušného čísla pracovnej úlohy na indikátore čísla pracovnej úlohy.

Čísla pracovných úloh zobrazené na ovládacom paneli sú pridelené nasledovne.

Číslo pracovnej úlohy	Pracovná úloha
1	Scan First (Najprv naskenovať) (základné / modifikovateľné nastavenie)
2 až 9	Pracovné úlohy uložené v aplikácii CaptureOnTouch.

4 Na ovládacom paneli potlačte tlačidlo Start (Štart).

Spustí sa aplikácia CaptureOnTouch a aktivuje sa skenovanie pomocou zvolenej pracovnej úlohy.



Informácia

Pri skenovaní pomocou výberu pracovných úloh cez tlačidlá ovládacieho panelu sa hlavné okno aplikácie CaptureOnTouch zatvorí automaticky po 5 sekundách od ukončenia výstupného procesu.

Nastavenie skenera

Aplikácia CaptureOnTouch skenuje s nastaveniami, ktoré zodpovedajú skenovanému dokumentu, pretože je aktivovaná funkcia plnoautomatického skenovania.

Ak chcete napríklad špecifikovať režim skenovania a formát skenovaného dokumentu, v nastaveniach skenera môžete nastaviť príslušné parametre skenovania.

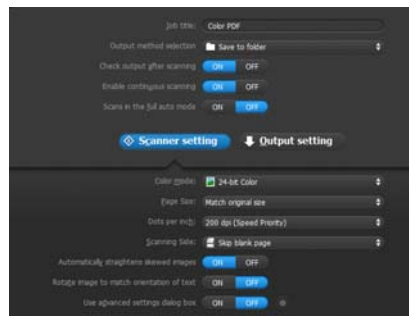
Jednotlivé položky nastavenia skenera sa vzťahujú na funkcie Scan First (Najprv naskenovať) a Select Scan Job (Vybrať pracovnú úlohu).

Pri použití funkcie Scan First (Najprv naskenovať):



Pri použití funkcie Scan First (Najprv naskenovať) nastavte skener pred spustením skenovania.

Pri použití funkcie Select Scan Job (Vybrať pracovnú úlohu):



Pri použití funkcie Select Scan Job (Vybrať pracovnú úlohu) nastavte skener pre každú pracovnú úlohu.

Základné nastavenia

V základných nastaveniach sa nachádzajú položky, ktoré sú konfigurovateľné v ponuke [Scanner setting] [Nastavenie skenera] a položky, ktoré sú nastaviteľné v dialógovom okne pre pokročilé nastavenia. Nastavenia, ktoré sa vykonávajú v dialógovom okne pre pokročilé nastavenia, sa týkajú iných ako základných nastavení. Nastavenia, ktoré sa vykonávajú v dialógovom okne ovládača skenera, sa týkajú všetkých ostatných nastavení.

Color mode (Farebná hĺbka)

Pri skenovaní dokumentov si môžete vybrať z nasledujúcich režimov.

Automatická detekcia	Zistenie, či je dokument farebný alebo v odtieňoch šedej a následné skenovanie.
24-bitová farebná hĺbka	Dokument sa naskenuje vo farbe.
Odtiene šedej	Dokument sa naskenuje v odtieňoch šedej farby.
Čierna a biela	Dokument sa naskenuje v čiernej a bielej farbe.

Page Size (Formát stránky)

Špecifikovanie rozmeru stránky skenovaného dokumentu. Ak vyberiete položku [Match original size] [Zboda s pôvodným formátom], formát stránky skenovaného dokumentu sa určí automaticky a snímky sa ukládajú v určenom formáte.

Dots per inch (Body na palec)

Špecifikovanie rozlíšenia skenovaných snímok. Ak vyberiete položku [Detect automatically] [Automatická detekcia], rozlíšenie sa určí automaticky na základe obsahu skenovaného dokumentu.

Scanning Side (Výber strán na skenovanie)

Špecifikovanie skenovania jednostranného alebo obojstranného dokumentu.

Pri aktivácii položky [Skip blank page] [Vynechať prázdne strany], prázdne strany budú počas skenovania vynechané.

Automatické vyrovňovanie šikmo založených dokumentov

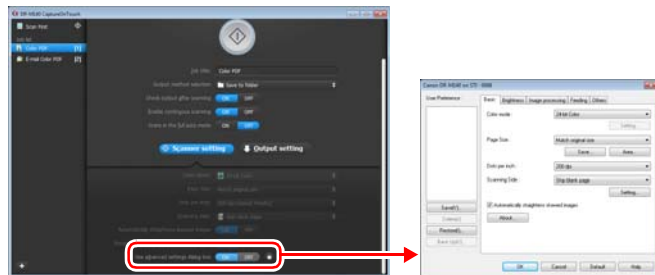
Ak sa dokument naskenuje šikmo, takto naskenované dokumenty sa identifikujú a následne vyrovňajú.

Rotácia snímky v závislosti od orientácie textu

Určí sa orientácia textu v naskenovaných snímkach a snímky sa otočia tak, aby bol text orientovaný správne.

Používanie dialógového okna pre pokročilé nastavenia

Nastavenie iných ako základných parametrov skenovania sa vykonáva v dialógovom okne pre pokročilé nastavenia (ovládač skenera). Na otvorenie ovládača skenera potlačte tlačidlo [ON] [Zapnuté] a následne potlačte tlačidlo .



Detaily o nastavení týchto položiek sú uvedené v Pomocníkovi k ovládaču skenera.



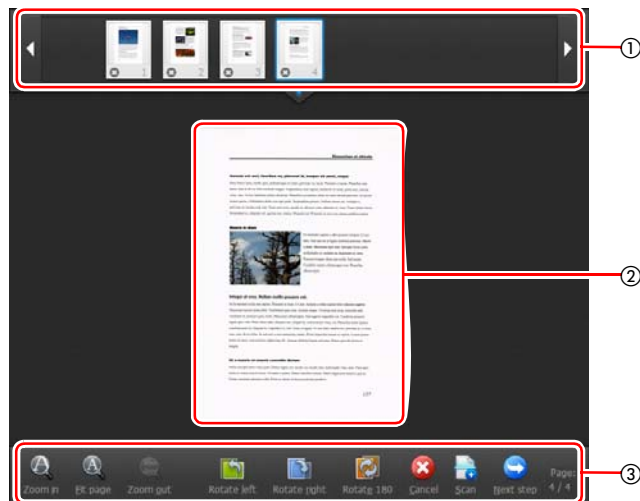
Informácia

Dialógové okno pre nastavenie ovládača skenera obsahuje aj nastavenia identické so základnými nastaveniami v položke [Scanner setting] [Nastavenie skenera], no ich jednotlivé nastavenia sa ukladajú samostatne. Jednotlivé nastavenia, ktoré sa používajú počas skenovania, sa líšia v závislosti od stavu [Use Advanced Settings dialog box] [Dialógové okno Používať pokročilé nastavenia].

Nastavenie [Use Advanced Settings dialog box] [Dialógové okno Používať pokročilé nastavenia].	Základné položky	Iné ako základné položky
Vypnuté	Nastavenia v ponuke [Scanner setting] [Nastavenie skenera]	Nastavenia v dialógovom okne pre pokročilé nastavenia ovládača skenera.
Zapnuté	Nastavenia v dialógovom okne pre pokročilé nastavenia ovládača skenera.	

Používanie okna Continuous Scanning (Kontinuálne skenovanie)

Ak sa dokument skenuje pomocou pracovnej úlohy Scan First (Najprv naskenovať) alebo Select Scan Job (Vybrať pracovnú úlohu) a s položkou [Enable continuous scanning] [Režim kontinuálneho skenovania] nastavenou na hodnotu [ON] [Zapnuté] v okne Start (Štart), po načítaní všetkých strán vloženého dokumentu sa zobrazí okno funkcie kontinuálneho skenovania. Môžete potvrdiť naskenované snímky a pokračovať v skenovaní.



① Priestor na zobrazenie miniatúr

V tomto priestore sa zobrazujú miniatúry naskenovaného dokumentu. S miniatúrami je možná nasledujúca manipulácia. Miniatúru potlačte na zobrazenie jej náhľadu v priestore na zobrazenie náhľadov.

Miniatúru potiahnite na zmenu poradia strán. Potlačte  na miniatúre na odstránenie naskenovanej snímky príslušnej strany (len vo funkcii Scan First (Najprv naskenovať)).

② Priestor na zobrazenie náhľadov

V tomto priestore sa zobrazujú náhľady naskenovaného dokumentu.

③ Ovládacie prvky priestoru na zobrazenie náhľadov

Ovládacie prvky na manipuláciu so zobrazenými náhľadmi a zrušenie alebo pokračovanie skenovania.

Nástroje (Názov)	Popis
 (Zoom in) (Priblíženie)	Priblíženie zobrazeného náhľadu.
 (Fit page) (Prispôbiť strane)	Zväčšenie alebo zmenšenie zobrazeného náhľadu na jeho prispôbenie aktuálnej veľkosti okna.
 (Zoom out) (Oddialenie)	Oddialenie zobrazeného náhľadu.
 (Rotate left) (Otočiť doľava)	Otočenie snímky o 90 stupňov proti smeru hodinových ručičiek. (Len vo funkcii Scan First (Najprv naskenovať)).
 (Rotate right) (Otočiť doprava)	Otočenie snímky o 90 stupňov v smere hodinových ručičiek. (Len vo funkcii Scan First (Najprv naskenovať)).
 (Rotate 180) (Otočiť o 180 stupňov)	Otočenie snímky o 180 stupňov. (Len vo funkcii Scan First (Najprv naskenovať)).
 (Cancel) (Zrušiť)	Zrušenie skenovania a návrat do hlavného okna.
 (Scan) (Skenovať)	Aktivácia skenovania nového dokumentu.
 (Next step) (Ďalší krok)	Prechod na ďalší krok v procese skenovania.
 (Page Number / Total Number of Pages) (Číslo strany/Celkový počet strán)	Zobrazenie aktuálnej strany a celkového počtu strán.

Nastavenie výstupnej metódy

Aplikácia CaptureOnTouch obsahuje širokú škálu výstupných metód na spracovanie naskenovaných dokumentov.

Špecifikácia výstupnej metódy sa vzťahuje na funkciu Scan First (Najprv naskenovať) a Select Scan Job (Vybrať pracovnú úlohu).

Scan First (Najprv naskenovať):

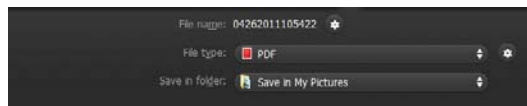
Pri použití funkcie Scan First (Najprv naskenovať) zvolíte výstupnú metódu v okne na nastavenie výstupnej metódy, ktoré sa zobrazí po ukončení skenovania a následne špecifikujete jednotlivé položky v nastavení výstupnej metódy.

Select Scan Job (Vybrať pracovnú úlohu):

Pri použití funkcie Select Scan Job (Vybrať pracovnú úlohu) špecifikujete výstupnú metódu samostatne pre každú pracovnú úlohu.

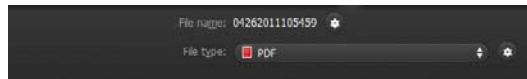
Nastavenia týkajúce sa výstupu sa líšia v závislosti od použitej výstupnej metódy.

Save to folder (Uložiť do priečinku)



Uloženie súborov do špecifikovaného priečinku. Pri výbere tejto výstupnej metódy nastavte nastavenia snímok, ktoré sa budú ukladať do priečinkov.

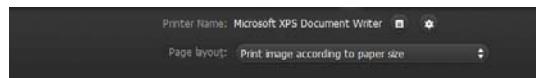
Attach to E-mail (Priložiť k e-mailu)



Funkcia slúži na priloženie naskenovaných snímok k novej správe elektronickej pošty v aplikácii na prácu s elektronickou poštou. Pri výbere tejto výstupnej metódy nastavte nastavenia snímok, ktoré sa priložia k správe elektronickej pošty.

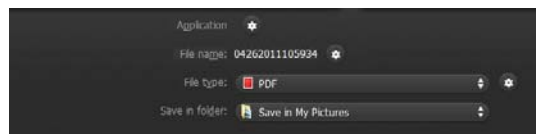
Na používanie tejto funkcie musí byť v nastaveniach aplikácií v operačnom systéme nastavená na prácu s elektronickou poštou aplikácia ako napríklad Windows Mail alebo Outlook Express (obidve uvedené aplikácie sú štandardnou súčasťou operačného systému), ktorá podporuje technológiu MAPI (Microsoft Messaging Application Programming Interface).

Print (Vytlačiť)



Vytlačenie súborov na špecifikovanej tlačiarňi. Pri výbere tejto výstupnej metódy nastavte tlačiareň na tlač.

Send to application (Odoslať do aplikácie)



Oloženie naskenovanej snímky do špecifikovaného priečinku a jej otvorenie pomocou špecifikovanej aplikácie. Pri výbere tejto výstupnej metódy potlačte tlačidlo [Application] [Aplikácia] a špecifikujte spustiteľný súbor aplikácie, pomocou ktorej je možné otvárať obrazové súbory. Okrem toho nastavte parametre ukladania súboru.

Iné výstupné metódy

V sieti, na ktorej bol nainštalovaný Microsoft SharePoint Server, je možné odosielať naskenované snímky na lokalitu Microsoft SharePoint. Zvoľte položku [Save in Microsoft SharePoint] [Uložiť na Microsoft SharePoint] ako výstupnú metódu a nastavte parametre odosiadaných súborov.

Otvorte dialógové okno pre pokročilé nastavenia a nastavte parametre ako URL lokality Microsoft SharePoint, informácie týkajúce sa účtu a cieľového priečinku. Detaily nastavení sa nachádzajú v Pomocníkovi (Potlačte tlačidlo [Help] v okne s nastaveniami).

! DÔLEŽITÉ

Doplnok Microsoft SharePoint podporuje len formát autentifikácie pre Windows. Naskenované snímky nemôžu byť odoslané na lokalitu Microsoft SharePoint, na ktorej sa používajú iné formáty autentifikácie.

Nastavenie používateľského prostredia

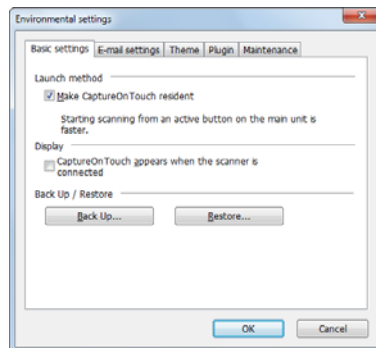
Na nastavenie používateľského prostredia aplikácie CaptureOnTouch otvorte dialógové okno [Environmental settings] [Nastavenie používateľského prostredia].

Potlačte ikonu (CaptureOnTouch) v paneli úloh a z ponuky vyberte položku [Environmental settings] [Nastavenie používateľského prostredia].

V nasledujúcej časti sa nachádza popis nastavení jednotlivých záložiek v dialógovom okne [Environmental settings] [Nastavenie používateľského prostredia].

Karta [Basic settings] [Základné nastavenia]

V karte [Basic settings] [Základné nastavenia] môžete vykonať nasledujúce nastavenia.



Metóda na spustenie aplikácie

Aplikácia CaptureOnTouch sa automaticky aktivuje na pozadí pri spustení vášho počítača. Ak nechcete, aby bola aplikácia CaptureOnTouch rezidentne umiestnená v pamäti vášho počítača, zrušte zaškrtnutie začiarkavacieho políčka [Make CaptureOnTouch resident] [Aplikácia CaptureOnTouch v pamäti].

Zobrazenie okna pri zapojení skenera

Začiarkavacie políčko [CaptureOnTouch appears when the scanner is connected] [Otvorenie CaptureOnTouch po pripojení skenera] zvolíte vtedy, ak chcete otvoriť hlavné okno aplikácie automaticky po pripojení skenera k počítaču. Táto funkcia je dostupná len v prípade ak beží aplikácia CaptureOnTouch.

Back Up / Restore (Záloha / Obnova zo zálohy)

Tlačidlá [Back Up] [Zálohovať] a [Restore] [Obnoviť zo zálohy] používajte na zálohovanie súboru s nastaveniami aplikácie CaptureOnTouch (nastavenia, uložené pracovné úlohy atď.) a ich obnovenie zo záložného súboru.

! DÔLEŽITÉ

Upozorňujeme vás, že v prípade výberu [Save in Microsoft SharePoint] [Uložiť na Microsoft SharePoint] ako výstupnej metódy sa nastavenia týkajúce sa lokality SharePoint neuložia do záložného súboru.

Tlačidlo [Back Up] [Zálohovať]

Záloha nastavení aplikácie CaptureOnTouch do záložného súboru (*.cot). Výrobné nastavenia aplikácie CaptureOnTouch môžete uložiť do záložného súboru vykonaním zálohy pred prvým použitím aplikácie.

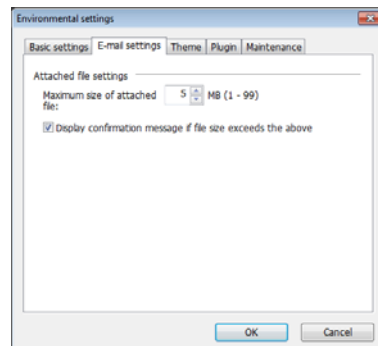
Tlačidlo [Restore] [Obnoviť zo zálohy]

Obnovenie nastavení zo záložného súboru.

Pri používaní väčšieho počtu počítačov môžete uložiť nastavenia jedného z nich do zálohy a následne načítať tento záložný súbor do iných počítačov, čím získajú všetky počítače rovnaké nastavenia.

Karta [E-mail settings] [Nastavenie elektronickej pošty]

V karte [E-mail settings] [Nastavenie elektronickej pošty] môžete definovať maximálnu veľkosť obrazovej prílohy k správe elektronickej pošty.



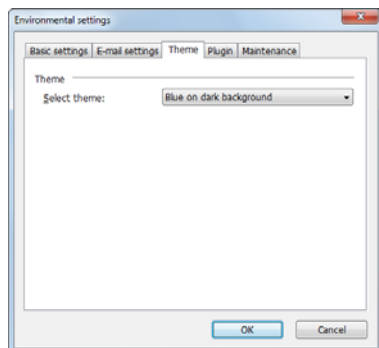
Maximálna veľkosť prílohy

Ak chcete nechať zobraziť upozornenie v prípade prekročenia špecifikovanej maximálnej veľkosti prílohy, zvolte začiarkavacie políčko [Display confirmation message if file size exceeds the above] [Zobraziť upozornenie na prekročenie maximálnej veľkosti prílohy].

- Pri použití funkcie Scan First (Najprv naskenovať) sa zobrazí upozornenie, ak veľkosť skenovaných snímok presahuje špecifikovanú veľkosť súborov v tomto nastavení.
- Pri použití funkcie Select Scan Job (Vybrať pracovnú úlohu) sa upozornenie zobrazí v prípade ak sa veľkosť súboru prekročí počas skenovania.

Karta [Theme] [Motív]

V karte [Theme] [Motív] môžete špecifikovať spôsob zobrazovania hlavného okna aplikácie CaptureOnTouch.

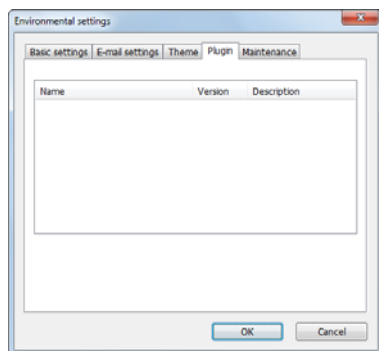


Výber motívu

Zvoľte si príslušný motív zobrazovania hlavného okna aplikácie CaptureOnTouch pomocou položky [Select theme] [Vybrať motív].

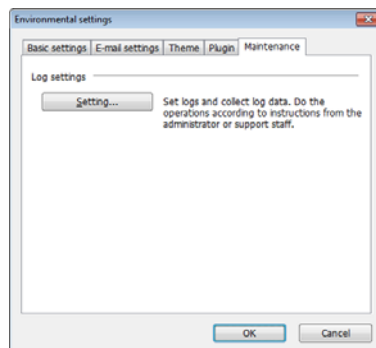
Karta [Plugin] [Doplnky]

V karte [Plugin] [Doplnky] sa zobrazujú doplnky, ktoré boli nainštalované k aplikácii CaptureOnTouch.



Karta [Maintenance] [Údržba]

Pomocou karty [Maintenance] [Údržba] môžete vytvárať denníky týkajúce sa údržby aplikácie CaptureOnTouch.



Skenovanie s aplikáciou CapturePerfect

Skenovanie s aplikáciou CapturePerfect

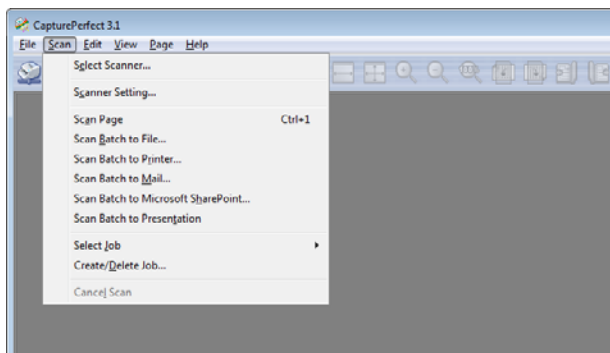
V tejto časti sa popisuje postup práce s aplikáciou CapturePerfect počnúc jej spustením, cez výber skeneru až po postupy na skenovanie pomocou funkcie [Scan batch to file] [Naskenovať dávku do súboru].

Detaily sú uvedené v Príručke CapturePerfect alebo v pomocníkovi k aplikácii.

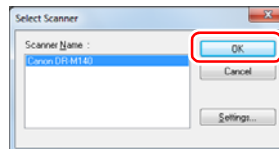
- 1 Na paneli úloh vo Windows potlačte tlačidlo [Start] [Štart] a následne zvolte položku [All Programs] [Všetky programy].**

Potlačte položku [CapturePerfect 3.1] a [CapturePerfect 3.1].

- 2 Potlačte položku [Select Scanner] [Vybrať skener] v ponuke [Scan] [Skenovať].**



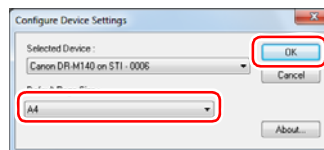
- 3 Vyberte položku [Canon DR-M140] a potlačte [OK].**



Informácia

Ak sa nezobrazí skener [Canon DR-M140], reinštalujte ovládač skenera. (Pozrite si str. 7)

- 4 Nastavte základný formát dokumentu a potlačte [OK].**

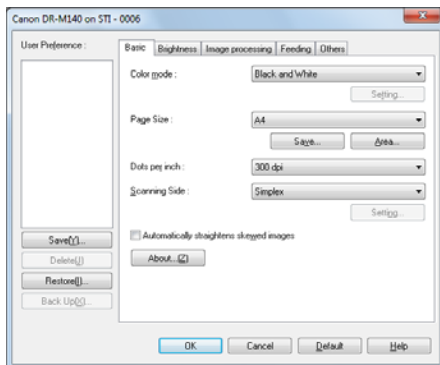


Informácia

- Po výbere položky [Canon DR-M140] a potlačení tlačidla [OK] prvýkrát v dialógovom okne [Select Scanner] [Vybrať skener] sa zobrazí dialógové okno [Configure Device Settings] [Nastavenie parametrov zariadenia], okno sa zobrazí rovnako aj pri potlačení tlačidla [Settings] [Nastavenia] v dialógovom okne [Select Scanner] [Vybrať skener].
- Tieto nastavenia sa budú aplikovať, ak v dialógovom okne ovládača ISIS zvolíte hodnotu [Default] [Základné nastavenia].
- U ovládača TWAIN sa základný formát nastaví na A4, toto nastavenie nie je možné modifikovať.

- 5 Potlačte položku [Scanner Setting] [Nastavenie skenera] v ponuke [Scan] [Skenovať].**

6 Nastavte parametre skenovania. (Pozrite si str. 51)



7 Do skenera vložte dokumenty. (Pozrite si str. 26)

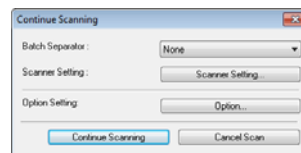
8 Potlačte položku [Scan to Batch to File] [Skenovať dávku do súboru] v ponuke [Scan] [Skenovať].

9 Nastavte cieľový priečinok, názov ukladaného súboru a formát súboru a potlačte [Save] [Uložiť] na aktiváciu skenovania.

! DÔLEŽITÉ

Ak nastavíte parametre skenovania tak, že naskenované snímky budú zaberáť veľkú časť počítačovej pamäte, skenovanie sa môže prerušiť kvôli nedostatku pamäte. Ak sa zobrazí chybové hlásenie signalizujúce nedostatok pamäte počas prebiehajúceho skenovania, ukončíte aplikáciu, zmeňte parametre skenovania a pokus opakujte s použitím iných parametrov skenovania.

10 Ak z podávača vyberiete vložený dokument, skenovanie sa preruší a zobrazí sa dialógové okno [Continue Scanning] [Pokračovať v skenovaní]. Aby ste mohli pokračovať v skenovaní, do podávača vložte dokument a potlačte [Continue Scanning] [Pokračovať v skenovaní], ak chcete skenovanie ukončiť, potlačte [Cancel Scan] [Zrušiť skenovanie].



11 Po ukončení skenovania potlačte tlačidlo [Exit] [Koniec] v ponuke [File] [Súbor].

Nastavenie ovládača skenera

Pri skenovaní dokumentu v aplikácii kompatibilnej s technológiou ISIS alebo TWAIN (CaptureOnTouch atď.) otvorte ovládač skenera a nastavte vlastnosti skenovania a ostatné parametre. V tejto časti je uvedený popis nastavenia a funkcií ovládača skenera.

Nastavenie a funkcie ovládača skenera

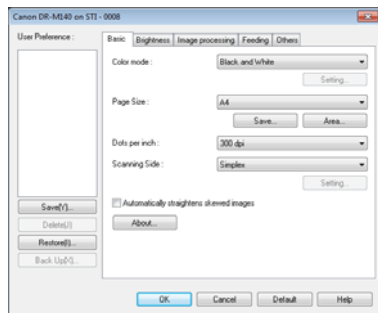
V ovládači skenera sa nachádza nasledujúcich päť kariet.



Informácia

Detaily o nastavení tohto okna sú uvedené v Pomocníkovi k ovládaču skenera. Potlačte tlačidlo [Help] [Pomoc] v okne ovládača na zobrazenie pomocných informácií pre jednotlivé karty alebo dialógové okná.

Karta [Basic] [Základné nastavenia]



Nastavenie základných parametrov skenovania ako režim, formát stránky, rozlíšenie a výber strán na skenovanie. Okrem toho môžete potlačiť tlačidlo [Area] [Oblasť] a nastaviť oblasť na skenovanie.

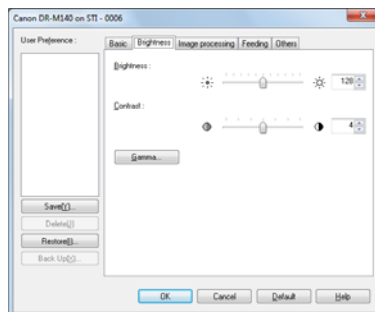


Informácia

V závislosti od použitej aplikácie ISIS môže mať aplikácia svoje vlastné okno na nastavenie parametrov skenovania. Ak otvoríte ovládač skenera z takejto aplikácie, nastavenia funkcií ovládača skenera, ktoré sa odlišujú od parametrov skenovania, sa zobrazia v karte [Basic] [Základné nastavenia].

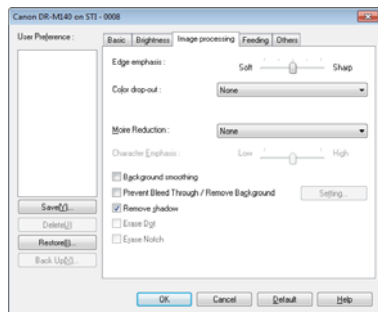


Karta [Brightness] [Jas]



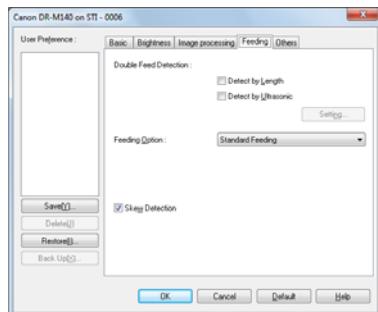
Nastavenie jasu a kontrastu skenovaných snímok. Okrem jasu a kontrastu môžete potlačiť tlačidlo [Gamma] [Gama] na nastavenie korekčnej hodnoty snímok.

Karta [Image processing] [Spracovanie snímkov]



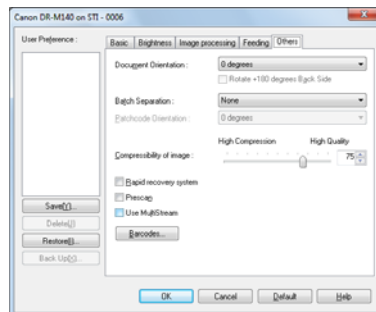
Nastavenie metódy na spracovanie naskenovaných snímkov.

Karta [Feeding] [Podávanie dokumentov]



Špecifikácia nastavení týkajúcich sa nakladania dokumentov.

Karta [Others] [Iné nastavenia]



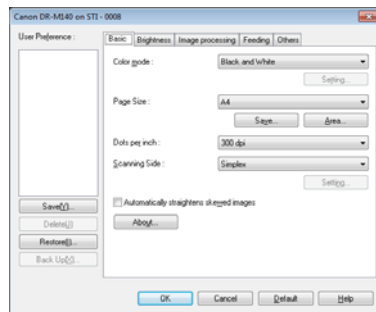
Nastavenie špeciálnych skenovacích metód a metód na spracovanie snímkov.

Nastavenie základných parametrov skenovania

V tejto časti sa nachádza stručný popis základných nastavení, ktoré sú považované za minimálne parametre potrebné na nastavenie skenera.

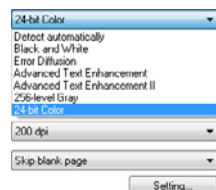
Potvrdenie základných parametrov skenovania

Pri skenovaní dokumentu potvrdte základné parametre skenovania [Color mode] [Farebná hĺbka], [Page Size] [Formát stránky], [Dots per inch] [Body na palec] a [Scanning Side] [Výber strán na skenovanie].



Color mode (Farebná hĺbka)

Vyberte príslušný režim skenovania.



- Funkcie [Advanced Text Enhancement] [Pokročilé zvýraznenie textu] a [Advanced Text Enhancement II] [Pokročilé zvýraznenie textu II] slúžia na odstránenie alebo úpravu farby pozadia a okolia skenovaného textu tak, aby bol výraznejší a ľahšie čitateľný. Pri výbere funkcie [Advanced Text Enhancement II] [Pokročilé zvýraznenie textu II] je možné text v naskenovaných snímkach spraviť čitateľnejší aj nastavením kontrastu v karte [Brightness] [Jas] tab.
- Funkcia [Detect automatically] [Automatická detekcia] slúži na automatickú detekciu farebnosti dokumentu v rozsahu plná farba, odtiene šedej a čiernobiely dokument. Pokročilé nastavenia týkajúce sa metódy detekcie farebnosti dokumentu je možné vykonať v položke [Setting] [Nastavenie]. Detailné informácie sa nachádzajú v Pomocníkovi.

Page Size (Formát stránky)

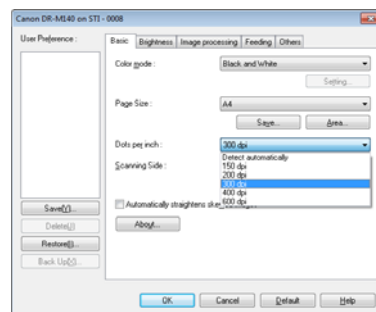
Zvoľte si príslušný formát stránky, ktorý zodpovedá skenovanému dokumentu.



Ak zvolíte možnosť [Match original size] [Zhoda s pôvodným formátom], určia sa okraje skenovaného dokumentu a snímky, ktoré vyhovujú formátu dokumentu, sa uložia.

Dots per inch (Body na palec)

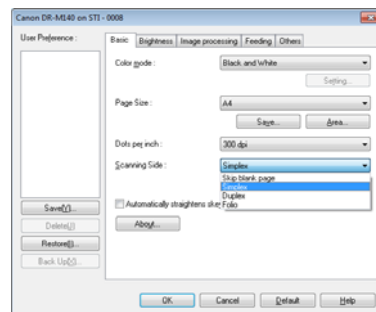
Vyberte príslušné rozlíšenie skenovania.



- Vyššie rozlíšenie spôsobí, že snímky budú ostrejšie, zároveň sa však zvýši veľkosť skenovaných súborov a skenovanie bude pomalšie.
- Ak vyberiete položku [Detect automatically] [Automatická detekcia], rozlíšenie skenovaného dokumentu sa nastaví automaticky na základe obsahu skenovaného dokumentu.

Scanning Side (Výber strán na skenovanie)

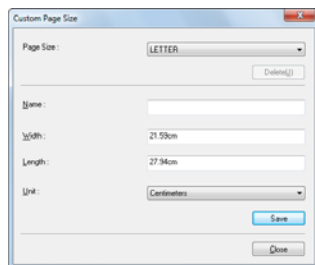
Výber strán na liste dokumentu, ktoré má skener naskenovať.



Ak je funkcia nastavená na hodnotu [Skip Blank Page] [Vynechať prázdne strany], prázdne snímky sa automaticky zmažu pri ukladaní.

Skenovanie dokumentov s neštandardným formátom stránky

Neštandardný formát stránky, ktorý ešte nebol uložený ako štandardný formát, môžete uložiť tak, že ho pomenujete a využijete ako vlastný formát stránky v dialógovom okne Custom Paper Size (Vlastný formát dokumentu), ktoré je možné otvoriť pomocou tlačidla [Save] [Uložiť] v karte [Basic] [Základné nastavenia].

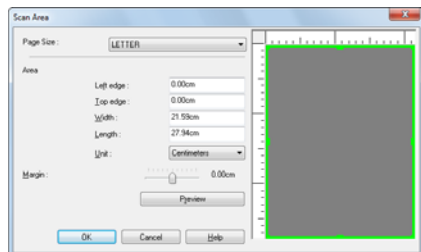


Špecifikácia Scan Area (Oblasť skenovania)

Na nastavenie oblasti dokumentu, ktorú chcete naskenovať, vykonajte nasledujúce kroky.

Špecifikácia oblasti

Špecifikujte oblasť dokumentu, ktorú chcete skenovať, v dialógovom okne Scan Area (Oblasť skenovania), ktoré je možné otvoriť pomocou tlačidla [Area] [Oblasť] v karte [Basic] [Základné nastavenia].

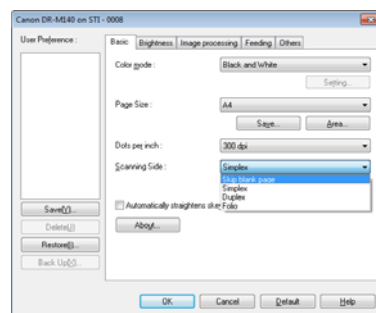


Nastavenie parametrov skenovania podľa účelu

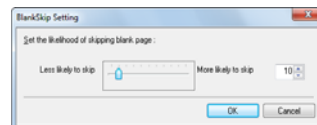
Nastavte parametre skenovania podľa účelu.

Ak chcete zmazať snímky prázdnych strán v obojstranných dokumentoch

Na zmazanie prázdnych strán v dokumente nastavte funkciu [Scanning Side] [Výber strán na skenovanie] na hodnotu [Skip Blank Page] [Vynechať prázdne strany] v karte [Basic] [Základné nastavenia].

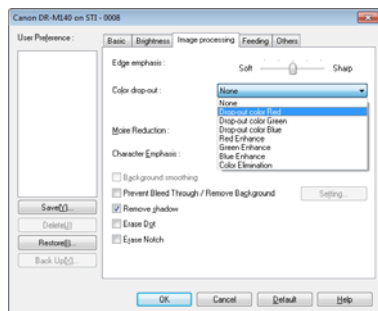


Ak zvolíte hodnotu [Skip Blank Page] [Vynechať prázdne strany], tlačidlo [Setting] [Nastavenie] sa sprístupní a nastaviť bude možné rozoznávajúce prázdnych strán.



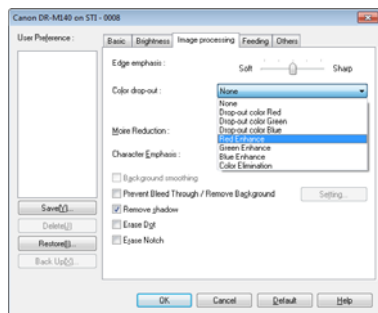
Ak nechcete skenovať farebné riadky a text

V nastavení farieb v karte [Image processing] [Spracovanie snímok] špecifikujte farbu (červenú, zelenú, modrú, všetky), ktorú chcete vynechať (vypustiť) pri skenovaní; táto farba bude následne vynechaná z naskenovanej snímky.



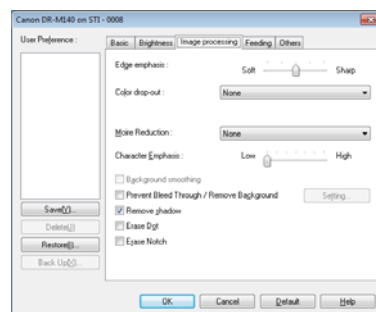
Ak chcete zvýrazniť príslušnú farbu

V nastavení farieb v karte [Image processing] [Spracovanie snímok] špecifikujte farbu (červenú, zelenú, modrú), ktorú chcete zvýrazniť pri skenovaní; táto farba sa následne zvýrazní v naskenovanej snímke.



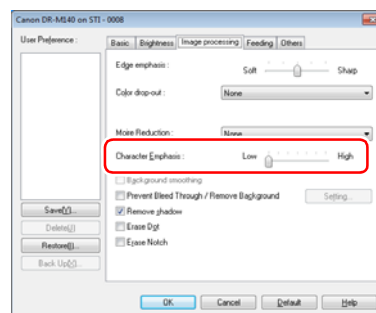
Ak chcete zvýrazniť kontúry snímky

V karte [Image processing] [Spracovanie snímok] nastavte parameter na zvýraznenie okrajov.



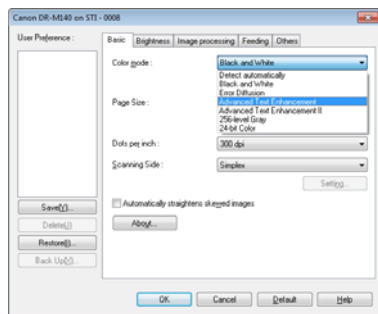
Ak chcete zvýrazniť čiary a text v naskenovaných snímkach

Posuvnú lištu [Character Emphasis] [Zvýraznenie znakov] v karte [Image processing] [Spracovanie snímok] nastavte na príslušnú hodnotu na zhrubnutie alebo stenčenie čiar a textu v naskenovaných snímkach.



Ak chcete zvýrazniť text, ktorý je ťažšie čitateľný kvôli presvieteniu pozadia skenovaného dokumentu

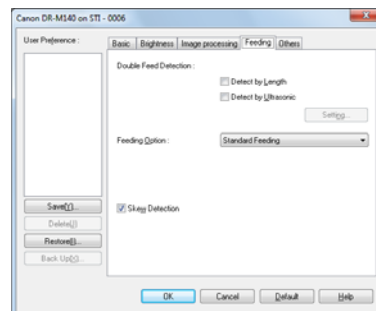
Zvoľte si funkciu [Advanced Text Enhancement] [Pokročilé zvýraznenie textu] alebo [Advanced Text Enhancement II] [Pokročilé zvýraznenie textu II] v nastaveniach režimu v karte [Basic] [Základné nastavenia]. Pozadie nachádzajúce sa za textom sa odstráni alebo upraví tak, aby bol text čitateľnejší.



- Funkcia [Advanced Text Enhancement] [Pokročilé zvýraznenie textu] je vhodná pre dokumenty so svetlou farbou pozadia alebo dokumenty s neuniformným pozadím (napríklad vzorom na pozadí). Ak je pozadie uniformné, v priestore kde obklopuje text sa odstráni; ak je pozadie neuniformné, upraví sa tak, aby bol text čitateľnejší.
- Funkcia [Advanced Text Enhancement II] [Pokročilé zvýraznenie textu II] je vhodná pri skenovaní dokumentu s uniformnou farbou pozadia, no svetlým textom a pozadím. Ak je pozadie neuniformné, napríklad vzor, pozadie sa nemusí podať úplne odstrániť a text sa môže stať ťažko čitateľný. V prípade potreby je možné text v naskenovaných snímkach spraviť čitateľnejší aj nastavením kontrastu v karte [Brightness] [Jas] tab.

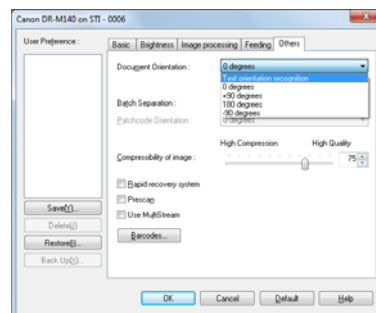
Ak chcete zistiť, či podávač nenaložil viacero strán naraz

V karte [Feeding] [Podávanie dokumentov] zvoľte položku [Double Feed Detection] [Detekcia nakladania viacerých strán]. Aktivovať môžete jednu alebo obidve funkcie [Detect by Ultrasonic] [Detekovať ultrazvukom] a [Detect by Length] [Detekovať dĺžkou].



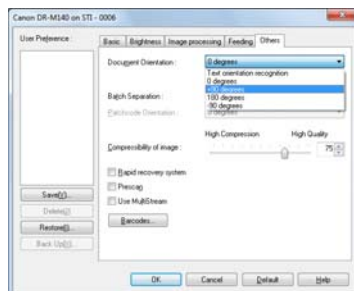
Ak chcete zjednotiť orientáciu snímok s orientáciou textu pri skenovaní viacerých strán s odlišnou orientáciou textu

Zvoľte položku [Text orientation recognition] [Rozoznávanie orientácie textu] v [Document Orientation] [Orientácia dokumentu] v karte [Others] [Iné nastavenia]. Určí sa orientácia textu na každej strane a naskenovaná snímka sa bude rotovať vždy o 90° na prispôbenie orientácie textu.



Ak chcete rotovať snímky v dokumente s horizontálnou orientáciou na úpravu orientácie

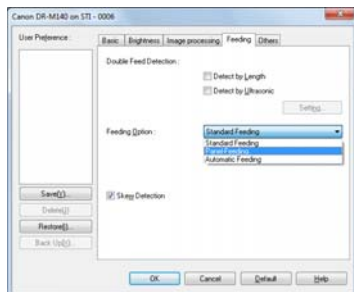
Špecifikujte uhol rotácie v [Document Orientation] [Orientácia dokumentu] v karte [Others] [Iné nastavenia].



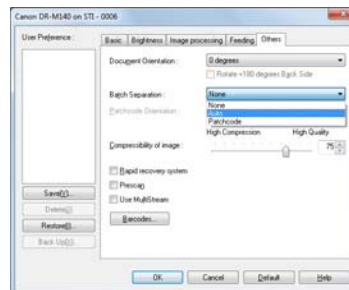
Ak chcete pri skenovaní používať oddeľovač dávok dokumentov

Ak chcete rozdeliť a naskenovať dokument, dávku môžete oddeliť vtedy, keď sa do skenera vloží a naskenuje každý ďalší dokument. (Táto funkcia je dostupná len v aplikáciách, ktoré podporujú oddeľovač dávok). V takomto prípade nastavte ovládač skenera podľa nasledujúceho postupu.

- Nastavte položku [Feeding Option] [Volby podávača] v karte [Feeding] [Podávanie dokumentov] na hodnotu [Panel-Feeding] [Panelový podávač] alebo [Automatic Feeding] [Automatický podávač].



- Nastavte položku [Batch Separation] [Oddeľovač dávok] v karte [Others] [Iné nastavenia] na hodnotu [Auto].



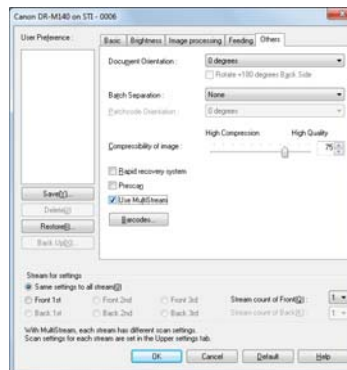
Ak je položka [Batch Separation] [Oddeľovač dávok] nastavená na hodnotu [Auto], dávka sa oddelí po vložení nasledujúceho dokumentu, pričom skenovanie bude pokračovať.

Ak je aktivovaná položka [Patchcode] [Opravný kód], oddeľovanie dávok je možné vykonávať pomocou opravných kódov. (Pozrite si str. 62)

Ak chcete pri skenovaní používať funkciu Multistream

Funkcia Multistream vám umožňuje vytvárať v jednej pracovnej operácii viacero výstupných snímok a tieto snímky ukladať s odlišnými parametrami prednej a zadnej strany (Nastavenia Multistream).

Ak chcete pri skenovaní používať funkciu Multistream, vyberte začiarkavacie políčko [Use MultiStream] [Používať MultiStream] v karte [Others] [Iné nastavenia], čím sa zobrazí nastavenie funkcie Multistream, následne nakonfigurujte nastavenia podľa nasledujúceho postupu.



- ① Ak chcete špecifikovať odlišné parametre skenovania pre predné a zadné strany dokumentu, zvolte položku [Skip Blank Page] [Vynechať prázdne strany] alebo [Both] [Obidve] v nastavení [Scanning Side] [Výber strán na skenovanie] v karte [Basic] [Základné nastavenia].
- ② Špecifikujte parametre skenovania, ktoré sa použijú v položke [Stream count of Front] [Počet tokov pre prednú stranu]. Špecifikovať je možné až tri.
- ③ Zvoľte položku [Front 1st] [Prvá predná] a otvorte ostatné karty, kde môžete nastaviť parametre skenovania. V závislosti od hodnoty uvedenej v [Stream count of Front] [Počet tokov pre prednú stranu] nastavte zvyšné položky [Front 2nd] [Druhá predná] a [Front 3rd] [Tretia predná] analogickým spôsobom.
- ④ Pri špecifikovaní parametrov skenovania zadnej strany ovládač nastavte podľa postupu uvedeného v bodoch ② až ③. V tomto prípade však zvolte položku [Stream count of Back] [Počet tokov pre zadnú stranu] a následne nastavte parametre skenovania pre každú zadnú stranu [Back 1st] [Prvá zadná] až [Back 3rd] [Tretia zadná].



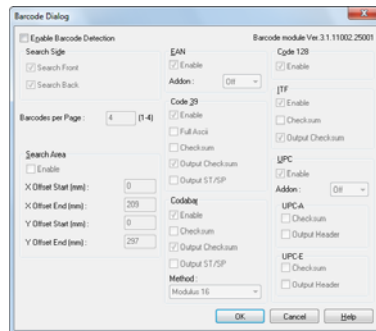
Informácia

Nasleduje popis parametrov skenovania, ktoré je možné nastaviť vo funkcii Multistream.

Karta	Položky, ktoré je možné nastaviť
Karta [Basic] [Základné nastavenia]	[Color mode] [Farebná hĺbka] a [Dots per inch] [Body na palec] (s výnimkou funkcie [Auto-detection] [Automatická detekcia] u obidvoch položiek)
Karta [Brightness] [Jas]	[Brightness] [Jas] a [Contrast] [Kontrast]
Karta [Image processing] [Spracovanie snímok]	[Edge emphasis] [Zvýrazňovanie okrajov] a [Color drop-out] [Vynechávanie farieb]
Karta [Feeding] [Podávanie dokumentov]	Žiadne (všetky položky neaktívne)
Karta [Others] [Iné nastavenia]	Žiadne (aktívna len položka [Use MultiStream])

Skenovanie čiarových kódov

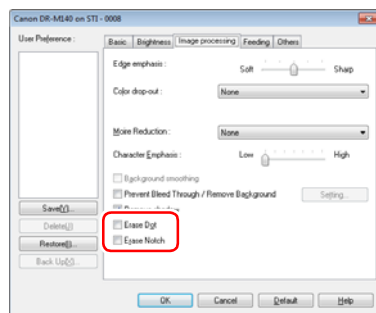
Inštalácia modulu na čítanie čiarových kódov (voliteľné príslušenstvo) vám umožní skenovanie čiarových kódov nachádzajúcich sa v dokumentoch. Potlačte tlačidlo [Barcode] [Čiarový kód] v karte [Others] [Iné] na nastavenie parametrov skenovania čiarových kódov.



Detaily nastavenia sú uvedené v Pomocníkovi.

Ak chcete z naskenovaných snímok odstrániť škvrny a výstupky

Z naskenovaných snímok je možné odstrániť škvrny a výstupky vychádzajúce z kontúr naskenovaných grafických objektov.



- Zvoľte začiarkavacie políčko [Erase Dot] [Vymazať škvrny] na automatické odstránenie izolovaných čiernych škvŕn (s veľkosťou 3 x 3 pixely) na bielom pozadí (alebo bielych škvŕn na čiernom pozadí).

- Zvoľte začiarkavacie políčko [Erase Notch] [Vymazať výstupky] na automatické odstránenie výstupkov vychádzajúcich z kontúr naskenovaných grafických objektov.

Ak chcete uložiť parametre skenovania

Po ukončení nastavovania potlačte tlačidlo [Save] [Uložiť] v [User Preference] [Používateľské nastavenia] na uloženie nastavení.



Uložené nastavenia sa zaradia na zoznam. Zo zoznamu môžete nastavenia zmazať pomocou tlačidla [Delete] [Zmazať] a uložiť alebo načítať konfiguračný súbor pomocou tlačidla [Back Up] [Zálohovať] alebo [Restore] [Obnoviť zo zálohy].

Obmedzenia funkčnosti na základe zvoleného režimu

Niektoré z nastavení a funkčnosti v jednotlivých kartách ovládača skenera sa deaktivujú v závislosti od nastavenia [Color mode] [Farebná hĺbka] v karte [Basic] [Základné nastavenia].

Karta [Brightness] [Jas]

Hodnota	Kontrast
Automatická detekcia	O
Čiernobiele	O
Rozptyl	O
Pokročilé zvýraznenie textu	X
Pokročilé zvýraznenie textu II	O
256 odtieňov šedej	O
24-bitové farby	O

(O: Je možné upraviť, X: Nie je možné upraviť)

Karta [Others] [Iné nastavenia]

Hodnota	Prescan
Automatická detekcia	X
Čiernobiele	O
Rozptyl	O
Pokročilé zvýraznenie textu	O
Pokročilé zvýraznenie textu II	O
256 odtieňov šedej	O
24-bitové farby	O

(O: Je možné upraviť, X: Nie je možné upraviť)

Karta [Image processing] [Spracovanie snímok]

Hodnota	Zvýrazňova- nie okrajov	Vynechanie Farby	Vyhľadzo- vanie pozadia	Prevencia presvitania / vynechanie pozadia	Zmazanie bodov	Zmazanie zárezov	Zvýrazňova- nie znakov
Automatická detekcia	O	X	O	O ¹⁾	O ²⁾	O ³⁾	O ³⁾
Čiernobiele	O	O	X	O	O	O	O
Rozptyl	O	O	X	O	X	O	O
Pokročilé zvýraznenie textu	O	O	X	X	O	O	O
Pokročilé zvýraznenie textu II	X	O	X	X	O	O	O
256 odtieňov šedej	O	O	O	O	X	X	X
24-bitové farby	O	X	O	O	X	X	X

(O: Je možné upraviť, X: Nie je možné upraviť)

¹⁾Nie je možné nastaviť, ak boli splnené všetky nasledujúce podmienky v dialógovom okne [Auto Image Type Detection Settings] [Nastavenie automatickej detekcie typu snímky].

- [Detection mode] [Režim detekcie] nie je nastavený na [Color or Gray] [Farba alebo odtiene šedej]
- Položka [Mode in case of binary] [Režim v prípade binárnych farieb] v karte [Settings for in case of binary] [Nastavenie v prípade binárnych farieb] je nastavená na hodnotu [Advanced Text Enhancement] [Pokročilé zvýraznenie textu] alebo [Advanced Text Enhancement II] [Pokročilé zvýraznenie textu II]

²⁾Nie je možné nastaviť, ak sa splní ktorákoľvek z nasledujúcich dvoch podmienok.

- [Detection mode] [Režim detekcie] v dialógovom okne [Auto Image Type Detection Settings] [Nastavenie automatickej detekcie typu snímky] má hodnotu [Color or Gray] [Farba alebo odtiene šedej]
- Položka [Mode in case of binary] [Režim v prípade binárnych farieb] v karte [Settings for in case of binary] [Nastavenie v prípade binárnych farieb] je nastavená na hodnotu [Error diffusion] [Rozptyl]

³⁾Nie je možné nastaviť, ak [Detection mode] [Režim detekcie] v dialógovom okne [Auto Image Type Detection Settings] [Nastavenie automatickej detekcie typu snímky] má hodnotu [Color or Gray] [Farba alebo odtiene šedej].

Pokročilé metódy skenovania

Používanie opravných kódov pri skenovaní

Skener DR-M140 dokáže vykonávať separáciu dávok (automatickú separáciu súborov) pomocou opravných kódov.

Pri vložení hárkov s opravnými kódmi, ktoré sú súčasťou tohto skenera, do dokumentu a jeho následnom naskenovaní dokáže skener automaticky oddeliť súbory na základe snímok, ktoré obsahujú opravné kódy (alebo dokumentov nachádzajúcich sa za hárkami s opravnými kódmi).



Informácia

- Túto funkciu môžete využívať v softvéri CapturePerfect, ktorý je súčasťou skenera. Táto funkcia je zároveň dostupná v iných aplikáciách kompatibilných s ISIS. Funkciu nepodporujú aplikácie kompatibilné s TWAIN.
- Opravné kódy k tomuto skeneru sú vo formáte PDF. Na používanie tejto funkcie je potrebné používať softvér na čítanie PDF súborov, ako napríklad CapturePerfect.

V ovládači skenera sú v podobe PDF súborov nainštalované nasledujúce opravné kódy.

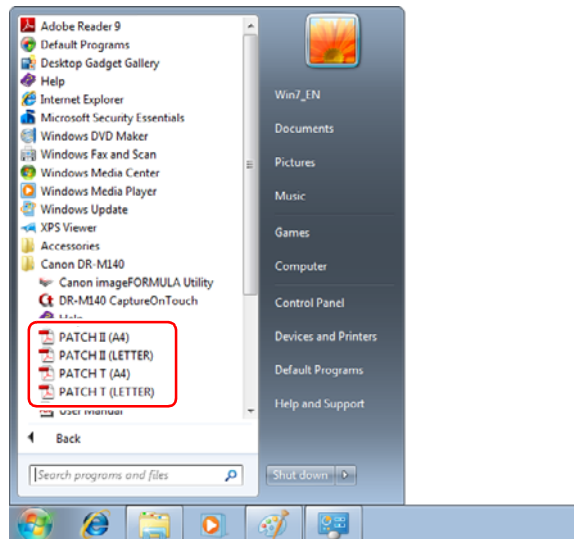
Typ opravného kódu	Vzorec	Popis
OPRAVNÝ KÓD (SÚBOR A)		Súbory sa oddelia po stránke, ktorá nasleduje po tej, na ktorej je vytlačený tento opravný kód. V aplikácii môžete špecifikovať, či sa má do naskenovaného súboru uložiť aj strana s opravným kódom.
OPRAVNÝ KÓD II (SÚBOR B)		Súbory sa oddelia po stránke, na ktorej je vytlačený tento opravný kód. Stránka s vytlačeným opravným kódom sa vždy zaradí do naskenovaného súboru.

Pri skenovaní pomocou opravných kódov vykonajte nasledujúce operácie.

1 Vytlačte opravné kódy na tlačiarňu.

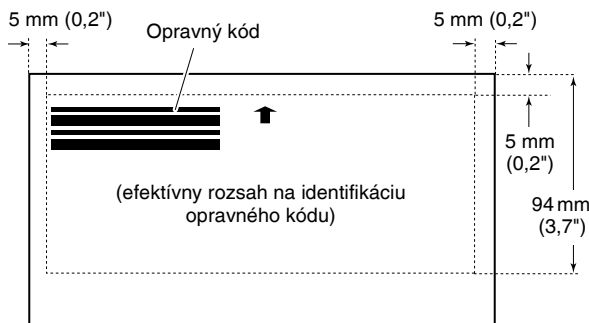
Potlačte tlačidlo [Start] [Štart] – [All Programs] [Všetky programy] – [Canon DR-M140] a z ponuky vyberte položku [Patchcode] [Opravné kódy].

Opravné kódy je možné vytlačiť vo formáte A4 a Letter (LTR). Otvorte aplikáciu a vytlačte opravný kód, ktorý je rovnakej veľkosti, ako dokumenty, ktoré plánujete skenovať.



! DÔLEŽITÉ

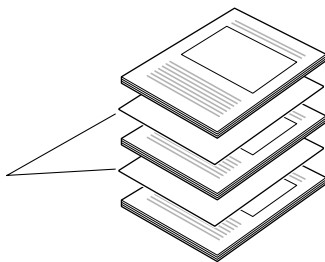
- Opravné kódy musíte vytlačiť v ich štandardnej veľkosti. Ak sa opravné kódy počas tlače zväčšia alebo zmenšia, nemusia byť správne identifikovateľné.
- Ak budete existujúce opravné kódy kopírovať na tvorbu ich rôznych veľkostných variantov, presvedčte sa, či sa zmestia do efektívneho rozsahu uvedeného na nasledujúcom nákrese. Pri kopírovaní opravných kódov tiež zabezpečte, aby boli rovnakej veľkosti a sýtosti ako originál.



- Hárók s vytlačeným opravným kódom udržiavajte v čistote. Obzvlášť dbajte na čistotu detekčného priestoru opravného kódu. Hárók neohýbajte, neprekładajte ani nestrihajte.

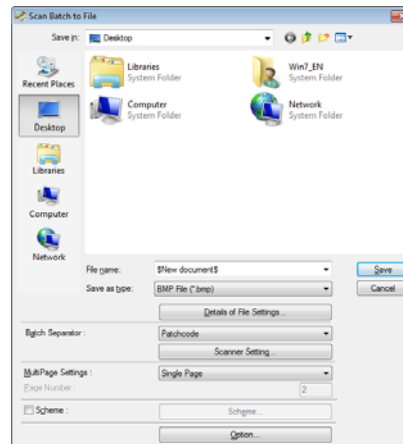
2 Po vložení hárku s opravným kódom pred stranu, ktorá oddeľuje súbory, vložte dokumenty do skenera.

Ak chcete zmeniť separáciu súborov, hárky s opravným kódom vložte na začiatok dokumentu.

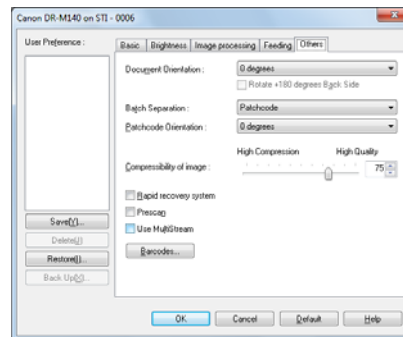


3 V aplikácii nastavte opravný kód ako metódu na separáciu dávok.

Pri použití aplikácie CapturePerfect zvolte [Patchcode] [Opravný kód] v nastavení [Batch Separator] [Oddeľovač dávok].



Pri použití iných aplikácií kompatibilných s ISIS otvorte okno s nastaveniami ovládača skenera a v karte [Others] [Iné nastavenia] zvolte [Patchcode] [Opravný kód] v položke [Batch Separation] [Oddeľovanie dávok].



Denná údržba

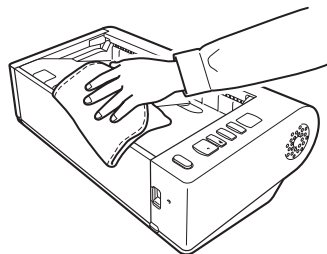
Skener pravidelne čistite podľa nasledujúceho postupu na dosiahnutie maximálnej kvality naskenovaných snímok.

⚠ POZOR

- Pri čistení vonkajších a vnútorných povrchov skenera skener vypnite pomocou vypínača a odpojte z elektrickej siete.
- Na čistenie skenera nepoužívajte sprejové čističe. Miniaturne mechanizmy, napríklad svetelný zdroj, by mohli navlhnúť a poškodiť sa.
- Na čistenie skenera nikdy nepoužívajte riedidlá, alkohol alebo iné organické rozpúšťadlá. Vonkajšie časti skenera sa môžu zdeformovať, zmeniť farbu alebo roztopiť. Môžu spôsobiť požiar alebo úraz elektrickým prúdom.

Čistenie skenera

Pri čistení vonkajšieho povrchu skenera používajte dobre vyžmýkanú handru namočenú vo vode, pomocou ktorej z povrchu očistíte nečistoty; následne skener utrite čistou suchou handrou.



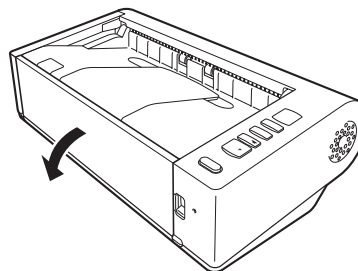
Čistenie vnútorného povrchu skenera

Prach alebo kúsky papiera vo vnútri skenera môžu spôsobiť čiary alebo šmuhy na naskenovaných dokumentoch. Na čistenie prachu alebo kúskov papiera z otvoru podávača a z vnútornej časti skenera používajte stlačený vzduch. Po naskenovaní veľkého množstva strán skener vypnite a jeho vnútro očistite od akýchkoľvek nečistôt, ktoré sa v ňom usadili.

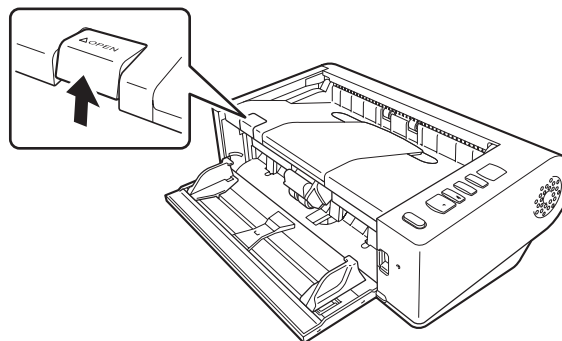
Čistenie skla skenera a valcov

Ak sa na naskenovaných snímkach nachádzajú pásy alebo ak sú dokumenty špinavé, sklo senzora a valce sa môžu zašpiniť. Tieto diely je potrebné pravidelne čistiť.

1 Otvorte zásobník podávača.



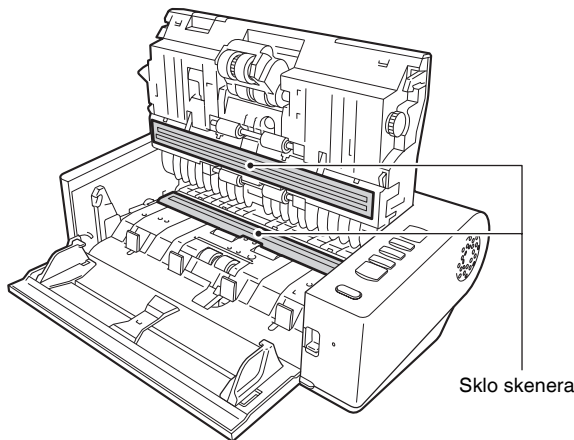
2 Zdvihnite páku OPEN (Otvoriť) a otvorte vrchnú jednotku.



3 Na čistenie prachu alebo kúskov papiera z vnútornej časti skenera používajte stlačený vzduch.

4 Očistíte sklo skenera.

Sklo očistíte pomocou dôkladne vyžmýkanej handry, ktorá bola namočená vo vode, handrou z povrchu očistíte nečistoty; následne skener utrite suchou, čistou a mäkkou handrou.



POZOR

Na skener priamo nesprejajte vodu alebo neagresívny čistiaci prostriedok. Miniaturne mechanizmy, napríklad svetelný zdroj, by mohli navlhnúť a poškodiť sa.

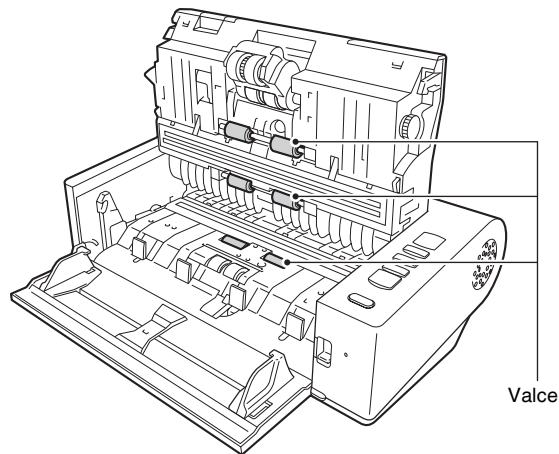
DÔLEŽITÉ

Škrabance na skle senzora môžu spôsobiť škvrny na skenovaných snímkach a poruchy pri podávaní dokumentov. Ak sa na skle senzora nachádzajú škrabance, obráťte sa na vášho lokálneho predajcu produktov Canon alebo zástupcu servisného strediska.

5 Vyčistíte valce.

Valce čistíte počas ich otáčania.

Valce utrite handrou, ktorá bola namočená vo vode a dôkladne vyžmýkaná, následne použite suchú, čistú a mäkkú handru na očistenie vlhkosti.

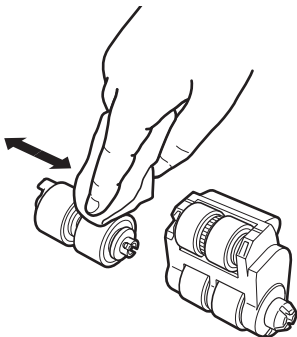


6 Demontujte podávací a spomaľovací valec. (Pozrite si str. 69, str. 69)

DÔLEŽITÉ

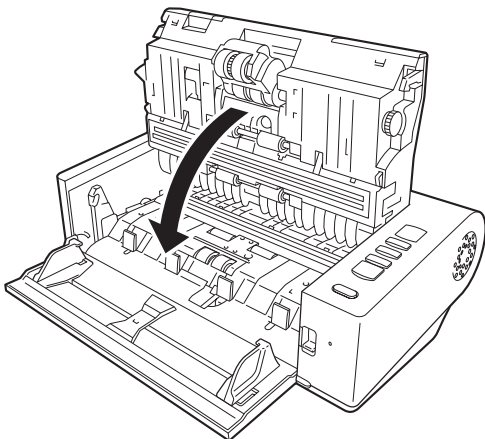
Zo skenera demontujte podávací a spomaľovací valec a očistite ich, po očistení ich namontujte do skenera.

- 7** Demontované valce utrite handrou, ktorá bola namočená vo vode a dôkladne vyžmýkaná.

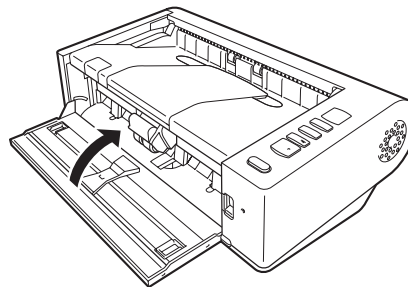


- 8** Namontujte podávací a spomaľovací valec. (Pozrite si str. 69, str. 69)

- 9** Opatrne zatlačte pravú a ľavú stranu vrchnej jednotky a zatvorte ju. Jednotku tlačte dovtedy, pokým nezapadne do svojej polohy.



- 10** Zatvorte zásobník podávača.



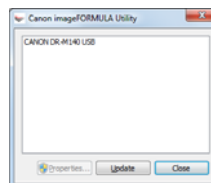
Nastavenie redukčného pomeru

Ak sú valce nainštalované v skeneri opotrebované, skenované snímky sa môžu vo vertikálnom smere predĺžiť. Ak sa vyskytuje takýto jav, vertikálne predlžovanie snímok môžete obmedziť správnym nastavením redukčného pomeru.

- 1** Spustíte systém Windows a prihlásite sa do účtu, ktorý má administrátorské práva.

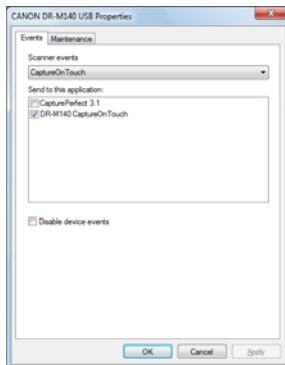
- 2** Potlačte tlačidlo [Start] [Štart] a položku [All Programs] [Všetky programy], [Canon DR-M140] a [Canon imageFORMULA Utility].

Spustí sa program imageFORMULA Utility.



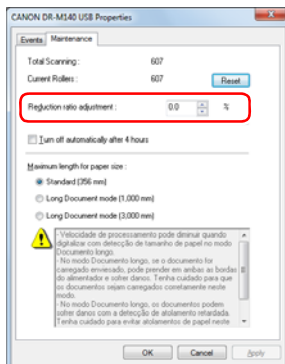
3 Potlačte položku [Canon DR-M140 USB] a tlačidlo [Properties] [Vlastnosti].

Zobrazia sa vlastnosti a nastavenie skenera.



4 Potlačte kartu [Maintenance] [Údržba] a nastavte hodnotu [Reduction ratio adjustment] [Nastavenie redukčného pomeru].

Hodnotu je možné nastaviť v rozmedzí od -3,0 % do 3,0 %.



5 Potlačte [OK] na zatvorenie okna.

Výmena spotrebných dielov

Podávací a spomaľovací valec sú spotrebné diely.

Podávací a spomaľovací valec sa počas skenovania opotrebováva. Ak sa podávací a spomaľovací valec opotrebovuje, dokumenty sa nemusia správne podávať, pričom môžu vzniknúť problémy so zasekávaním papiera alebo podávaním viacerých strán súčasne.

Po naskenovaní 200 000 strán (celkový počet strán naskenovaných pomocou skenera) sa po spustení počítača zobrazí hlásenie, ktoré vás vyzve na výmenu valcov.

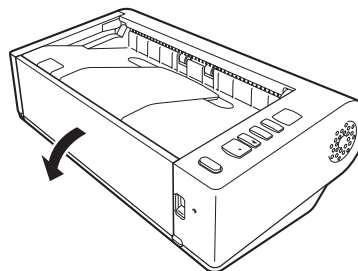


Ak sa začne pri spustení počítača zobrazovať toto hlásenie, zakúpte si náhradné valce a opotrebované diely vymeňte za nové, ktoré sa nachádzajú v sade (podávací a spomaľovací valec). [Pozrite si str. 84](#), kde sa nachádzajú detaily týkajúce sa výmeny valcov.

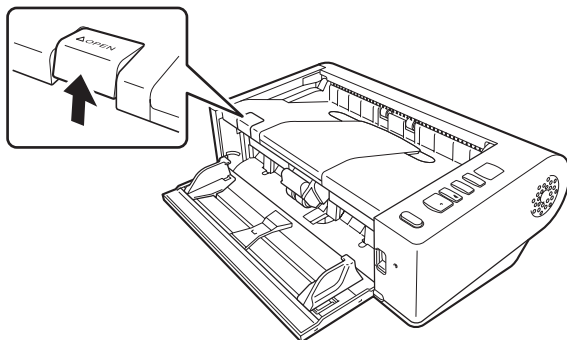
Po výmene valcov je zároveň potrebné vynulovať počítadlo celkového počtu naskenovaných strán. ([Pozrite si str. 70](#))

Otvorenie a zatvorenie vrchnej jednotky

1 Otvorte zásobník podávača.

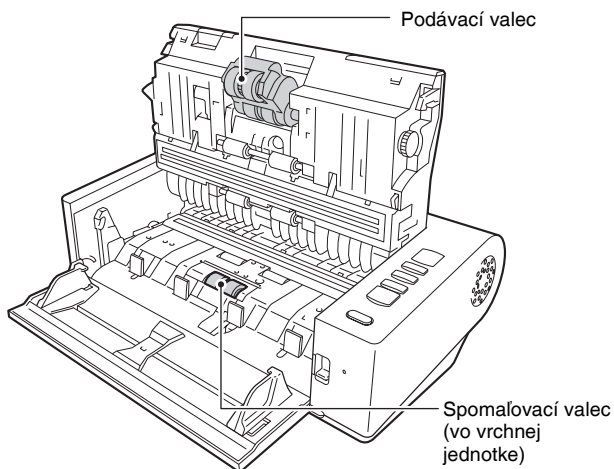


2 Zdvihnite páku OPEN (Otvoriť) a otvorte vrchnú jednotku.

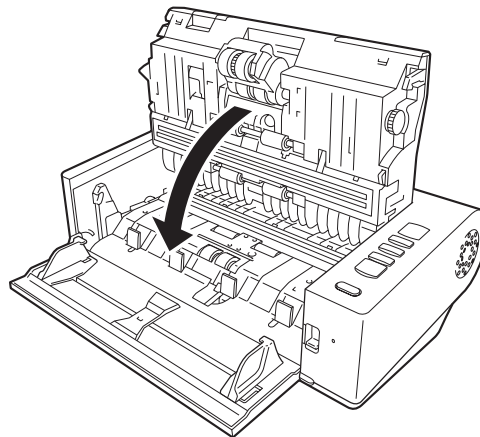


 Informácia

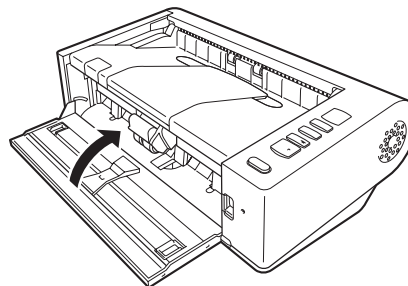
Poloha jednotlivých spotrebných dielov je uvedená na nasledujúcom nákrese.



3 Opatrne zatlačte pravú a ľavú stranu vrchnej jednotky a zatvorte ju. Jednotku tlačte dovtedy, pokým nezapadne do svojej polohy.

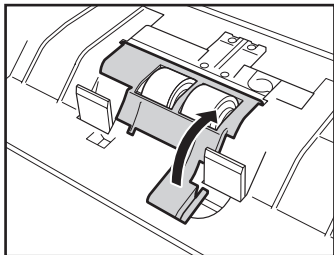


4 Zatvorte zásobník podávača.

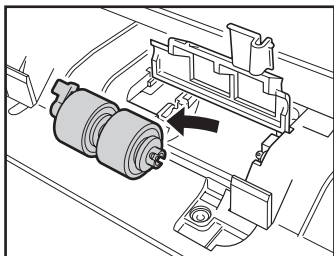


Výmena spomaľovacieho valca

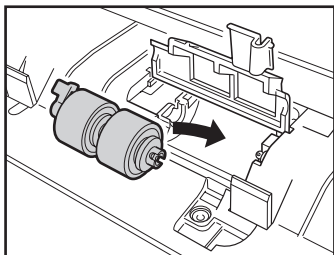
- 1** Odomknite kryt valca a otvorte ho.



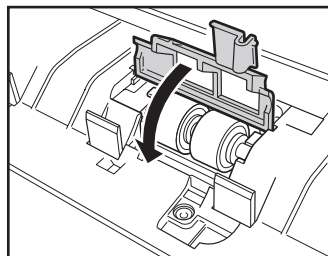
- 2** Demontujte spomaľovací valec.



- 3** Nainštalujte nový spomaľovací valec.

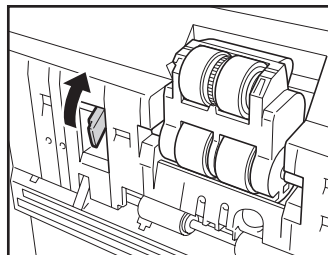


- 4** Zatlačte kryt valca a zatvorte ho.

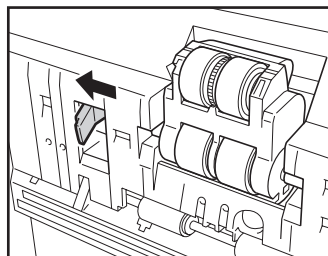


Výmena podávacieho valca

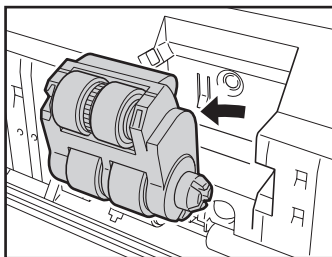
- 1** Fixačnú páku podávacieho valca posuňte nahor.



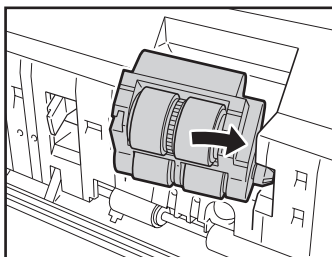
- 2** Fixačnú páku podávacieho valca posuňte doľava.



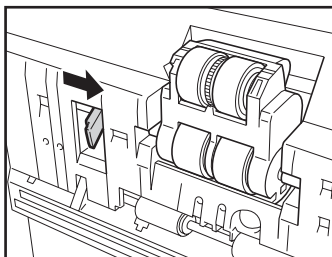
- 3** Demontujte podávací valec, najprv vytiahnite jeho ľavú stranu.



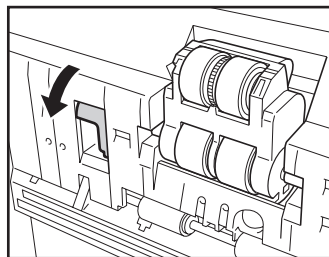
- 4** Namontujte nový podávací valec, nasuňte najprv jeho pravú stranu.



- 5** Fixačnú páku podávacieho valca posuňte doprava.

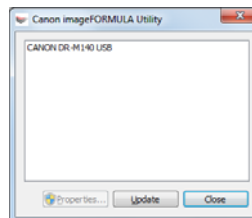


- 6** Fixačnú páku podávacieho valca posuňte nadol, pokiaľ nezapadne do svojej polohy.



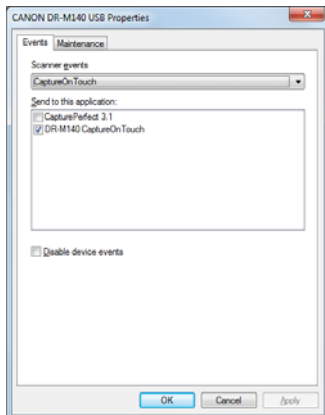
Vynulovanie počítača

- 1** Spustíte systém Windows a prihláste sa do účtu, ktorý má administrátorské práva.
- 2** Potlačíte tlačidlo [Start] [Štart] a položku [All Programs] [Všetky programy], [Canon DR-M140] a [Canon imageFORMULA Utility]. Spustí sa program imageFORMULA Utility.

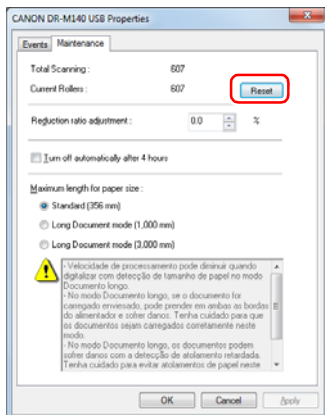


3 Potlačte položku [Canon DR-M140 USB] a tlačidlo [Properties] [Vlastnosti].

Zobrazia sa vlastnosti a nastavenie skenera.



4 Potlačte kartu [Maintenance] [Údržba] a tlačidlo [Reset] [Vynulovať].



Počítadlo pre [Current Rollers] [Aktuálne valce] sa vynuluje.

5 Potlačte [OK] na zatvorenie okna.

Nastavenie automatického vypnutia skenera

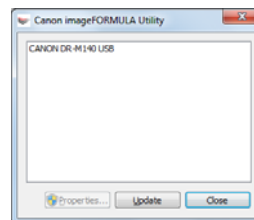
Skener sa automaticky vypne po 4 hodinách od naskenovania posledného dokumentu alebo inej činnosti.

Na deaktiváciu tohto nastavenia postupujte podľa nasledujúcich krokov.

1 Spustíte systém Windows a prihlásite sa do účtu, ktorý má administrátorské práva.

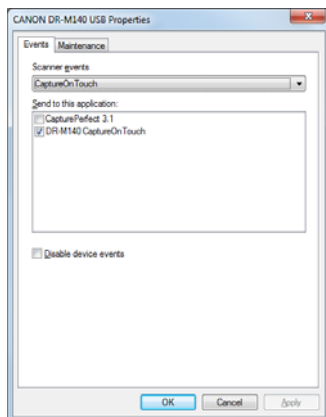
2 Potlačte tlačidlo [Start] [Štart] a položku [All Programs] [Všetky programy], [Canon DR-M140] a [Canon imageFORMULA Utility].

Spustí sa program imageFORMULA Utility.



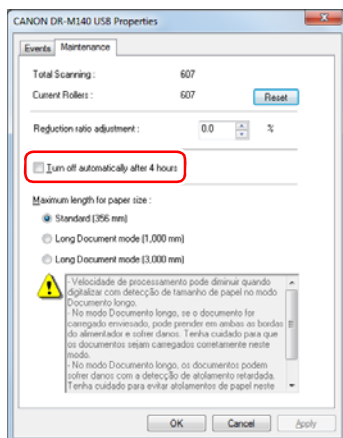
3 Potlačte položku [Canon DR-M140 USB] a tlačidlo [Properties] [Vlastnosti].

Zobrazia sa vlastnosti a nastavenie skenera.



5 Potlačte [OK] na zatvorenie okna.

4 Potlačte kartu [Maintenance] [Údržba] a zrušte začiar knutie políčka [Turn off automatically after 4 hours] [Automaticky vypnúť po 4 hodinách].



Najčastejšie problémy a ich riešenia

V tejto kapitole sa nachádzajú odporúčané riešenia najčastejších problémov.

Ak nebudete možný problém vyriešiť pomocou nasledujúcich postupov, obráťte sa na vášho lokálneho autorizovaného predajcu produktov Canon.

Problém 1 Skener sa nezapína.

Riešenia Presvedčte sa, či je napájací adaptér pevne zapojený do zásuvky elektrickej siete.

Problém 2 Skener nie je identifikovaný v osobnom počítači.

Riešenia

- (1) Presvedčte sa, či je skener správne zapojený k počítaču pomocou USB kábla.
- (2) Skontrolujte, či je skener zapnutý. Ak sa skener nezapína, postupujte podľa krokov v predchádzajúcom probléme (1).
- (3) Komunikačné rozhranie USB vo vašom počítači nemusí byť kompatibilné so skenerom. Funkčnosť skenera nie je možné zaručiť na všetkých komunikačných rozhraniach USB.
- (4) Presvedčte sa, či ste skener pripojili pomocou USB kábla, ktorý je súčasťou balenia. Funkčnosť skenera nie je možné zaručiť so všetkými USB káblami.
- (5) Ak je skener pripojený k počítaču cez rozbočovač USB, pokúste sa skener pripojiť priamo do počítača bez rozbočovača.

Problém 3 Dokumenty sa do skenera podávajú šikmo (naskenované snímky sú šikmé).

Riešenia

- (1) Nastavte vodiace lišty tak, aby čo najpresnejšie priliehali na dokument a dokument vkladajte rovno a priamo.
- (2) V nastavení ovládača skenera aktivujte položku [Automatically straightens skewed image] [Automatické vyrovňovanie zošikmenia snímky] (alebo [Deskew] [Vyrovnávanie snímky]).
- (3) Ak sa od poslednej výmeny valcov naskenovalo veľké množstvo strán, vyčistite valce. Ak sa dokumenty napriek tomu podávajú šikmo, vymeňte valce alebo vykonajte inú údržbu. Pozrite si postup v Kapitole 7 Údržba, kde je uvedený postup na výmenu valcov.

Problém 4 Pri obojstrannom skenovaní sa nenaskenujú obidve strany, hoci je aktivované nastavenie na obojstranné skenovanie.

Riešenia V aplikácii CaptureOnTouch a CapturePerfect pracovná úloha s jednostranným skenovaním (simplex) vždy aktivuje jednostranné skenovanie bez ohľadu na nastavenie ovládača. Ak chcete používať obojstranné skenovanie, zmeňte aktuálnu pracovnú úlohu alebo vytvorte novú pracovnú úlohu s obojstranným skenovaním.

Problém 5 Na naskenovaných snímkach sa objavujú biele čiary alebo šmuhy.

Riešenia Vyčistite obidve strany skla skenera a valce. Ak sa na ich povrchoch nachádzajú lepkavé látky, napríklad lepidlo alebo korekčná látka, tieto látky opatrne odstráňte vyvinutím primeraného tlaku na miesto, kde sa zobrazujú čiary. Ak problém nie je možné vyriešiť čistením, poškriabané môže byť vnútorné sklo skenera. Obráťte sa na vášho lokálneho predajcu produktov Canon.

Problém 6 Chýbajú naskenované strany.

Riešenia Ak má nastavenie ovládača skenera [Scanning Side] [Výber strán na skenovanie] hodnotu [Skip Blank Page] [Vynechať prázdne strany], dokumenty s veľmi malým obsahom čiernej farby môžu byť chybné rozoznané ako prázdne. Potlačte tlačidlo [Setting] [Nastavenia] a znížte hodnotu [Set the likelihood of skipping blank page] [Nastaviť pravdepodobnosť vynechávania prázdnych strán] alebo vyberte iný režim skenovania, napríklad [Simplex] alebo [Duplex]. Ak sa stránky vynechávajú kvôli podávaniu viacerých strán naraz, pozrite si „Problém 7 Zasekávajú dokumenty (alebo podávanie viacerých dokumentov)“.

Problém 7 Zasekávajú dokumenty (alebo podávanie viacerých dokumentov).

Riešenia (1) Ak bol valec nainštalovaný správne, v prípade potreby ho vyčistite.
(2) Skenovanie nemusí byť úspešné, ak sa listy papiera držia spolu pôsobením statickej elektriny. Pred naložením dokumentov ich prevzdušnite.
(3) Skener prepnite do režimu podávania bez separácie a do skenera vkladajte jednotlivé stránky manuálne.

Problém 8 Naskenované snímky sa ukladajú do formátu TIFF a nie JPEG.

Riešenia Pri skenovaní dokumentov pomocou aplikácie CapturePerfect a nastavení položky [Color Mode] [Farebný režim] na hodnotu [Detect automatically] [Automatická detekcia] v ovládači skenera sa dokumenty detekované ako čiernebiele automaticky ukladajú do formátu TIFF, aj keď je výstupný formát špecifikovaný ako JPEG. Tento jav sa deje preto, lebo formát JPEG nepodporuje binárne čiernebiele snímky. Ak chcete ukladať všetky snímky do formátu JPEG, zmeňte nastavenie [Color Mode] [Farebný režim] na hodnotu [24-bit Color] [24-bitové farby] alebo [256-level Gray] [256 odtieňov šedej].

Problém 9 Naskenované snímky viacstranového dokumentu sa ukladajú ako samostatné súbory.

Riešenia

- V aplikácii CaptureOnTouch môžete naskenovať viac strán do jedného dokumentu pri výbere formátu TIFF alebo PDF. Zvoľte si [File type] [Typ súboru], potlačte tlačidlo  a zvoľte [Save all pages as one file] [Uložiť všetky strany do jedného súboru] v zobrazenom dialógovom okne.
- Keď zvolíte hodnotu [Scan batch to file] [Naskenovať dávku do súboru] v ponuke [Scan] [Skenovať] v aplikácii CapturePerfect, zobrazí sa dialógové okno s rozbaľovacím zoznamom [Multi Page Settings] [Nastavenie viacstránkových dokumentov], kde môžete zvoliť hodnotu [Single Page] [Jedna stránka]. Ak zvolíte hodnotu [Single Page] [Jedna stránka], každá strana viacstranového dokumentu sa uloží do samostatného súboru. Na uloženie viacerých strán do jedného súboru zvoľte položku [Multi Page (All Pages)] [Multi Page (Všetky stránky)].

Problém 10 Naskenovali sa všetky vložené dokumenty, v aplikácii sa však nezobrazujú naskenované snímky.

Riešenia Keď sa v okne nastavenia ovládača skenera zvolí ako metóda na podávanie dokumentu [Panel-Feeding] [Panelový podávač] alebo [Automatic Feeding] [Automatický podávač], skenovanie nebude pokračovať, pokiaľ sa nenaložia všetky dokumenty, pretože skener stále čaká na naloženie ďalších dokumentov. Operáciu je možné ukončiť a naskenované snímky odoslať do aplikácie potlačením tlačidla Stop na ovládacom paneli skenera.

Problém 11 Väčší počet naskenovaných strán nie je možné uložiť do jedného súboru JPEG alebo BMP (PICT).

Riešenia Do jedného súboru JPEG alebo BMP (PICT) nie je možné uložiť viac strán. Strany uložte buď do viacstranového súboru TIFF alebo do PDF.

Problém 12 Dostupná pamäť je nedostatočná a skenovanie sa zastaví.

Riešenia Ak nastavíte parametre skenovania tak, že naskenované snímky budú zaberat veľkú časť počítačovej pamäte, skenovanie sa môže prerušiť kvôli nedostatku pamäte. Hoci je problém spôsobený nedostatkom pamäte počítača, jeho pravdepodobnosť sa zvyšuje, ak sa súčasne vyskytujú niektoré z uvedených stavov.

- [Color Mode] [Farebná hĺbka] je nastavená na hodnotu [24-bit Color] [24-bitové farby].
- Stránka s veľkým formátom (napr. Legal) sa špecifikuje ako [Page Size] [Formát stránky]. Prípadne je formát stránky nastavený na [Scanner's Maximum] [Maximálny formát skenovanej snímky].
- V nastavení [Dots per inch] [Body na palec] je nastavené vysoké rozlíšenie (napr. 600 dpi).

Ak sa zobrazí chybové hlásenie signalizujúce nedostatok pamäte počas prebiehajúceho skenovania, ukončíte aplikáciu, zmeňte parametre skenovania (napr. znížením rozlíšenia alebo formátu stránky) a pokus opakujte. Veľkosť dostupnej pamäte ovplyvňuje aj deaktivácia funkcie [Moire Reduction] [Redukcia moaré] a [Prevent Bleed Through / Remove Background] [Prevencia presvitania / vynechanie pozadia].

Identifikácia a odstraňovanie softvérových problémov

V tejto kapitole sa popisujú postupy na identifikáciu a odstraňovanie problémov s aplikáciami (CaptureOnTouch a CapturePerfect).

Ak je skenovanie príliš pomalé

- (1) Zatvorte iné bežiacie aplikácie a programy.
- (2) Skenovanie môže spomaľovať nedostatok pamäte spôsobený rezidentnými aplikáciami, napríklad antivírusmi. Ak je to potrebné, takéto rezidentné aplikácie ukončíte, aby ste uvoľnili pamäť.
- (3) Ak nie je dostatok miesta na pevnom disku, skener nemusí byť schopný vytvárať dočasné súbory pre skenované dáta. Zmažte nepotrebné dáta z pevného disku, aby ste na ňom uvoľnili viac priestoru.
- (4) Skenovanie môže byť spomalené, ak USB port v počítači nie je vysokorýchlostný USB port Hi-Speed USB 2.0.
- (5) Ak používate bežný USB kábel, ktorý nie je kompatibilný so štandardom Hi-Speed USB 2.0, kábel vymeňte za ten, ktorý je súčasťou balenia a je kompatibilný s uvedeným štandardom.
- (6) Ak je skener pripojený k počítaču cez USB rozbočovač, ktorý nie je kompatibilný so štandardom Hi-Speed USB 2.0, rozbočovač odstráňte a skener napojte priamo k počítaču.

Ak nie je možné otvoriť naskenované snímky priamo v aplikácii

- (1) Snímky naskenované ako viacstranové súbory TIFF je možné otvoriť len v aplikácii, ktorá podporuje tento formát.
- (2) Snímky uložené ako komprimované súbory TIFF (jednostranové a viacstranové) je možné otvárať len pomocou programov, ktoré podporujú tento komprimačný formát. K tomuto javu môže dochádzať u programov, ktoré nie sú kompatibilné s programom CaptureOnTouch alebo CapturePerfect. V tomto prípade vyberte možnosť None (Žiadna kompresia) pri výbere metódy na komprimovanie dát pred skenovaním.

Užitočné rady

Ponúkame vám niekoľko užitočných rád pri skenovaní dokumentov.

Kde sa ukladajú naskenované dokumenty? Je možné zmeniť lokalitu na ich uloženie?

Snímky sa ukladajú do nasledujúcich lokalít podľa nastavenia aplikácie.

V aplikácii CaptureOnTouch je možné nastaviť napríklad nasledujúce lokality na ukladanie súborov.

CaptureOnTouch

- Pri skenovaní pomocou funkcie Scan First (Najprv naskenovať) sa súbory ukladajú do priečinka, ktorý je špecifikovaný v okne s výstupnými parametrami.
- Pri skenovaní pomocou pracovných úloh sa súbory ukladajú do priečinka, ktorý je špecifikovaný v parametri [Output setting] [Nastavenie výstupných parametrov] počas uloženia pracovnej úlohy.

CapturePerfect

- Počas štandardného skenovania, napríklad skenovania samostatných strán, je možné špecifikovať cieľový priečinok na uloženie súborov pri každom jednotlivom skenovaní.
- Pri skenovaní pomocou pracovnej úlohy sa súbory ukladajú do priečinku, ktorý je špecifikovaný v nastaveniach pracovnej úlohy.

Ako sa nastavujú parametre skenovania?

CaptureOnTouch

- Pri skenovaní pomocou Scan First (Najprv naskenovať) potlačte položku [Scanner setting] [Nastavenie skenera] v hlavnom okne na zobrazenie dostupných parametrov skenovania.
- Pri skenovaní pomocou pracovných úloh potlačte položku [Scanner setting] [Nastavenie skenera] počas uloženia pracovnej úlohy na zobrazenie dostupných parametrov skenovania.

CapturePerfect

- Na nastavenie štandardného skenovania potlačte [Scanner Setting] [Nastavenie skenera] v ponuke [Scan] [Skenovať], čím sa otvorí okno na nastavenie ovládača skenera, v ktorom môžete vykonať príslušné nastavenia.
- Nastavenia je možné definovať pre každú pracovnú úlohu.

Akým spôsobom uložiť viac naskenovaných strán do jedného súboru alebo do jednotlivých súborov?

Pri skenovaní snímok do súborov s formátom BMP (PICT) alebo JPEG sa každá snímka vždy uloží do samostatného súboru. Ak sa naskenované súbory uložia do súborov s formátom PDF alebo TIFF, špecifikovať môžete jednostranové alebo viacstranové súbory. Pozrite si tiež "Problém 9" v podkapitole "Najčastejšie problémy a ich riešenia".

Môžem okopírovať alebo obnoviť nastavenie skenera?

CaptureOnTouch

Nastavenia skenera sa preberú z nastavení používateľského prostredia. Pozrite si tiež otázku „Môžem okopírovať alebo obnoviť nastavenie aplikácie CaptureOnTouch?“.

CapturePerfect

Konfiguráciu nastavenia skenera nie je možné okopírovať alebo zálohovať v aplikácii CapturePerfect.

Môžem okopírovať alebo obnoviť nastavenie aplikácie

CaptureOnTouch?

Nastavenia je možné okopírovať alebo obnoviť pomocou funkcie [Back up/Zálohovať] alebo [Restore/Obnoviť zo zálohy] v karte [Basic settings] [Základné nastavenia] v dialógovom okne [Environmental settings] [Nastavenie používateľského prostredia].

Aké pravidlá sa vzťahujú na názvy súborov naskenovaných snímok?

V aplikácii CaptureOnTouch sa názvy súborov naskenovaných snímok tvoria na základe nastavení v dialógovom okne [File name settings] [Nastavenia názvov súborov]. Toto dialógové okno sa zobrazí po potlačení tlačidla  vo [File name] [Názov súboru] v okne s výstupnými nastaveniami Scan First (Najprv naskenovať) a v karte [Output setting] [Výstupné nastavenia] v okne [Register new job] [Uložiť novú pracovnú úlohu].

Názvy súborov naskenovaných snímok sa tvoria čiastočne alebo úplne na základe nasledujúcich troch nastavení v dialógovom okne.

Nastavenie	Popis
Začiatok názvu súboru so znakovým refázcom	Akýkoľvek textový refázec ako súčasť názvu súboru.
Dátum a čas	Pridanie dátumu a času do názvu súboru. Zo zoznamu vyberte príslušný formát dátumu. YYYY = rok, MM = mesiac, and DD = deň v mesiaci. Čas sa uloží za dátum.
Pridanie počítadla do názvu súboru	Pridanie počítadla poradia skenovaných snímok do názvu súboru. Uvedte počet číslic a počiatočnú hodnotu.

V dialógovom okne [File name settings] [Nastavenia názvov súborov] sa v [File name] [Názov súboru] zobrazí vzorový názov súboru.

CapturePerfect

Nastaviť je možné pravidlá na tvorbu názvov súborov naskenovaných snímok a priečinok, do ktorého sa ukladajú naskenované snímky, pravidlá je možné použiť pri skenovaní. Detaily sú uvedené v Príručke alebo Pomocníkovi ku CapturePerfect.

Ako skenovať prehnuté dokumenty (skenovanie prehnutých dokumentov)?

Dokument prehnite na polovicu a vložte ho do skenera ohybom na pravej strane. Špecifikujte rozmer na polovicu prehnutého dokumentu (rozmer po prenutí) a zvolte parameter [Folio] [Prehnutá strana] v [Scanning Side] [Výber strán na skenovanie]. Detaily sú uvedené na [str. 29](#).

Ako vynechať prázdne strany a skenovať len strany s obsahom?

V nastavení ovládača skenera špecifikujte [Skip Blank Page] [Vynechať prázdne strany] a spustíte skenovanie.

Ako skenovať vizitky/karty?

Neembosované karty vkladajte do skenera vertikálne alebo horizontálne, embosované karty vkladajte len vertikálne. Špecifikujte formát, ktorý zodpovedá karte (alebo použite automatickú detekciu) a spustíte skenovanie. Detaily sú uvedené na [str. 29](#).

Je možné pridávať alebo vkladať snímky do súboru s naskenovanými snímkami?

Aplikácia CapturePerfect obsahuje funkciu na pridávanie alebo vkladanie strán do súborov s naskenovanými snímkami. Detaily sú uvedené v Príručke k aplikácii CapturePerfect.

Ako prenesiem text rozoznaný pomocou OCR v aplikácii CapturePerfect do aplikácie Excel alebo Word?

Keď skenujete v aplikácii CapturePerfect s aktivovanou funkciou na optické rozoznávanie znakov OCR, v ponuke [Edit] [Úpravy] potlačíte [Modify Barcode/OCR] [Modifikovať čiarový kód/OCR] na otvorenie dialógového okna [Modify Barcode/OCR] [Modifikovať čiarový kód/OCR], v ktorom môžete nakopírovať text z rámu [OCR Characters] [Znaky OCR]. Okrem toho je možné PDF súbory, ktoré boli naskenované pomocou OCR otvoriť v aplikácii, v ktorej je možné realizovať výber takéhoto textu.

Ako najlepšie skenovať vizitky a fotografie?

Parameter [Page Size] [Formát stránky] nastavte na hodnotu [Match original size] [Zhoda s pôvodným formátom] v nastaveniach ovládača skenera, potom spustíte skenovanie. Okrem toho môžete uložiť rozmer skenovaných vizitiek alebo fotografií. Detaily sú uvedené na [str. 54](#).

Ako do skenera vložiť a naskenovať dokumenty s rozdielnym formátom?

Parameter [Page Size] [Formát stránky] nastavte na hodnotu [Match original size] [Zhoda s pôvodným formátom] v nastaveniach ovládača skenera, potom spustíte skenovanie. Detaily sú uvedené na [str. 53](#).

Ako vytlačiť naskenované dáta?

CaptureOnTouch

- Pri skenovaní pomocou Scan First (Najprv naskenovať) v okne na nastavenie výstupnej metódy nastavte parameter [Print] [Tlačiť].
- Pri skenovaní pomocou pracovnej úlohy pri ukladaní pracovnej úlohy nastavte v položke [Output method selection] [Výber výstupnej metódy] parameter [Print] [Tlačiť].

CapturePerfect

Skenovanie pomocou funkcie [Scan Batch to Printer] [Naskenovať dávku do tlačiarne]. Môžete tiež uložiť pracovnú úlohu, v ktorej ako výstupnú metódu nastavíte tlačiareň.

Ako uložiť naskenované údaje do zdieľaného priečinka?

CaptureOnTouch

- Pri skenovaní pomocou Scan First (Najprv naskenovať) zvolte [Save to folder] [Uložiť do priečinka] v okne na voľbu výstupnej metódy a ako lokalitu na ukladanie súborov špecifikujte zdieľaný priečinok.
- Pri skenovaní pomocou pracovnej úlohy zvolte [Save to folder] [Uložiť do priečinka] v [Output method selection] [Výber výstupnej metódy] počas ukladania pracovnej úlohy a ako lokalitu na ukladanie súborov špecifikujte zdieľaný priečinok v okne na voľbu výstupnej metódy.

CapturePerfect

Skenovanie pomocou funkcie [Scan Batch to File] [Naskenovať dávku do súboru] (alebo [Scan Page] [Skenovať stránku]). Môžete tiež uložiť pracovnú úlohu, v ktorej ako výstupnú metódu nastavíte súbor a zdieľaný priečinok ako cieľovú lokalitu.

Ako priložiť naskenované dáta k správe elektronickej pošty (alebo ich odoslať ako správu elektronickej pošty)?

CaptureOnTouch

- Pri skenovaní pomocou Scan First (Najprv naskenovať) v okne na nastavenie výstupnej metódy nastavte parameter [Attach to E-mail] [Priložiť k e-mailu].
- Pri skenovaní pomocou pracovnej úlohy pri ukladaní pracovnej úlohy nastavte v položke [Output method selection] [Výber výstupnej metódy] parameter [Attach to E-mail] [Priložiť k e-mailu].

CapturePerfect

Skenovanie pomocou funkcie [Scan Batch to Mail] [Naskenovať dávku do e-mailu]. Môžete tiež uložiť pracovnú úlohu, v ktorej ako výstupnú metódu nastavíte e-mail.

Odstraňovanie zaseknutého papiera a šikmo podávaných dokumentov

Ak sa počas skenovania identifikuje zaseknutý alebo šikmo podávaný papier, na ovládacom paneli skenera sa zobrazia nasledujúce chybové kódy a skenovanie sa preruší.



Chybový kód pre zaseknutý papier



Chybový kód šikmého podávania dokumentu

Ak sa počas skenovania v skeneri zasekne papier alebo sa naloží viac hárkov papiera, na jeho odstránenie použite nasledujúci postup.

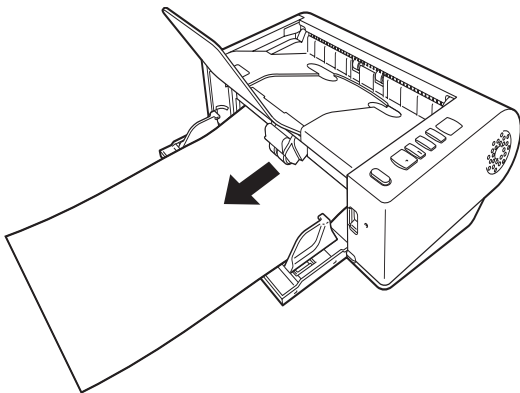


POZOR

Pri vyťahovaní dokumentov do zásobníka podávača dávajte pozor, aby ste sa neporezali na okrajoch papiera.

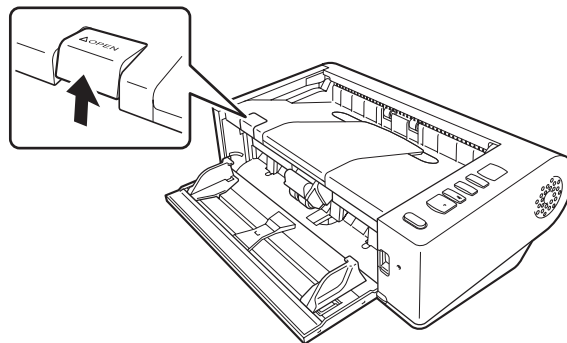
1

Vyberte dokument.



2

Zdvihnite páku OPEN (Otvoriť) a otvorte vrchnú jednotku.

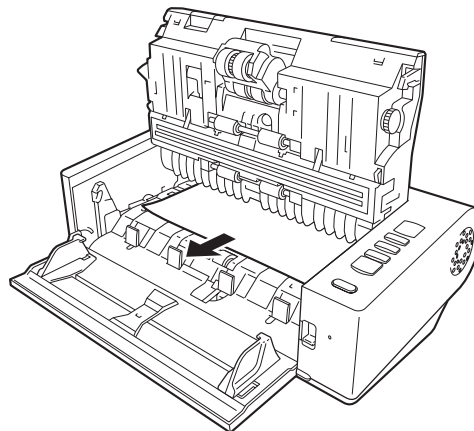


Informácia

Po otvorení vrchnej jednotky sa na ovládacom paneli zobrazí chybový kód „C“.

3

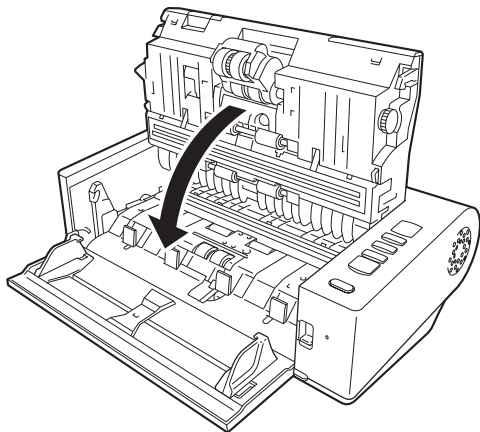
Vyberte zaseknutý dokument.



DÔLEŽITÉ

Dokument vyťahujte opatrne primeranou silou. Ak sa zaseknutý papier počas vyťahovania roztrhne, z vnútornej časti skenera vyberte jeho zvyšné časti.

4 Opatrne zatlačte pravú a ľavú stranu vrchnej jednotky a zatvorte ju. Jednotku tlačte dovtedy, pokiaľ nezapadne do svojej polohy.



Po vytiahnutí zaseknutého papiera sa presvedčte, či bola posledná strana skenovaného dokumentu naskenovaná korektne a pokračujte v skenovaní.



Informácia

Ak je začiarknuté políčko [Rapid recovery system] [Rýchla obnova systému] v okne ovládača skenera, v skenovaní môžete pokračovať, aj keď bolo prerušené zaseknutým papierom; zo skenera odstráňte zaseknutý papier a pokračujte od toho dokumentu, ktorý sa v skeneri nachádzal, keď došlo k zaseknutiu.

Keďže pri zaseknutí nemuselo dôjsť k uloženiu snímky zaseknutého dokumentu, pred pokračovaním v činnosti skontrolujte, ktorá snímka bola uložená naposledy.

Odinštalovanie softvéru

Ak ovládač skenera ISIS/TWAIN alebo aplikácia CaptureOnTouch alebo CapturePerfect nefungujú korektne, pri ich odinštalovaní postupujte podľa nasledujúceho postupu. Po odinštalovaní ich môžete následne nainštalovať z inštalačného média. (Pozrite si str. 7)

DÔLEŽITÉ

Do systému Windows sa prihláste ako administrátor.

- 1** Na paneli úloh systému Windows potlačte tlačidlo [Start] [Štart] a následne [Control Panel] [Ovládací panel].
- 2** Potlačte položku [Uninstall a program] [Odinštalovať program] ([Add or Remove Programs] [Pridať alebo odstrániť programy] vo Windows XP).
Objaví sa dialógové okno [Uninstall or change a program] [Odinštalovať alebo zmeniť program].
- 3** Zo zoznamu programov vyberte softvér, ktorý si želáte odinštalovať a potlačte tlačidlo [Remove] [Odstrániť].
Zobrazí sa informácia o potvrdení zmazania softvéru.
- 4** Potlačte tlačidlo [Yes] [Áno].
- 5** Potlačte tlačidlo [Finish] [Ukončiť].
Softvér je odinštalovaný.

Technické špecifikácie

Hlavná jednotka

Typ	Stolový dokumentový skener s podávačom
Rozmer skenovaného dokumentu	
Obyčajný papier	
Rozmer	Šírka: 50,8 mm až 216 mm (2" až 8,5") Dĺžka: 54 mm až 356 mm (2,12" až 14") (Na skeneri je možné skenovať dokumenty s celkovou dĺžkou až 3 000 mm (118,1") pri prepnutí skenera do režimu skenovania dlhých dokumentov.)
Váha:	Priama cesta: 27 až 255 g/m ² (7 až 68 lb bond) 0,04 až 0,3 mm (0,00157" až 0,0118") Cesta v tvare písmena U: 27 až 128 g/m ² (7 až 34 lb bond) 0,04 až 0,15 mm (0,00157" až 0,0075")
Kapacita podávača:	Formát A4 alebo menší formát: 50 hárkov Formát väčší ako A4: 40 hárkov
Vizitka	
Formát:	50,8 mm x 85 mm (2,00" x 3,35") alebo väčšie
Hrúbka papiera:	380 g/m ² (80 lb bond) 0,45 mm (0,0177") alebo menej
Orientácia:	Len vertikálne vkladanie
Metóda na vykladanie:	Len priama cesta
Vizitky/karty	
Formát:	54 mm x 86 mm (2,12" x 3,37") (norma ISO)
Hrúbka karty:	0,76 mm (0,03") alebo menej, 1,4 mm (0,055") alebo menej u embosovaných kariet
Orientácia:	Vertikálne alebo horizontálne vkladanie (u embosovaných kariet len vertikálne vkladanie)
Metóda na vykladanie:	Len priama cesta
Kapacita podávača:	3 karty (neembosované), 1 karta (embosovaná)
Senzor	Kontaktný obrazový senzor
Zdroj svetla	LED
Výber strán na skenovanie	Simplex/duplex

Režimy skenovania

	čiernobiely, rozptyl, 256 odtieňov šedej, pokročilé zvýraznenie textu, pokročilé zvýraznenie textu II, 24-bitové farby
Rozlíšenie skenovania (primárne čiary x sekundárne čiary)	150 x 150 dpi / 200 x 200 dpi / 300 x 300 dpi / 400 x 400 dpi / 600 x 600 dpi
Rýchlosť skenovania (Podmienky: CPU Core i7 2,8 GHz, pamäť 4 GB, formát A4)	
Odtiene šedej	Simplex 200 dpi 40 str./min. 300 dpi 40 str./min.
	Duplex 200 dpi 80 sním./min. 300 dpi 80 sním./min.
24-bitová farba	Simplex 200 dpi 40 str./min. 300 dpi 40 str./min.
	Duplex 200 dpi 80 sním./min. 300 dpi 80 sním./min.

Komunikačné rozhranie

	Vysokorýchlostný konektor Hi-Speed USB 2.0
Iné funkcie	Skenovanie prehnutých dokumentov, ignorovanie detekcie podávania viacerých strán
Vonkajšie rozmery	313 mm (12,32")(Š) x 181 mm (7,13")(H) x 93 mm (3,66")(V)
Váha (bez napájacieho adaptéra)	Približne 2,6 kg (5,51 lb)
Napájanie (pomocou napájacieho adaptéra)	DC 24 V 0,9 A
Spotreba elektrickej energie	Skenovanie: Maximálne 25 W V režime spánku: Maximálne 1,9 W Vypnuté: Maximálne 0,5 W
Hladina hluku	Maximálne 56 dB
Prevádzkové podmienky	Teplota: 10 °C až 32,5 °C (50 °F až 90,5 °F) Vlhkosť: 20 % až 80 % RH

Napájací adaptér (100 až 240 V)

Modelové číslo MG1-4558

Vstupné napätie a prúd

AC 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,1 až 0,58 A

Výstupné napätie a prúd

DC 24 V 2,0 A

Váha

Približne 0,4 kg (0,88 lb) (s napájacím káblom)

Náhradné diely

Sada náhradných valcov (kód produktu: 5972B001)

Sada na výmenu valcov (podávací valec a spomaľovací valec).

- Postup na výmenu: pozrite si kapitolu „Výmena spotrebných dielov“ na str. 67.
- O náhradných dieloch vám poskytne detailné informácie váš lokálny autorizovaný predajca produktov Canon alebo zástupca servisného strediska.

Voliteľný doplnok

Modul na skenovanie čiarových kódov (kód produktu: 1922B001)

Voliteľný modul na identifikáciu čiarových kódov v dokumentoch počas skenovania.

Plochý skener 101 (kód produktu: 4101B001)

Plochý skener, ktorý je možné pripojiť k skeneru DR. Pripojením tejto jednotky k skeneru je možné skener používať ako plochý stolový skener s automatickým podávačom dokumentov.

Špecifikácie produktov sa môžu meniť bez predchádzajúceho upozornenia kvôli neustálemu vývoju nových vlastností produktov.

O plochom skeneri 101

K skeneru je možné pripojiť voliteľný plochý skener 101 (Flatbed Scanner Unit 101).

Systémové požiadavky

Počítač musí spĺňať nevyhnutné požiadavky pre plochý skener 101. Aby bolo možné používať plochý skener 101, je potrebné nainštalovať jeho ovládač.

O používaní plochého skenera s aplikáciou CaptureOnTouch

O priradení funkcie tlačidla Start [Štart]

Po pripojení plochého skenera 101 môžete tlačidlo Start [Štart] na plochom skeneri 101 priradiť funkciu Scan First (Najprv naskenovať) z aplikácie CaptureOnTouch alebo akúkoľvek pracovnú úlohu.

Obmedzenie plnoautomatického režimu

Pri skenovaní dokumentu pomocou plochého skenera 101 nemusí správne fungovať funkcia plnoautomatického režimu v aplikácii CaptureOnTouch.

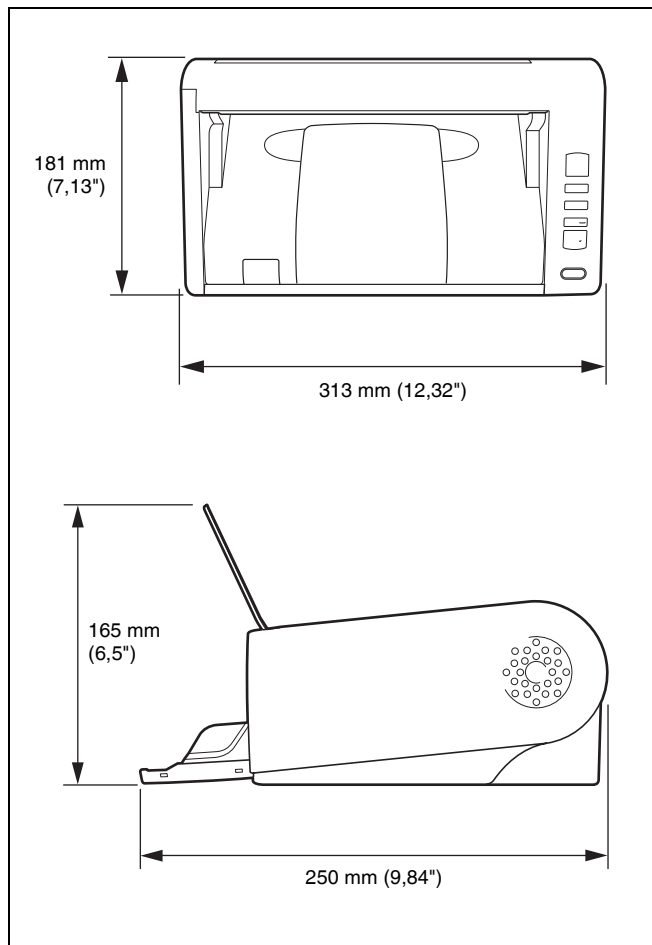
Obmedzenie reštartu pomocou tlačidla Start [Štart]

Ak nie je aplikácia CaptureOnTouch rezidentná v pamäti počítača, nie je ju možné reštartovať potlačením tlačidla Start [Štart] na plochom skeneri 101 po jej ukončení.

O nastavení ovládača skenera

Ak nie je možné pomocou dialógového okna na nastavenie plochého skenera 101 nastaviť funkcie tohto skenera, potlačte tlačidlo [Option] [Volby] v dialógovom okne na otvorenie ovládača skenera a vykonanie potrebných nastavení.

Rozměry



Register

C

CaptureOnTouch	
Nastavenie používateľského prostredia	46
Reštart	37
Select Scan Job (Vybrať pracovnú úlohu)	39
Scan First (Najprv naskenovať)	37
Spustenie	36

Č

Čistenie	
Valcov	64
Čistenie skla	
Skenera	64

D

Detekcia podávania viacerých strán	32
Dokumenty	
Karty	29
Prehnuté dokumenty, vkladanie	29
Vkladanie dokumentov	26

I

Indikátor čísla pracovnej úlohy	22
Inštalácia	4, 7
Softvéru tretích strán	7

N

Napájanie	13
Nastavenie automatického vypnutia skenera	71
Nastavenie redukčného pomeru	66

O

Opravný kód	62
Ovládač skenera	
Nastavenie parametrov podľa účelu	54
Základné parametre	52
Ovládací panel	22

P

Pripojenie	12
------------	----

S

Softvér tretích strán	5
Systémové požiadavky	6

T

Tlačidlo DFR	22, 33
Tlačidlo na výber pracovnej úlohy	22
Tlačidlo Start (Štart)	22
Tlačidlo Stop	22

U

Ukladanie	
Úloh	39

Ú

Úprava	
Úloh	39

V

Valce	
Výmena	67
Vízitky/karty	29
Vynulovanie	
Počítadla	70
Výber	
Úlohy a skenovanie	40



CANON ELECTRONICS INC.

1248, SHIMOKAGEMORI, CHICHIBU-SHI, SAITAMA 369-1892, JAPAN

CANON U.S.A. INC.

ONE CANON PLAZA, LAKE SUCCESS, N.Y. 11042, U.S.A.

CANON CANADA INC.

6390 DIXIE ROAD, MISSISSAUGA, ONTARIO L5T 1P7, CANADA

CANON EUROPA N.V.

BOVENKERKERWEG 59-61, P.O.BOX 2262, 1180 EG AMSTELVEEN, THE NETHERLANDS

CANON LATIN AMERICA, INC.

703 WATERFORD WAY, SUITE 400 MIAMI, FLORIDA 33126, U.S.A.

CANON AUSTRALIA PTY. LTD.

1 THOMAS HOLT DRIVE, NORTH RYDE, SYDNEY. N.S.W., 2113. AUSTRALIA

CANON SINGAPORE PTE. LTD.

1 HARBOUR FRONT AVENUE #04-01, KEPPEL BAY TOWER, SINGAPORE 098632

CANON HONGKONG COMPANY LTD.

19TH FLOOR, THE METROPOLIS TOWER, 10 METROPOLIS DRIVE, HUNGHOM, KOWLOON, HONG KONG.

CANON KOREA BUSINESS SOLUTIONS INC.

168-12 SAMSEONG-DONG, GANGNAM-GU, SEOUL, KOREA